

Miércoles, 7 de diciembre de 2022

## Sección I - Administración Local

### Ayuntamientos

#### Ayuntamiento de Jarandilla de la Vera

**ANUNCIO. Convocatoria para la provisión de un puesto de Asesor/a Urbanístico/a mediante concurso de méritos en aplicación de la Ley 20/2021 de 28 de diciembre de 2021.**

Bases específicas para el proceso de selección que convoca el Ayuntamiento de Jarandilla de la Vera en el marco de los procesos extraordinarios de estabilización del empleo temporal, en aplicación de la ley 20/2021 para la reducción de la temporalidad en el puesto de: ASESOR-RA URBANÍSTICA

(Se adjunta anexo)

Jarandilla de la Vera, 30 de noviembre de 2022

Fermín Encabo Acuña

ALCALDE



Miércoles, 7 de diciembre de 2022



AYUNTAMIENTO  
DE  
JARANDILLA DE LA VERA  
(CACERES)

Plaza de la Constitución, 1  
Telf.: 927 56 00 10/45  
Fax.: 927 56 00 60

Familia Escudo Acuña (1 de 1)



**BASES ESPECÍFICAS PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN QUE CONVOCA EL AYUNTAMIENTO DE JARANDILLA DE LA VERA EN EL MARCO DE LOS PROCESOS EXTRAORDINARIOS DE ESTABILIZACIÓN DEL EMPLEO TEMPORAL, EN APLICACIÓN DE LA LEY 20/2021 PARA LA REDUCCIÓN DE LA TEMPORALIDAD en el puesto de:**

### ASESOR-RA URBANÍSTICA

#### 1. EXPOSICIÓN

El Ayuntamiento de Jarandilla de la Vera, mediante Resolución de Alcaldía número 2022-0132 de fecha 24 de Mayo de 2022, con acuerdo de la mesa de negociación colectiva aprobó la oferta de empleo público para la estabilización del empleo temporal cumpliendo con las especificaciones de la Ley 20/2021 de 28 de Diciembre acuerdo que fue publicado el 30 de Mayo en el Boletín Oficial de la Provincia y con fecha 31 de Mayo en el Diario Oficial de Extremadura.

Mediante Resolución de Alcaldía número 2022-0369 de fecha 29 de noviembre de 2022 se han aprobado las bases generales que han de regir los procesos selectivos que convocará el Ayuntamiento de Jarandilla de la Vera en el marco de los procesos extraordinarios de estabilización del empleo temporal en aplicación de la Ley 20/2021 para la reducción de la temporalidad. La Resolución de Alcaldía 2022-0371 de 29 de noviembre aprueba las bases específicas reguladoras del concurso de méritos del puesto de Asesora Urbanística siguientes:

#### 2. BASES específicas POR CONCURSOS DE MÉRITOS para el puesto de ASESOR-RA URBANÍSTICA

##### PRIMERA:

La ley 20/2021 de 28 de diciembre en su Disposición adicional sexta. "Convocatoria excepcional de estabilización de empleo temporal de empleo de larga duración" establece que las Administraciones públicas convocarán, con carácter excepcional y de acuerdo con lo previsto en el art. 61.6 y 7 del TREBEP, por el sistema de concurso, aquellas plazas que, reuniendo los requisitos establecidos en el art 2.1, hubieran estado ocupadas con carácter temporal de forma ininterrumpida con anterioridad a 1 de enero de 2016. La plaza de Asesor-ra Urbanística cumple el requisito de la disposición adicional sexta.

1

BASES ESPECÍFICAS PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL: ASESOR-RA URBANÍSTICA



Cód. Validación: 457A3JK5544KP7S2KCO3FVZNF | Verificación: <https://jarandilladelavera.sedelectronica.es/>  
Documento firmado digitalmente desde la Plataforma eSede Pública Gestiona | Página 1 de 5



Miércoles, 7 de diciembre de 2022



AYUNTAMIENTO  
DE  
JARANDILLA DE LA VERA  
(CACERES)

Plaza de la Constitución, 1  
Telf.: 927 56 00 10/45  
Fax.: 927 56 00 60

GRUPO	DENOMINACIÓN	N.º VACANTES
A2 (2)	ASESOR-RA URBANÍSTICA	1

### **SEGUNDA. Requisitos de los/as aspirantes.**

2.1. Requisitos generales: Según las Bases Generales

2.2. Requisitos específicos:

Estar en posesión de la titulación universitaria exigida para el ingreso en los cuerpos o escalas clasificados en el subgrupo A2, de acuerdo con lo previsto en el artículo 76 del Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del/a Empleado/a Público/a, verificado por el Consejo de Universidades a través del cauce procedimental previsto en el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales o haber superado 180 créditos de los tres primeros cursos completos o el primer ciclo de una Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura, a excepción, en este caso, de las titulaciones que habiliten para el ejercicio de una profesión.

