

Viernes, 5 de junio de 2026

### Sección I - Administración Local

#### Provincia

#### Diputación Provincial de Cáceres

**ANUNCIO. Extracto de las resoluciones presidenciales adoptadas durante el mes de marzo de dos mil veintiseis, así como las recibidas con posterioridad al pleno correspondiente.**

- Resoluciones de presidencia adoptadas y recibidas en el Negociado de Asuntos Generales con posterioridad a la convocatoria del pleno correspondiente.
- Reajuste de anualidades del contrato de conservación de carreteras.

Resoluciones del mes de marzo de 2026.

- Contratos menores (aprobar certificaciones de obra, adjudicación alojamientos, anulación de actuaciones, rectificaciones de errores).
- Correspondencia (aprobar nuevas unidades ugep).
- Servicios extraordinarios (autorizaciones superiores categoría).
- Nóminas (reconocer las obligaciones que conlleva la nómina de los empleados públicos, de los miembros de la corporación y de los empleados del Consorcio MásMedio y ordenar el pago de la misma según el desglose indicado en las resoluciones, resoluciones de incrementos de nóminas).
- Devolución de ingresos no tributarios (aceptación devoluciones parciales y totales de varios ayuntamientos, asociaciones).
- Disposiciones administrativas de carácter general (aprobar planes de seguridad, modificaciones presupuestarias, pago aportaciones y cuotas, aceptación de ingresos, nombrar coordinadores de seguridad).
- Aprobar las subvenciones de concesión directa a las distintas entidades que se indican en las resoluciones (concesiones de subvenciones, aceptación de renunciaciones y devoluciones de ingresos, rectificaciones de errores, aportaciones a consorcios y fundaciones, redistribuciones de fondos).
- Expedientes de sesiones de la Junta de Gobierno (Consejo Masmedio).
- Libro de resoluciones ( nombramientos miembros de comités).
- Modificaciones del presupuesto (aprobar expedientes de modificaciones presupuestarias y modificaciones de crédito).



Viernes, 5 de junio de 2026

- Liquidación de tasas y precios públicos.
- Gestión de instalaciones deportivas y culturales de la diputación (ingresos del mes de febrero de 2026 del complejo deportivo).
- Expedientes de ingresos extraordinarios.
- Expedientes de sesiones de la Pleno (Junta General del Consorcio Masmedio).
- Convenios, acuerdos marcos y protocolos generales de actuación (aprobación prácticas, acuerdo marco mes de febrero y marzo).
- Ayudas sociales (ayuda prótesis y desplazamientos, escolaridad, conciliación, desestimación de solicitudes de ayudas sociales)
- Comisiones de servicios (nombrar en comisión de servicios a varios funcionarios).
- Organización de actividades culturales y deportivas.
- Subvenciones y proyectos de otras entidades (concesión de subvención a entidades indicadas en la resolución, ampliación plazo).
- Gestión de servicios financieros.
- Planes provinciales de obras y servicios (aceptar devoluciones de ayuntamientos de planes de diputación, hacer entrega de varias obras, codificación de expedientes de encargo, ampliación de plazos de ejecuciones de obra, levantamientos suspensiones temporales parciales y totales de ejecuciones de obras, modificaciones de contratos, nombramientos de responsables de contratos, devoluciones exceso de financiación de obras).
- Subvenciones concedidas en régimen de concurrencia competitiva (ampliaciones de plazo, corrección errores, aprobación bases, aceptación devoluciones totales y parciales).
- Reclamación por daños al patrimonio provincial.
- Recursos administrativos.
- Teleasistencia (concesión del servicio de teleasistencia, bajas definitivas del servicio de teleasistencia, denegaciones de teleasistencia).
- Asistencia técnica a las entidades locales.
- Seguridad social (seguros sociales).
- Becas, premios y ayudas.
- Horario de conciliación familiar y personal (conceder conciliación familiar bolsa, flexibilidad horaria, lactancia acumulada).
- Coordinación de actividades empresariales.
- Aprobar expedientes genéricos (autorizaciones a terceros, liquidación tasas, requerimientos de abonos, devoluciones indebidas, asistencias técnicas, corrección de errores, redacciones de proyectos, abonos ejecuciones de sentencias, expropiaciones).
- Licencias y permisos.
- Excedencias.



