



Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres

Lunes, 23 de marzo de 2026

N.º 0056

**SE PUBLICA TODOS LOS DÍAS EXCEPTO
SÁBADOS, DOMINGOS Y FESTIVOS**

Oficinas:
Ronda de San Francisco, 5 · Edif. Julián Murillo
Tel: 927 625 792
bopcaceres@dip-caceres.es
D.L.: CC. 1-1958

Las inserciones en el Boletín Oficial de la provincia de Cáceres estarán sujetas a lo establecido en el Reglamento de Gestión del Boletín Oficial de la provincia de Cáceres (B.O.P. nº 182 de 21 de septiembre de 2016).



www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

Lunes, 23 de marzo de 2026

Sumario

Sección I - Administración Local

Provincia

Diputación Provincial de Cáceres

Aprobación Modificación 2/2026 Plan Estratégico de Subvenciones Año 2026. BOP-2026-1104

Organismo Autónomo de Recaudación y Gestión Tributaria de Cáceres

Lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as, designación del Tribunal calificador y fecha de celebración del único ejercicio de la fase de oposición del proceso selectivo para la provisión de nueve plazas de Auxiliar Administrativo/a de Administración BOP-2026-1105

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Alcántara

Aprobación definitiva Modificación de Créditos 01/2026. BOP-2026-1106

Aprobación definitiva Modificación de Créditos 02/2026. BOP-2026-1107

Aprobación definitiva Modificación de Créditos 03/2026. BOP-2026-1108

Ayuntamiento de Casillas de Coria

Aprobación Inicial de Estudio de Viabilidad en Contrato de Concesión de Servicios. BOP-2026-1109

Ayuntamiento de Fresnedoso de Ibor

Aprobación inicial de la Ordenanza Municipal reguladora de los residuos de construcción y demolición. BOP-2026-1110

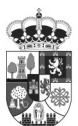
Ayuntamiento de Morcillo

Aprobación inicial expediente reconocimiento extrajudicial de créditos n.º 5REC/2025. BOP-2026-1111

Aprobación inicial expediente modificación créditos n.º 5/2025. BOP-2026-1112

Ayuntamiento de Navalvillar de Ibor

Convocatoria para renovación del cargo de Juez de Paz BOP-2026-1113



Lunes, 23 de marzo de 2026

Titular

Ayuntamiento de Pedroso de Acim

Aprobación expediente Plan Económico-Financiero. BOP-2026-1114

Ayuntamiento de Pescueza

Aprobación inicial del Expediente de Transferencia de Créditos. BOP-2026-1115

Aprobación de la Cuenta General 2025. BOP-2026-1116

Ayuntamiento de Ruanes

Anuncio de publicación inicial reglamento regulador de la gestión de las colonias felinas y régimen de voluntarios. BOP-2026-1117

Ayuntamiento de Serradilla

Padrón del Impuesto sobre gastos suntuarios de Cotos de Caza, temporada 2026/2027. BOP-2026-1118

Ayuntamiento de Trujillo

Aprobación inicial del Reglamento Orgánico Municipal del Ayuntamiento. BOP-2026-1119

Convocatoria para cubrir 1 plaza de Técnico de Recursos Humanos. BOP-2026-1120

Relación provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as de la convocatoria para la cobertura de la plaza de Policía Local por promoción interna, mediante concurso-oposición. BOP-2026-1121

Mancomunidades

Mancomunidad de Aguas de Ahigal y otros

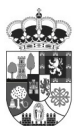
Implantación y reconocimiento de la Carrera Profesional Horizontal BOP-2026-1122

Cuenta General 2025. BOP-2026-1123

Aprobación Inicial Presupuesto General para el ejercicio de 2026. BOP-2026-1124

Sección VI - Anuncios particulares

Comunidades de Regantes



Boletín Oficial

de la Provincia de Cáceres

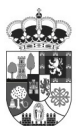
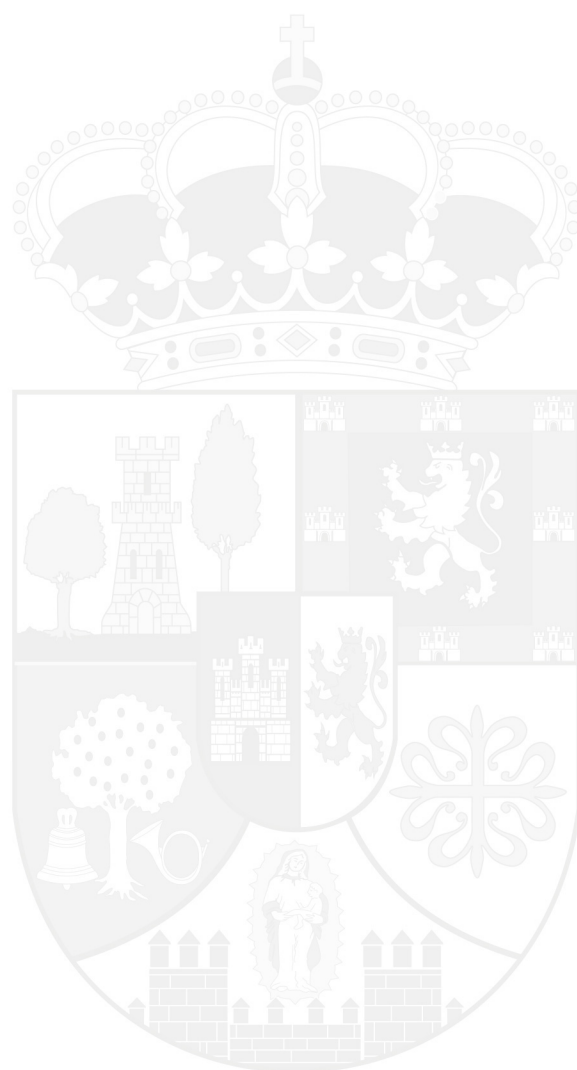
N.º 0056

Lunes, 23 de marzo de 2026

Comunidad de Regantes Ocho Caños

Convocatoria asamblea general extraordinaria.

BOP-2026-1125



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Provincia

Diputación Provincial de Cáceres

ANUNCIO. Aprobación Modificación 2/2026 Plan Estratégico de Subvenciones Año 2026.

Teniendo en cuenta que una parte de la actuación pública provincial se materializa a través de ayudas y subvenciones, con el objeto de dar respuesta, con medidas de apoyo financiero, a demandas sociales y económicas de la ciudadanía, entidades privadas sin ánimo de lucro, así como a las Entidades Locales de la Provincia.

En cumplimiento de lo estipulado en el art. 8.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el R.D. 887/2006, de 21 de julio por el que se aprueba el Reglamento de la citada ley, esta Excm. Diputación Provincial aprobó mediante Resolución de Presidencia de 12 de enero de 2026, y publicado en BOP 0009 de 15 de enero de 2026, el Plan Estratégico de Subvenciones para el ejercicio 2026.

Dicho Plan prevé en su apartado 15 que durante la vigencia del mismo puedan realizarse modificaciones a tramitar por el área de Hacienda y Asistencias a Entidades Locales, siendo competente para ello el Presidente.

En base a ello, el Área de Hacienda ha recibido propuestas de modificación de crédito a lo largo del mes de enero de 2026, que afectan al Plan Estratégico de Subvenciones para el ejercicio de 2026.

En vista de todo lo cual, se propone, la aprobación de modificaciones del Plan Estratégico de Subvenciones para 2026, y su posterior publicación en el B.O.P., de conformidad a los siguientes términos:

- Se modifica el punto 18 del Plan Estratégico de Subvenciones para el ejercicio 2026 con el siguiente detalle:



Lunes, 23 de marzo de 2026

MODIFICACIÓN 2/2026 PLAN ESTRATÉGICO DE SUBVENCIONES AÑO 2026

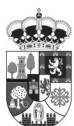
ANEXO I

01.- AREA DE PRESIDENCIA:

Aplicación	Denominación	Aumento (€)	Minoración (€)
01.9121.76202	Subvenciones CD a EE.LL. Órganos de Gobierno. Gastos de capital		71.976,97
01.9121.48901	Subvenciones CD a Instituciones y Particulares. Gastos Corrientes. Organos de Gobierno		23.889,50
01.9121.46221	Subvenciones CD a Entidades locales. Gastos Corrientes. Organos de Gobierno		66.973,25
01.4311.46200	Subvenciones CD Ferias de interés provincial		45.000,00
	Total Área de Presidencia – 01 -	-	207.839,72

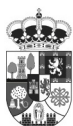
02.- AREA HACIENDA Y ASISTENCIA A ENTIDADES LOCALES:

Aplicación	Denominación	Aumento(€)	Minoración(€)
02.3340.48913	Subv. Nom. Juanjo Cortés. Taller de poesía y música	1.020,00	
02.4630.48914	Subv. Nom. Colegio oficial de médicos de Cáceres. XI Congreso Nal. Deontología y Ética Médica	5.000,00	



Lunes, 23 de marzo de 2026

02.3340.48915	Subv. Nom. AMPA CEIP Los Ángeles de Caminomorisco. Viaje cultural a Mérida	1.500,00	
02.4630.45250	Subv. Nom. Fundación universidad-soc. UEX. III Concurso de puentes y VIII Olimpiadas de Ingeniería.	2.500,00	
02.3340.48916	Subv. Nom. Asociación Caminos Romanos. XXVII Edición Millas Romanas	5.000,00	
02.3411.48917	Subv. Nom. Mario García Tovar. Campeonato de España Motocross 2026	15.000,00	
02.3411.48918	Subv. Nom. MUPOL. IV Carrera Solidaria de Plasencia	5.000,00	
02.3411.48919	Subv. Nom. MUPOL. III Carrera Solidaria de Cáceres	9.600,00	
02.4630.48920	Subv. Nom. Soc. Extremeña de Medicina familiar. Jornadas formativas	3.000,00	
02.3340.48921	Subv. Nom. Asoc. Mujeres rurales de Cabezabellosa. Concentración anual	4.000,00	
02.3411.47902	Subv. Nom. Editorial Extremadura, S.A. Proyecto "Escalada"	20.000,00	
02.4630.48922	Subv. Nom. Semergen. XVI Jornadas de residentes y tutores	9.000,00	
02.4311.46230	Subv. Nom. Ayto. de Brozas. Feria Ganadera	20.000,00	
02.3340.76230	Subv. Nom. Ayto. de Rosalejo. Mejoras instalaciones deportivas	3.442,75	



Lunes, 23 de marzo de 2026

02.3411.46231	Subv. Nom. Ayto. de Sierra de Fuentes. Premio España Tiro con Arco	5.000,00	
02.4311.46232	Subv. Nom. Ayto. de Zorita. III Edición Mercado Medieval	10.000,00	
02.4311.46233	Subv. Nom. Ayto. de Portezuelo. XX Festival Medieval	15.000,00	
02.3340.46234	Subv. Nom. Ayto. de Jaraicejo. IV Jornadas de estudios históricos y Arqueología	1.800,00	
	Total AREA HACIENDA Y ASISTENCIA A ENTIDADES LOCALES -02-	135.862,75	

03.- ÁREA DE FOMENTO, MOVILIDAD Y AGENDA PROVINCIAL:

Aplicación	Denominación	Aumento(€)	Minoración(€)
03.1610.76229	Subv. Nom. Ayto. Ibahernando. Redes de Abastecimiento y Saneamiento	18.000,00	
03.4591.76230	Subv. Nom. Ayto. Marchagaz. Adecuacion y Ampliac. Terraza-Bar Piscina Municipal	18.000,00	
03.4591.76231	Subv. Nom. Ayto. Navaconcejo. Climatización Depend. Municipales (Colegio)	18.000,00	
03.3420.76232	Subv. Nom. Ayto. Oliva de Plasencia. Equipamiento Gimnasio Municipal	17.976,97	
	TOTAL, ÁREA DE FOMENTO, MOVILIDAD Y AGENDA PROVINCIAL – 03-	71.976,97	



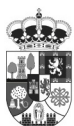
Lunes, 23 de marzo de 2026

04.- ÁREA DE FOMENTO, MOVILIDAD Y AGENDA PROVINCIAL:

Aplicación	Denominación	Aumento (€)	Minoración (€)
04.2311.47920	Subv. Nom. Pilar Coslado Santibáñez (Almattia). "VIII Congreso mujer Executiva 360"	3.000,00	
04.2314.45390	Subv. Nom. UEX. Curso comunicac.inclusiva "hacia un mundo sin barreras"	3.000,00	
04.2314.77901	Subv. Nom. Raquel Rodríguez Soletó. Adaptación Taxi para personas con movilidad reducida	13.653,64	
04.2311.48413	Subv. C.D. Asociaciones e instit. s/animo de lucro. Igualdad		3.000,00
	Total ÁREA DE FOMENTO, MOVILIDAD Y AGENDA PROVINCIAL -04-	19.653,64	3.000,00

05.- ÁREA DE CULTURA Y DEPORTES:

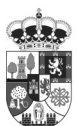
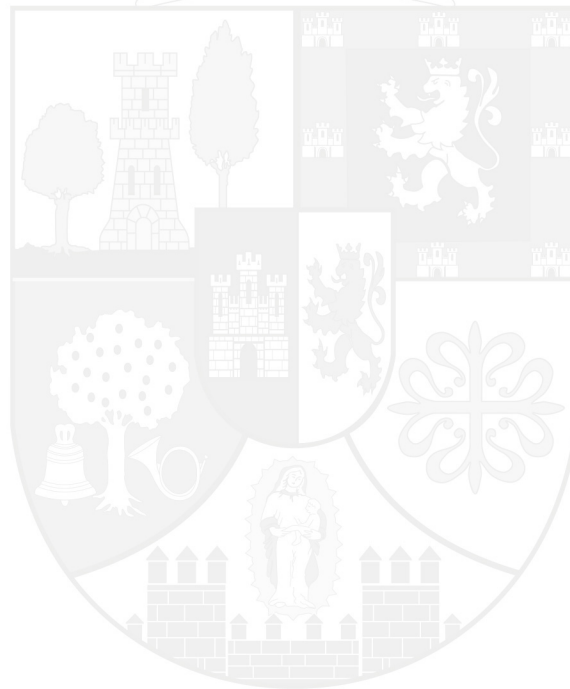
Aplicación	Denominación	Aumento (€)	Minoración (€)
05.3340.45390	Subv. Nom. UEX. Aula de flamenco	9.500,00	
05.3340.48343	Subv. Nom. Asociación Banda de Música Navalm. De la Mata. I Certamen Nal. Jóvenes Intérpretes "Hipólito Fraile"	1.500,00	
05.3340.47904	Subv. Nom. Soc. Coop. IMPLÍCATE. Posproducción largometraje "El aroma del silencio"	10.000,00	
05.3340.47905	Subv. Nom. Eva Tejeda Ramos. Segunda Edic. Extremoda Fashion Week	4.000,00	



Lunes, 23 de marzo de 2026

05.3340.48341	Subv. Nom. "Asociación Guitarra Clásica de Extremadura Angel Iglesias". Festival Guitarra clásico de Arroyo de la Luz	2.000,00	
05.3340.48342	Subv. Nom. Asociación Ensemble Cultural. Escuela Alto Rendimiento "Valle del Ambroz"	7.000,00	
	Total ÁREA DE CULTURA Y DEPORTES -05-	34.000,00	

Cáceres, 9 de marzo de 2026
Álvaro Casas Avilés
SECRETARIO



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Provincia

Organismo Autónomo de Recaudación y Gestión Tributaria de Cáceres

ANUNCIO. Lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as, designación del Tribunal calificador y fecha de celebración del único ejercicio de la fase de oposición del proceso selectivo para la provisión de nueve plazas de Auxiliar Administrativo/a de Administración

El Sr. Presidente del Organismo Autónomo de Recaudación y Gestión Tributaria de la Excm. Diputación Provincial de Cáceres, con fecha 20 de marzo de 2026, ha dictado la siguiente Resolución:

PRIMERO. Declarar aprobada la lista definitiva de admitidos/as y excluidos/as del proceso de selección para la provisión, a través del sistema de concurso-oposición por turno libre, de 9 plazas de la Escala de Administración General, Subescala Administrativa, Clase Auxiliar, Grupo C, Subgrupo C2, de la plantilla de personal funcionario del Organismo Autónomo de Recaudación y Gestión Tributaria de la Excm. Diputación Provincial de Cáceres, dentro del marco general de ejecución de las Ofertas de Empleo Público de 2021, 2022, 2023 y 2024, (código de plazas 61, 63, 52, 81, 62, 78, 83, 68, 82), de acuerdo con el Anexo adjunto, que se hará pública en el Tablón de Anuncios electrónico, ubicado en la sede electrónica de la Diputación Provincial de Cáceres:

<https://empleo.dip-caceres.es/empleodip/convocatorias?tc=1>

SEGUNDO. Designar el Tribunal calificador encargado de la selección de nueve plazas de Auxiliar Administrativo/a, de la Escala de Administración General, Subescala Administrativa, Clase Auxiliar, Grupo C, Subgrupo C2, de la plantilla de personal funcionario del Organismo Autónomo de Recaudación y Gestión Tributaria de la Excm. Diputación Provincial de Cáceres:

Presidenta: D.^a Laura Franco Antonio.

Presidente suplente: D. Luis Manuel Corrales Díaz.

Vocal 1: D. Miguel Ángel Doncel Fanjul.



Lunes, 23 de marzo de 2026

Vocal suplente 1.1: D.ª María Luisa Izquierdo Muriel.

Vocal suplente 1.2: D.ª María Celia García Doncel.

Vocal 2: D.ª Milagrosa Verde Chueca.

Vocal suplente 2.1: D.ª Consuelo Reifarth Carrera.

Vocal suplente 2.2: D.ª Candela Urso Gordo.

Vocal 3 (otra Administración): D. Evaristo Salgado Bonilla.

Vocal suplente 3.1 (otra Administración): D. Teodoro Morcillo Mogollón.

Secretario: D. Miguel Rodríguez Ramos.

Secretaria suplente: D.ª María Dolores Pallero Espadero.

TERCERO.- De conformidad con lo dispuesto en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, los miembros del Tribunal deberán abstenerse de participar en el órgano de selección y podrán ser objeto de recusación en los casos y circunstancias previstos en los mismos, en cualquier momento de la tramitación del procedimiento.

CUARTO.- Publicar en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres la presente Resolución, a fin de dar a conocer a los/as aspirantes admitidos/as de forma definitiva que la celebración del único ejercicio de la fase de oposición tendrá lugar el sábado día 9 de mayo de 2026, a las 10:00 horas, en la Facultad de Derecho de Cáceres, Universidad de Extremadura, sita en Av. de las Letras, s/n, 10004 (Campus Universitario), Cáceres.

QUINTO.- Notificar la presente Resolución a los miembros del Tribunal calificador.

SEXTO.- El presente acto es definitivo en vía administrativa, y frente al mismo cabe interponer en el plazo de dos meses a partir de su notificación o publicación recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de la ciudad de Cáceres o, con carácter potestativo -y en los términos comprendidos en el artículo 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre- recurso de reposición ante esta Presidencia, en el plazo de un mes a partir de su notificación o publicación; todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro que se estime oportuno.



Lunes, 23 de marzo de 2026

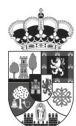
ANEXO

Listado definitivo de admitidos/as y excluidos/as.

Provisión de nueve plazas de Auxiliar Administrativo/a de Administración General.

