

Jueves, 19 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Provincia

Diputación Provincial de Cáceres

ANUNCIO. Plan de Formación Propio 2026.

El Sr. Diputado Delegado de Formación y Asistencia a Entidades Locales de la Excm. Diputación Provincial de Cáceres, ha dictado Resolución por la que se acuerda:

- Aprobar el Plan de Formación Propio 2026, aprobar y convocar las acciones formativas del mismo, las normas de participación, las bases de la convocatoria. Y ordenar la publicación en el Boletín Oficial de la Provincia, las normas de organización, las bases de la convocatoria y un resumen de las acciones formativas del Plan de Formación Propio 2026.

Cáceres, 12 de marzo de 2026

Álvaro Casas Avilés

SECRETARIO

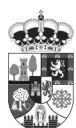


Jueves, 19 de marzo de 2026

**ANEXO I: RELACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS**

Referencia	Denominación	Metodología	Horas	Alumnos
ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA				
261010080	APLICACIÓN ESTIMA – OFICINA VIRTUAL DE RECAUDACIÓN (OVR) PARA AYUNTAMIENTOS	Presencial	5	10
261010081	APLICACIÓN ESTIMA – OFICINA VIRTUAL DE RECAUDACIÓN (OVR) PARA AYUNTAMIENTOS	Presencial	5	10
261010100	CIBERSEGURIDAD (MOOC)	E-learning	20	100
261010160	APLICACIÓN ESTIMA – TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE RECTIFICACIÓN DE ERRORES.	Presencial	5	10
261010161	APLICACIÓN ESTIMA – TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE RECTIFICACIÓN DE ERRORES.	Presencial	5	10
261010162	APLICACIÓN ESTIMA – TRAMITACIÓN DE EXPEDIENTES DE RECTIFICACIÓN DE ERRORES.	Presencial	5	10
261010170	APLICACIÓN ESTIMA – GESTIÓN TRIBUTARIA GLOBAL: IBI, IVTM, IAE, TASAS, VIVIENDAS SOCIALES	Presencial	10	10
261010171	APLICACIÓN ESTIMA – GESTIÓN TRIBUTARIA GLOBAL: IBI, IVTM, IAE, TASAS, VIVIENDAS SOCIALES	Presencial	10	10
261010670	CONTABILIDAD AUXILIAR EN ESTIMA	Presencial	10	15
RECURSOS HUMANOS				
261020110	FORMACIÓN INICIAL PARA EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO	B-learning	40	40
261020111	FORMACIÓN INICIAL PARA EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO	B-learning	40	200
261020112	FORMACIÓN INICIAL PARA EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO	B-learning	40	40
261020113	FORMACIÓN INICIAL PARA EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO	B-learning	40	40
261020120	LA SEGURIDAD SOCIAL: ASPECTOS PRÁCTICOS I	Presencial	20	15
NUEVAS TECNOLOGÍAS. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN				
261030660	DESARROLLO XML CON OxyGEN XLM EDITOR	Presencial	20	15
261031020	HERRAMIENTAS DE IA PARA LA ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS Y AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	B-learning	60	15
261031040	ADMINISTRACIÓN AVANZADA, OPTIMIZACIÓN Y DESARROLLO WORDPRES PARA PORTALES INSTITUCIONALES DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	B-learning	60	10
ESPECÍFICO DE DETERMINADOS COLECTIVOS				
261040180	ACCIDENTES DE TRÁFICO II	Presencial	21	15

