

Viernes, 19 de enero de 2024

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Cabezuela del Valle

ANUNCIO. Bases convocatoria puesto Psicólogo/a para el punto de atención psicológica para víctimas de violencia de género.

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATORIA PARA LA SELECCIÓN DE UN/A PSICÓLOGO/A GENERAL SANITARIO ADSCRITO AL PROGRAMA DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA A MUJERES VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE GÉNERO PARA SU CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL.

Por resolución de Alcaldía de fecha 16.01.2024, se ha dispuesto convocar pruebas selectivas para la contratación laboral, por el sistema de concurso-oposición libre, de una Plaza de Psicólogo/a con acreditación de Psicólogo/a General Sanitario conforme a la siguientes Bases.

PRIMERA: OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Es objeto de la presente convocatoria la selección de un/a Psicólogo/a General Sanitario en régimen de contratación laboral temporal a tiempo completo, por obra o servicio determinado, adscrito al Programa de Atención psicológica a Mujeres Víctimas de Violencia de Género.

El período de contratación será desde la fecha de contratación hasta el 31 de Diciembre de 2024 (Vigencia convenio IMEX)

SEGUNDA: REQUISITOS DE LOS/AS ASPIRANTES.

Para tomar parte del proceso selectivo será necesario reunir en la fecha de expiración del plazo señalado para la presentación de instancias, las siguientes condiciones:

- Ser español/la o nacional de uno de los restantes miembros de la Unión Europea o de aquellos estados a los que les sea de aplicación la libre circulación de trabajadores/as, en los términos previstos en la Ley estatal que regula esta materia.
- Tener cumplidos 16 años de edad y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa.



Viernes, 19 de enero de 2024

- c) Estar en posesión del título de Psicología y haber obtenido el título de Máster en Psicología Sanitaria o el de Psicólogo/a especialista en Psicología Clínica, o la inscripción de Psicólogo/a de un centro sanitario inscrito en el Registro de Centros, Servicios y Establecimientos Sanitarios, que le/la habilite para realizar actividades sanitarias.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida en el normal ejercicio de la función.
- e) No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquier Administración Pública o Empleo Público, ni hallarse inhabilitado/a para el ejercicio de las funciones públicas mediante sentencia firme.
- f) Los/as nacionales de los demás estados a que hace referencia el apartado a) deberán acreditar, además de su nacionalidad y de los requisitos a que hacen referencia los apartados anteriores, no estar sometidos/as a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública. Dicha acreditación se efectuará mediante certificados expedidos por las autoridades competentes de sus países de origen.
- g) Estar en posesión del permiso de conducir tipo B y disponibilidad de vehículo propio.

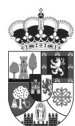
TERCERA: INSTANCIAS Y ADMISIÓN.

Las instancias solicitando formar parte se formalizarán en el Anexo I, que acompaña esta convocatoria y se dirigirán a la Alcaldía de este Ayuntamiento, y se presentarán en el Registro General del mismo o en los lugares que determina el artículo 16.4 de la Ley 39/2015 de 1 de Octubre del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas (LPACAP) dentro del plazo de 15 días hábiles, contados a partir de la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de las presentes bases.

A la instancia deberá acompañarse:

DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA:

1. Fotocopia del DNI.
2. Fotocopia del Título de Licenciado/a en Psicología o Grado de Psicología General Sanitaria o equivalente.
3. Declaración jurada de cumplir los puntos d) e) y f) anteriores
4. Fotocopia del carnet de conducir.



Viernes, 19 de enero de 2024

DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA:

1. Fotocopia de Contratos de trabajo y Certificado de Vida laboral, siendo ambos necesarios para valorar la experiencia laboral. Se valorará la experiencia relacionada con el puesto a cubrir.
2. Fotocopia de Cursos de formación y perfeccionamiento relacionados con las tareas propias de la categoría que se convoca.
 - Sólo se valorarán estos cursos si fueron convocados u organizados por la Universidad, Organismos oficiales, Institutos o Escuelas Oficiales u otras Entidades Públicas.
 - Sólo se tendrán en cuenta en la baremación los documentos acreditativos de los méritos que se presenten junto con la instancia de solicitud para formar parte en las pruebas selectivas.