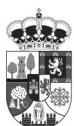
-Admitidos/as-

Número	DNI	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre
1	***7093**	ABERTURO	ALIAS	MARIA GEMA
2	***1701**	ABREU	CERVERA	ANTONO
3	***5120**	ACEBAL	SAEZ	DAVID PATRICIO
4	***5120**	ACEBAL	SAEZ	DAVID PATRICIO
5	***8415**	ACEBES	RECUERO	A Z U C E N A D E L A MONTAÑA
6	***6772**	ACEDO	MANCHON	JOSEFA
7	***3815**	ACEDO	VIVAS	ANGEL
8	***2706**	ACEDO	VIVAS	VERONICA
9	***4875**	AGUDO	TALAVAN	BEATRIZ
10	***2524**	ALBARRAN	CABANILLAS	SILVIA NAZARET
11	***2237**	ALCON	GARRIDO	EVA ISABEL
12	***7651**	ALDAO	CID	JUAN FRANCISCO
13	***7116**	ALIA	RODRIGUEZ	FELIPE
14	***2108**	ALIAS	ESTEVEZ	MARIA SONIA
15	***6091**	ALONSO	MARQUEZ	MARIA DEL PILAR



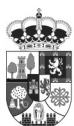
Lunes, 23 de marzo de 2026

16	***5554**	ALVARADO	GALAPERO	PATRICIA
17	***1612**	ALVAREZ	CRIADO	SERGIO
18	***3651**	ALVAREZ	OVIEDO	VICTOR JOSE
19	***3522**	ALVARO	FERNANDEZ	GERMAN
20	***4962**	ALVARO	PALOMO	BEATRIZ
21	***4797**	ALVEZ	GARCIA	CAROLINA
22	***3857**	AMADO	FERNANDEZ	MARIA CONCEPCION
23	***3157**	AMARO	BRAVO	Mª ISABEL
24	***1234**	AMARO	HIDALGO	LAURA
25	***7137**	AMARO	MARTIN	JORGE
26	***7244**	AMBROSIO	GARLITO	INES MARIA
27	***9565**	AMOR	TORNERO	JORGE
28	***4043**	ANDREO	GARCIA	ANGEL
29	***6283**	APONTE	PAVON	ROCIO
30	***0450**	ARRIAZA	BELMONTE	JUANA MARIA
31	***1024**	ARROYO	VIVO	CRISTINA
32	***3655**	AZABAL	MARTIN	TANIA
33	***3212**	BARRA	VELASCO	CAROLINA
34	***3893**	BARRAGAN	MORCILLO	ELSA



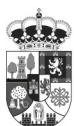
Lunes, 23 de marzo de 2026

35	***6131**	BARRANTES	CARABIAS	RAFAEL
36	***6024**	BARRAS	POLO	ESTRELLA
37	***4797**	BARRIGA	CASTAÑO	MAYTE
38	***5334**	BARRIGA	MARTIN	MARIA ANGELES
39	***1632**	BARRIOS	LARA	LLIANA ANGELINA
40	***7038**	BARRIOS	SANCHEZ	JESSICA
41	***7272**	BARROSO	GONZALEZ	BEATRIZ
42	***7676**	BARROSO	MARTINEZ	MIGUEL
43	***7414**	BARROSO	MORENO	PATRICIA
44	***4801**	BARROSO	REY	REBECA
45	***3158**	BATUECAS	ALONSO	INES MARIA
46	***7687**	BAUTISTA	PEREZ	ANA MARIA
47	***7777**	BAZAGA	GONZALEZ	MARIA PILAR
48	***7048**	BECERRA	CANTERO	GUADALUPE
49	***6300**	BECERRA	PASCUAL	LIDIA
50	***5599**	BELLIDO	GALEA	MARIA
51	***7507**	BENITEZ	BORRALLO	MERCEDES
52	***7347**	BENITEZ	GALLARDO	ANA MARIA
53	***5530**	BERMEJO	AVILA	MARIA
54	***5622**	BERMEJO	BRAVO	MARIA MACARENA



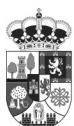
Lunes, 23 de marzo de 2026

55	***2128**	BERMEJO	ROSILLO	SONIA
56	***3417**	BERNAL	CRIADO	BEATRIZ
57	***9003**	BLANCO	CRESPO	VERONICA
58	***5489**	BLANCO	RODRIGUEZ	OSCAR
59	***8409**	BLAZQUEZ	APARICIO	PEDRO JESUS
60	***2047**	BLAZQUEZ	ELVIRA	MARIA ISABEL
61	***5533**	BOTE	TRABA	LAURA
62	***4717**	BOTICARIO	MARTINEZ	MARIA PAZ
63	***1706**	BOYERO	VELAZQUEZ	RAUL
64	***5128**	BRAVO	BAOS	LETICIA
65	***4337**	BRAVO	PACHE	MARIA DEL PILAR
66	***3913**	BUENO	GONZALEZ	ANGELA
67	***0607**	CABALLERO	VALLE	DIEGO MAURICIO
68	***5897**	CABANILLAS	GARCIA	MARIA ISABEL
69	***2245**	CABANILLAS	IGLESIAS	NURIA
70	***2992**	CABEZUDO	GONZALEZ	AROA
71	***1898**	CALDERON	ESQUINAS	MARIA VANESSA
72	***7020**	CALDERON	JIMENEZ	MARIA ASUNCION
73	***4002**	CALDERON	PORRO	CRISTINA



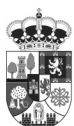
Lunes, 23 de marzo de 2026

74	***6147**	CALDERON	SANCHEZ	TERESA
75	***2031**	CALLE	GUTIERREZ	ELIA
76	***7570**	CALLE	MIRANDA	CARMEN
77	***4783**	CALLE	VILLALBA	MATILDE
78	***2393**	CALVO	SABIDO	NURIA
79	***1871**	CALZAS	GOMEZ	JUDITH
80	***6332**	CAMISON	BARRERA	ROCIO
81	***7901**	CAMPOS	PEREIRA	NEREA
82	***3139**	CANALES	PEÑA	VICTOR
83	***4536**	CANELO	CRIADO	LAURA MARIA
84	***5111**	CANELO	GARCIA	CARLOS
85	***1250**	CARABIAS	ANTUNEZ	ANA MARIA
86	***1730**	CARABIAS	ANTUNEZ	MERCEDES ALICIA
87	***4489**	CARBALLO	R I V E R A ROSALES	D E ELSA JANIRA
88	***4575**	CARDENAL	DOMINGUEZ	BLANCA
89	***3632**	CARO	MONTERO	Mª CARMEN
90	***0614**	CARRASCO	VALLE	REBECA
91	***9522**	CASADO	CORTES	FERNANDO
92	***5449**	CASARES	DELGADO	CAROLINA



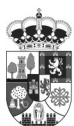
Lunes, 23 de marzo de 2026

93	***9256**	CASASNOVAS	RAMOS	PEDRO
94	***2325**	CASATORRE	NAVARRO	JANET
95	***6480**	CASERO	RODRIGUEZ	MARIA RITA
96	***0140**	CASTAÑO	GONZALEZ	VALENTIN JAVIER
97	***6956**	CASTRO	ARROYO	SILVIA
98	***5071**	CAVA	FOLLECO	IRENE
99	***3761**	CEBRIAN	CARO	YOLANDA
100	***5215**	CERRO	REY	MIGUEL
101	***1294**	CHAMORRO	DIAZ	RAQUEL
102	***5290**	CHAPARRO	LUGONES	PATRICIA
103	***4470**	CHAVES	ACEDO	JESUS MARIA
104	***7209**	CINTERO	FORERO	ANA ISABEL
105	***7208**	COLLADO	CINTERO	Mª DOLORES
106	***2273**	COLLADO	SALGADO	SOFIA
107	***8947**	COLMENERO	DE LA TORRE	BEATRIZ VICENTA
108	***3869**	CONDE	ARMILLAS	ANGELA
109	***5394**	CONDON	ALVARADO	MARIA TRINIDAD
110	***0765**	CONTRERAS	AMADOR	TANIA
111	***5374**	CORDERO	ALVARADO	MIGUEL
112	***4721**	CORDERO	CIVANTOS	EDUARDO



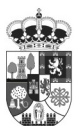
Lunes, 23 de marzo de 2026

113	***3626**	CORDERO	ZURERA	YOLANDA
114	***1359**	CORTES	MARTIN	ALONSO
115	***1000**	CORTIJO	CARRICA	INES
116	***7243**	COSTA	FANEGA	MARIA DE LOS ANGELES
117	***1627**	CREGO	ALCALA	MARIA ROSA
118	***2154**	CRESPO	NAVARRO	ANGEL MANUEL
119	***3155**	CRESPO	NUÑEZ	MARIA ANTONIA
120	***0897**	CRIADO	ARCE	MARIA DEL SOL
121	***6125**	CRUZ	PULIDO	DIANA
122	***2598**	CUADRADO	PINO	ANA BELEN
123	***1984**	CUADRADO	TENO	ARANZAZU
124	***5063**	CUELLO DE ORO	GONZALEZ	CATALINA
125	***3456**	DAVID	PEREZ	MARIA ISABEL
126	***1030**	DAVILA	SANCHEZ	CARLOS JAVIER
127	***4172**	DE MARIA	GONZALEZ	PATRICIA
128	***1849**	DEL MONTE	SANCHEZ	CESAR
129	***4482**	DELGADO	DELGADO	AURORA
130	***3799**	DELGADO	FERNANDEZ	IRENE
131	***5394**	DIAZ	BORREGO	PAULA



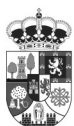
Lunes, 23 de marzo de 2026

132	***3190**	DIAZ	CASARES	MIRIAM
133	***4298**	DIAZ	GALAN	MARIA INMACULADA
134	***7403**	DIAZ	LLORENTE	GUADALUPE
135	***2184**	DIAZ	ORTEGA	Mª ESTHER
136	***1965**	DIAZ	PAREJO	JOSE MANUEL
137	***4247**	DIONISIO	GARCIA	CARLOS
138	***7488**	DOMINGUEZ	FELIPE	JESUS
139	***3823**	DOMINGUEZ	GARCIA	BEATRIZ
140	***2259**	DOMINGUEZ	MANZANO	ANA MARIA
141	***7595**	DOMINGUEZ	MORENO	MARTA MARIA
142	***4510**	DURAN	GALAPERO	LUCIA
143	***2579**	DURAN	GARCIA	JOSE PEDRO
144	***5965**	DURAN	JAVATO	VICTOR
145	***2419**	DURAN	MILAN	ALMUDENA DEL PILAR
146	***6348**	DURAN	PAJUELO	PEDRO
147	***1305**	DURAN	SALAS	MARIA CRISTINA
148	***1321**	ENCINAS	IÑARRA	MARIA
149	***5009**	ESPADA	TORRIJOS	JORGE
150	***2372**	ESPINO	GOMEZ	FRANCISCO
151	***1138**	ESPINOSA	ESPINOSA	DIEGO



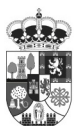
Lunes, 23 de marzo de 2026

152	***2818**	FABRE	RODRIGUEZ	JOANNA
153	***1321**	FERNANDEZ	CUENCA	SERGIO
154	***7789**	FERNANDEZ	FIGUEIRAS	CRISTINA
155	***3857**	FERNANDEZ	GÓMEZ	M A R I A D E L A S M E R C E D E S
156	***2539**	FERNANDEZ	GONZALEZ	MARIA
157	***7697**	FERNANDEZ	GUTIERREZ	MARIA ROCIO
158	***3830**	FERNANDEZ	MARTIN	MARTA
159	***8920**	FERNANDEZ	MERCHAN	BEATRIZ
160	***5341**	FERNANDEZ	MORENO	ADELA
161	***3852**	FERNANDEZ	PALOMINO	CRISTOFER
162	***8406**	FERNANDEZ	PINADERO	SORAYA
163	***4770**	FERNANDEZ	SEIJAS	IRENE
164	***3003**	FERRER	HERNANDEZ	VANESA
165	***3922**	FIGUERO	MONTERO	ELISA
166	***5307**	FIGUEROA	CRIADO	CRISTINA
167	***5932**	FLORES	CABEZON	AMAIA
168	***4522**	FLORES	MANGUT	JULIANA
169	***4648**	FONDON	ASENSIO	MARIA DEL MAR
170	***1767**	FONDON	ZANCADA	IVAN



Lunes, 23 de marzo de 2026

171	***3826**	FUENTES	REY	PATRICIA
172	***0410**	GALAN	JIMENEZ	MARIA JOSE
173	***4764**	GALAN	PULIDO	GEMA
174	***1989**	GALAN	LAVADO	MARIA TERESA
175	***0886**	GALLEGO	GONZALEZ	MARIA CARMEN
176	***4123**	GALLEGO	MORENO	PABLO
177	***4149**	GARCIA	AMADO	DEBORA
178	***3405**	GARCIA	BECERRO	ADRIAN
179	***3967**	GARCIA	CALZAS	LAURA
180	***4406**	GARCIA	CRUZ	ANA ESPERANZA
181	***5457**	GARCIA	ESCOBAR	SERGIO
182	***5408**	GARCIA	FERNANDEZ	PEDRO
183	***1167**	GARCIA	GARCIA	MARIA JULIA
184	***1626**	GARCIA	HIDALGO	ANA ISABEL
185	***3932**	GARCIA	MADRIGAL	VANESA
186	***5824**	GARCIA	MARTIN	CRISTINA
187	***3754**	GARCIA	PIZARRO	ELISABETH
188	***2904**	GARCIA	ROMERO	RAQUEL
189	***4731**	GARCIA	SANCHEZ	JOSE CARLOS



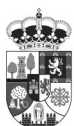
Lunes, 23 de marzo de 2026

190	***0670**	GARCIA	SOUTO	CARLOTA MARIA
191	***9258**	GARCIA	SUAREZ	MONTSERRAT
192	***3854**	GARRIDO	GARCIA	ARANZAZU
193	***1267**	GIJON	ANTUNEZ	ABRAHAM
194	***3449**	GIL	TRANCON	MARIA
195	***2660**	GILETE	BARRANTES	ALMUDENA
196	***8648**	GINES	BARROSO	MARIA TERESA
197	***7325**	GIRALDEZ	MARQUEZ	CARMEN
198	***6199**	GOMEZ	CANTERO	MARIA ANGELES
199	***6352**	GOMEZ	GARCIA	MANUELA
200	***8147**	GOMEZ	LORO	BLANCA
201	***1138**	GOMEZ	MARTINEZ	MARIA DEL PILAR
202	***1999**	GOMEZ	MORCILLO	MANUEL
203	***2372**	GOMEZ	PARRA	MARIA LUZ
204	***8193**	GOMEZ	PEREZ	MIGUEL ANGEL
205	***2891**	GOMEZ	ROMAN	ALVARO
206	***3081**	GOMEZ	ROMAN	OSCAR
207	***8493**	GOMEZ	ROMERO	MARIA TRINIDAD
208	***6382**	GOMEZ	SANCHEZ	RAQUEL
209	***1961**	GONZALEZ	ALCON	EVA MARIA



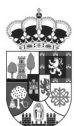
Lunes, 23 de marzo de 2026

210	***1961**	GONZALEZ	ALCON	EVA MARIA
211	***5027**	GONZALEZ	CANCHO	CRISTINA
212	***2904**	GONZALEZ	DE LA FUENTE	VANESSA
213	***1772**	GONZALEZ	GARCIA	LORENA MARIA
214	***6498**	GONZALEZ	MARTIN	TOMAS ANDRES
215	***7087**	GONZALEZ	PAZ	MANUEL
216	***2041**	GONZALEZ	SALGADO	ALBERTO
217	***1508**	GONZALEZ	SANTOS	CLAUDIA
218	***1910**	GONZALEZ	VALLE	BEATRIZ
219	***7586**	GORDILLO	PELADO	DIANA
220	***3081**	GRAGERA	SANCHEZ	MARIA ROCIO
221	***1700**	GRANADO	LOPEZ	MARIA DOLORES
222	***3927**	GREGORI	GUERRA	NURIA
223	***4719**	GUERRA	BORRELLA	NOEMI
224	***2647**	GUERRA	JIMENEZ	VERONICA
225	***2500**	GUTIERREZ	MACAYO	JUAN
226	***3291**	GUTIERREZ	SALGADO	PATRICIA
227	***2529**	HERNANDEZ	BARROSO	RUBEN
228	***6733**	HERNANDEZ	CASTAÑO	ROSA MARIA



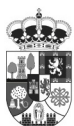
Lunes, 23 de marzo de 2026

229	***8085**	HERNANDEZ	VERGEL	IRENE
230	***6552**	HERNANDO	CARNICERO	Mª CONCEPCION
231	***3837**	HERRERO	GONZALEZ	LUCIA
232	***8503**	HERRERO	RUIZ	ZULAYCA
233	***3105**	HIGUERO	FORTUNATO	MARINA
234	***5310**	HOLGADO	HURTADO	JORGE
235	***6137**	HORNERO	CABEZAS	CINTIA
236	***1017**	HUESO	FERNANDEZ	ANTONIO MANUEL
237	***2550**	HURTADO	IGLESIAS	DANIEL
238	***2599**	IGLESIAS	ESPADA	MARTA
239	***5030**	IGLESIAS	GONZALEZ	SHEILA
240	***3280**	IGLESIAS	LOPEZ	LUCIA
241	***3716**	INFANTES	SANCHEZ	ANA ISABEL
242	***2414**	IZQUIERDO	PEREZ	DAVID
243	***7188**	JALCON	SANTOS	IRENE
244	***5435**	JARA	FERNANDEZ	SELIKA
245	***0530**	JESUS	IGLESIAS	ANA BELEN
246	***2397**	JIMENEZ	BARROSO	MARIA SOLEDAD
247	***3916**	JIMENEZ	BODEGUERI	CINTIA
248	***4728**	JIMENEZ	DOMINGUEZ	Mª LOURDES



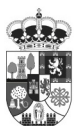
Lunes, 23 de marzo de 2026

249	***4612**	JORDAN	MATA	ALMUDENA
250	***5469**	LAMBEA	MARTIN	MARIA ROSARIO
251	***2961**	LEON	PORRAS	RAQUEL
252	***4291**	LIBERAL	MARTIN	JAVIER
253	***4283**	LLANOS	ROMERO	ANA ISABEL
254	***7662**	LLORENTE	PRIETO	NURIA
255	***4917**	LOPEZ	FRANCO	Mª CATHERINE
256	***5588**	LOPEZ	MONTENEGRO	MARIA BELEN
257	***5487**	LOPEZ	MORAN	NATALIA
258	***4336**	LOPEZ	REY	VICTOR MANUEL
259	***0954**	LOPEZ	ENCINAS	MARIA JESUS
260	***3657**	LOZANO	CIDONCHA	ANA BELEN
261	***1536**	LOZANO	LOPEZ	ROBERTO CARLOS
262	***3840**	LUCAS	RODRIGUEZ	MARIA
263	***4490**	LUMBRERAS	SALGADO	SARA
264	***6557**	MACARRO	BRAVO	MARIA MILAGROS
265	***5796**	MAESTRE	POLO	ROSA MARIA
266	***4062**	MANZANO	PEDRERA	DIEGO JESUS
267	***6680**	MANZANO	POLO	ANA



Lunes, 23 de marzo de 2026

268	***4069**	MARCOS	GARCIA	AURORA
269	***3634**	MARTIN	ARJONA	ALMUDENA
270	***0908**	MARTIN	BARES	LAURA
271	***4597**	MARTIN	BARRANTES	SARA
272	***4953**	MARTIN	CABALLERO	ANTONIO IGNACIO
273	***3104**	MARTIN	COLLADO	VERONICA
274	***8139**	MARTIN	CORTES	FLORENTINA
275	***2304**	MARTIN	DELGADO	LORENA
276	***8087**	MARTIN	DIAZ	JONATHAN ALEXANDER
277	***3768**	MARTIN	DOMINGUEZ	MARIA DOLORES
278	***6958**	MARTIN	RAMOS	CRISTINA
279	***3330**	MARTIN	REYES	PATRICIA
280	***2109**	MARTINEZ	SOLIS	CRISTINA MELANIA
281	***9629**	MARTOS	NAVARRO	JULIA
282	***6741**	MATEOS	PONCIANO	JUAN
283	***4538**	MATEOS	CALZADO	ARANTZAZU
284	***8410**	MATEOS	GARRIDO	MARIA MAR
285	***7231**	MATEOS	GOMEZ	ELENA
286	***5765**	MATEOS	NUÑEZ	MARIA ISABEL
287	***5654**	MATEOS	PALOMINO	ALBERTO



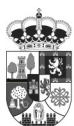
Lunes, 23 de marzo de 2026

288	***2695**	MATIAS	SANCHEZ	MARIA VANESSA
289	***5969**	MAYA	VILLA	MARIA FATIMA
290	***0846**	MELERO	FIDALGO	JUAN DE DIOS
291	***7199**	MENA	ACEDO	MARIA ALEXIA
292	***4450**	MENA	CARNERERO	ISMAEL
293	***3326**	MENDES	COELHO	ALEXANDRA MARIA
294	***5302**	MENDEZ	GOMEZ	JORGE JUAN
295	***2412**	MENDEZ	MORENO	FRANCISCO JOSE
296	***5049**	MENESES	CARMONA	ADONIS
297	***6126**	MERA	GARCIA	ROSA MARIA
298	***1908**	MERCHAN	SALAS	ANA BELEN
299	***4997**	MIGUEL	DE ARCOS	CATALINA
300	***9927**	MIRANDA	MARTIN	MARIA MERCEDES
301	***1199**	MIRANDA	PEREZ	YOLANDA
302	***5169**	MIRON	GIRALDO	LUZ LAURA
303	***2703**	MIRON	JORGE	JOSE LUIS
304	***6123**	MOLANO	GIBELLO	MIGUEL
305	***1252**	MOLINA	FERNANDEZ	ANA MARIA
306	***7666**	MONTAÑO	FLORES	CARLOS