1

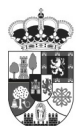


Jueves, 19 de marzo de 2026



261040190	APEOS Y APUNTALAMIENTO. NIVEL BÁSICO	Presencial	21	15
261040200	CNA INICIAL	Presencial	14	15
261040210	CNA REENTRENAMIENTO	Presencial	7	15
261040220	CONDUCCIÓN Y CONOCIMIENTOS DE VEHÍCULOS DEL SEPEI	Presencial	21	15
261040240	CURSO DE RESCATE EN ALTURA	Presencial	21	15
261040280	CURSO ESPECÍFICO DE AUTOMOCIÓN	Presencial	8	8
261040281	CURSO ESPECÍFICO DE AUTOMOCIÓN	Presencial	8	8
261040282	CURSO ESPECÍFICO DE AUTOMOCIÓN	Presencial	8	8
261040283	CURSO ESPECÍFICO DE AUTOMOCIÓN	Presencial	8	8
261040284	CURSO ESPECÍFICO DE AUTOMOCIÓN	Presencial	8	8
261040285	CURSO ESPECÍFICO DE AUTOMOCIÓN	Presencial	8	8
261040290	ESPECIALISTA EN PRODUCCIÓN DE PLANTA ORNAMENTAL EN INVERNADERO	Presencial	40	12
261040300	FORMACIÓN BÁSICA PARA EL PERSONAL DE NUEVO INGRESO SEPEI	B-learning	240	50
261040320	INTERVENCIÓN CON MERCANCIAS PELIGROSAS EN EMERGENCIAS CON RIESGO BIOLÓGICO Y/O QUÍMICO	B-learning	23	15
261040330	PRÁCTICO DE CONDUCCIÓN NIVEL EXPERTO.	Presencial	25	10
261040331	PRÁCTICO DE CONDUCCIÓN NIVEL EXPERTO.	Presencial	25	10
261040332	PRÁCTICO DE CONDUCCIÓN NIVEL EXPERTO.	Presencial	25	10
261040340	SEGURIDAD, MANEJO Y TÉCNICAS BÁSICAS EN EL USO DE LA MOTOSIERRA. NIVEL BÁSICO	Presencial	21	15
261040350	SEGURIDAD Y TÉCNICAS DE EXTINCIÓN EN INCENDIOS ESTRUCTURALES PARA TURNOS	Presencial	8	12
261040351	SEGURIDAD Y TÉCNICAS DE EXTINCIÓN EN INCENDIOS ESTRUCTURALES PARA TURNOS	Presencial	8	12
261040352	SEGURIDAD Y TÉCNICAS DE EXTINCIÓN EN INCENDIOS ESTRUCTURALES PARA TURNOS	Presencial	8	12
261040353	SEGURIDAD Y TÉCNICAS DE EXTINCIÓN EN INCENDIOS ESTRUCTURALES PARA TURNOS	Presencial	8	12
261040354	SEGURIDAD Y TÉCNICAS DE EXTINCIÓN EN INCENDIOS ESTRUCTURALES PARA TURNOS	Presencial	8	12
261040390	SEGURIDAD Y TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN EN APERTURAS DE EMERGENCIA	Presencial	21	15
261040391	SEGURIDAD Y TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN EN APERTURAS DE EMERGENCIA	Presencial	21	15
261040400	TALLER TEÓRICO-PRACTICO DE FONTANERÍA. NIVEL BÁSICO	Presencial	20	10
261040550	CURSO DE GESTIÓN Y ORGANIZACIÓN DE EVENTOS DEPORTIVOS	E-learning	40	150
261040580	CURSO GESTIÓN OPERATIVA Y MANDO (GOM) PARA EL SEPEI. NIVEL 2	Presencial	8	15

