

Martes, 10 de junio de 2025

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Coria

ANUNCIO. Modificación definitiva Relación de Puestos de Trabajo.

Se hace público, para general conocimiento, que el Pleno del Ayuntamiento de Coria, en sesión ordinaria celebrada el día 16 de abril de 2025, aprobó inicialmente la modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Coria y no habiéndose presentado alegaciones a la misma, queda elevada a definitiva.

De conformidad con lo establecido en el artículo 127 del Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, se procede a la publicación íntegra de la mencionada modificación.

Coria, 3 de junio de 2025

Alicia Vázquez Martín
SECRETARIA GENERAL



Martes, 10 de junio de 2025

ANEXO

PUESTO AMORTIZADO

PUESTO: Gestor Administrativo.

NÚM. DE PUESTOS AFECTADOS: 1

NÚM. DE EXP.: 203

GRUPO: C1/C2

CARACTERÍSTICAS ESENCIALES: Personal Laboral Fijo.

FUNCIONES: Las señaladas en el Manual de Funciones de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Coria.

REQUISITOS EXIGIDOS: Auxiliar Administrativo.

NIVEL DE COMPLEMENTO DE DESTINO: 18

COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 672,99 euros.

FORMA DE PROVISIÓN: Concurso/Méritos.

PUESTO DE NUEVA CREACIÓN

PUESTO: Gestor Administrativo.

NÚM. DE PUESTOS AFECTADOS: 1

NÚM. DE EXP.: 203

GRUPO: C1

CARACTERÍSTICAS ESENCIALES: Funcionario de Carrera.

FUNCIONES: Las señaladas en el Manual de Funciones de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Coria.

REQUISITOS EXIGIDOS: Pertener a la escala de Administración General. Administrativos.

NIVEL DE COMPLEMENTO DE DESTINO: 18

COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 672,99 euros.

FORMA DE PROVISIÓN: Concurso/Méritos.

PUESTO A MODIFICAR

PUESTO: Gestor Administrativo.

NÚM. DE PUESTOS AFECTADOS: 1

NÚM. DE EXP.: 138

GRUPO: C1/C2

CARACTERÍSTICAS ESENCIALES: Funcionario de Carrera.

FUNCIONES: Las señaladas en el Manual de Funciones de la Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Coria.

REQUISITOS EXIGIDOS: Auxiliar Administrativo.

NIVEL DE COMPLEMENTO DE DESTINO: 18

COMPLEMENTO ESPECÍFICO: 672,99 euros.

FORMA DE PROVISIÓN: Concurso/Méritos.