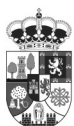
Lunes, 23 de marzo de 2026

307	***6992**	MONTERO	RAMIRO	SHEILA
308	***6158**	MORA	GONZALEZ	PAULA
309	***2788**	MORAL	GONZALEZ	VICTORIA
310	***5556**	MORAN	DOMINGUEZ	JORGE
311	***4147**	MORENO	ACEDO	MARIA JOSE
312	***3018**	MORENO	BEJAR	PALOMA
313	***7323**	MORENO	BERTOL	LETICIA
314	***4275**	MORENO	CANAL	CRISTINA
315	***3683**	MORENO	LIBERAL	MARTA ISABEL
316	***5560**	MORENO	LUCAS	TAMARA
317	***3614**	MORENO	RODRIGUEZ	EVA
318	***6140**	MORENO	RODRIGUEZ	MARIA AMPARO
319	***3658**	MORGADO	BARROSO	MERCEDES
320	***5140**	MORGADO	MARIN	CRISTINA
321	***5263**	MUÑOZ	FERNANDEZ	BEATRIZ
322	***7403**	MUÑOZ	MAYA	JOSE ANTONIO
323	***6544**	MUÑOZ	FERREIRA	SUSANA
324	***4366**	MURCIA	SOLANA	ANA BELEN
325	***5925**	MURIEL	LANCHO	MANUEL
326	***2765**	NAVAREÑO	CUADRADO	ZOILA



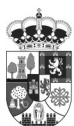
Lunes, 23 de marzo de 2026

327	***5536**	NAVARRO	CASADO	MARIA ISIDORA
328	***3369**	NEVADO	GOMEZ	MARIA LUISA
329	***4177**	NEVADO	SALOMON	SANDRA
330	***1817**	NUÑEZ	GOMEZ	MANUEL MIGUEL
331	***5578**	NUÑEZ	GUERRA	MARIA DEL PILAR
332	***2236**	OJALVO	MURIEL	MIGUEL ANTONIO
333	***6282**	OJALVO	QUEVEDO	FRANCISCO JOSE
334	***0981**	OLIVA	CARO	PEDRO JOSE
335	***0503**	OLIVA	FRANCES	ISABEL
336	***3425**	OLIVA	MELCHOR	PATRICIA
337	***7517**	ORAN	GARCIA	MIGUEL ANGEL
338	***6079**	ORTEGA	SIERRA	PATRICIA
339	***4775**	PACHECO	CAMELLO	ROSALIA
340	***7203**	PACHECO	SECO	MARIA MAR
341	***2902**	PACHECO	VAQUERO	INMACULADA
342	***4206**	PAJARES	AGUILAR	ANDRES
343	***1991**	PALACIOS	PULIDO	ISABEL
344	***1323**	PALOMINO	PEDRERO	ROSA DE LIMA
345	***8413**	PARDO	MIMBRERO	JOSE RAMON



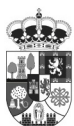
Lunes, 23 de marzo de 2026

346	***3822**	PARDO DE VERA	AGUIRRE	DIEGO GERARDO
347	***0428**	PARRA	LOPEZ	VICTOR MANUEL
348	***1956**	PARRA	PEDRAZO	DIEGO
349	***3652**	PARRA	PRIETO	SARA
350	***6996**	PARRALES	ROMERO	MARIA MONTSERRAT
351	***8270**	PASCUAL	CORCHERO	MARTA
352	***2603**	PEDRAZO	GARCIA	JUAN JOSE
353	***7452**	PEÑA	MANZANO	MARIA DEL CARMEN
354	***2535**	PEREZ	ANTEQUERA	RICARDO
355	***2535**	PEREZ	ANTEQUERA	RICARDO
356	***4972**	PEREZ	BARRANTES	LUCIA
357	***4720**	PEREZ	DEL AMO	MARIA ROSARIO
358	***8317**	PEREZ	GALLARDO	LUIS
359	***4550**	PEREZ	GOMEZ	ANDRES
360	***2864**	PEREZ	LLANOS	ELENA MARIA
361	***3941**	PEREZ	LOBERA	ALFREDO
362	***7413**	PEREZ	MARTINEZ	JOSE LUIS
363	***5707**	PEREZ	MATOS	SAMUEL
364	***2517**	PEREZ	NEVADO	ALEXANDRA
365	***8170**	PEREZ	RODRIGUEZ	MARIA PILAR



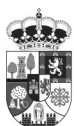
Lunes, 23 de marzo de 2026

366	***4497**	PEREZ	SOLIS	MARIA DEL CARMEN
367	***5530**	PEREZ	TRIANA	IRENE BEATRIZ
368	***4409**	PERIANES	PAIN	ISABEL MARIA
369	***4116**	PERIAÑEZ	JIMENEZ	JARA
370	***3441**	PESADO	LOBATO	JORGE AURELIO
371	***9015**	PILO	BELLON	ALBA
372	***4830**	PILO	TEJERO	CARLOS
373	***5965**	PINA	CAMBERO	MARIA
374	***3101**	PINERO	VIVAS	SILVIA
375	***3378**	PIÑERO	FLORES	GEMA
376	***0871**	PIZARRO	ACEDO	CHRISTIAN
377	***4129**	PIZARRO	BRAVO	CRISTINA
378	***6473**	PIZARRO	PACHECO	OLGA MARIA
379	***5477**	PIZARRO	ROSADO	CRISTINA
380	***0946**	PIZARRO	VILLAR	CATALINA
381	***1773**	PLASENCIA	MUÑOZ	Mª JOSE
382	***3270**	PLATA	RODRIGUEZ	MARIA
383	***5128**	POLO	BAOS	PATRICIA
384	***3586**	POLO	CASARES	SARAY



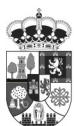
Lunes, 23 de marzo de 2026

385	***7785**	PRIETO	GOMEZ	MARIA CONCEPCION
386	***1980**	PRIETO	VEGA	MARIA CRISTINA
387	***0791**	PRIETO	PANIAGUA	MARIA VICTORIA
388	***3263**	PUERTAS	GORDO	TANIA
389	***3679**	PULIDO	GONZALEZ	REBECA
390	***4193**	PULIDO	HOLGADO	ADRIAN
391	***2867**	QUIROGA	FERNANDEZ	VANESSA
392	***6894**	RABAZO	REMELLA	MARIA JOSE
393	***3102**	RADIC	ARTEAGA	BRISA LUANA
394	***5791**	RAMA	GARCIA	CELIA
395	***4575**	RAMIRO	CARBALLO	SUSANA
396	***9729**	RAMOS	FERNANDEZ	JUAN JOSE
397	***7096**	RAMOS	GARCIA	GONZALO JOSE
398	***0548**	RAMOS	GUZMAN	MARIA ANTONIA
399	***3947**	RAMOS	VICENTE	MIRIAM
400	***7251**	REBELLA	HIPOLITO	TAMARA
401	***3635**	REBOLLO	SALGADO	BORJA
402	***4659**	REBOLLO	ARIAS	ESTHER MARIA
403	***3942**	REDONDO	GARCIA	AYMAR
404	***2375**	REDONDO	SANTANO	JUANA MARIA



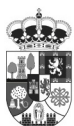
Lunes, 23 de marzo de 2026

405	***0677**	REGODON	MATEOS	ANGELA
406	***3928**	REGUERO	IGLESIAS	MARIA MONTAÑA
407	***5750**	REJO	ROMERO	MARIA ERENA
408	***3731**	RENILLA	RENILLA	MARIA CARMEN
409	***2677**	RENTERO	MENDOZA	CARMEN
410	***1527**	RETORTILLO	GARCIA	NOELIA
411	***2036**	RETORTILLO	GONZALEZ	ELIZABETH
412	***1588**	REVILLA	SANCHEZ	Mª INMACULADA
413	***3033**	REY	CASERO	ESTELA
414	***2729**	REY	CORCHERO	VICTOR MANUEL
415	***0119**	RIVERO	BERNAL	MARIA REMEDIOS
416	***3116**	ROCHA	ROMERO	INES MARIA
417	***3882**	ROCO	ZORITA	FRANCISCO
418	***6218**	RODRIGUEZ	ALCANTARA	MONTSERRAT
419	***4753**	RODRIGUEZ	CABALLERO	PABLO
420	***2510**	RODRIGUEZ	CERRO	CESAR
421	***6740**	RODRIGUEZ	COLLADO	SAUL JAVIER
422	***1354**	RODRIGUEZ	FAJARDO	MARIA NIEVES
423	***0092**	RODRIGUEZ	FIGUEIRAS	FLORENCIO



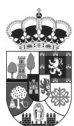
Lunes, 23 de marzo de 2026

424	***6583**	RODRIGUEZ	GRAGERA	SERGIO
425	***4670**	RODRIGUEZ	HERRERA	MARIA DEL MAR
426	***3906**	RODRIGUEZ	MORENO	ERICA
427	***8219**	RODRIGUEZ	NUÑEZ	Mª ANGELICA
428	***5718**	RODRIGUEZ	ROMERO	ANA
429	***5694**	RODRIGUEZ	RUIZ	JUANA
430	***3806**	RODRIGUEZ	TREVEJO	CRISTINA
431	***0903**	RODRIGUEZ	VALIENTE	MARIA ANGELES
432	***4208**	ROJAS	PRIETO	SANDRA MARIA
433	***4133**	ROMAN	RODRIGUEZ	AURELIA
434	***8880**	ROMERO	GALLARDO	MARGARITA
435	***7392**	ROMERO	HIDALGO	NURIA
436	***5164**	ROMERO	MIRANDA	JORGE
437	***1828**	ROMERO	PERNAS	MARIA
438	***5349**	ROMERO	PEREZ	MARIA LUISA
439	***5642**	ROMO	JUAREZ	JUAN CARLOS
440	***3492**	ROSADO	BERNALDEZ	MARIA GUADALUPE
441	***5854**	ROSALES	CAMACHO	DANIEL
442	***3038**	RUBIO	NIETO	MARTA
443	***4797**	RUBIO	PEDRERA	JUANA ANTONIA



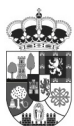
Lunes, 23 de marzo de 2026

444	***4992**	RUBIO	SANTANO	CRISTINA
445	***0511**	RUIZ	CAMACHO	ISABEL MARIA
446	***2249**	RUIZ	CURIEL	ARACELI
447	***3446**	SACHEZ	BLAZQUEZ	MARIA VICTORIA
448	***7721**	SAGUILLO	GONZALEZ	MARIA DOLORES
449	***4226**	SALGADO	CASTELLANO	CARMEN VANESSA
450	***1982**	SALGADO	FERRER	ANA VANESA
451	***4239**	SALGADO	MUÑOZ	ALVARO
452	***9265**	SANABRIA	QUINTERO	DANIEL JESUS
453	***8741**	SANCHEZ	ANTONETE	ANA MARIA
454	***1422**	SANCHEZ	CANTERO	ROSA MARIA
455	***0833**	SANCHEZ	CORCHERO	JUAN JOSE
456	***7290**	SANCHEZ	CORREA	CONCEPCION
457	***4828**	SANCHEZ	CORREA	MARIA EMILIA
458	***1053**	SANCHEZ	DIAZ	MARIA CARMEN
459	***2491**	SANCHEZ	GALAN	SORAYA
460	***9914**	SANCHEZ	GARCIA	ANTONIO
461	***7980**	SANCHEZ	GIL	CARMEN
462	***5675**	SANCHEZ	GONZALEZ	ELENA



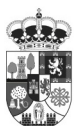
Lunes, 23 de marzo de 2026

463	***2233**	SANCHEZ	HURTADO	MIGUEL ANGEL
464	***4151**	SANCHEZ	MALAGA	MARIA ROCIO
465	***2297**	SANCHEZ	MARTIN	ALMA BEATRIZ
466	***6843**	SANCHEZ	MATEOS	ALICIA
467	***1806**	SANCHEZ	MATEOS	ALMA MARIA
468	***4061**	SANCHEZ	MERINO	MARIA DEVORA
469	***4166**	SANCHEZ	MOLANO	VIRGINIA
470	***2216**	SANCHEZ	MORGADO	MARIA VERONICA
471	***7996**	SANCHEZ	PIÑAS	ELIDIA
472	***4648**	SANCHEZ	PONCE DE LEON	MARIA NURIA
473	***9493**	SANCHEZ	R I V E R A ROSALES	D E PABLO
474	***4929**	SANCHEZ	RODRIGUEZ	VICTORIA SOFIA
475	***2904**	SANCHEZ	ROMERO	DAVID ANGEL
476	***4371**	SANCHEZ	SANCHEZ	MARINA
477	***8415**	SANCHEZ	SANCHEZ	NURIA LUZ
478	***2417**	SANCHEZ OCAÑA	CARPALLO	SOFIA
479	***3436**	SANCHO	SANCHEZ	AMANDA
480	***5375**	SANTANO	GALAN	MARCOS
481	***5269**	SANTANO	JIMENEZ	CRISTINA



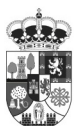
Lunes, 23 de marzo de 2026

482	***3274**	SANTANO	TALAVERA	ANA
483	***5463**	SANTANO	TALAVERA	ROSA MARIA
484	***5463**	SANTANO	TALAVERA	SARA ALMUDENA
485	***7327**	SANTANO	TEJERO	ROGELIA
486	***5325**	SANTILLANA	MORENO	MIRIAM
487	***2034**	SANZ	DOMINGUEZ	MIGUEL ANGEL
488	***5953**	SARRATEA	BERMEJO	SERGIO
489	***1551**	SEIJAS	FERNANDEZ	ROCIO
490	***3720**	SERRANO	MARTIN	IVAN
491	***5672**	SILVA	JIMENEZ	MACARENA
492	***9985**	SIMOIS	RIVERO	CARMEN
493	***3075**	SOLANA	HERNANDEZ	CESAR
494	***5035**	SOLANO	PEREZ	MARIA ISABEL
495	***3808**	SOTOMAYOR	BLAZQUEZ	MARIA PILAR
496	***6805**	SOUIDI EL BAROUDI		ALBAKAYI
497	***7526**	SUAREZ	HERNANDEZ	ROSANA
498	***4528**	TADEO	COLLADO	MARIA
499	***3610**	TATO	JORGE	EDUARDO
500	***4954**	TELLO	ARJONA	JAIME
501	***2024**	TELLO	MUÑOZ	MARIA ANGELES



Lunes, 23 de marzo de 2026

502	***2292**	TIMON	CEPEDA	ALBA
503	***6486**	TOBIAS	LINDO	EVA
504	***3491**	TOBIAS	MACIAS	MARIA VICTORIA
505	***1631**	TORREMOCHA	CORDERO	MARIA ELENA
506	***4926**	TORRES	ESCOLANO	ALEGRIA
507	***5009**	TORRIJOS	ESPADA	SANDRA
508	***5430**	TOVAR	YAÑEZ	JOSE MANUEL
509	***4988**	TRABA	CRIADO	MARIA DOLORES
510	***0826**	TREMIÑO	RODRIGUEZ	CONCEPCION
511	***1934**	TRUJILLO	MARTIN	EVA BELEN
512	***3874**	URBANO	PANCHO	LAURA
513	***5734**	VALENCIA	GUILLEN	CRISTINA
514	***3760**	VALIENTE	RENILLA	SEREZADE MARIA
515	***3561**	VALLE	ANTON	MARIA
516	***5244**	VAZQUEZ	FERNANDEZ	MARIA SANDRA
517	***4398**	VAZQUEZ	PANIAGUA	ANDREA
518	***3264**	VECINO	DE CASAS	PILAR ISABEL
519	***5462**	VELARDO	ALVAREZ	ANA
520	***7840**	VENEGAS	LOPEZ	MARIA GUADALUPE

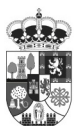


Lunes, 23 de marzo de 2026

521	***1798**	VICENTE	MARTIN	URSULA MARTA
522	***0580**	VICENTE	TORIBIO	ANA ASUNCION
523	***8920**	VICENTE	TORIBIO	NEREA
524	***4521**	VIDARTE	ROMAN	JOSE MANUEL
525	***4277**	VILLA	CERRO	MARIA ANGELICA
526	***6063**	VILLA	GALAN	GEMA
527	***5113**	VILLA	MERINO	JOSE MARIA
528	***3614**	VILLARROEL	CAMARENA	MARIO
529	***0707**	VILLEGAS	ALVARO	ANA ISABEL
530	***6399**	VIVAS	ANTILLANO	LUISA
531	***6573**	YAGUE	MORCUENDE	MAR
532	***4896**	ZARCO	HIDALGO	Mª LUISA

-Excluidos/as-

Número	DNI	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	Motivo exclusión
1	***5810* *	ACEDO	ACEDO	CRISTINA	1, 3
2	***7034* *	AYUSO	HERNANDEZ	ADRIAN	1, 3
3	***6552* *	BARRA	SANZ	FRANCISCO JAVIER	1, 3



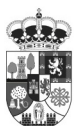
Lunes, 23 de marzo de 2026

4	***4867* *	BARROSO	OLMEDA	MARIA YOLANDA	1, 3
5	***2272* *	BENITO	PLANO	NEKANE	1, 3
6	***4085* *	BERMEJO	COCA	SARA	1, 3
7	***4238* *	BERMEJO	HERNANDEZ	MARIA AUXILIADORA	1
8	***3034* *	BERNALDEZ	DOMINGUEZ	ISABEL DE LAS MERCEDES	1
9	***6990* *	BLAZQUEZ	GARCIA	MARIA DEL CARMEN	1, 3
10	***2598* *	BRAVO	RIVAS	MARIA	1, 3
11	***4846* *	CABALLERO	MENDEZ	ROSA MARIA	1, 3
12	***0513* *	CABALLET	LAZARO	AGUSTINA	1, 3
13	***0140* *	CASTAÑO	GONZALEZ	VALENTIN JAVIER	1, 3
14	***0945* *	CASTEJON	CASTILLO	MARIA DEL PILAR	1, 3
15	***7768* *	CASTELLANO	SANCHEZ	MARIA BELEN	1, 3
16	***5931* *	CENTENO	SANCHEZ	MARIA DEL MAR	2



Lunes, 23 de marzo de 2026

17	***7275* *	CLAVEL	SAENZ	FRANCISCO JAVIER	1, 3
18	***6451* *	CORCHADO	MORENO	RAQUEL	1, 3
19	***4879* *	CORREAS	GALAN	IRENE	1
20	***3618* *	DE CÁCERES	ALONSO	ALICIA	1, 3
21	***6138* *	DE JAVIER	CALZADO	AGUSTINA	1
22	***6481* *	DURAN	SANCHEZ	MARTA	2
23	***0912* *	FELIPE	INIGO	JUAN ISIDRO	1, 3
24	***5698* *	FRANCO	GONZALEZ	QUIJANO	1, 3
25	***9652* *	GALLEGO	PELAEZ	ROSA MARIA	2
26	***4103* *	GARCIA	FERNANDEZ	PATRICIA	1, 3
27	***3934* *	GARCIA	HERNANDEZ	SERGIO	2
28	***6298* *	GARCIA	MORENO	CRISTINA	2
29	***4595* *	GARCIA	REVERIEGO	MARTA	1, 3



Lunes, 23 de marzo de 2026

	*				
30	***8303*	GOMEZ	COLLADO	CAROLINA	2
	*				
31	***4794*	GOMEZ	CORCHADO	ALICIA	2
	*				
32	***4691*	GOMEZ	REYES	ALEJANDRA	2
	*				
33	***6991*	GONZALEZ	CARRETERO	JUAN CARLOS	2
	*				
34	***1606*	GONZALEZ	DIAZ	ALFREDO	1, 3
	*				
35	***3280*	GONZALEZ	SANCHEZ	SERGIO	1, 3
	*				
36	***5213*	HARTO	SANCHEZ	MARIA DE LOS ANGELES	1
	*				
37	***7700*	HOLGADO	VIDARTE	FELIX	2
	*				
38	***4224*	IBARRA	ALTAMIRANO	GEMA	1, 3
	*				
39	***5030*	IGLESIAS	GONZALEZ	BEATRIZ	1, 3
	*				
40	***1267*	IZQUIERDO	MURIEL	MARIA LUISA	1, 3
	*				
41	***2701*	JIMENEZ	DIAZ	LAURA	1
	*				



Lunes, 23 de marzo de 2026

42	***2191* *	LOPEZ	ESPADA	MARIA	1, 3
43	***3725* *	LOPEZ	RAMOS	CRISTINA	1, 3
44	***5115* *	MARTIN	LUNA	EMILIO MARIA	1, 3
45	***7932* *	MATAMOROS	GARCIA	FRANCISCA	1, 3
46	***2797* *	MEJIAS	BRAVO	JENIFER	2
47	***2428* *	MOGENA	BRAVO	MARIA ELENA	1, 3
48	***3212* *	MORENO	APARICIO	ANTONIO	1, 3
49	***6598* *	MORENO	GONZALEZ	MARIA LUISA	1, 3
50	***6684* *	NARANJO	GONZALEZ	RUBEN FRANCISCO	2
51	***3029* *	NELSON	ORTEZ	YAQUELIN XIOMARA	1,2
52	***4878* *	PALMERO	MELCHOR	PATRICIA	2
53	***2754* *	PATRON	BLAZQUEZ	FRANCISCO JOSE	2
54	***2754* *	PATRON	BLAZQUEZ	JORGE ANDRES	2



Lunes, 23 de marzo de 2026

55	***4939* *	PEREZ	DIAZ	JESUS	1, 3
56	***3799* *	PLATA	ALVAREZ	NOELIA	1, 3
57	***6934* *	PRADO	COLLADO	ROCIO	1, 3
58	***4805* *	PRADO	ESCUDERO	JUAN	1, 3
59	***2160* *	PULIDO	DUQUE	ALFONSO	1, 3
60	***7733* *	RAYEGO	GARCIA	ALBERTO	2
61	***3033* *	REY	CASERO	ESTELA	1, 3
62	***4828* *	RODRIGUEZ	TELLO	JUAN CARLOS	1, 3
63	***4641* *	RODRIGUEZ	VALIENTE	ESTER	1, 3
64	***7694* *	RUBIO	RONCERO	OSCAR	2
65	***4327* *	SALGADO	RAMOS	EDUARDO	2
66	***5751* *	SALGADO	RAMOS	MARIA DE LA LUZ	2
67	***5196*	SALVADOR	NEVADO	CELIA	1, 3

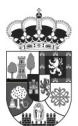


Lunes, 23 de marzo de 2026

	*				
68	***0971*	SANCHEZ	GRANDE	NURIA ESTHER	1, 3
	*				
69	***1596*	SOLIS	YUSTE	MARIA GUADALUPE	1, 3
	*				

CÓDIGO	MOTIVO DE EXCLUSIÓN
1	No cumplir el requisito 3.2.1 de la convocatoria
2	No cumplir el requisito 3.3.b) de la convocatoria
3	No cumplir el requisito 3.3 de la convocatoria

Cáceres, 20 de marzo de 2026
Miguel Rodríguez Ramos
SECRETARIO-INTERVENTOR DELEGADO



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Alcántara

ANUNCIO. Aprobación definitiva Modificación de Créditos 01/2026.