2



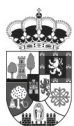
Jueves, 19 de marzo de 2026



DIPUTACIÓN
DE CÁCERES

261040581	CURSO GESTIÓN OPERATIVA Y MANDO (GOM) PARA EL SEPEI. NIVEL 2	Presencial	8	15
261040582	CURSO GESTIÓN OPERATIVA Y MANDO (GOM) PARA EL SEPEI. NIVEL 2	Presencial	8	15
261040583	CURSO GESTIÓN OPERATIVA Y MANDO (GOM) PARA EL SEPEI. NIVEL 2	Presencial	8	15
261040630	PORTUGUÉS PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA Y ADMINISTRATIVA	Presencial	25	10
261040631	PORTUGUÉS PARA LA PROMOCIÓN TURÍSTICA Y ADMINISTRATIVA	Presencial	25	10
261040640	INGLÉS AVANZADO PARA EL TURISMO	Presencial	25	20
261040641	INGLÉS AVANZADO PARA EL TURISMO	Presencial	25	20
261040650	INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA A LA PROMOCIÓN DE DESTINOS TURÍSTICOS	Presencial	25	10
261040651	INTELIGENCIA ARTIFICIAL APLICADA A LA PROMOCIÓN DE DESTINOS TURÍSTICOS	Presencial	25	10
261040680	IMPLEMENTACIÓN DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS EN LA POLICÍA LOCAL	B-learning	30	40
261040690	TURISMO Y SU RELACIÓN CON LA POLICÍA LOCAL	E-learning	25	40
261040700	HABILITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN EN EL USO DE LOS MEDIOS DE CONTROL DE DROGAS Y ALCOHOL	B-learning	30	40
261040710	DETECCIÓN Y ABORDAJE DE LA SOLEDAD NO DESEADA EN PERSONAS MAYORES O EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA	Presencial	25	30
261040810	INFORMÁTICA BÁSICA Y APLICACIONES CORPORATIVAS	Presencial	5	6
261040811	INFORMÁTICA BÁSICA Y APLICACIONES CORPORATIVAS	Presencial	5	6
261040812	INFORMÁTICA BÁSICA Y APLICACIONES CORPORATIVAS	Presencial	5	6
261040813	INFORMÁTICA BÁSICA Y APLICACIONES CORPORATIVAS	Presencial	5	6
261040814	INFORMÁTICA BÁSICA Y APLICACIONES CORPORATIVAS	Presencial	5	6
261040830	CERTIFICADO DIGITAL Y FIRMA ELECTRÓNICA	Presencial	10	10
261040831	CERTIFICADO DIGITAL Y FIRMA ELECTRÓNICA	Presencial	10	10
261040832	CERTIFICADO DIGITAL Y FIRMA ELECTRÓNICA	Presencial	10	10
261040850	MANEJO SEGURO DE ANIMALES	Presencial	10	15
261040870	ACTUALIZACIÓN Y PREVENCIÓN EN EL MANEJO DE MAQUINARIA AGRÍCOLA	Presencial	25	15
261040951	SEGURIDAD Y TÉCNICAS DE INTERVENCIÓN DE RESCATE EN EL MEDIO ACUÁTICO	Presencial	21	15

3

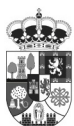


Jueves, 19 de marzo de 2026

DIPUTACIÓN
DE CÁCERES

261041090	DETECTORES DE GAS: RESPUESTA BASADA EN EL RIESGO	Presencial	8	30
261041130	SALUD MENTAL DEL INTERVINIENTE, ESTRÉS LABORAL, PREVENCIÓN DEL SUICIDIO Y PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS EN EL SEPEI.	Presencial	5	15
261041131	SALUD MENTAL DEL INTERVINIENTE, ESTRÉS LABORAL, PREVENCIÓN DEL SUICIDIO Y PRIMEROS AUXILIOS PSICOLÓGICOS EN EL SEPEI.	Presencial	5	15
261041140	RIESGO ELÉCTRICO EN LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS	Presencial	5	15
261041141	RIESGO ELÉCTRICO EN LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS	Presencial	5	15
261041142	RIESGO ELÉCTRICO EN LAS INSTALACIONES ELÉCTRICAS	Presencial	5	15
261041210	COMUNICACIONES POR RADIO DEL PLAN INFOEX	Presencial	5	15
261041211	COMUNICACIONES POR RADIO DEL PLAN INFOEX	Presencial	5	15
ECONÓMICO PRESUPUESTARIA				
261050410	FISCALIZACIÓN DE CONTRATOS DE SERVICIOS Y SUMINISTROS. ANÁLISIS PRÁCTICO DE INFORMES, OMISIÓN DE FUNCIÓN INTERVENTORA, REVISIÓN DE OFICIO Y REPAROS	Presencial	10	50
261050420	TALLER PRÁCTICO DE JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES	Presencial	20	15
261050421	TALLER PRÁCTICO DE JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES	Presencial	20	15
261050590	LOS FONDOS NEXT GENERATION. EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN Y SUBVENCIONES.	Presencial	20	20
261050610	TALLER PRÁCTICO FISCALIZACIÓN EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN, CONVENIOS Y SUBVENCIONES.	Presencial	20	50
261050611	TALLER PRÁCTICO FISCALIZACIÓN EXPEDIENTES DE CONTRATACIÓN, CONVENIOS Y SUBVENCIONES.	Presencial	20	50
261050720	RELACIONES DE TRANSFERENCIAS DE BANCOS SICALWIN	Presencial	5	15
JURÍDICO-PROCEDIMENTAL				
261070430	CONCURSO DE ACREEDORES	Presencial	20	15