Viernes, 5 de junio de 2026

- Atribución temporal de funciones ( autorización y abono de superior categoría).
- Nombramiento de interinos (nombrar interinos con destino en las distintas Áreas de la Diputación, trienios, funcionarizaciones de puestos de trabajo).
- Jubilaciones (declarar jubilaciones).
- Carrera profesional.
- Reintegro de subvenciones, becas y ayudas (devolución subvenciones).
- Instancia general normalizada: (reconocimiento servicios prestados y trienios; informar modificaciones puntuales de varios municipios; superior categoría; aprobación prácticas; aprobación planes de seguridad y salud; depósitos de fianzas; pago cuotas anuales; autorizaciones a terceros; ampliación plazos de ejecución; creación de partidas presupuestarias; recursos de alzada , recursos de reposición;rectificaciones de errores, consolidaciones de grado, abono vacaciones no disfrutas, adjudicaciones de contratos, desestimio jubilación anticipada, concesión de permiso no retribuido, autorización reten preventivo de bomberos, devoluciones de fianza)
- Comisión circunstancial Secretaria-Intervención (nombramiento secretario-interventor en dos municipios).
- Funciones públicas necesarias Secretaria-Intervención.
- Instrucción expediente sancionador urbanismo ( incoación procedimientos sancionadores y legalidad urbanística, nombramientos de instructores).
- Instrucción de expedientes de responsabilidad patrimonial.
- Asistencia a mesas de contratación (propuesta nombramientos de funcionarios para asistencia a mesas de contratación a solicitud de varios ayuntamientos).
- Asistencia a tribunales de selección en varios municipios (propuesta de nombramientos de tribunales de selección, rectificación errores resolución).
- Devoluciones de fianza.
- Convocatorias de selección de personal (abono tribunales, avocación de competencias, nombramientos)
- Aprobación Planes de Seguridad y Salud (aprobación modificación de planes de seguridad y salud, nombramientos de coordinadores / as de seguridad y salud).
- Gestión de la formación (nombramiento de docentes, modificaciones resoluciones, reconocer la obligación y ordenar el pago de diferentes docentes, convocatoria nuevas acciones formativas del plan de formación propio 2026, aprobación nuevas acciones formativas plan de formación ).
- Ejecución de acciones formativas (nombramientos de docentes, modificaciones de docentes,).
- Venta o enajenación de ganado.
- Reconocimientos de obligaciones y ordenaciones de pago (autorizaciones de comisiones de servicio, relación de facturas S, dietas e indemnizaciones,



Viernes, 5 de junio de 2026

certificaciones).

- Creación de aplicaciones presupuestarias.
- Contratación (adjudicar contratos, ratificar como órganos de contratación, aprobar expedientes administrativos de los expedientes de contratación de obras, servicios, acordar prórroga de contratos, iniciar expediente de modificación de contrato ).
- Plan estratégico de subvenciones y modificaciones (modificación plan estratégico de subvenciones 2-2026).
- Aprobar certificaciones ordinarias y certificaciones finales de obras y sus facturas, reconocer las obligaciones y ordenar el pago a los contratistas-adjudicatarios por los importes relacionados en las resoluciones.
- Indemnizaciones por razón de servicio.
- Asistencia a cursos, jornadas, congresos o realización de tareas fuera del lugar de trabajo habitual ( comisiones de servicios a distintas localidades).
- Disciplina urbanística ( incoación de procedimientos sancionadores de restablecimiento de legalidad urbanística).
- Instrucción de procedimiento sancionador (administrativo).
- Convocatoria de pleno y Junta de Gobierno.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Cáceres, 26 de mayo de 2026

Álvaro Casas Avilés

SECRETARIA GENERAL DE LA DIPUTACIÓN DE CÁCERES