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el acuerdo de Pleno de 24 de febrero de 2026, aprobatorio de Modificación de Crédito n.º 01/2026 en el Presupuesto del Ejercicio 2026, bajo la modalidad de suplemento de crédito con cargo al remanente de tesorería; en los siguientes términos:

Alta en aplicación de Gastos

320.619.00	62.179,11 euros
------------	-----------------

Con cargo a:

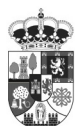
870.00	62.179,11 euros
--------	-----------------

Lo que se hace público, atendiendo a lo establecido en los artículos 70.2, en relación con el artículo 112.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y el 169.3 del Texto Refundido de la ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Alcántara, 20 de marzo de 2026

Mónica Grados Caro

ALCALDESA - PRESIDENTA



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Alcántara

ANUNCIO. Aprobación definitiva Modificación de Créditos 02/2026.

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el acuerdo de Pleno de 24 de febrero de 2026, aprobatorio de Modificación de Crédito n.º 02/2026 en el Presupuesto del Ejercicio 2026, bajo la modalidad de crédito extraordinario con cargo al remanente de tesorería; en los siguientes términos:

Alta en aplicación de Gastos

161.213.00	10.184,33 euros
------------	-----------------

Con cargo a:

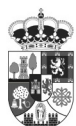
870.00	10.184,33 euros
--------	-----------------

Lo que se hace público, atendiendo a lo establecido en los artículos 70.2, en relación con el artículo 112.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y el 169.3 del Texto Refundido de la ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Alcántara, 23 de marzo de 2026

Mónica Grados Caro

ALCALDESA - PRESIDENTA



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Alcántara

ANUNCIO. Aprobación definitiva Modificación de Créditos 03/2026.

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el acuerdo de Pleno de 24 de febrero de 2026, aprobatorio de Modificación de Crédito n.º 03/2026 en el Presupuesto del Ejercicio 2026, bajo la modalidad de crédito extraordinario con cargo al remanente de tesorería; en los siguientes términos:

Alta en aplicación de Gastos

920.120.07	76.000 euros
------------	--------------

Con cargo a:

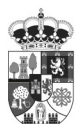
870.00	76.000 euros
--------	--------------

Lo que se hace público, atendiendo a lo establecido en los artículos 70.2, en relación con el artículo 112.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, y el 169.3 del Texto Refundido de la ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Alcántara, 20 de marzo de 2026

Mónica Grados Caro

ALCALDESA - PRESIDENTA



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Casillas de Coria

ANUNCIO. Aprobación Inicial de Estudio de Viabilidad en Contrato de Concesión de Servicios.

Resolución de Alcaldía de fecha 18 de marzo de 2026 del Ayuntamiento de Casillas de Coria por la que se aprueba inicialmente expediente de aprobación del estudio de viabilidad del contrato de concesión de servicios del bar de la piscina municipal, con el siguiente contenido literal:

Visto el estudio de viabilidad elaborado por el servicio de asistencia a municipios de la Excm. Diputación provincial de Cáceres en fecha de 27 de septiembre de 2025,

Iniciado el expediente y realizada la tramitación establecida en la normativa aplicable, que ha quedado plasmada mediante la incorporación de la siguiente documentación:

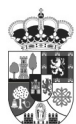
Documento	Fecha/N.º
Informe jurídico con adecuación del estudio	18/03/2026

Visto que la aprobación corresponde a la Alcaldía conforme a lo establecido en el artículo 21.1.s de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, se emite la siguiente

RESOLUCIÓN

PRIMERO. Aprobar el estudio de viabilidad elaborado por el servicio de asistencia a municipios de la Excm. Diputación provincial de Cáceres en fecha de 27 de septiembre de 2025, en relación a la concesión del servicio del bar de la piscina municipal.

SEGUNDO. Someter el estudio de viabilidad a información pública, mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento por el plazo de un mes.



Lunes, 23 de marzo de 2026

Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento

<https://casillasdecoria.sedelectronica.es>

TERCERO. El presente acuerdo quedará elevado a definitivo si no se presentan reclamaciones al mismo.

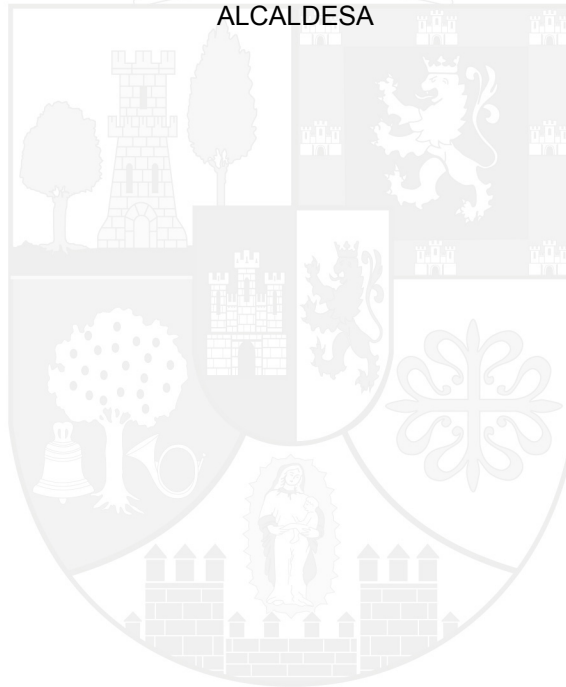
En cumplimiento del artículo 247.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público se procede a abrir periodo de información pública por el plazo de un mes durante el cual el expediente estará disponible para su consulta por los siguientes medios: oficinas físicas del Ayuntamiento con dirección en plaza mayor n.º 1 de la localidad de Casillas de Coria, y en la sede electrónica de este Ayuntamiento: <https://casillasdecoria.sedelectronica.es>.

Aquellas personas que pudieran tenerse como personas interesadas podrán comparecer y formular cuantas alegaciones, sugerencias o reclamaciones tengan por conveniente.

Casillas de Coria, 18 de marzo de 2026

Mónica Martín Sánchez

ALCALDESA



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Fresnedoso de Ibor

ANUNCIO. Aprobación inicial de la Ordenanza Municipal reguladora de los residuos de construcción y demolición.

Por acuerdo del Pleno de fecha veinticinco de febrero de dos mil veintiséis, se ha aprobada inicialmente la ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE LOS RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y DEMOLICIÓN.

De conformidad con los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 56 del Texto Refundido de Régimen Local, se somete a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia para que pueda ser examinada y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado/a en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los/as interesados/as en la sede electrónica de este Ayuntamiento,

<https://fresnedosodeibor.sedelectronica.es>

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado dicho Acuerdo.

Fresnedoso de Ibor, 4 de marzo de 2026

Casto San Román Fernández

ALCALDE-PRESIDENTE



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Morcillo

EDICTO. Aprobación inicial expediente reconocimiento extrajudicial de créditos n.º 5REC/2025.

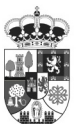
El Pleno Municipal, en sesión ordinaria celebrada con fecha 19 de marzo de 2026, adoptó acuerdo de aprobación del expediente de reconocimiento extrajudicial de créditos n.º 5REC/2026, conforme a las previsiones del artículo 60.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, se expone al público el expediente y la documentación preceptiva por plazo de quince días desde la publicación de este anuncio, a los efectos de reclamaciones y alegaciones.

El acuerdo adoptado se considerará definitivamente aprobado, sin necesidad de nuevo acuerdo, si durante el citado plazo no se presentan reclamaciones.

Morcillo, 20 de marzo de 2026

M.ª Marciana Núñez Toribio

ALCALDESA



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Morcillo

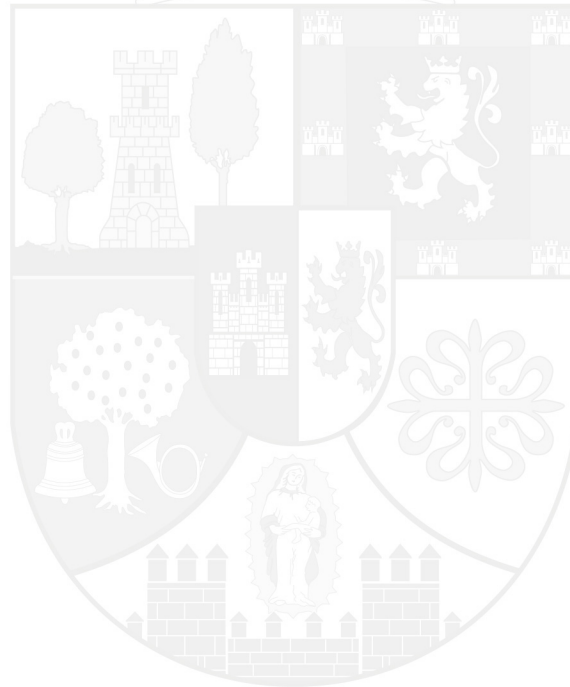
EDICTO. Aprobación inicial expediente modificación créditos n.º 5/2025.

Aprobado inicialmente el EXPEDIENTE DE MODIFICACIÓN DE CRÉDITOS N.º 5/2026, desde esta fecha queda expuesto al público en la Secretaría-Intervención de este Ayuntamiento, por plazo de quince días, al objeto de poder ser examinado por los interesados y plantear las reclamaciones que se estimen pertinentes en relación con el mismo.

Morcillo, 20 de marzo de 2026

M.ª Marciana Núñez Toribio

ALCALDESA



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Navalvillar de Ibor

ANUNCIO. Convocatoria para renovación del cargo de Juez de Paz Titular

Francisco Javier Díaz Cieza, Alcalde de este Ayuntamiento, hago saber:

Que está previsto que en el mes de marzo de 2026 quede vacante el cargo de Juez de Paz, titular.

Que corresponde al Pleno del Ayuntamiento elegir las personas para ser nombradas Juez de Paz, titular y sustituto de este Municipio, de conformidad a lo que disponen los artículos 101 y 102 de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial y artículo 4 y 5.1 del Reglamento 3/1995, de 7 de junio, de los Jueces de Paz.

Que se abre un plazo de quince días hábiles para que las personas que estén interesadas, y reúnan las condiciones legales lo soliciten por escrito dirigido a esta Alcaldía.

Las solicitudes se presentarán en el Registro de entrada de este Ayuntamiento o bien mediante el procedimiento que regula el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

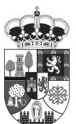
El modelo de instancia se encuentra a disposición de los interesados en las dependencias municipales de la Corporación donde podrán ser presentadas dentro del plazo establecido.

Que en la Secretaría del Ayuntamiento puede ser examinado el expediente y recabar la información que se precise en cuanto a requisitos, duración del cargo, remuneración, etc.

Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

<http://navalvillardeibor.sedelectronica.es>

Que en caso de no presentarse solicitudes, el Pleno de la Corporación elegirá libremente, de acuerdo con lo previsto en el artículo 101.1 de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial y el artículo 4 y 6 del Reglamento 3/1995, de 7 de junio, de los Jueces de Paz, comunicando el Acuerdo al Juzgado de Primera Instancia del partido.



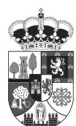
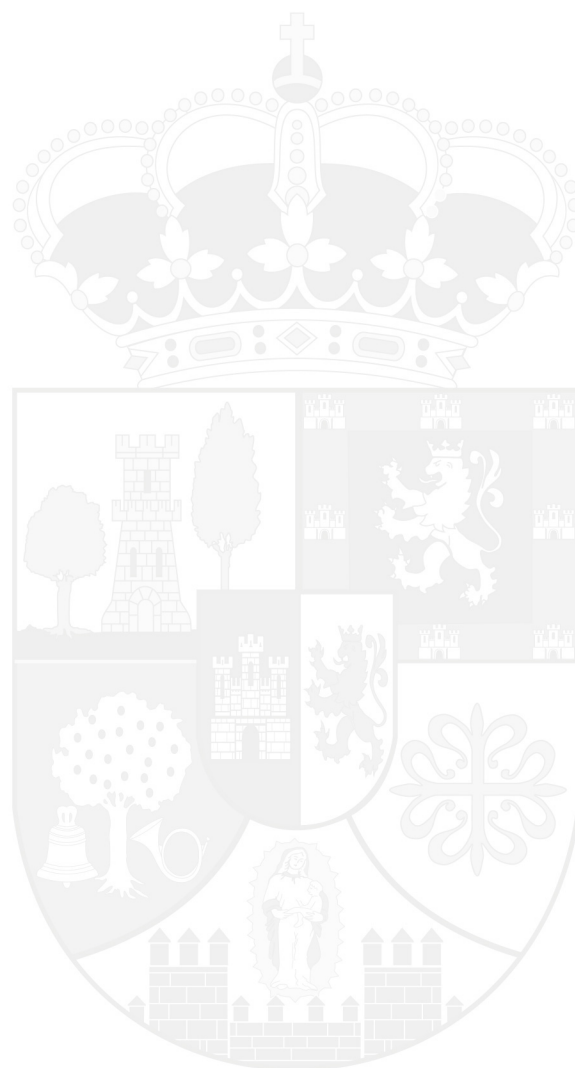
Lunes, 23 de marzo de 2026

Lo que se publica para general conocimiento

Navalvillar de Ibor, 18 de marzo de 2026

Francisco Javier Díaz Cieza

ALCALDE - PRESIDENTE



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Pedroso de Acim

ANUNCIO. Aprobación expediente Plan Económico-Financiero.

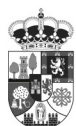
Habiéndose aprobado por acuerdo de Pleno de fecha 13 de marzo de 2023 el expediente del plan económico financiero 2026-2027, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 23.4 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, se hace pública la aprobación del mismo para su general conocimiento, el cual estará a disposición de los/as interesados/as en la sede electrónica de esta Entidad Local:

<http://pedrosodeacim.sedelectronica.es>

Pedroso de Acim, 18 de marzo de 2026

Santos Harinero Roncero

ALCALDE-PRESIDENTE



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Pescueza

ANUNCIO. Aprobación inicial del Expediente de Transferencia de Créditos.

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 18/03/2026 acordó la aprobación inicial del expediente de Transferencia de créditos Entre aplicaciones de gastos de distinta área de gasto que no afectan a bajas y altas de créditos de personal.

Aprobado inicialmente el expediente de Transferencia de créditos Entre aplicaciones de gastos de distinta área de gasto que no afectan a bajas y altas de créditos de personal, por Acuerdo del Pleno de fecha 18/03/2026, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 179.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de la Provincia.

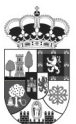
Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado/a en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los/as interesados/as en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

<http://pescueza.sedelectronica.es>

Pescueza, 18 de marzo de 2026

Agustina Fernández Palomino

ALCALDESA - PRESIDENTA



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Pescueza

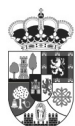
ANUNCIO. Aprobación de la Cuenta General 2025.

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2025, por un plazo de quince días, durante los cuales quienes se estimen personas interesadas podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

A su vez, estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de esta Entidad:

<http://pescueza.sedelectronica.es>

Pescueza, 18 de marzo de 2026
Agustina Fernández Palomino
ALCALDESA - PRESIDENTA



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Ruanes

ANUNCIO. Anuncio de publicación inicial reglamento regulador de la gestión de las colonias felinas y régimen de voluntarios.

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 6 de marzo de 2026 acordó la aprobación provisional del reglamento regulador de la gestión de las colonias felinas y régimen de voluntarios del municipio de Ruanes.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y el artículo 56 del Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, se somete el expediente a información pública por el plazo de treinta días hábiles, contados a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Asimismo, estará a disposición de los/as interesados/as en la sede electrónica de este Ayuntamiento. Podrán presentarse las reclamaciones y sugerencias que se estimen oportunas durante el plazo indicado.

En el caso de que no se formulen las reclamaciones, reparos u observaciones durante el período de exposición pública, el referido acuerdo plenario se considerará elevado automáticamente a definitivo.

Ruanes, 6 de marzo de 2026

José Rodríguez Picado

ALCALDE- PRESIDENTE



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Serradilla

ANUNCIO. Padrón del Impuesto sobre gastos suntuarios de Cotos de Caza, temporada 2026/2027.

Mediante Resolución de Alcaldía n.º 2026-0218 de fecha 17/03/2026 del Ayuntamiento de Serradilla se ha aprobado el padrón fiscal y las liquidaciones integrantes de este de padrón del Impuesto sobre gastos suntuarios correspondiente a la temporada 2026/2027.

Habiéndose aprobado el mencionado padrón fiscal y las liquidaciones integrantes de este, a efectos de su notificación colectiva, se publica el mismo para su general conocimiento en cumplimiento de los artículos 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria y 24 del Reglamento General de Recaudación, aprobado por Real Decreto 939/2005, de 29 de julio.

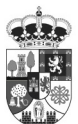
Dicho padrón y las liquidaciones integrantes de este, se expondrán al público por un plazo de 15 días a contar desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en las dependencias de la Corporación, así como en su sede electrónica:

<http://serradilla.sedelectronica.es>

Contra el acto de aprobación del citado padrón y/o las liquidaciones contenidas en este podrá interponerse recurso previo de reposición ante la Alcaldía en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de finalización del periodo de exposición pública, de acuerdo con cuanto establece el artículo 14.2.c) del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

De conformidad con lo establecido en el artículo 62.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, se pone en conocimiento de los/as contribuyentes que se procederá al cobro en período voluntario del mencionado tributo en:

- Localidad: Serradilla.
- Oficina de Recaudación: Ayuntamiento de Serradilla.



Lunes, 23 de marzo de 2026

- Horario: L-V de 09:00 a 14:00.

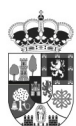
CONCEPTO	PLAZO COBRO EN VOLUNTARIA	FECHA DE CARGO EN CUENTA
Impuesto sobre gastos suntuarios	17/03/2026 a 18/05/2026	31/03/2026
Temporada 2026/2027		

Los/as contribuyentes que hayan recibido el aviso de pago podrán pagarlo presentando el aviso en la oficina de recaudación o en las oficinas de las entidades colaboradoras en la gestión recaudatoria del artículo 9 del Reglamento General de Recaudación.