4

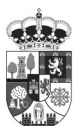


Jueves, 19 de marzo de 2026

DIPUTACIÓN
DE CÁCERES

261070560	RESPONSABLES TRIBUTARIOS. DERIVACIONES DE RESPONSABILIDAD Y SUCESORES	Presencial	20	20
261070561	RESPONSABLES TRIBUTARIOS. DERIVACIONES DE RESPONSABILIDAD Y SUCESORES	Presencial	20	20
261071110	CURSO DE PRÁCTICAS DE LA BOLSA DE INTERINOS DE LA JUNTA DE EXTREMADURA PARA SECRETARIOS-INTERVENTORES	Presencial	40	100
URBANISMO Y MEDIO AMBIENTE				
261090130	APLICACIÓN AGISOFT. MEJORA EN LA DESTREZA DEL PROGRAMA Y GENERACIÓN DE REPOSITORIO/GUÍA DE UTILIZACIÓN PARA OTROS USUARIOS. GRUPO DE TRABAJO	Presencial	100	8
261090310	LA IDE. DIPUTACIÓN DE CÁCERES COMO HERRAMIENTA DE CONFECCIÓN DE MAPAS Y GESTIÓN DE DATOS TERRITORIALES PARA EMISORISTAS	Presencial	5	20
261090311	LA IDE. DIPUTACIÓN DE CÁCERES COMO HERRAMIENTA DE CONFECCIÓN DE MAPAS Y GESTIÓN DE DATOS TERRITORIALES PARA EMISORISTAS	Presencial	5	20
261090570	MANEJO DE QGIS. NIVEL INTERMEDIO (PRESENCIAL)	Presencial	25	20
261090571	MANEJO DE QGIS. NIVEL INTERMEDIO (PRESENCIAL)	Presencial	25	20
261090620	CONTROL DE CALIDAD EN OBRAS DE CARRETERA SEGÚN PG3	Presencial	10	15
261090730	INCIDENCIAS EN LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS DE OBRAS	Presencial	10	25
261090790	LA AGENDA PROVINCIAL COMO INSTRUMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ALIENACIÓN PRESUPUESTARIA	Presencial	10	20
261090800	TÉCNICAS DE DRENAJE SOSTENIBLE	Presencial	25	15
261090990	INICIACIÓN DE TRAZADOS DE CARRETERAS CON PROGRAMAS ESPECÍFICOS: CARRETERAS. MEJORAS Y ENSANCHE	Presencial	25	15
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES. SALUD LABORAL				
261100440	CURSO DE EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN DEL CENTRO	Presencial	2	25
261100441	CURSO DE EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN DEL CENTRO	Presencial	2	25

5

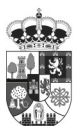


Jueves, 19 de marzo de 2026

DIPUTACIÓN
DE CÁCERES

261100442	CURSO DE EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN DEL CENTRO	Presencial	2	25
261100443	CURSO DE EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN DEL CENTRO	Presencial	2	25
261100444	CURSO DE EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN DEL CENTRO	Presencial	2	25
261100445	CURSO DE EVALUACIÓN DE RIESGOS Y MEDIDAS DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN DEL CENTRO	Presencial	2	25
261100450	CURSO TEÓRICO-PRÁCTICO DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN PARA LOS EQUIPOS DE INTERVENCIÓN.	Presencial	3	15
261100451	CURSO TEÓRICO-PRÁCTICO DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN PARA LOS EQUIPOS DE INTERVENCIÓN.	Presencial	3	15
261100452	CURSO TEÓRICO-PRÁCTICO DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN PARA LOS EQUIPOS DE INTERVENCIÓN.	Presencial	3	15
261100453	CURSO TEÓRICO-PRÁCTICO DE EMERGENCIA Y EVACUACIÓN PARA LOS EQUIPOS DE INTERVENCIÓN.	Presencial	3	15
261100470	PREVENCIÓN DE RIESGOS PSICOSOCIALES EN ENTORNOS DE TRABAJO	B-learning	5	25
261100480	PROTOCOLOS DE ACOSO COMO HERRAMIENTAS PARA LA PROTECCIÓN DE LA SALUD MENTAL.	Presencial	5	25
261100500	SOPORTE VITAL BÁSICO Y DESFIBRILADOR EXTERNO SEMIAUTOMÁTICO (DESA)	Presencial	8	12
261100740	COMPETENCIAS BÁSICAS PARA EL DESARROLLO DEL TELETRABAJO EN LA DIPUTACIÓN DE CÁCERES	E-learning	20	25
261100880	PREVENCIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO POR TRASTORNOS MUSCULOESQUELÉTICOS EN EL SEPEI.	E-learning	5	25
261100890	EVALUACIÓN DE RIESGOS DEL CENTRO DE TRABAJO	Presencial	2	30
261100891	EVALUACIÓN DE RIESGOS DEL CENTRO DE TRABAJO	Presencial	2	30
261100892	EVALUACIÓN DE RIESGOS DEL CENTRO DE TRABAJO	Presencial	2	30