Terminado el plazo de presentación de instancias, la Alcaldía, dictará resolución declarando aprobada la lista provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as, que se publicará en el tablón de anuncios de la sede electrónica de este Ayuntamiento, con indicación de sus causas de exclusión, así como el plazo de subsanación de defectos y presentación de reclamaciones que se concede a los/as aspirantes excluidos/as, que será de cinco días naturales.

Si se formularan reclamaciones, serán resueltas en el mismo acto administrativo que aprueba la lista definitiva, que se hará pública, asimismo, en la forma indicada para la lista provisional.

En la misma resolución se indicará la fecha, lugar y hora de comienzo del primer ejercicio.

Los errores de hecho podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del/a interesado/a.

CUARTA: TRIBUNAL CALIFICADOR.

El Tribunal calificador estará integrado de la siguiente forma, según lo establecido en el art. 60 del Real Decreto Legislativo 5/2015 de 30 de Octubre, por el que se aprueba el texto Refundido del Estatuto Básico del/a Empleado/a Público/a (TREBEP) y demás normativa relacionada:

- Un/a Presidente/a que será un/a funcionario del Ayto de Cabezuela del Valle.
- Tres vocales:
- Un/a funcionario/a del Ayto de Cabezuela del Valle
- La Coordinadora de Servicios Sociales de la Mancomunidad de Municipios Valle del Jerte o en quien delegue.



Viernes, 19 de enero de 2024

- Una/Un Psicóloga/o de un PAP de la Red del IMEX.
- Un/a Secretario/a que será el/la de la Corporación o funcionario/a en quien delegue.

Podrán estar presentes como observadores/as en el Tribunal un/a representante de cada uno de los sindicatos con representación en el Comité de Personal con voz pero sin voto.

El tribunal podrá disponer la incorporación de asesores/as especialistas, para todas o algunas de las pruebas.

El Tribunal resolverá por mayoría de sus votos de los/as miembros presentes, todas las dudas que surjan de la aplicación de las normas contenidas en estas Bases y determinará la actuación procedente en los casos no previstos. Sus acuerdos solo podrán ser impugnados en los supuestos y en la forma establecida en la Ley 39/2015 de 1 de Octubre.

Los/as miembros del Tribunal deberán de abstenerse de intervenir cuando concurren las circunstancias previstas en el art. 23 de la Ley 39/2015 de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, notificándolo a la autoridad convocante. Los/as aspirantes podrán recusarlos/as conforme establece el artículo 24 del citado cuerpo legal. La actuación del Tribunal habrá de ajustarse estrictamente a las Bases de la Convocatoria.

QUINTA: PROCESO SELECTIVO.

La fecha de celebración del ejercicio se publicará en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Cabezuela del Valle junto con la lista definitiva de aspirantes. El procedimiento de selección de los/as aspirantes constará de dos fases:

PRIMERA FASE DE OPOSICIÓN (ELIMINATORIA).

La fase de oposición estará compuesta por un ejercicio obligatorio y eliminatorio para todos/as los/as aspirantes. Consistirá en la realización de dos ejercicios

PRIMER EJERCICIO

Responder a un cuestionario tipo test de 25 preguntas con cuatro respuestas alternativas, en el tiempo que determine el órgano de selección, no superior a 30 minutos sobre las materias relacionadas en el ANEXO I. Cada pregunta correcta se puntuará con 0.4 puntos; pregunta contestada incorrectamente restará 0.10 puntos y pregunta no contestada (en blanco) no sumará ni restará.

Esta prueba será valorada de 0 a 10 puntos.



Viernes, 19 de enero de 2024

SEGUNDO EJERCICIO

Consistirá en resolver un caso práctico propuesto por el Tribunal en el tiempo de 60 minutos que versará sobre las funciones encomendadas con carácter habitual al puesto de psicólogo/a del PAP.

Esta prueba será valorada de 0 a 10 puntos.

- Para acceder a la fase de concurso se han de tener cinco puntos o más en cada uno de los dos ejercicios de la fase de oposición, resultando como puntuación final medio de los dos ejercicios al menos cinco puntos.