Los/as contribuyentes que no hayan recibido el aviso de pago podrán pagarlo en la oficina de recaudación en el horario y plazo establecido.

Transcurrido el plazo de ingreso voluntario sin que se haya satisfecho la deuda se iniciará el período ejecutivo, de acuerdo con el tenor de los artículos 26, 28 y 161 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, lo que determinará la exigencia de los intereses de demora, así como los recargos que correspondan y, en su caso, de las costas del procedimiento de apremio.

Serradilla, 18 de marzo de 2026
Francisco Javier Sánchez Vega
ALCALDE



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Trujillo

ANUNCIO. Aprobación inicial del Reglamento Orgánico Municipal del Ayuntamiento.

Acuerdo del Pleno de fecha 4 de marzo del Ayuntamiento de Trujillo, por la que se aprueba inicialmente el Reglamento Orgánico Municipal del Ayuntamiento.

Aprobado inicialmente el Reglamento Orgánico Municipal por Acuerdo del Pleno de fecha 4 de marzo de 2026 de conformidad con los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, 56 del Texto Refundido de Régimen Local, se somete a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia para que pueda ser examinada y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado/a en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, el texto de la modificación del Reglamento Orgánico Municipal estará a disposición de los/as interesados/as en la sede electrónica del Ayuntamiento.

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el Acuerdo de aprobación inicial Reglamento Orgánico Municipal sin necesidad de acuerdo expreso.

Trujillo, 18 de marzo de 2026

María Inés Rubio Díaz

ALCALDESA



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Trujillo

CORRECCIÓN DE ERRORES. Convocatoria para cubrir 1 plaza de Técnico de Recursos Humanos.

Acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 19 de marzo de 2026 del Ayuntamiento de Trujillo de corrección de errores materiales advertidos en las bases reguladoras del proceso de selección de una plaza de Técnico/a de Recursos Humanos y personal del Ayuntamiento de Trujillo.

TEXTO

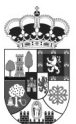
Advertido error en las bases reguladoras del proceso de selección de una plaza de Técnico/a de Recursos Humanos y personal del Ayuntamiento de Trujillo aprobadas por acuerdo de Junta de Gobierno de fecha 12 de marzo y publicadas en el BOP número 1075 de 19 de marzo de 2026.

Visto el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, establece que “Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los/as interesados/as, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos”.

Por todo ello, la Junta de Gobierno Local del Excmo. Ayuntamiento de Trujillo, en su sesión de fecha 19 de marzo de 2026,

ACUERDA

PRIMERO. Rectificar las bases reguladoras del proceso de selección de una plaza de Técnico/a de Recursos Humanos y personal del Ayuntamiento de Trujillo en su ANEXO I referido a la parte general y específica del programa, por resultar incompleto, resultando el siguiente:



Lunes, 23 de marzo de 2026

ANEXO I

PARTE GENERAL

TEMA 1. La Constitución Española de 1978. (I) Estructura y contenido esencial. La constitucionalización del principio de estabilidad presupuestaria. La reforma constitucional.

TEMA 2. Constitución Española de 1978 (II): Título Preliminar. Los derechos y deberes fundamentales: Los españoles y los extranjeros. Derechos y Libertades.

TEMA 3. Constitución Española de 1978 (III): Los principios rectores de la política social y económica. Garantías de las Libertades y Derechos Fundamentales. Suspensión de los derechos y libertades.

TEMA 4. Constitución Española de 1978 (IV): La Corona. Las Cortes Generales. El Gobierno y la Administración. Las relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. El Poder Judicial.

TEMA 5. Constitución Española de 1978 (V): Economía y Hacienda. La Organización Territorial del Estado. El Tribunal Constitucional. La reforma constitucional.

TEMA 6. La Administración Pública en la Constitución. La Administración Pública: concepto. La Administración Instrumental Los organismos públicos. Organismos autónomos y entidades públicas empresariales. Sociedades mercantiles y fundaciones públicas.

TEMA 7. Estatuto de Autonomía de Extremadura: Estructura. Disposiciones Generales. Derechos, Deberes y Principios Rectores. Las Competencias. Las Instituciones de Extremadura.

TEMA 8. La Administración Pública y el Derecho. El principio de legalidad en la Administración. Potestades regladas y discrecionales: discrecionalidad y conceptos jurídicos indeterminados. Límites de la discrecionalidad. Control judicial de la discrecionalidad. La desviación de poder.

TEMA 9. La potestad organizatoria de la Administración. Creación, modificación y supresión de los entes y órganos administrativos. Clases de órganos. Especial referencia a órganos colegiados.

TEMA 10. Los principios de la organización administrativa: La competencia y sus técnicas de traslación. La jerarquía, la coordinación y el control. Conflicto de atribuciones.

TEMA 11. El Ayuntamiento de Trujillo. Estructura orgánica. Los órganos de gobierno y sus competencias.



Lunes, 23 de marzo de 2026

TEMA 12. Derecho de la Unión Europea: Sus principios informadores. Fuentes: Derecho Originario y Derecho Derivado. Las relaciones entre el Derecho de la Unión y los Derechos Internos; los principios de efecto directo, principio de primacía y principio de subsidiariedad.

TEMA 13. El ordenamiento jurídico-administrativo: El Derecho Administrativo: concepto y contenidos. El derecho administrativo básico dictado en virtud del artículo 149.1.18 de la Constitución. Tipos de disposiciones legales. Los Tratados Internacionales.

TEMA 14. El ordenamiento jurídico-administrativo. El reglamento: concepto y clases. La potestad reglamentaria. El Procedimiento de elaboración. Límites. El control de la potestad reglamentaria

TEMA 15. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (I): Disposiciones Generales. De los interesados en el procedimiento: Capacidad de obrar y el concepto de interesado e Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo.

TEMA 16. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (II): De la actividad de las Administraciones Públicas: Normas generales de actuación y Términos y plazos.

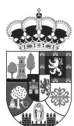
TEMA 17. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (III): El acto administrativo. Concepto. Elementos. Clases. Requisitos: la motivación y forma. La eficacia de los actos administrativos. La notificación: contenido, plazo y práctica.

TEMA 18. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (IV): Disposiciones generales sobre el procedimiento administrativo. Iniciación. Ordenación. Instrucción.

TEMA 19. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (V): La obligación de resolver. Contenido de la resolución expresa: principios de congruencia y de no agravación de la situación inicial.

TEMA 20. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (VI): La terminación convencional. La falta de resolución expresa: el régimen del silencio administrativo. El desistimiento y la renuncia. La caducidad.

TEMA 21. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (VII): De la revisión de los actos en vía administrativa. Recursos



Lunes, 23 de marzo de 2026

administrativos: principios generales. Actos susceptibles de recurso administrativo. Reglas generales de tramitación de los recursos administrativos. Clases de recursos.

TEMA 22. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Sistemas de identificación y firma. Registro electrónico. Archivo electrónico de documentos.

TEMA 23. Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa. Naturaleza, extensión y límites. Órganos de la jurisdicción y sus competencias. Las partes: legitimación. El objeto del recurso contencioso administrativo.

TEMA 24. Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social. Naturaleza, extensión y límites. Órganos de la jurisdicción y sus competencias. Las partes: legitimación.

TEMA 25. Transparencia y acceso a la información: Publicidad activa y pasiva. Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Ley 4/2013, de 21 de mayo, de Gobierno Abierto de Extremadura.

TEMA 26. Protección de datos de carácter personal. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

ANEXO II

PARTE ESPECÍFICA

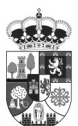
TEMA 27. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (I). Disposiciones generales. El municipio y su organización. Competencias de órganos necesarios y complementarios.

TEMA 28. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (II). Actos de las entidades locales. Impugnación de actos y acuerdos y ejercicio de acciones

TEMA 29. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (III). Estatuto de los miembros de las Corporaciones locales.

TEMA 30. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (IV) El personal al servicio de las Entidades locales.

TEMA 31. Órganos de las entidades locales. Órganos necesarios y complementarios. Pleno. Alcalde. Comisiones Informativas Permanente. Junta de Gobierno Local. Comisión Especial de Cuentas.



Lunes, 23 de marzo de 2026

TEMA 32. Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales. Órganos de Gobierno.

TEMA 33. Estatuto Básico del Empleado Público (I): Objeto y ámbito de aplicación. Personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos y deberes. Código de conducta de los empleados públicos: Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna. La evaluación del desempeño. Derechos retributivos.

TEMA 34. Estatuto Básico del Empleado Público (II): Derecho a la negociación colectiva, representación y participación institucional. Derecho de reunión. Derecho a la jornada de trabajo, permisos y vacaciones. Deberes de los empleados. Código de conducta.

TEMA 35. Estatuto Básico del Empleado Público (III): Acceso al empleo público y adquisición de la relación de servicio. Pérdida de la relación de servicios.

TEMA 36. Estatuto Básico del Empleado Público (IV): Planificación de recursos humanos. Estructuración del Empleo Público.

TEMA 37. Estatuto Básico del Empleado Público (V): Provisión de puestos de trabajo y movilidad. Situaciones administrativas.

TEMA 38. Ley de Función Pública de Extremadura (I): Objeto, principios rectores y ámbito de aplicación. Personal al servicio de las Administraciones Públicas de Extremadura.

TEMA 39. Ley de Función Pública de Extremadura (II): Ordenación y estructura de los recursos humanos. Derechos y deberes.

TEMA 40. Ley de Función Pública de Extremadura (III): Adquisición y pérdida de la condición de empleado público. Promoción profesional y evaluación del desempeño. Provisión de puestos de trabajo y movilidad.

TEMA 41. Ley de Función Pública de Extremadura (IV): Situaciones administrativas.

TEMA 42. Régimen disciplinario: Estatuto Básico del Empleado Público y Ley de Función Pública de Extremadura.

TEMA 43. Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.



Lunes, 23 de marzo de 2026

TEMA 44. Estatuto de los Trabajadores (I): Ámbito y Fuentes. Derechos y deberes laborales básicos. Elementos y eficacia del Contrato de Trabajo. Modalidades del contrato de trabajo.

TEMA 45. Estatuto de los Trabajadores (II): Contenido del contrato de trabajo: Duración del contrato. Derechos y deberes derivados del contrato. Clasificación profesional y promoción en el trabajo.

TEMA 46. Estatuto de los Trabajadores (III): Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo: Suspensión del contrato de trabajo. Extinción del contrato de trabajo.

TEMA 47. Estatuto de los Trabajadores (IV): De la negociación y de los convenios colectivos: Disposiciones Generales. Procedimiento.

TEMA 48. Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo.

TEMA 49. El presupuesto de las entidades locales. El presupuesto del Ayuntamiento de Trujillo. Bases de ejecución del presupuesto.

TEMA 50. Acuerdo Regulador de la Carrera Profesional Horizontal de los/a Empleados/as Públicos/as del Excmo. Ayuntamiento de Trujillo.

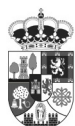
TEMA 51. El tele-trabajo. Reglamento Interno Regulador de la modalidad de Prestación de Servicios en Régimen de Teletrabajo del Excmo. Ayuntamiento de Trujillo.

TEMA 52. Reglamento Interno Regulador del Control Horario y Portal del Empleado del Excmo. Ayuntamiento de Trujillo.

TEMA 53. La Ley 70/1978, de 26 de Diciembre, de Reconocimiento de Servicios Previos en la Administración Pública. Antigüedad. Reconocimiento de servicios prestados.

TEMA 54. Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.

TEMA 55. Procesos selectivos. Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local. Tramitación y expediente del proceso selectivo para acceso a la Administración Pública. Principios.



Lunes, 23 de marzo de 2026

TEMA 56. Procesos selectivos. Bases generales y su negociación y su diferenciación de las bases específicas. La imparcialidad de los órganos de selección y la baremación de méritos y su repercusión.

TEMA 57. Límites presupuestarios a la selección en el ámbito del empleo público. La Tasa de Reposición. Cálculo de la tasa de reposición.

TEMA 58. Constitución de Bolsas de Empleo. Funcionamiento de la Bolsa de Empleo. Principios y garantías. Límites.

TEMA 59. La urgencia en la selección de personal interino o temporal, el cumplimiento de los principios constitucionales y las limitaciones presupuestarias: las bolsas de empleo y la posibilidad de cesión.

TEMA 60. Las distintas modalidades de contratación en el ámbito de las entidades locales: los proyectos subvencionados por el Servicio Extremeño Público de Empleo.

TEMA 61. Retribuciones básicas y complementarias de los empleados públicos locales. La aplicación del incremento retributivo determinado con carácter básico para los empleados públicos locales. La aplicación en la nómina del sistema retributivo local: tramitación de expediente de aprobación de la nómina.

TEMA 62. Instrumentos de ordenación de la gestión de personal municipal: Relación de puestos de trabajo, plantilla y oferta de empleo público.

TEMA 63. La Oferta de empleo público.

TEMA 64. Plantilla municipal. La tramitación del expediente de aprobación de la plantilla municipal y vinculación presupuestaria.

TEMA 65. Las Relaciones de Puestos de Trabajo. Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Trujillo. La tramitación del expediente de aprobación de la relación de puestos de trabajo: la negociación y los informes preceptivos.

TEMA 66. Ley de Prevención de Riesgos Laborales: Objeto, ámbito de aplicación y definiciones. Política en materia de prevención de riesgos para proteger la seguridad y salud en el trabajo. Derechos y obligaciones.



Lunes, 23 de marzo de 2026

TEMA 67. Ley de Igualdad entre mujeres y hombres y contra la violencia de género en Extremadura: Disposiciones generales. Medidas para promover la igualdad de género: De la igualdad en el empleo. Conciliación de la vida laboral, familiar y personal.

TEMA 68. Derechos de ejercicio colectivo. Sindicación y representación. El derecho de huelga. La negociación colectiva.

TEMA 69. Los registros de personal.

TEMA 70. Derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres: El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación; políticas públicas para la igualdad; el derecho al trabajo en igualdad de oportunidades; el principio de igualdad en el empleo público.

TEMA 71. Políticas de igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI. Políticas dirigidas a la atención a personas con discapacidad y/o dependientes.

TEMA 72. Libertad sindical. La participación del personal en la empresa. Comités de empresa y delegados de personal. Las asambleas de trabajadores.

TEMA 73. Los conflictos colectivos: clases de conflictos colectivos, procedimientos y sistemas de solución de conflictos colectivos. El derecho de huelga. El cierre patronal.

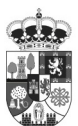
TEMA 74. El régimen de Seguridad Social. Ley General de la Seguridad Social: Normas Generales del Sistema de la Seguridad Social: Campo de aplicación y estructura del sistema de la Seguridad Social: Disposiciones generales. Acción protectora: Disposiciones generales.

TEMA 75. El régimen de Seguridad Social. Entidades Gestoras y Servicios comunes. Régimen general y regímenes especiales. Acción protectora del régimen general.

TEMA 76. Los Convenios Colectivos de Trabajo: concepto, eficacia, naturaleza jurídica, unidades de negociación.

TEMA 78. Los Convenios Colectivos de Trabajo: Concurrencia, contenido, vigencia y legitimación. Comisión negociadora.

TEMA 79. El Acuerdo regulador de las condiciones del trabajo del personal al servicio del Ayuntamiento de Trujillo. Resolución de 15 de abril de 2011, de la Dirección General de Trabajo, por la que se ordena la inscripción en el Registro y se dispone la publicación del "Acuerdo por el que se regulan las relaciones laborales entre los empleados públicos municipales del Ayuntamiento de Trujillo y la Corporación Municipal".



Lunes, 23 de marzo de 2026

TEMA 80. La responsabilidad de la Administración pública: caracteres. Los presupuestos de la responsabilidad. La responsabilidad patrimonial de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones públicas.

TEMA 81. Delitos contra la Administración Pública. Delitos de los funcionarios públicos contra las garantías constitucionales. Atentados contra la autoridad, sus agentes y los funcionarios públicos.

TEMA 82. Actividad subvencional de las Administraciones Públicas: tipos de subvenciones. Procedimientos de concesión y gestión de las subvenciones.

TEMA 83. Actividad subvencional de las Administraciones Públicas: Reintegro de subvenciones. Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones.

TEMA 84. La función directiva. Sus particularidades en la gestión pública. El directivo público local. Las políticas públicas como enfoque de análisis. Clasificación y comparación de las políticas públicas.

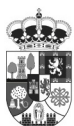
TEMA 85. Las nuevas orientaciones de la gestión pública. La Agenda Digital para España. Gobierno en red. La administración electrónica. «Smart cities». Territorios inteligentes.

TEMA 86. Uso de la inteligencia artificial en la Administración Pública: Marco legal y ético del uso de la Inteligencia Artificial en las administraciones públicas. Automatización de actuaciones administrativas, responsabilidades y riesgos legales en el uso de esta tecnología. Definición de proyectos de Inteligencia Artificial que respondan a necesidades específicas de la administración. Derechos digitales de los ciudadanos. Accesibilidad y transparencia.

TEMA 87. Marco Normativo del Esquema Nacional de Seguridad: Análisis del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, que regula el Esquema Nacional de Seguridad. Relación del Esquema Nacional de Seguridad con otras normativas, como la Ley Orgánica de Protección de Datos, y Garantía de los Derechos Digitales y el Reglamento General de Protección de Datos. Obligaciones legales de las entidades del sector público y sus proveedores en materia de seguridad de la información. Modelo de gobernanza del Esquema Nacional de Seguridad y responsabilidad legal de los distintos actores.

TEMA 88. La planificación de la gestión pública: la planificación estratégica y operativa y su aplicación a los gobiernos locales. La gestión de la calidad en las Administraciones Públicas.

TEMA 89. La buena administración orientada al bien común. La ética en la Administración Pública: código de conducta de los empleados públicos y principios de buen gobierno. Los



Lunes, 23 de marzo de 2026

códigos de conducta a nivel autonómico y local. El código europeo de buena conducta administrativa. Compliance en el sector público.

TEMA 90. La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Medios de implementación. Las entidades locales frente a los retos de la Agenda de Desarrollo.

SEGUNDO. Publicar el presente acuerdo, así como el texto íntegro de las bases reguladoras corregidas en el Boletín Oficial de la Provincia y en la sede electrónica del Ayuntamiento:

<http://trujillo.sedelectronica.es>

y en el Tablón de Anuncios.

TERCERO. Mantener como fecha de referencia para el cómputo del plazo de presentación de instancias la publicación de un extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Contra las presentes bases, que ponen fin a la vía administrativa, se puede interponer alternativamente o recurso de reposición potestativo, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, ante ALCALDESA de este Ayuntamiento, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas, o recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo, no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

Trujillo, 19 de marzo de 2026

María Inés Rubio Díaz
ALCALDESA



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

Expediente n.º: 24/2026

BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATORIA Y EL PROCESO DE SELECCIÓN DE UNA PLAZA DE TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS Y PERSONAL DEL AYUNTAMIENTO DE TRUJILLO

PRIMERA. Objeto de la Convocatoria

Es objeto de las presentes bases la provisión en propiedad de la plaza que se incluye en la Oferta Pública de Empleo correspondiente al ejercicio del año 2025, aprobada por acuerdo de la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Trujillo de fecha 26 de diciembre de 2025 y publicada en el Diario Oficial de Extremadura n.º 12 de fecha 20 de enero de 2026, cuyas características son:

Las características de la plaza vacante objeto de la convocatoria:

Servicio/Dependencia	Personal
Nº. Puesto	21
Denominación del puesto	Técnico de Recursos Humanos
Naturaleza	Funcionario
Nombramiento	Definitivo
Escala	Administración Especial
Subescala	Técnica
Grupo/Subgrupo	A1
Nivel	24
Jornada	100%
Complemento específico anual	18.838,40 €
N.º de vacantes	1

SEGUNDA. Condiciones de Admisión de Aspirantes

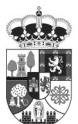
Para poder participar en los procesos selectivos será necesario reunir los siguientes requisitos generales:

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAJLPAHJOSTFECANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

- a) Tener la nacionalidad española o de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 90 de la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura.
- b) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.
- c) Tener cumplidos dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa. Sólo por ley podrá establecerse otra edad máxima, distinta de la edad de jubilación forzosa, para el acceso al empleo público.
- d) No haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, no hallarse en inhabilitación absoluta, ni hallarse en inhabilitación para el ejercicio de las funciones propias del cuerpo, escala o categoría objeto de la convocatoria mediante sentencia firme o por haber sido despedido disciplinariamente de conformidad con lo previsto en el artículo 96.1.b de la Ley 7/2007, de 12 de abril, del Estatuto Básico del Empleado Público. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.
- e) Estar en posesión del Título de Licenciado/a, Ingeniero/a, Arquitecto/a o Grado Universitario, o en condiciones de obtenerlo antes de la finalización del plazo de presentación de instancias. En el caso de aportar un título equivalente a los exigidos, se deberá acompañar certificado expedido por órgano competente en la materia, que acredite la citada equivalencia. En la circunstancia de que la titulación se haya obtenido en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.
- f) Haber abonado la correspondiente tasa por participación en procesos de selección de personal.