Estar en posesión del Título Universitario de **ARQUITECTO TÉCNICO**, Grado en Arquitectura Técnica, Grado en Edificación, Grado en Ciencias y Tecnologías de la Edificación, Grado en Edificación y Arquitectura Técnica y Grado en Ingeniería de Edificación. Se adjuntará título acreditativo.

### **TERCERA. Información, difusión y publicidad. Instancias de participación.**

3.1 Información, difusión y publicidad. Se regula en las Bases Generales reguladoras de los procesos de estabilización.

3.2. Instancias de participación:

Para participar en el proceso de selección se rellenará el ANEXO I, la aportación de la documentación, tanto la relativa a los requisitos exigidos como la correspondiente a los méritos en el plazo máximo de 20 días hábiles a partir de la publicación del anuncio de la convocatoria en el BOE.

3.3 Tasas por derechos de exámen:

Regulada por la Ordenanza número 35 publicada en el BOP 2341 del Viernes 4 de Diciembre de 2015, art 7. Tarifas

2

BASES ESPECÍFICAS PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL: ASESOR-RA URBANÍSTICA



Cód. Validación: 457A3JK5544KPT52K2EQ8FVZNF | Verificación: https://jarandilladelavera.sedelectronica.es/  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 5



Miércoles, 7 de diciembre de 2022



AYUNTAMIENTO  
DE  
JARANDILLA DE LA VERA  
(CACERES)

Plaza de la Constitución, 1  
Telf.: 927 56 00 10/45  
Fax.: 927 56 00 60

La plaza de ASESOR-RA URBANÍSTICA es como personal laboral fijo grupo de cotización 2 es **18 euros por derechos de examen**.

La tasa se deberá ingresar en alguna de las siguientes entidades bancarias:

<b>UNICAJA-BANCO:</b> ES95 2103 7676 1600 3000 5652 ES65 2103 7676 1500 3000 0130
<b>SANTANDER:</b> ES43 0049 0333 78 2710069892
<b>CAJA RURAL DE EXTREMADURA:</b> ES71 3009 0080 6011 4337 1225

Se ha de adjuntar copia de la transferencia o justificante bancario junto con la solicitud.

#### **CUARTA. Sistema de Selección: CONCURSO DE MÉRITOS**

En el concurso de méritos, supondrá una puntuación **máxima total de 20 puntos**, dividiéndose en servicios prestados, otros méritos (formación, titulación) de acuerdo con los baremos que figura a continuación, que se aplicarán a los/as aspirantes del proceso selectivo.

##### **A. Servicios prestados. ( 16 puntos máximo)**

Se valorarán los servicios prestados como funcionario/a interino/a, laboral temporal, cualquiera que sea la modalidad del nombramiento interino/a/contratación temporal o indefinido/a no fijo/a, hasta la fecha de publicación del anuncio de la convocatoria en el BOE, de acuerdo con el siguiente baremo:

1. Por cada mes de servicios prestados como ASESOR-RA URBANÍSTICA en el Ayuntamiento de Jarandilla de la Vera, ocupando el puesto o puestos de trabajo correspondiente a la plaza objeto de la convocatoria, se otorgará 0,090 puntos hasta un máximo de 16 puntos.



Cód. Validación: 457AJBK5544KP7S2KQ3FVZNF | Verificación: <https://jarandilladelavera.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 5

3  
BASES ESPECÍFICAS PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL: ASESOR-RA URBANÍSTICA



Miércoles, 7 de diciembre de 2022



AYUNTAMIENTO  
DE  
JARANDILLA DE LA VERA  
(CACERES)

Plaza de la Constitución, 1  
Telf.: 927 56 00 10/45  
Fax.: 927 56 00 60

- Por cada mes de servicios prestados en cualquier Administración Pública en plazas de igual denominación o similar y del mismo grupo y subgrupo de titulación que el de las plazas convocadas, se otorgarán 0,02 puntos hasta un máximo de 4 puntos.