SEGUNDA FASE DE CONCURSO:

Solamente se procederá a puntuar la fase de concurso a aquellos/as aspirantes que hayan superado la fase de oposición.

Se valorarán los siguientes méritos:

1. EXPERIENCIA PROFESIONAL (hasta 5 puntos):

Sólo serán valorados aquellos servicios que estén debidamente acreditados mediante certificación oficial.

1.1. Por haber trabajado, en un PAP de Atención a Mujeres Víctimas de Género de la Red del IMEX, a razón de 0,10 puntos por mes.

1.2. En programas de Administraciones Públicas u Organismos dependientes, en plaza de igual o similar función, obligatoriamente con el mismo grupo de destinatarios/as (mujeres víctimas de violencia de Género) acreditado mediante certificado expedido por la Administración u organismo competente. A razón de 0,05 puntos por mes.

- La experiencia laboral se acreditará con contratos de trabajo más vida laboral, siendo ambos necesarios para valorar la experiencia. Se despreciarán los periodos inferiores al mes.

2. FORMACIÓN (hasta 5 puntos):

Cursos de formación y perfeccionamiento relacionados con las tareas propias de la categoría que se convoca. La valoración de cada curso se realizará de acuerdo a la siguiente escala:

a) De 101 o más horas: 1,5 puntos.



Viernes, 19 de enero de 2024

- b) De 76 a 100 horas: 1 puntos.
- c) De 51 a 75 horas: 0,75 puntos.
- d) De 20 a 50 horas: 0,50 puntos.

Sólo se valorarán estos cursos si fueron convocados u organizados por la Universidad, Organismos oficiales, Institutos o Escuelas Oficiales u otras Entidades Públicas.

CALIFICACIÓN DE LA FASE DE OPOSICIÓN:

La calificación de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las calificaciones obtenidas en cada una de las fases. El ejercicio de la oposición será calificado hasta un máximo de 10 puntos, siendo necesario aprobar con un mínimo de 5 puntos.

La corrección y calificación de los ejercicios escritos, siempre que sea posible, se hará de forma anónima, utilizándose para ellos sistemas que garanticen la objetividad de las puntuaciones otorgadas y el anonimato de los/as aspirantes.

CALIFICACIÓN DE LA FASE DE CONCURSO:

Solamente se procederá a puntuar la fase de concurso a los/as aspirantes que hayan superado la fase de oposición.

Bareados los méritos, el órgano de selección expondrá al público la lista de aspirantes con la puntuación obtenida en esta fase, así como la de aprobados/as por orden de puntuación total, concediéndose un plazo de 5 días hábiles para que formulen alegaciones y reclamaciones que estimen pertinentes en relación con la baremación.

La puntuación final vendrá determinada por la suma de la puntuación de la fase de oposición mas concurso. En caso de empate se decidirá a favor del/a aspirante que haya obtenido más puntuación en la fase de oposición y en caso de persistir el empate se hará por sorteo.

Resultará seleccionado/a definitivamente, aquel/aquella aspirante que obtenga la mayor puntuación, una vez realizada la suma de las puntuaciones obtenidas en las fases anteriores. La lista se hará pública, en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayto de Cabezuela del Valle.



Viernes, 19 de enero de 2024

SEXTA: NOMBRAMIENTO Y FORMALIZACIÓN DE CONTRATO.

El/la candidato/a de mayor puntuación deberá presentarse en el Ayuntamiento de Cabezuela del Valle en el plazo de dos días para proceder a su contratación aportando la siguiente documentación necesaria para proceder a su alta labora: DNI y SS más un número de cuenta donde quiera que se le ingresen los emolumentos.

El desempeño de las funciones inherentes al puesto de trabajo ofertado llevará aparejada la incompatibilidad para el desempeño de cualquier otro puesto en la Administración Pública, salvo aquellos casos específicamente previstos en la Ley 53/1984 de 26 de Diciembre de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, así como para el ejercicio de las actividades privadas a que se refiere el capítulo IV de dicha Ley.

SÉPTIMA: INCIDENCIAS.