Todos los requisitos establecidos en esta Base deberán cumplirse en el momento de finalización del plazo de presentación de instancias, mantenerse durante el proceso selectivo hasta el momento de la toma de posesión, y acreditarse, en caso de superarse el proceso selectivo.

TERCERA. Forma y Plazo de Presentación de Instancias

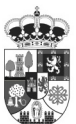
Las solicitudes (Anexo III), requiriendo tomar parte en las correspondientes pruebas de acceso en las que los aspirantes harán constar que reúnen las condiciones exigidas en las presentes bases generales para la plaza que se opte, se dirigirán a la Sra. Alcaldesa-Presidenta de este Ayuntamiento, y se presentarán en el Registro Electrónico General de este Ayuntamiento o en alguno de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de veinte días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación del

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAZLPAHJOSTFECANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

anuncio de la convocatoria en el Boletín Oficial del Estado.

Asimismo, las bases de las pruebas selectivas, así como las correspondientes convocatorias, se publicarán en el en el Boletín Oficial de la Provincia y en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://trujillo.sedelectronica.es>] así como, en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento.

CUARTA. Admisión de Aspirantes

Expirado el plazo de presentación de solicitudes, la Alcaldía dictará Resolución en el plazo máximo de quince días, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos. En dicha resolución, que se publicará en el Boletín Oficial de la Provincia, en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://trujillo.sedelectronica.es>] y Tablón de Anuncios, se señalará un plazo de diez días hábiles para subsanación.

Las alegaciones presentadas serán resultas en el plazo de treinta días desde la finalización del plazo para presentación. Transcurrido dicho plazo sin que se hubiera dictado resolución alguna, las alegaciones se entenderán desestimadas.

Vistas las alegaciones presentadas, por Resolución de Alcaldía se procederá a la aprobación definitiva de la lista de admitidos y excluidos, que, igualmente será objeto de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia y en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://trujillo.sedelectronica.es>]. En esta misma publicación se hará constar el día, hora y lugar en que habrán de realizarse el primer ejercicio de la fase de oposición. Igualmente, en la misma resolución, se hará constar la designación nominal del Tribunal.

El llamamiento para posteriores ejercicios se hará mediante la publicación en la sede electrónica del Ayuntamiento [<http://trujillo.sedelectronica.es>] y en el Tablón de Anuncios, para mayor difusión, con veinticuatro horas, al menos, de antelación al comienzo de este, si se trata del mismo ejercicio, o de cuarenta y ocho horas, si se trata de uno nuevo.

QUINTA. Derechos de examen.

Los derechos de examen, que se fijan en la cantidad prevista en la correspondiente Ordenanza Fiscal municipal, ascienden a 30 euros y serán satisfechos por los aspirantes con motivo de la presentación de su instancia, a través de la siguiente cuenta bancaria cuyo titular es el Ayuntamiento de Trujillo.

Entidad: ES5421037103940030019481 Deberá especificarse: *Derechos de Examen; Nombre, Apellidos, DNI y la convocatoria y/o plaza por la que se opta.*

Deberá acompañarse a la instancia de solicitud de participación en el proceso selectivo una copia del

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDXALP4H0STFECANR6XS
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

documento justificativo del abono de los derechos de examen. En ningún caso, la mera presentación de la acreditación del pago de la tasa supondrá la sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, de la solicitud de participación.

Los derechos de examen sólo serán devueltos en el caso de no ser admitidos al proceso selectivo. La falta de justificación del abono de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

SEXTA. Tribunal Calificador

Los órganos de selección serán colegiados y su composición deberá ajustarse a los principios de imparcialidad y profesionalidad de sus miembros, no pudiendo estar formados mayoritariamente por funcionarios de los Cuerpos o Escalas a los que se refiera el proceso selectivo. Se tenderá a la paridad entre mujer y hombre.

En ningún caso pueden formar parte de los órganos de selección: el personal que desempeña cargos de elección o de designación política o los haya desempeñado en los últimos dos años, el personal funcionario interino o laboral temporal, el personal eventual, el personal directivo profesional y las personas que, en los cinco años anteriores a la publicación de la convocatoria correspondiente, hubiesen realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas.

La composición del tribunal calificador es la siguiente:

Cargo	Identidad
Presidente	Un/a funcionario/a de carrera designado/a por la Alcaldía
Vocal	Un/a funcionario/a de carrera designado/a por la Alcaldía
Vocal	Un/a funcionario/a de carrera designado/a por la Diputación de Cáceres.
Vocal	Un/a funcionario/a de carrera designado/a por la Junta de Extremadura.
Secretario	Un/a funcionario/a de carrera designado/a por la Alcaldía, que tendrá voz pero no voto.

El Tribunal quedará integrado, además, por el personal suplente respectivo, que simultáneamente con los/as titulares habrán de designarse.

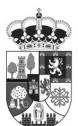
El Tribunal podrá disponer la incorporación a su labor en el proceso selectivo de asesores especialistas, en aquellas pruebas que consideren necesario y/o para aquellos aspectos concretos del proceso selectivo debido a la especialización técnica del trabajo a realizar. Su función se circunscribe a un mero

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLUDXALPAHSTFSCANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

asesoramiento, es decir actúan con voz, pero sin voto, no participan en la toma de decisiones del Tribunal. Los asesores deberán guardar sigilo y confidencialidad acerca de los datos y asuntos sobre los que tengan conocimiento a consecuencia de su colaboración en el Tribunal.

El Tribunal podrá designar personal colaborador para el desarrollo de las pruebas, que actuará bajo su dirección, cuando la complejidad del proceso selectivo lo aconseje.

La abstención y recusación de los miembros del Tribunal será de conformidad con los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

El Tribunal no podrá constituirse ni actuar válidamente sin la asistencia de más de la mitad de las personas miembros, titulares o suplentes, indistintamente, siendo siempre necesaria la presencia de las personas que ostenten la Presidencia y la Secretaría. Las decisiones se adoptarán por mayoría y están facultados/as para resolver las cuestiones que pudieran suscitarse durante el proceso selectivo y adoptar los acuerdos necesarios para garantizar el normal desarrollo de la convocatoria.

SÉPTIMA. Sistemas de Selección y Desarrollo de los Procesos

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

El proceso selectivo se ajustará a lo dispuesto en los artículos 61 del texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y 94 y siguientes de la Ley de la Función Pública de Extremadura, y se realizarán a través del sistema de concurso-oposición, que constará de las siguientes fases:

— Oposición: 20 puntos en total.

— Concurso: 10 puntos en total.

FASE OPOSICIÓN:

La fase de oposición, que consistirá en la realización de dos pruebas de aptitud eliminatorias y obligatorias para los aspirantes, será previa a la fase de concurso y tendrá carácter eliminatorio. La puntuación máxima a obtener en esta fase será de **20 puntos**.

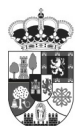
La normativa aplicable a los ejercicios de la oposición será la vigente en el momento de publicar la resolución en la que se determine el lugar, fecha y hora del comienzo del primer ejercicio y en su caso el orden de actuación de las personas aspirantes.

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLDJAALPAHJOSTEFCANREXYS
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

Cada ejercicio se valorará con un máximo de 10 puntos, siendo necesario 5 puntos en cada uno de ellos para aprobar la fase de oposición.

Los aspirantes serán convocados en llamamiento único, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan, salvo causa de fuerza mayor debidamente acreditada y libremente apreciada por el Tribunal.

Los candidatos deberán acudir provistos del DNI o, en su defecto, pasaporte o carné de conducir. En cualquier momento el Tribunal podrá requerir a los opositores para que acrediten su personalidad.

Los ejercicios de la oposición serán los siguientes:

PRIMER EJERCICIO: Consistirá en la realización, en un tiempo máximo de 120 minutos de un cuestionario tipo test de 100 preguntas más 10 de reserva, con cuatro respuestas alternativas siendo una de ellas la correcta, de las que 30 preguntas más 2 de reserva versarán sobre la parte común del temario y 70 preguntas más 8 de reserva, sobre el contenido de la parte específica del programa recogido en el Anexo I y II, respectivamente.

Las preguntas adicionales de reserva del tipo test sustituirán por su orden correlativamente a aquellas preguntas que, en su caso, sean objeto de anulación con posterioridad al inicio de los ejercicios. En el supuesto de agotarse las preguntas adicionales de reserva por la anulación de un número de preguntas superior a éstas, la puntuación total se dividirá entre las preguntas que queden validadas para de esta manera alcanzar la puntuación total del ejercicio.

Los/as interesados/as podrán presentar las reclamaciones que estimen procedentes con objeto de impugnar las preguntas formuladas por el Tribunal de Selección, dentro de los tres días hábiles siguientes a la celebración del ejercicio.

Este ejercicio calificará de 0 a 10, siendo necesario para aprobar obtener una calificación de 5 puntos. Los/as aspirantes que no superen o no obtengan dicha puntuación mínima para este ejercicio resultarán eliminados/as.

SEGUNDO EJERCICIO: Consistirá en la resolución, en un máximo de dos horas, de dos supuestos prácticos que proponga el Tribunal, que estarán relacionados con la parte específica del programa Anexo II de la convocatoria.

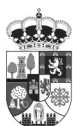
Para la resolución de este ejercicio se permitirá la asistencia de textos legales oficiales (BOP, BOE, DOUE ...) no comentados por parte de los/as aspirantes sin perjuicio de que el Tribunal considere necesario

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLDAXLPAH0STFECANR0X5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

medios materiales auxiliares, que deberá anunciarlo con la antelación suficiente para que puedan disponer de ellos.

En este ejercicio se valorará fundamentalmente la capacidad de raciocinio, la sistemática en el planteamiento, la formulación de conclusiones, el conocimiento y la adecuada interpretación de la normativa aplicable.

En los ejercicios escritos se deberá garantizar el anonimato de los aspirantes.

El Tribunal de Selección indicará el día de celebración del ejercicio, una vez finalizada la corrección del ejercicio, se publicará por el Tribunal de Selección la relación de los/as aspirantes que han superado el mismo, disponiendo los/as interesados/as de un plazo de cinco días hábiles para efectuar reclamaciones ante dicho Tribunal.

Este ejercicio calificará de 0 a 10, siendo necesario para aprobar obtener una calificación de 5 puntos.

FASE CONCURSO: Será posterior a la Fase de Oposición, no tendrá carácter eliminatorio, y no podrá tenerse en cuenta para superar la Fase de Oposición.

La puntuación máxima a obtener en esta fase será de **10 puntos**.

1) Formación , hasta un máximo de 5 puntos:	
a) Titulaciones que estén directamente relacionadas con las funciones a desempeñar en esta plaza. <i>Se entienden como relacionadas todas aquellas que versen sobre: Relaciones laborales, Recursos Humanos, Seguridad Social, Gestión de personal, Administración y Gestión Pública... y asimilables.</i>	<ul style="list-style-type: none">• Doctor: 1,5 puntos• Máster universitario: 1,25 puntos• Grado Universitario: 1 punto• Técnico Superior: 0,75 puntos• Técnico Medio: 0,5 puntos
b) Por cada curso de formación y perfeccionamiento obtenido o impartido cuyo contenido verse sobre materias directamente relacionadas con la categoría profesional objeto de la convocatoria, organizados por la Administración Pública o centros homologados por las mismas o acogidos al Plan Nacional de Formación Continua de las Administraciones Públicas independientemente del promotor de los mismos.	<ul style="list-style-type: none">• A razón de 0,03 puntos cada crédito, estableciéndose la equivalencia de 1 crédito con 10 horas.• Las actividades formativas realizados de menos de 10 horas: 0,02 puntos por cada actividad.• Las actividades formativas que no especifiquen número de horas, ni días, se valorarán con 0,02 puntos

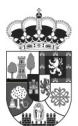
Se aplicará la citada puntuación por cada titulación aportada con expresa exclusión de aquella que se haya

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAJXALP4H0STFCANR6X5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

aportado al objeto de dar cumplimiento al requisito de admisión previsto en la base segunda. No se valorarán los títulos académicos imprescindibles para la obtención de otros de nivel superior.

2) Experiencia: hasta un máximo de 5 puntos:	
a) Por experiencia profesional y/o antigüedad como Técnico de Recursos Humanos/Gestión de personal o con funciones idénticas o análogas en su contenido profesional y en su nivel técnico a las de las del cuerpo, escala y subescala o categoría profesional a la que se opta, aunque tengan distinta denominación al servicio de la Administración Local.	0,025 puntos por cada mes completo de servicio en puestos similares, con un máximo de 2,00 puntos.
b) Por experiencia profesional y/o antigüedad como Técnico de Recursos Humanos/Gestión de personal o con funciones idénticas o análogas en su contenido profesional y en su nivel técnico a las de las del cuerpo, escala y subescala o categoría profesional a la que se opta, aunque tengan distinta denominación al servicio de otras Administraciones Públicas.	0,025 puntos por cada mes completo de servicio, con máximo de 1,75 puntos.
c) Por experiencia profesional y/o antigüedad como Técnico de Recursos Humanos/Gestión de personal o con funciones idénticas o análogas en su contenido profesional aunque tengan distinta denominación en una entidad privada.	0,025 puntos por cada mes completo trabajado, con un máximo de 1,25 puntos.

Los servicios prestados podrán ser en calidad de funcionario de carrera o interino, o contratado laboral fijo, temporal o indefinido no fijo de plantilla.

En caso de empate en la fase de concurso, se estará a lo dispuesto en el artículo 44 del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.

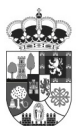
OCTAVA. Acreditación de los méritos de la fase de concurso.

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAJALPAH0STFECANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

Los/as aspirantes que hayan superado la fase de oposición dispondrán de un plazo de 15 días hábiles contados a partir del siguiente al de publicación de la relación de aprobados/as en el último ejercicio de la fase de oposición para acreditar, a través de su presentación en idénticos términos a los previstos en la base tercera para la presentación de instancias de participación, los méritos definidos en el apartado anterior en la forma que se detalla a continuación:

Experiencia.

Los servicios prestados en el Ayuntamiento de Trujillo, en su caso, se certificarán de oficio por esta Administración, haciendo entrega del certificado correspondiente al Tribunal de Selección.

Los servicios prestados en otras Administraciones Públicas se acreditarán por las personas interesadas, mediante la presentación de certificado emitido por el órgano competente de la Administración donde se hubiesen prestado, indicándose la denominación del puesto de trabajo, la naturaleza jurídica de la relación, la escala, subescala, subgrupo y especialidad correspondiente y el tiempo de su duración y la proporción de la jornada.

Los servicios prestados o experiencia laboral en entidades privadas se acreditarán mediante informe de vida laboral expedido por la Tesorería General de la Seguridad Social, junto con el contrato laboral correspondiente.

El Tribunal se reserva el derecho de comprobar la veracidad del contenido de las certificaciones aportadas, cuando a su juicio se considere necesario.

Formación.

La formación relativa a los apartados a) y b) se acreditará mediante la presentación de documento original o fotocopia compulsada del diploma o documento acreditativo de la obtención de la titulación o de la realización del curso o actividad formativa correspondiente.

La formación referida al apartado b) deberá ser acreditada en horas y/o créditos. La valoración por horas se realizará mediante la suma del total de ellas de los distintos cursos y estableciendo la equivalencia a créditos para ser valorados conforme a éstos. No obstante, cuando la duración de las actividades formativas venga determinada en días, el Tribunal valorará 5 horas por día, de acuerdo con criterios de proporcionalidad y siempre que se acrediten claramente los días concretos de celebración del curso.

En ningún caso serán valorados méritos no acreditados documentalmente.

NOVENA. Calificación

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAVLAH0STFECANR6XS
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

A los aspirantes que hayan superado la fase de oposición se les aplicará la puntuación obtenida en la fase de concurso.

La puntuación final será aquella obtenida de aplicar a la calificación de la fase de oposición más la calificación para la fase de concurso, que en total no podrá superar los 30 puntos.

El resultado de la suma de ambas fases, una vez realizadas las ponderaciones en cada una de ellas, será la puntuación final.

DÉCIMA. Relación de Aprobados, Acreditación de Requisitos Exigidos y Nombramiento

Una vez terminada la calificación y baremación, el Tribunal harán pública la relación de aspirantes por orden de puntuación en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://trujillo.sedelectronica.es>] y en el Tablón de Anuncios, precisándose que el número de propuestos no podrá rebasar el número de plazas vacantes convocadas, relación que se elevará a la Alcaldía.

Los aspirantes propuestos acreditarán ante la Administración, dentro del plazo de veinte días hábiles desde la publicación de la relación de aprobados que reúnen los requisitos de capacidad y los exigidos en la convocatoria.

Quienes, dentro del plazo indicado, y salvo los casos de fuerza mayor, no acreditasen o de la misma se dedujese que carecen de alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados, quedando anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en sus solicitudes de participación.

La Resolución de nombramiento será adoptada por la Alcaldía en su condición de jefatura directa del personal, y se publicará en la sede electrónica de este Ayuntamiento [<http://trujillo.sedelectronica.es>], en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento, Diario Oficial de Extremadura y Boletín Oficial de la Provincia.

Una vez publicado el nombramiento, se deberá proceder a la toma de posesión por los nombrados dentro del plazo de un mes a partir de dicha publicación.

UNDÉCIMA. Incompatibilidades

El aspirante propuesto quedará sujeto, en su caso, al cumplimiento de las prescripciones contenidas en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, sobre Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, y demás normativa aplicable.

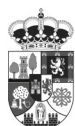
DECIMOSEGUNDA. Constitución de bolsa de trabajo.

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAJXALPAHJSTFCANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 10 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

Una vez publicada la Resolución de nombramiento de los funcionarios de carrera el órgano competente publicará en el plazo máximo de un mes la relación de aspirantes que integrarán la correspondiente Bolsas de Trabajo, por orden de calificación obtenida, que tendrá una vigencia de dos años, contados a partir de formulación de la propuesta de nombramiento resultante de este proceso selectivo.

Las Bolsas de Trabajo resultante aprobada por Resolución de Alcaldía deberá hacerse pública en el Boletín Oficial de la Provincia, en el tablón Electrónico y en la sede electrónica del Ayuntamiento con detalle de la puntuación obtenida por cada aspirante, ordenada de mayor a menor.

Los aspirantes que estando en la bolsa de empleo renuncien por encontrarse trabajando en el momento del llamamiento, se mantendrán en la lista en la posición donde se encontraran en el momento del llamamiento, pasando al llamamiento del siguiente aspirante integrado en la bolsa.

Los aspirantes que sean llamados por medio de la lista y cubran la vacante, una vez que finalice su nombramiento como funcionario interino, se mantendrán en la posición en la que estaban en el momento del llamamiento.

Todos los nombramientos como funcionarios/as interino/as, irán precedido del correspondiente reconocimiento y acreditación de los requisitos necesarios para el acceso a la función pública, debiendo, en todo caso, acreditarse la veracidad de la documentación aportada durante el proceso selectivo.

DECIMOTERCERA. Protección de datos.

Los datos personales incluidos en la solicitud de participación serán tratados únicamente para la gestión del proceso selectivo, es decir para la práctica de las pruebas de selección y las comunicaciones que deban realizarse. Cuando sea necesario publicar un acto administrativo que contenga datos personales se publicará de la forma que determina la disposición adicional séptima de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. El Ayuntamiento de Trujillo será el responsable del tratamiento de estos datos.

DECIMOCUARTA. Incidencias y recursos.

Las presentes bases y convocatoria podrán ser impugnadas de conformidad con lo establecido en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que puedan presentarse, y adoptar resoluciones, criterios o medidas necesarias para el buen orden del concurso-oposición en aquellos aspectos no previstos en estas bases.