**Se acreditará la experiencia con contratos de trabajo o certificado de empresa y vida laboral**

**B. Otros méritos (4 puntos máximos).**

**b.1) Formación**

Se valorarán los cursos de formación, recibidos o impartidos, que hayan sido convocados, impartidos u homologados por el Instituto Nacional de Administración Pública, por Administraciones Públicas u Organismos y Organizaciones dependientes de ellas, o por organizaciones sindicales u otros agentes promotores dentro del marco del Acuerdo de Formación para el empleo de las Administraciones Públicas, Universidades y colegios profesionales, cuyo contenido esté directamente relacionado con las funciones propias del cuerpo, escala y subescala o categoría profesional a la que se opta.

Sólo se valorará, ya sea por asistir o por impartir, una única edición del curso o acción formativa cuando sean varias coincidentes dentro del mismo año en cuanto a su contenido.

**La formación se acreditará mediante diplomas o certificados originales o copia de los mismos en horas y/o créditos.**

No obstante, cuando la duración de las actividades formativas venga determinada en días, el Tribunal valorará 5 horas por día, de acuerdo con criterios de proporcionalidad y siempre que se acrediten claramente los días concretos de celebración del curso.

En caso de que en las acreditaciones de las actividades formativas aportadas figuren tanto las horas de formación como los créditos, se tendrán en cuenta éstos últimos para su valoración, siempre y cuando dichas actividades formativas tengan diez o más horas de duración. No se valorarán los pertenecientes a una carrera universitaria, los de doctorado, las prácticas, colaboraciones o tutorías, y los diplomas relativos a jornadas, seminarios, simposios y similares.

Ello, no obstante, el órgano de selección se reserva el derecho de poder exigir al/a aspirante cualquier documentación complementaria.

La valoración se realizará de acuerdo con el siguiente baremo general:

4

**BASES ESPECÍFICAS PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL: ASESOR-RA URBANÍSTICA**



Cód. Validación: 457A3JK5544KP7S2K2EQ3FVZNF | Verificación: <https://jarandilladelavera.sedelectronica.es/>  
Documento firmado digitalmente desde la Plataforma eSede Electrónica | Página 4 de 5



Miércoles, 7 de diciembre de 2022



AYUNTAMIENTO  
DE  
JARANDILLA DE LA VERA  
(CACERES)

Plaza de la Constitución, 1  
Telf.: 927 56 00 10/45  
Fax.: 927 56 00 60

- Se valorarán con 0,10 puntos cada crédito de cada uno de las demás actividades formativas recibidas por los/as aspirantes, estableciéndose la equivalencia de 1 crédito con 10 horas.

Actividades formativas realizadas de menos de 10 horas y las que no especifiquen número de horas se valorarán con 0,10 puntos.

- Por impartir cursos o actividades formativas: Actividades formativas impartidas de menos de 10 horas y las que no especifiquen número de horas se valorarán con 0,10 puntos.

La valoración de este mérito deberá acreditarse mediante original o copia de la certificación que exprese que se ha participado como docente en una determinada actividad formativa y en la que se acrediten las horas impartidas de docencia, no valorándose las prácticas, las colaboraciones, ni las tutorías.

#### b.2) Titulación Universitaria:

Por estar en posesión de titulación universitaria de nivel superior o igual a la mínima exigida para el ingreso en cada uno de los Grupos o de otra titulación de igual nivel a la exigida. ... 2 puntos

**En todo lo que no está regulado en estas bases específicas se regulará en las Bases Generales reguladoras de los procesos extraordinarios de estabilización de empleo temporal.**

En Jarandilla de la Vera a 30 de noviembre de 2022

Fdo: D. Fermín Encabo Acuña

Alcalde

5

BASES ESPECÍFICAS PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL: ASESOR-RA URBANÍSTICA



Cód. Validación: 457A3K35544KPT52K2EQ9FVZNF | Verificación: <https://jarandilladelavera.es/electronica.es/>  
Documento firmado digitalmente desde la Plataforma eS@l Público Gestiona | Página 3 de 5



Miércoles, 7 de diciembre de 2022



AYUNTAMIENTO  
DE  
JARANDILLA DE LA VERA  
(CACERES)

Plaza de la Constitución, 1  
Telf.: 927 56 00 10/45  
Fax.: 927 56 00 60

### ANEXO I: SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

#### DATOS PERSONALES:

Dña.....con DNI.....  
Con domicilio en .....  
Cp.....municipio.....  
Dirección de correo electrónico.....  
Teléfono de contacto:.....