Contra estas bases, su convocatoria y cuantos actos se deriven de las mismas y de la actuación del Tribunal, se podrá interponer impugnaciones por los/as interesados/as en los casos y en las formas establecidas por la Ley 39/2015 de 1 de Octubre del Procedimiento Común de las Administraciones Públicas. Todo esto sin perjuicio de que pueda ejercitar cualquier otro que considere pertinente.

El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que puedan presentarse y adoptar

resoluciones, criterios o medidas necesarias para el buen orden de la oposición en aquellos aspectos no contemplados en estas bases, el Texto refundido de la Ley del Estatuto de los/as Trabajadores/as, aprobado por el Real Decreto legislativo 2/2015 de 30 de Octubre; la Ley 7/1985 de 2 de Abril, reguladora de las Bases de Régimen Local; El Real Decreto Legislativo 781/1986 de 18 de Abril por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local; el Decreto 201/1995 de 26 de Diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de las Administración de la Comunidad Autónoma de Extremadura, siendo de aplicación supletoria el Real Decreto 364/1995 de 10 de Marzo.



Viernes, 19 de enero de 2024

ANEXO I

TEMARIO

TEMA 1: La Constitución Española de 1978. Principios Generales.

TEMA 2: Los Derechos y Deberes fundamentales.

TEMA 3: Ley Orgánica 1/2004 de 28 de Diciembre de Medidas de Protección Integral contra la violencia de género.

TEMA 4: Ley 3/2007 de 22 de Marzo para la igualdad efectiva de Mujeres y Hombres.

TEMA 5: Ley 8/2011 de 23 de Marzo de Igualdad entre Mujeres y hombres y contra la violencia de género en Extremadura.

TEMA 6: Protocolo Interdepartamental para la Prevención y Erradicación de la Violencia contra la Mujer de la Junta de Extremadura.

TEMA 7: Recursos disponibles en la comunidad Autónoma de Extremadura para la atención a mujeres y menores víctimas de violencia de género.

TEMA 8: Bases Conceptuales y modelos explicativos de la violencia de género.

TEMA 9: Valoración y diagnóstico de mujeres víctimas de violencia de género.

TEMA 10: Síndrome de la Mujer Maltratada.

TEMA 11: La Terapia psicológica con mujeres víctimas de violencia de género.

TEMA 12: Protocolo de actuación sanitaria ante la violencia de género en Extremadura.

TEMA 13: Protocolo para la prevención y atención de la violencia sexual en Extremadura.

TEMA 14: Violencia de Género contra las mujeres en la adolescencia.

TEMA 15: Ley Orgánica 8/2021 de 4 de Junio de Protección Integral a la infancia y adolescencia frente a la violencia sexual.



Viernes, 19 de enero de 2024

ANEXO II SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN

Don/Doña _____

con DNI _____

teléfono de contacto _____

domicilio _____

de _____.

Por la presente EXPONE:

Que conociendo la convocatoria de pruebas selectivas realizada por el Ayuntamiento de CABEZUELA DEL VALLE, para cubrir una PLAZA DE PSICÓLOGO/A, Programa de Atención Psicológica a Mujeres víctimas de Género y reuniendo todos y cada uno de los requisitos exigidos en la convocatoria y que tal cumplimiento es anterior a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, adjunta a la presente la siguiente documentación:

1. Fotocopia del DNI.
2. Fotocopia de la Titulación exigida en la convocatoria.
3. Declaración jurada sobre el cumplimiento de los requisitos exigidos en la convocatoria (modelo libre).
4. Fotocopias de los méritos alegados:

Formación:

Contratos de trabajo:

Vida Laboral a fecha:

SOLICITA: Que teniendo por presentada esta instancia en tiempo y forma, ser admitido/a en el proceso selectivo referido.

En _____ a _____ de _____ de _____

Fdo:

ALCALDÍA DEL EXCMO AYUNTAMIENTO DE CABEZUELA DEL VALLE.



Viernes, 19 de enero de 2024

Y para que así conste firmo las presentes bases en Cabezuela del Valle a 16 de Enero de 2024.

La Alcaldesa

Cabezuela del Valle , 16 de enero de 2024
María Luisa Yusta Calle
ALCALDESA