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLDAXLPAH0STFECANR0X5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 11 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

En lo no previsto en las bases, se regirá por la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura; el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público aprobado por el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre; el Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local; el Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración General del Estado aprobado por el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo y en la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

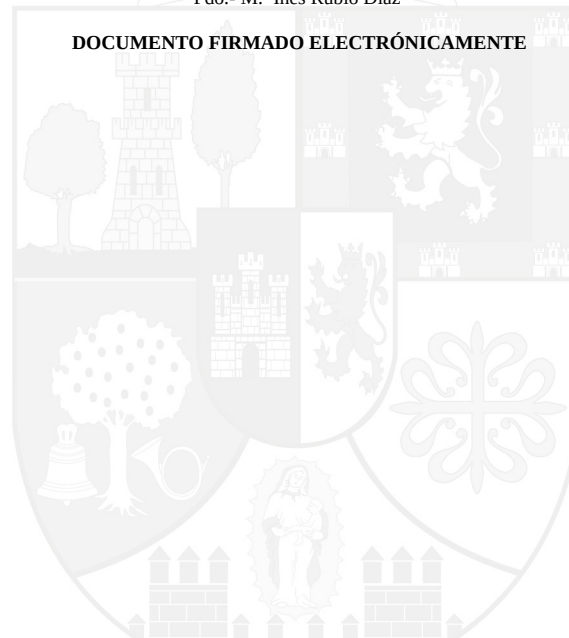
Contra la convocatoria y sus bases, que agotan la vía administrativa, se podrá interponer por los interesados recurso de reposición en el plazo de un mes ante la Alcaldía, previo al contencioso-administrativo en el plazo de dos meses ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Cáceres, todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro que se estime oportuno.

En Trujillo, a la fecha de la firma electrónica.

LA ALCALDESA-PRESIDENTA

Fdo.- M.ª Inés Rubio Díaz

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE



Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAJLPAHSTFECANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 12 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

ANEXO I PARTE GENERAL

TEMA 1. La Constitución Española de 1978. (I) Estructura y contenido esencial. La constitucionalización del principio de estabilidad presupuestaria. La reforma constitucional.

TEMA 2. Constitución Española de 1978 (II): Título Preliminar. Los derechos y deberes fundamentales: Los españoles y los extranjeros. Derechos y Libertades.

TEMA 3. Constitución Española de 1978 (III): Los principios rectores de la política social y económica. Garantías de las Libertades y Derechos Fundamentales. Suspensión de los derechos y libertades.

TEMA 4. Constitución Española de 1978 (IV): La Corona. Las Cortes Generales. El Gobierno y la Administración. Las relaciones entre el Gobierno y las Cortes Generales. El Poder Judicial.

TEMA 5. Constitución Española de 1978 (V): Economía y Hacienda. La Organización Territorial del Estado. El Tribunal Constitucional. La reforma constitucional.

TEMA 6. La Administración Pública en la Constitución. La Administración Pública: concepto. La Administración Instrumental Los organismos públicos. Organismos autónomos y entidades públicas empresariales. Sociedades mercantiles y fundaciones públicas.

TEMA 7. Estatuto de Autonomía de Extremadura: Estructura. Disposiciones Generales. Derechos, Deberes y Principios Rectores. Las Competencias. Las Instituciones de Extremadura.

TEMA 8. La Administración Pública y el Derecho. El principio de legalidad en la Administración. Potestades regladas y discrecionales: discrecionalidad y conceptos jurídicos indeterminados. Límites de la discrecionalidad. Control judicial de la discrecionalidad. La desviación de poder.

TEMA 9. La potestad organizatoria de la Administración. Creación, modificación y supresión de los entes y órganos administrativos. Clases de órganos. Especial referencia a órganos colegiados.

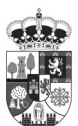
TEMA 10. Los principios de la organización administrativa: La competencia y sus técnicas de

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLDAXLPAHSTFECANREXS
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 13 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

traslación. La jerarquía, la coordinación y el control. Conflicto de atribuciones.

TEMA 11. El Ayuntamiento de Trujillo. Estructura orgánica. Los órganos de gobierno y sus competencias.

TEMA 12. Derecho de la Unión Europea: Sus principios informadores. Fuentes: Derecho Originario y Derecho Derivado. Las relaciones entre el Derecho de la Unión y los Derechos Internos; los principios de efecto directo, principio de primacía y principio de subsidiariedad.

TEMA 13. El ordenamiento jurídico-administrativo: El Derecho Administrativo: concepto y contenidos. El derecho administrativo básico dictado en virtud del artículo 149.1.18 de la Constitución. Tipos de disposiciones legales. Los Tratados Internacionales.

TEMA 14. El ordenamiento jurídico-administrativo. El reglamento: concepto y clases. La potestad reglamentaria. El Procedimiento de elaboración. Límites. El control de la potestad reglamentaria

TEMA 15. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (I): Disposiciones Generales. De los interesados en el procedimiento: Capacidad de obrar y el concepto de interesado e Identificación y firma de los interesados en el procedimiento administrativo.

TEMA 16. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (II): De la actividad de las Administraciones Públicas: Normas generales de actuación y Términos y plazos.

TEMA 17. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (III): El acto administrativo. Concepto. Elementos. Clases. Requisitos: la motivación y forma. La eficacia de los actos administrativos. La notificación: contenido, plazo y práctica.

TEMA 18. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (IV): Disposiciones generales sobre el procedimiento administrativo. Iniciación. Ordenación. Instrucción.

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLDAXLPAH0STECANR0X5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 14 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

TEMA 19. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (V): La obligación de resolver. Contenido de la resolución expresa: principios de congruencia y de no agravación de la situación inicial.

TEMA 20. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (VI): La terminación convencional. La falta de resolución expresa: el régimen del silencio administrativo. El desistimiento y la renuncia. La caducidad.

TEMA 21. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (VII): De la revisión de los actos en vía administrativa. Recursos administrativos: principios generales. Actos susceptibles de recurso administrativo. Reglas generales de tramitación de los recursos administrativos. Clases de recursos.

TEMA 22. Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Sistemas de identificación y firma. Registro electrónico. Archivo electrónico de documentos.

TEMA 23. Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa. Naturaleza, extensión y límites. Órganos de la jurisdicción y sus competencias. Las partes: legitimación. El objeto del recurso contencioso administrativo.

TEMA 24. Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social. Naturaleza, extensión y límites. Órganos de la jurisdicción y sus competencias. Las partes: legitimación.

TEMA 25. Transparencia y acceso a la información: Publicidad activa y pasiva. Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno. Ley 4/2013, de 21 de mayo, de Gobierno Abierto de Extremadura.

TEMA 26. Protección de datos de carácter personal. Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAJLPAHJOSTFCANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 15 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

ANEXO II PARTE ESPECÍFICA

TEMA 27. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (I). Disposiciones generales. El municipio y su organización. Competencias de órganos necesarios y complementarios.

TEMA 28. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (II). Actos de las entidades locales. Impugnación de actos y acuerdos y ejercicio de acciones

TEMA 29. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (III). Estatuto de los miembros de las Corporaciones locales.

TEMA 30. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (IV) El personal al servicio de las Entidades locales.

TEMA 31. Órganos de las entidades locales. Órganos necesarios y complementarios. Pleno. Alcalde. Comisiones Informativas Permanente. Junta de Gobierno Local. Comisión Especial de Cuentas.

TEMA 32. Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales. Órganos de Gobierno.

TEMA 33. Estatuto Básico del Empleado Público (I): Objeto y ámbito de aplicación. Personal al servicio de las Administraciones Públicas. Derechos y deberes. Código de conducta de los empleados públicos: Derechos de los empleados públicos. Derecho a la carrera profesional y a la promoción interna. La evaluación del desempeño. Derechos retributivos.

TEMA 34. Estatuto Básico del Empleado Público (II): Derecho a la negociación colectiva, representación y participación institucional. Derecho de reunión. Derecho a la jornada de trabajo, permisos y vacaciones. Deberes de los empleados. Código de conducta.

TEMA 35. Estatuto Básico del Empleado Público (III): Acceso al empleo público y adquisición de la relación de servicio. Pérdida de la relación de servicios.

TEMA 36. Estatuto Básico del Empleado Público (IV): Planificación de recursos humanos.

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLDAXLPAHJOSTFECANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 16 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

Estructuración del Empleo Público.

TEMA 37. Estatuto Básico del Empleado Público (V): Provisión de puestos de trabajo y movilidad. Situaciones administrativas.

TEMA 38. Ley de Función Pública de Extremadura (I): Objeto, principios rectores y ámbito de aplicación. Personal al servicio de las Administraciones Públicas de Extremadura.

TEMA 39. Ley de Función Pública de Extremadura (II): Ordenación y estructura de los recursos humanos. Derechos y deberes.

TEMA 40. Ley de Función Pública de Extremadura (III): Adquisición y pérdida de la condición de empleado público. Promoción profesional y evaluación del desempeño. Provisión de puestos de trabajo y movilidad.

TEMA 41. Ley de Función Pública de Extremadura (IV): Situaciones administrativas.

TEMA 42. Régimen disciplinario: Estatuto Básico del Empleado Público y Ley de Función Pública de Extremadura.

TEMA 43. Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

TEMA 44. Estatuto de los Trabajadores (I): Ámbito y Fuentes. Derechos y deberes laborales básicos. Elementos y eficacia del Contrato de Trabajo. Modalidades del contrato de trabajo.

TEMA 45. Estatuto de los Trabajadores (II): Contenido del contrato de trabajo: Duración del contrato. Derechos y deberes derivados del contrato. Clasificación profesional y promoción en el trabajo.

TEMA 46. Estatuto de los Trabajadores (III): Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo: Suspensión del contrato de trabajo. Extinción del contrato de trabajo.

TEMA 47. Estatuto de los Trabajadores (IV): De la negociación y de los convenios colectivos:

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAZLPAHJOSTFECANR8X5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 17 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

Disposiciones Generales. Procedimiento.

TEMA 48. Real Decreto-ley 32/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reforma laboral, la garantía de la estabilidad en el empleo y la transformación del mercado de trabajo.

TEMA 49. El presupuesto de las entidades locales. El presupuesto del Ayuntamiento de Trujillo. Bases de ejecución del presupuesto.

TEMA 50. Acuerdo Regulador de la Carrera Profesional Horizontal de los/a Empleados/as Públicos/as del Excmo. Ayuntamiento de Trujillo.

TEMA 51. El tele-trabajo. Reglamento Interno Regulador de la modalidad de Prestación de Servicios en Régimen de Teletrabajo del Excmo. Ayuntamiento de Trujillo.

TEMA 52. Reglamento Interno Regulador del Control Horario y Portal del Empleado del Excmo. Ayuntamiento de Trujillo.

TEMA 53. La Ley 70/1978, de 26 de Diciembre, de Reconocimiento de Servicios Previos en la Administración Pública. Antigüedad. Reconocimiento de servicios prestados.

TEMA 54. Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público.

TEMA 55. Procesos selectivos. Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de Administración Local. Tramitación y expediente del proceso selectivo para acceso a la Administración Pública. Principios.

TEMA 56. Procesos selectivos. Bases generales y su negociación y su diferenciación de las bases específicas. La imparcialidad de los órganos de selección y la baremación de méritos y su repercusión.

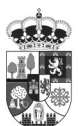
TEMA 57. Límites presupuestarios a la selección en el ámbito del empleo público. La Tasa de Reposición. Cálculo de la tasa de reposición.

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAZPLAHOSTEFCANR8XS
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 18 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

TEMA 58. Constitución de Bolsas de Empleo. Funcionamiento de la Bolsa de Empleo. Principios y garantías. Límites.

TEMA 59. La urgencia en la selección de personal interino o temporal, el cumplimiento de los principios constitucionales y las limitaciones presupuestarias: las bolsas de empleo y la posibilidad de cesión.

TEMA 60. Las distintas modalidades de contratación en el ámbito de las entidades locales: los proyectos subvencionados por el Servicio Extremeño Público de Empleo.

TEMA 61. Retribuciones básicas y complementarias de los empleados públicos locales. La aplicación del incremento retributivo determinado con carácter básico para los empleados públicos locales. La aplicación en la nómina del sistema retributivo local: tramitación de expediente de aprobación de la nómina.

TEMA 62. Instrumentos de ordenación de la gestión de personal municipal: Relación de puestos de trabajo, plantilla y oferta de empleo público.

TEMA 63. La Oferta de empleo público.

TEMA 64. Plantilla municipal. La tramitación del expediente de aprobación de la plantilla municipal y vinculación presupuestaria.

TEMA 65. Las Relaciones de Puestos de Trabajo. Relación de Puestos de Trabajo del Ayuntamiento de Trujillo. La tramitación del expediente de aprobación de la relación de puestos de trabajo: la negociación y los informes preceptivos.

TEMA 66. Ley de Prevención de Riesgos Laborales: Objeto, ámbito de aplicación y definiciones. Política en materia de prevención de riesgos para proteger la seguridad y salud en el trabajo. Derechos y obligaciones.

TEMA 67. Ley de Igualdad entre mujeres y hombres y contra la violencia de género en Extremadura: Disposiciones generales. Medidas para promover la igualdad de género: De la igualdad en el empleo. Conciliación de la vida laboral, familiar y personal.

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAJPAHJOSTFCAHREXYS
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 19 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

TEMA 68. Derechos de ejercicio colectivo. Sindicación y representación. El derecho de huelga. La negociación colectiva.

TEMA 69. Los registros de personal.

TEMA 70. Derecho a la igualdad y a la no discriminación por razón de sexo. Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la Igualdad Efectiva de Mujeres y Hombres: El principio de igualdad y la tutela contra la discriminación; políticas públicas para la igualdad; el derecho al trabajo en igualdad de oportunidades; el principio de igualdad en el empleo público.

TEMA 71. Políticas de igualdad de trato y no discriminación de las personas LGTBI. Políticas dirigidas a la atención a personas con discapacidad y/o dependientes.

TEMA 72. Libertad sindical. La participación del personal en la empresa. Comités de empresa y delegados de personal. Las asambleas de trabajadores.

TEMA 73. Los conflictos colectivos: clases de conflictos colectivos, procedimientos y sistemas de solución de conflictos colectivos. El derecho de huelga. El cierre patronal.

TEMA 74. El régimen de Seguridad Social. Ley General de la Seguridad Social: Normas Generales del Sistema de la Seguridad Social: Campo de aplicación y estructura del sistema de la Seguridad Social: Disposiciones generales. Acción protectora: Disposiciones generales.

TEMA 75. El régimen de Seguridad Social. Entidades Gestoras y Servicios comunes. Régimen general y regímenes especiales. Acción protectora del régimen general.

TEMA 76. Los Convenios Colectivos de Trabajo: concepto, eficacia, naturaleza jurídica, unidades de negociación.

TEMA 78. Los Convenios Colectivos de Trabajo: Concurrencia, contenido, vigencia y legitimación. Comisión negociadora.

TEMA 79. El Acuerdo regulador de las condiciones del trabajo del personal al servicio del

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084

Cód. Verificación: AFMLJDXALP4H0STFCANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 20 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo. Resolución de 15 de abril de 2011, de la Dirección General de Trabajo, por la que se ordena la inscripción en el Registro y se dispone la publicación del “Acuerdo por el que se regulan las relaciones laborales entre los empleados públicos municipales del Ayuntamiento de Trujillo y la Corporación Municipal”.

TEMA 80. La responsabilidad de la Administración pública: caracteres. Los presupuestos de la responsabilidad. La responsabilidad patrimonial de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones públicas.

TEMA 81. Delitos contra la Administración Pública. Delitos de los funcionarios públicos contra las garantías constitucionales. Atentados contra la autoridad, sus agentes y los funcionarios públicos.

TEMA 82. Actividad subvencional de las Administraciones Públicas: tipos de subvenciones. Procedimientos de concesión y gestión de las subvenciones.

TEMA 83. Actividad subvencional de las Administraciones Públicas: Reintegro de subvenciones. Infracciones y sanciones administrativas en materia de subvenciones.

TEMA 84. La función directiva. Sus particularidades en la gestión pública. El directivo público local. Las políticas públicas como enfoque de análisis. Clasificación y comparación de las políticas públicas.

TEMA 85. Las nuevas orientaciones de la gestión pública. La Agenda Digital para España. Gobierno en red. La administración electrónica. «Smart cities». Territorios inteligentes.

TEMA 86. Uso de la inteligencia artificial en la Administración Pública: Marco legal y ético del uso de la Inteligencia Artificial en las administraciones públicas. Automatización de actuaciones administrativas, responsabilidades y riesgos legales en el uso de esta tecnología. Definición de proyectos de Inteligencia Artificial que respondan a necesidades específicas de la administración. Derechos digitales de los ciudadanos. Accesibilidad y transparencia.

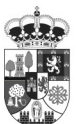
TEMA 87. Marco Normativo del Esquema Nacional de Seguridad: Análisis del Real Decreto 311/2022, de 3 de mayo, que regula el Esquema Nacional de Seguridad. Relación del Esquema Nacional de Seguridad con otras normativas, como la Ley Orgánica de Protección de Datos, y Garantía de los Derechos Digitales y el Reglamento General de Protección de Datos. Obligaciones

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDXALPAHSTFECANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 21 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Excmo. Ayuntamiento de Trujillo

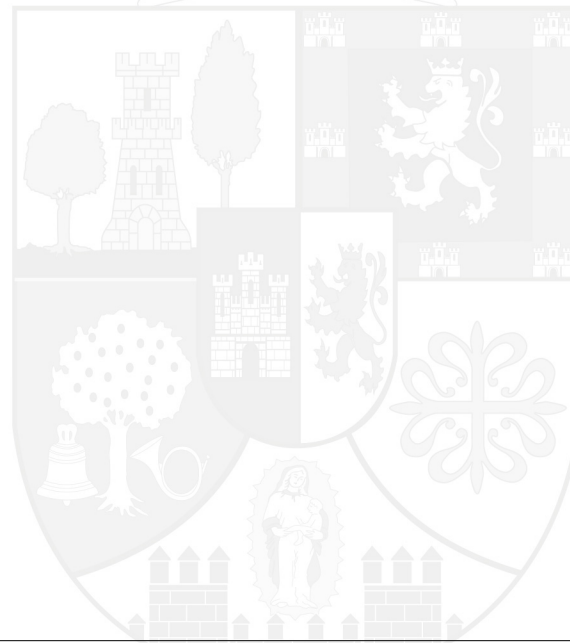
Ayuntamiento de Trujillo

legales de las entidades del sector público y sus proveedores en materia de seguridad de la información. Modelo de gobernanza del Esquema Nacional de Seguridad y responsabilidad legal de los distintos actores.

TEMA 88. La planificación de la gestión pública: la planificación estratégica y operativa y su aplicación a los gobiernos locales. La gestión de la calidad en las Administraciones Públicas.

TEMA 89. La buena administración orientada al bien común. La ética en la Administración Pública: código de conducta de los empleados públicos y principios de buen gobierno. Los códigos de conducta a nivel autonómico y local. El código europeo de buena conducta administrativa. Compliance en el sector público.

TEMA 90. La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible. Medios de implementación. Las entidades locales frente a los retos de la Agenda de Desarrollo.



Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084

Cód. Verificación: AFMLJDAJLPAHJOSTFECANRXY5
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 22 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026



Ayuntamiento de Trujillo

ANEXO III SOLICITUD PARTICIPACIÓN PROCESO SELECTIVO

D/D^a _____ con domicilio en _____
provincia _____ teléfono _____ y provisto de DNI n.º _____,
email _____ comparece ante V.S. por el presente escrito y
como mejor proceda:

EXPONE

Que teniendo conocimiento de la convocatoria pública del proceso selectivo efectuada por el Ayuntamiento de Trujillo para la provisión en propiedad de una plaza de TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS, turno libre, mediante el sistema de concurso-oposición, publicada en el B.O.P. de Cáceres de fecha _____, declaro bajo mi responsabilidad que cumplo con los requisitos establecidos en las bases de la convocatoria, en particular los de la base segunda, así como todos los demás requeridas en la normativa vigente, comprometiéndome a poner a disposición del Ayuntamiento de Trujillo dicha documentación cuando sea requerido al efecto.

En Trujillo, _____ de _____ de 2026

Firma

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, el Excmo. Ayuntamiento de Trujillo, le informa que los datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este formulario y demás que se adjuntan, serán incorporados, para su tratamiento en un fichero parcialmente automatizado. Asimismo, se le informa que la recogida y tratamiento de datos tiene como finalidad la gestión del proceso selectivo especificado en la presente convocatoria. De acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición dirigiendo un escrito al Excmo. Ayuntamiento de Trujillo (Cáceres)

Sra. Alcaldesa Presidenta del Ayuntamiento de Trujillo

Ayuntamiento de Trujillo

Paseo Ruiz de Mendoza, 8, Trujillo. 10200 (Cáceres). Tfno. 927321050. Fax: 927659084



Cód. Verificación: AFMLJDAJLPAH0STFCANREXYS
Verificación: <https://trujillo.sedelectronica.es/>
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 23 de 23



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Trujillo

ANUNCIO. Relación provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as de la convocatoria para la cobertura de la plaza de Policía Local por promoción interna, mediante concurso-oposición.