**SOLICITA** Habiéndose publicado con fecha.....en el BOE convocatoria para el acceso a la condición de personal laboral fijo de ..... participar en dicho proceso.

#### BAREMACIÓN DE MÉRITOS PRESENTADOS

Presento el siguiente AUTOBAREMO donde constan los méritos alegados para su valoración por el Tribunal calificador, aportando en mi solicitud copia de la documentación acreditativa ( contrato de trabajo o certificado de empresa y vida laboral o copia de titulaciones y cursos) de los mismos:

##### A. EXPERIENCIA PROFESIONAL: ( TOTAL 16 PUNTOS MAXIMO)

1. Por cada mes de servicios prestados como ..... en el Ayuntamiento de Jarandilla de la Vera, ocupando el puesto o puestos de trabajo correspondiente a la plaza objeto de la convocatoria, se otorgará 0,090 puntos hasta un máximo de 16 puntos. (total días trabajados según vida laboral dividir por 30 días y el total multiplicar por 0,090 puntos)

2. Por cada mes de servicios prestados en cualquier Administración Pública en plazas de igual denominación y del mismo grupo y subgrupo de titulación que el de las plazas convocadas, se otorgarán 0,020 puntos hasta un máximo de 4 puntos.

Administración pública	Categoría laboral	% jornada	Fecha de inicio	Fecha fin	Total meses	Puntuación otorgada por el aspirante
TOTAL PUNTOS POR EXPERIENCIA						



Miércoles, 7 de diciembre de 2022



AYUNTAMIENTO  
DE  
JARANDILLA DE LA VERA  
(CACERES)

Plaza de la Constitución, 1  
Telf.: 927 56 00 10/45  
Fax.: 927 56 00 60

### B. FORMACIÓN: ( TOTAL 4 PUNTOS MAXIMO)

#### B.1. CURSOS OFICIALES DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO:

La valoración se realizará de acuerdo con el siguiente baremo general:

- Se valorarán con 0,10 puntos cada crédito de actividades formativas impartidas o recibidas por los/as aspirantes, estableciéndose la equivalencia de 1 crédito con 10 horas. Actividades formativas realizadas de menos de 10 horas y las que no especifiquen número de horas se valorarán con 0,10 puntos.

Nº	Denominación	Organismo que lo imparte	Número de horas/ créditos	Puntuación otorgada por el aspirante
TOTAL PuntuACION				

#### B. 2. TITULACIONES ACADÉMICAS

##### b.2) Titulación: Máximo 2 puntos.

Por estar en posesión de titulación universitaria de nivel superior o igual a la mínima exigida para el ingreso en cada uno de los Grupos o de otra titulación de igual nivel a la exigida. ( 2 puntos)

Nº	Denominación	Organismo que lo imparte	Puntuación otorgada por el aspirante

Puntuación TOTAL:

	A. Experiencia profesional	B. Formación	Puntuación otorgada por el aspirante
Puntuacion TOTAL			



Miércoles, 7 de diciembre de 2022



AYUNTAMIENTO  
DE  
JARANDILLA DE LA VERA  
(CACERES)

Plaza de la Constitución, 1  
Telf.: 927 56 00 10/45  
Fax.: 927 56 00 60

En caso de necesitar más filas en algún apartado, se añadirán las hojas que sean necesarias.

La persona abajo firmante DECLARA, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en este modelo de autobaremación y que los méritos alegados se encuentran acreditados con la documentación adjunta, conforme a lo requerido en las Bases de la Convocatoria.

Para que así conste a los efectos oportunos, se firma el presente documento, en .....a .....de.....

**Adjunto copia de la transferencia bancaria del pago de la tasa correspondiente.**

Fdo: D.Ñña.....