6



Jueves, 19 de marzo de 2026



261100893	EVALUACIÓN DE RIESGOS DEL CENTRO DE TRABAJO	Presencial	2	30
261100894	EVALUACIÓN DE RIESGOS DEL CENTRO DE TRABAJO	Presencial	2	30
261100895	EVALUACIÓN DE RIESGOS DEL CENTRO DE TRABAJO	Presencial	2	30
261100896	EVALUACIÓN DE RIESGOS DEL CENTRO DE TRABAJO	Presencial	2	30
261100897	EVALUACIÓN DE RIESGOS DEL CENTRO DE TRABAJO	Presencial	2	30
261100930	CURSO DE IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN	Presencial	2	25
261100931	CURSO DE IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN	Presencial	2	25
261100932	CURSO DE IMPLANTACIÓN DEL PLAN DE AUTOPROTECCIÓN	Presencial	2	25
261100940	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES EN TRABAJOS CON ORDENADORES (PVD)	E-learning	15	25
261100960	USO, ALMACENAMIENTO Y GESTIÓN DE LOS RESIDUOS DE LOS PRODUCTOS QUÍMICOS	Presencial	5	25
261100970	SEGURIDAD Y SALUD EN ENTORNOS DE ATMÓSFERAS EXPLOSIVAS	Presencial	5	15
261101000	PREVENCIÓN DE RIESGOS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	Presencial	20	25
IGUALDAD DE OPORTUNIDADES				
261140900	RESPONSABLES DE IGUALDAD Y DIVERSIDAD EN LA DIPUTACIÓN DE CÁCERES. SEGUIMIENTO DE PLANES DE IGUALDAD, MEDIDAS LGTBI Y DE PREVENCIÓN DEL ACOSO.	Presencial	5	30
261141030	LA COMUNICACIÓN Y EL USO DEL LENGUAJE NO SEXISTA E INCLUSIVO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	Presencial	5	25

Jueves, 19 de marzo de 2026



DIPUTACIÓN
DE CÁCERES

ANEXO II: NORMAS DE PARTICIPACIÓN DEL PLAN PROPIO DE FORMACIÓN DE LA DIPUTACIÓN DE CÁCERES.

DESTINATARIOS DEL PLAN

El Plan de Formación está dirigido a todas las personas pertenecientes a la Diputación Provincial, sus organismos autónomos y las entidades locales de la provincia de Cáceres y podrán solicitar participar en las actividades formativas incluidas en el Plan de Formación que se publica, los empleados públicos pertenecientes a estas entidades que cumplan con los requisitos que se definen en las presentes normas.

- El personal solicitante deberá hallarse en situación de servicio activo o bien en excedencia por cuidados familiares. La baja por incapacidad temporal impide la participación en acciones formativas, por lo que deberá renunciar por el procedimiento que se indique.

- El personal podrá participar en cursos de formación durante los permisos por parto, adopción o acogimiento, así como durante la situación de excedencia por cuidados de familiares, según lo dispuesto en los artículos 49 y 89.4 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por la que se aprueba el texto refundido de Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

Los requisitos de participación deben cumplirse al inicio de la acción formativa y mantenerse durante su desarrollo.

CONVOCATORIAS

El desarrollo del Plan se realizará a través de distintas convocatorias de acciones formativas que se irán dictando mediante resolución y publicándose en la página web del Plan Departamento y/o en el BOP.

Las convocatorias podrán dictar normas particulares a las mismas, atendiendo a su propia naturaleza.

En las convocatorias se establecerán el número máximo de solicitudes que se podrán presentar, los plazos de solicitud y la forma de establecer la prioridad de participación.

SOLICITUDES

Las solicitudes tendrán carácter voluntario y se realizarán mediante los procedimientos que se indiquen en las distintas resoluciones de convocatorias dictadas al efecto.

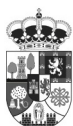
La solicitud de participación supone la aceptación de las presentes normas de participación y de las específicas que se establezcan en las distintas acciones.

CRITERIOS DE SELECCIÓN

La selección del alumnado será realizada por el Departamento de Formación según los siguientes criterios generales:

- Vinculación entre competencias que se pueden adquirir a través de la acción formativa y las

8



Jueves, 19 de marzo de 2026



necesidades del puesto desempeñado.