Resolución de Alcaldía n.º 2026-0250, de fecha 20 de marzo del Ayuntamiento de Trujillo por la que se aprueba la relación provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as de la convocatoria para la cobertura de la plaza de Policía Local por promoción interna, mediante concurso-oposición, vacante en la plantilla municipal.

TEXTO

Habiéndose aprobado por Resolución de Alcaldía n.º 2026-0250 de fecha 20 de marzo de 2026, la relación provisional de aspirantes admitidos/as y excluidos/as de la convocatoria para la cobertura de la plaza de Policía Local por promoción interna, mediante concurso-oposición, del tenor literal siguiente:

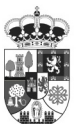
RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

A la vista del proceso para la cobertura en propiedad mediante el sistema de concurso oposición por el turno de promoción interna de una plaza oficial de Policía Local del Excmo. Ayuntamiento de Trujillo y considerando el transcurso del plazo para presentar solicitudes.

Y examinada la documentación que la acompaña y de conformidad con lo establecido en el artículo 20 del Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los/as Funcionarios/as Civiles de la Administración General del Estado, aprobado por el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, y el artículo 21.1.i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes admitidos/as de la convocatoria referenciada:



Lunes, 23 de marzo de 2026

DNI	APELLIDOS Y NOMBRE
070****5L	AGÚNDEZ MORÁN, BENITO
070****6W	GAZAPO COLINO, ÁLVARO

SEGUNDO. Aprobar la siguiente relación provisional de aspirantes excluidos/as de la convocatoria referenciada:

DNI	APELLIDOS Y NOMBRE	MOTIVO DE EXCLUSIÓN
289****2E	CORTÉS MARTÍNEZ, TOMÁS	A), B)

A) No aporta documentación adjunta a solicitud según BASE TERCERA c) Certificado médico extendido en impreso oficial y firmado por un colegiado en ejercicio, en el que se haga constar expresamente que la persona aspirante reúne las condiciones físicas y sanitarias necesarias para el ejercicio de la función policial.

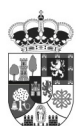
B) No aporta documentación adjunta a solicitud según BASE TERCERA b) Permiso de circulación A2 y B.

TERCERO. Publicar la relación provisional de admitidos/as y excluidos/as, en el Boletín Oficial de la Provincia, Tablón de Anuncios y en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

<http://trujillo.sedelectronica.es>

otorgando a aspirantes excluidos/as un plazo de diez días hábiles, a partir de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, para formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado su exclusión.

Lo que se hace público, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 Reglamento General de Ingreso del Personal al Servicio de la Administración General del Estado y de Provisión de puestos de trabajo y Promoción Profesional de los/as Funcionarios/as Civiles de la Administración General del Estado aprobado por el Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, a los efectos de que durante un plazo de diez días los/as aspirantes excluidos puedan formular reclamaciones o subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión.



Boletín Oficial

de la Provincia de Cáceres

N.º 0056

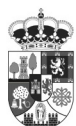
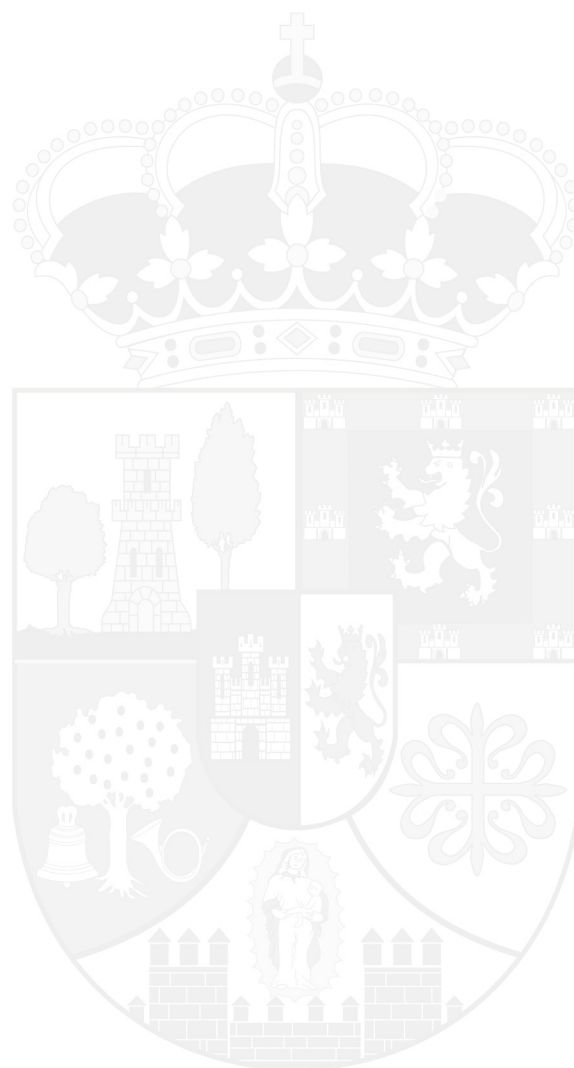
Lunes, 23 de marzo de 2026

Toda esta información estará a disposición de los/as interesados/as en la sede electrónica del Ayuntamiento de Trujillo <http://trujillo.sedelectronica.es> y en el Tablón de Anuncios electrónico municipal.

Trujillo, 20 de marzo de 2026

María Inés Rubio Díaz

ALCALDESA



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Mancomunidades

Mancomunidad de Aguas de Ahigal y otros

ANUNCIO. Implantación y reconocimiento de la Carrera Profesional Horizontal

La Junta Gestora de la Mancomunidad de Aguas de Ahigal y Otros, en sesión ordinaria celebrada el día 17 de MARZO de 2026 , ha aprobado el acuerdo regulador de la carrera profesional horizontal del personal laboral fijo de la Mancomunidad de Aguas de Ahigal y Otros que se transcribe literalmente a continuación:

“ACUERDO DE LA CARRERA PROFESIONAL HORIZONTAL DEL PERSONAL LABORAL FIJO, OPERARIO ENCARGADO DEL SERVICIO DE AGUA/MANTENIMIENTO DE LA ETAP, DE ESTA MANCOMUNIDAD DE AGUAS DE AHIGAL Y OTROS.

1. OBJETO.

1.1. El objeto de este acuerdo es la implantación de la carrera profesional en la Mancomunidad de Aguas de AHIGAL Y OTROS, atendiendo a lo establecido en el artículo 105 de la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura, respecto a la carrera profesional horizontal , en lo que se refiere al personal laboral de las Administraciones Públicas de Extremadura.

1.2. La carrera profesional consiste en el reconocimiento individualizado del desarrollo profesional alcanzado por el personal laboral fijo sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo, a través de la progresión en el sistema de niveles consecutivos. La progresión en este sistema de niveles se efectuará tras la valoración de la trayectoria y actuación profesional, de la calidad de los trabajos realizados, de los conocimientos adquiridos, así como de otros méritos y aptitudes que puedan establecerse por razón de la especificidad de la función desarrollada y la experiencia adquirida, obteniendo con ello una mejora en la gestión del servicio público básico prestado consistente en la gestión y administración del ciclo integral del agua, desde la captación, su distribución, depuración y suministro a los cinco Municipios mancomunados.

2. ÁMBITO SUBJETIVO.

2.1 Personal laboral fijo de la Mancomunidad de Aguas de AHIGAL Y OTROS, que incluye el puesto de Operario encargado del servicio de agua/mantenimiento de la ETAP, grupo E.



Lunes, 23 de marzo de 2026

3. CARACTERÍSTICAS.

La carrera profesional horizontal tiene las siguientes características:

- Voluntaria: Corresponde al operario laboral fijo a quien va dirigida, decidir su incorporación.
- Individual: La carrera horizontal representa el reconocimiento del desarrollo y trayectoria profesional del operario.
- De acceso consecutivo y gradual en el tiempo: El progreso en la carrera horizontal consiste en el acceso consecutivo a los distintos niveles en que se estructura.
- Retribuida: Según el nivel de carrera reconocido, excepto en el nivel inicial.
- Irreversible: El progreso en la carrera se produce en sentido ascendente, salvo por aplicación de la sanción de demérito previsto en el artículo 158 de la Ley 13/2015, de 8 de abril, de Función Pública de Extremadura.

4. ESTRUCTURA.

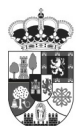
El modelo de carrera profesional se estructura en un nivel inicial y 4 niveles consecutivos. Para poder optar a los distintos niveles de carrera retribuidos el empleado público deberá acreditar el tiempo mínimo de ejercicio profesional en esta Mancomunidad, que a continuación se señala y haber superado la evaluación correspondiente.

NIVELES	INICIAL	I	II	III	IV
AÑOS	<5	5	10	19	26

5. EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL PUESTO.

La carrera profesional horizontal supone la posibilidad de avanzar, profesional y retributivamente -sin necesidad de cambiar de puesto de trabajo- como reconocimiento a la experiencia, conocimientos y compromiso con la organización mostrados durante la actividad profesional.

Además, la normativa señala que esta expectativa de progreso profesional debe hacerse conforme a los principios de igualdad, mérito y capacidad y que ese progreso debe articularse mediante un sistema de grados, categorías o escalones de ascenso fijándose la remuneración a cada uno de ellos.



Lunes, 23 de marzo de 2026

6. PROCEDIMIENTO.

6.1. En base a lo establecido en el artículo 37.1 b) y c) del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público (TREBEP), el acuerdo que fije las condiciones debe ser objeto de negociación, al referirse a la determinación y aplicación de las retribuciones del personal al servicio de la administración pública y suponer una norma que fija los criterios de la carrera profesional.

6.2. Solicitud.

Al operario laboral fijo de esta Mancomunidad siempre que se encuentre en situación de servicio activo y preste servicio en la misma a la fecha de aprobación de este acuerdo por la Junta Gestora de la Mancomunidad, se le declarará incluido en el nivel inicial sin necesidad de solicitarlo, cualquiera que sea el tiempo de ejercicio profesional. Este nivel no está retribuido.

Cuando considere que reúne el requisito mínimo de trayectoria profesional requerido para cada uno de los niveles, podrá solicitar el reconocimiento del nivel correspondiente mediante el modelo normalizado, adjuntando a la solicitud la documentación justificativa que la acompañe.

6.3. Valoración

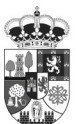
La valoración de los requisitos para acceder a los distintos niveles, se resolverá por Resolución de la Presidencia con el asesoramiento del titular de la Secretaría-Intervención de esta Mancomunidad.

6.4. Resolución.

Una vez recabados los informes y documentación complementaria, en su caso, se dictará Resolución en el plazo de un mes desde la presentación de la solicitud y será notificada a la persona interesada.

En caso estimatorio se acompañará un documento que servirá de base para acreditar el nivel de carrera alcanzado y para la percepción del complemento retributivo correspondiente a su carrera profesional, que se hará efectivo, dentro del calendario fijado al efecto en la cláusula 7, el mes siguiente al que sea dictada la Resolución que será notificada al empleado.

En el supuesto de Resolución desestimatoria, no podrá solicitarse una nueva evaluación hasta que haya transcurrido un año desde la notificación de la evaluación desfavorable, sin perjuicio de los recursos que en su caso procedan contra esta resolución denegatoria.



Lunes, 23 de marzo de 2026

7. RETRIBUCIONES.

La carrera profesional horizontal será retribuida mediante el complemento de carrera profesional horizontal, a percibir por el operario laboral fijo de esta Mancomunidad de Aguas, que participe en este sistema, siendo las cantidades correspondientes al nivel E al que pertenece las siguientes:

NIVEL E	INICIAL	I	II
AGR. PROF.	0,00	884,00	1.768,00

La cuantía del nivel que corresponda al operario se dividirá en doce pagas mensuales que serán abonadas con la nómina correspondiente a cada una de las mensualidades.

El importe de esta retribución es a jornada completa de servicios efectivamente prestados.

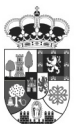
Este complemento retributivo será compatible con el resto de las retribuciones, tanto básicas como complementarias, que perciba el empleado público de esta Mancomunidad.

Los niveles III y IV, debido a la lejanía temporal para el cumplimiento de los requisitos exigidos para su acceso, no se determinan en este momento, quedando su regulación y determinación económica pendientes de actualización cuando se aproxime la fecha de cumplimiento de los requisitos correspondientes, evitando así la fijación anticipada de cuantías que pudieran resultar desactualizadas.

8. CALENDARIO DE APLICACIÓN.

De acuerdo con la antigüedad del operario laboral fijo de la Mancomunidad y el tiempo de servicios prestados desde su ingreso en la entidad, se establece el siguiente calendario de aplicación de los niveles de carrera profesional horizontal para el puesto de Operario de Mantenimiento (grupo E), adquiriendo el compromiso esta Mancomunidad:

- Nivel I: reconocimiento en el año 2026, al cumplirse el período mínimo de permanencia exigido desde el ingreso en la Mancomunidad en el año 2018.
- Nivel II: se reconocerá en el año 2028, siempre que se cumplan los requisitos de permanencia, formación y evaluación establecidos en el acuerdo regulador de la carrera profesional.



Lunes, 23 de marzo de 2026

- Niveles III y IV: su posible reconocimiento quedará condicionado al cumplimiento de los requisitos de antigüedad y evaluación previstos en el acuerdo regulador, determinándose su aplicación en el momento en que se alcancen los períodos de permanencia exigidos, dada la lejanía temporal de dichos niveles respecto de la situación actual del personal.

Las cuantías económicas correspondientes a cada nivel se aplicarán conforme a lo previsto en el acuerdo regulador de la carrera profesional horizontal y a las disponibilidades presupuestarias de la Mancomunidad.

El complemento, para cada uno de los niveles, se verá incrementado automáticamente en los mismos porcentajes que se establezcan, en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado, como subidas de las remuneraciones salariales anuales decretadas por el Gobierno de la Nación para los empleados públicos.

9. PREVISIÓN DE NIVELES SUPERIORES.

En la actualidad, la Mancomunidad cuenta únicamente con un puesto de Operario de Mantenimiento, clasificado en el grupo E y con la condición de personal laboral fijo, no estando prevista en la organización actual de la entidad la promoción o acceso a niveles profesionales superiores dentro de dicha categoría.

Por tal motivo, el presente acuerdo se limita a regular y prever la progresión en los niveles de carrera profesional horizontal correspondientes a la situación profesional existente, no contemplándose en este momento la previsión de niveles superiores.

No obstante, en el supuesto de que en el futuro se produjera una modificación de la estructura organizativa, clasificación profesional o condiciones del puesto que permitiera el acceso a niveles superiores, la Mancomunidad se compromete a proceder a la revisión y adaptación del presente acuerdo o reglamento de carrera profesional, a fin de adecuarlo a la nueva situación organizativa y profesional que pudiera derivarse.

10. REFERENCIA DE GÉNERO.

Todas las referencias contenidas en el presente reglamento que se efectúan en género masculino, se entenderán hechas indistintamente en género femenino. Los géneros han sido empleados conforme a la práctica y uso generalmente admitidos en aras de la igualdad lingüística.



Lunes, 23 de marzo de 2026

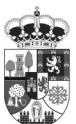
11. ENTRADA EN VIGOR.

El presente acuerdo entrará en vigor una vez aprobado por la Junta Gestora de la Mancomunidad, previa negociación colectiva, y publicado en el Boletín Oficial de la Provincia, adquiriendo desde entonces eficacia obligacional y normativa, de conformidad con el calendario fijado, vinculando directamente a las partes.

No obstante, los efectos económicos derivados del reconocimiento del Nivel I de la carrera profesional horizontal tendrán carácter retroactivo desde el día 1 de enero de 2026, fecha prevista para su aplicación, siempre que exista la correspondiente consignación presupuestaria una vez aprobado definitivamente el Presupuesto de la Mancomunidad para el ejercicio 2026.

Se publica el presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincial de Cáceres para general conocimiento, de conformidad con lo establecido en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, en la relación con el art. 45.1.a) de la ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Contra el presente Acuerdo del Pleno, que es definitivo y agota la vía administrativa, las personas interesadas pueden interponer potestativamente recurso de reposición, en el plazo de un mes, ante la Junta Gestora de la Mancomunidad de Aguas de Ahigal y Otros o bien formular directamente recurso contencioso-administrativo, en el plazo de 2 meses, ante el Tribunal Superior de Justicia de Extremadura, de acuerdo con los artículos 10.1.b) y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa y demás disposiciones en vigor y sin perjuicio de que puedan ejercitar cualquier otro recurso que estimen conveniente en defensa de sus derechos.

Ahigal, 18 de marzo de 2026
Luis Fernando García Nicolás
PRESIDENTE



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

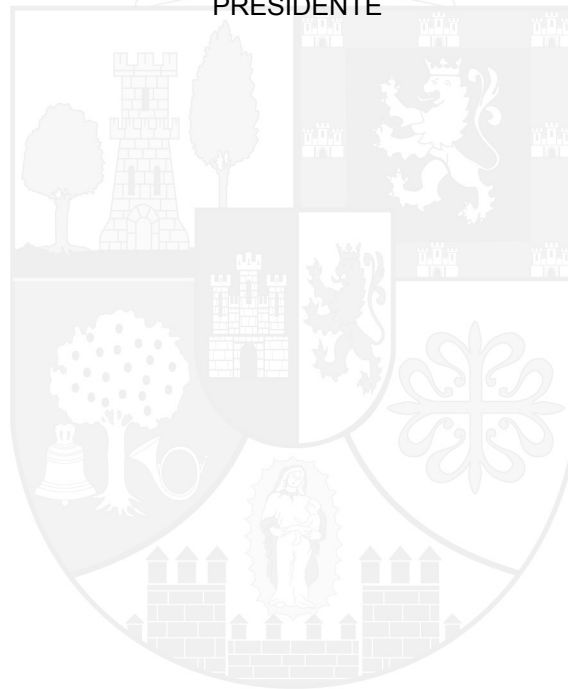
Mancomunidades

Mancomunidad de Aguas de Ahigal y otros

ANUNCIO. Cuenta General 2025.

En cumplimiento de cuanto dispone el artículo 212 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, y una vez que ha sido debidamente informada por la Comisión Especial de Cuentas, se expone al público la Cuenta General correspondiente al ejercicio 2025 de esta Mancomunidad de Aguas, por un plazo de quince días, durante los cuales quienes se estimen interesados/as podrán presentar reclamaciones, reparos u observaciones que tengan por convenientes.

Ahigal, 18 de marzo de 2026
Luis Fernando García Nicolás
PRESIDENTE



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección I - Administración Local

Mancomunidades

Mancomunidad de Aguas de Ahigal y otros

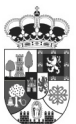
EDICTO. Aprobación Inicial Presupuesto General para el ejercicio de 2026.

El Pleno de esta Mancomunidad de Aguas, en sesión celebrada el día 17 de marzo de 2026, ha aprobado, inicialmente, el Presupuesto General para el ejercicio de 2026.

En cumplimiento de lo dispuesto en el art. 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004 de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el expediente completo queda expuesto al público en la Secretaría de esta Entidad, durante las horas de oficina y por plazo de 15 días hábiles, a fin de que los/as interesados/as que se señalan en el art. 170 de dicho R.D.L., puedan presentar las reclamaciones que estimen oportunas y por los motivos que se indican en el punto 2.º del citado último artículo, ante el Pleno de esta Mancomunidad.

En el supuesto de que durante dicho plazo, que comenzará a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, no se produjeran reclamaciones, de conformidad con lo previsto en el art. 169 del predicho R.D.L., el Presupuesto se considerará, definitivamente aprobado, sin necesidad de acuerdo expreso.

Ahigal, 18 de marzo de 2026
Luis Fernando García Nicolás
PRESIDENTE



Lunes, 23 de marzo de 2026

Sección VI - Anuncios particulares

Comunidades de Regantes

Comunidad de Regantes Ocho Caños

ANUNCIO. Convocatoria asamblea general extraordinaria.

Aldeanueva de la Vera, 6 de abril, 17:30 horas en primera convocatoria. 18 horas segunda y última convocatoria.

Salón cultural (junto a las escuelas).

Se convoca a los/as usuarios/as de esta Comunidad a Asamblea General Extraordinaria con el siguiente ORDEN DEL DÍA:

Punto único: aprobación del parcelario de esta comunidad.

Aldeanueva de la Vera, 10 de marzo de 2026

José Antonio Jiménez Macías

SECRETARIO