- Prioridad de las acciones formativas.
- Participación del solicitante en las acciones formativas realizadas en los dos últimos años.
- Equilibrio de organismos e instituciones.
- Interés objetivo de la organización administrativa en la participación del solicitante en el curso.

De acuerdo con el artículo 60 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, se otorgará preferencia en la selección a quienes se hayan incorporado en el plazo de un año al servicio activo, procedentes del permiso de maternidad o paternidad, o hayan reingresado desde la situación de excedencia por razones de guarda legal y atención a personas mayores dependientes o personas con discapacidad, con objeto de actualizar los conocimientos de los empleados públicos.

ADMISIÓN

Realizada la selección, el Departamento de Formación comunicará su condición de preseleccionado en la acción formativa solicitada, que deberá ser confirmada a través del portal <https://formacion.dip-caceres.es/> haciendo uso de su clave y contraseña, siendo responsabilidad del alumnado contar con la autorización por parte de quien ostente dicha competencia en su unidad administrativa. La autorización del superior (obligatoria para poder participar en las acciones formativas) se tramitará en el espacio destinado para ello en el mencionado portal.

El Departamento de Formación podrá tomar medidas de exclusión en acciones formativas futuras sobre aquellas personas que habiendo confirmado su participación no asistan a la misma sin causa justificada. Estas normas podrán publicarse en la página web de Diputación de Formación y/o en el BOP.

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN

La encuesta de satisfacción que tiene carácter obligatorio, se convierte en un requisito previo a la obtención del certificado de asistencia/aprovechamiento siendo accesible a todos los participantes. Se abre el acceso a la misma mediante el envío de circular vía e-mail y/o SMS a los Admitidos y se dispondrá de un máximo de tres días desde la finalización de la acción formativa.

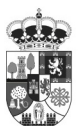
CERTIFICACIÓN

Se emitirá certificado de asistencia a los empleados públicos que hayan asistido con regularidad al menos al 90% del curso. Se emitirá certificado de aprovechamiento, si así lo definen las condiciones del curso, cuando el empleado supere los criterios de aprovechamiento fijados por el equipo docente y queden acreditados documentalmente.

FINANCIACIÓN

Las inscripciones a las acciones formativas serán gratuitas.

9



Jueves, 19 de marzo de 2026



Con carácter general, los gastos de manutención o desplazamiento no serán asumidos por el Departamento de Formación de la Diputación de Cáceres, salvo en aquellas acciones formativas en las que así se especifique.

EQUIPO DOCENTE

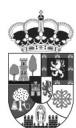
Podrán participar como docentes de las acciones formativas todas aquellas personas físicas o jurídicas que se encuentren registradas en el fichero de docentes del Departamento de Formación de la Diputación de Cáceres, cuyas bases están publicadas en el BOP de fecha de 10 de febrero de 2016. Los baremos de remuneraciones por colaboración en actividades docentes serán las recogidas en la Resolución Presidencial de 9 de mayo de 2022.

La selección de docentes se hará de acuerdo con las bases establecidas en la citada convocatoria, a fin de garantizar al máximo un alto grado de calidad de las acciones formativas.

MODALIDADES DE FORMACIÓN

Las acciones formativas podrán desarrollarse en alguna de las siguientes modalidades de formación:

- Formación presencial.
- Método mixto, presencial y en línea o B-Learning.
- Método en línea o E-Learning.
- Grupos de trabajo/Talleres.
- Itinerarios formativos.
- Webseminarios.



Jueves, 19 de marzo de 2026



ANEXO III. BASES DE CONVOCATORIA DEL PLAN PROPIO DE FORMACIÓN 2026

Se realiza convocatoria de las acciones formativas aprobadas dentro del Plan de Formación 2026, conforme a las siguientes bases:

PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES

La presentación de solicitudes se realizará mediante procedimiento electrónico publicado en la página web <https://formacion.dip-caceres.es/> de la Diputación de Cáceres. El acceso a este procedimiento electrónico se realizará mediante alguno de los métodos de identificación válidos en esa sede: usuario y contraseña de la Intranet. Las claves de acceso a la Intranet provincial están a disposición de los empleados públicos en su correspondiente entidad local.

Las solicitudes, en un máximo de cuatro, se harán teniendo en cuenta que el orden de selección de las mismas indicará la prioridad que le estamos dando a las acciones formativas. Al formalizar la solicitud la misma pasará al estado Solicitado.

El documento de autorización del superior jerárquico será obligatorio adjuntarlo por los medios que se dispongan para poder confirmar la participación en acciones formativas en las que haya resultado seleccionado/a.

La formalización de la solicitud supone la aceptación expresa de las normas y procedimientos que rigen cada uno de los cursos.

PLAZO DE PRESENTACIÓN

El plazo de presentación de solicitudes de las acciones formativas incluidas en esta convocatoria será de 20 días naturales a partir del día siguiente de la publicación de las presentes bases en el BOP de Cáceres, sin perjuicio de que en aquellas acciones formativas donde el número de solicitudes no sea suficiente se mantendrá abierto el plazo de inscripción.

SELECCIÓN

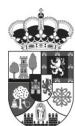
Revisadas las solicitudes recibidas en base a los criterios de selección establecidos, el Departamento de Formación comunicará a través de correo-e y SMS la condición de seleccionado en la acción formativa solicitada.

Una vez recibida la comunicación la persona dispondrá de un plazo de tres días hábiles para formalizar la aceptación o renuncia de la propuesta, realizando las siguientes tareas:

- Acceder a la página del portal <https://formacion.dip-caceres.es/> y revisar el programa de la acción formativa, donde se reflejan personas destinatarias de la acción formativa, fechas, horario y lugar de desarrollo de la misma, así como las condiciones de participación.

- El lugar de desarrollo de las acciones formativas, en los casos donde no esté especificado se publicará posteriormente, una vez recibidas las solicitudes atendiendo a criterios de cercanía del lugar de trabajo de los solicitantes.

11



Jueves, 19 de marzo de 2026



DIPUTACIÓN
DE CÁCERES

- Cumplimentar el formulario propuesto, indicando la autorización o denegación de su superior, así como la aceptación o renuncia para la participación en la acción formativa. Este documento lo aportará el alumnado obligatoriamente antes de confirmar su participación.

- Marcar la casilla de declaración responsable para indicar que los datos son ciertos.

El alumnado recibirá un correo-e y SMS indicándole su estado de situación final: aceptada, denegada o renuncia.

RENUNCIAS

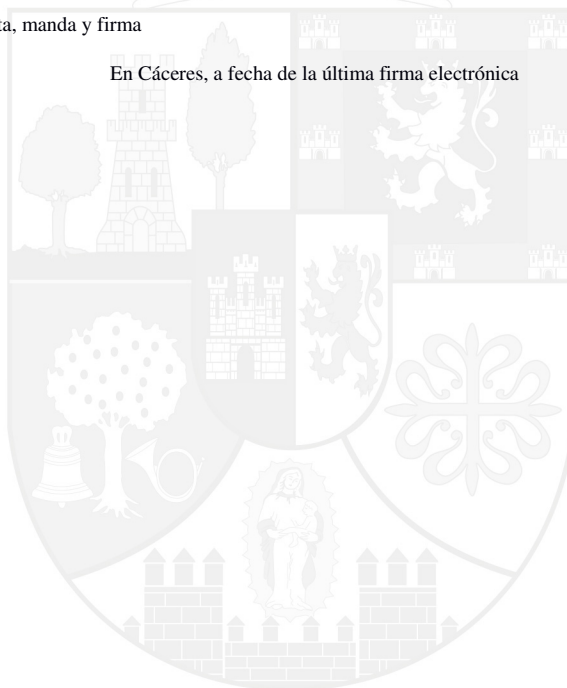
La renuncia a cada actividad formativa, para la que ha sido seleccionado deberá comunicarla al Departamento de Formación a través del área privada de la página <https://formacion.dip-caceres.es/>, y el motivo de la renuncia mediante notificación a la dirección de correo electrónico formacion@dip-caceres.es, al menos cinco días hábiles antes del inicio de la misma para poder ofertar la plaza vacante de la lista de reservas.

CAMBIOS EN LAS ACCIONES FORMATIVAS

Cualquier cambio que se produzca en la programación de una actividad formativa, suspensión, cambio de fecha de celebración, lugar, duración, etc. será publicado en la página web del Departamento <https://formacion.dip-caceres.es/>, con anterioridad suficiente a la fecha inicialmente indicada en su ficha técnica.

Lo decreta, manda y firma

En Cáceres, a fecha de la última firma electrónica



12

