

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

Viernes, 2 de octubre de 2026 N.º 0189

SE PUBLICA TODOS LOS DÍAS EXCEPTO SÁBADOS, DOMINGOS Y FESTIVOS

Oficinas:
Ronda de San Francisco, 5 · Edif. Julián Murillo
Tel: 927 625 792
bopcaceres@dip-caceres.es
D.L.: CC. 1-1958

Las inserciones en el Boletín Oficial de la provincia de Cáceres estarán sujetas a lo establecido en el Reglamento de Gestión del Boletín Oficial de la provincia de Cáceres (B.O.P. nº 182 de 21 de septiembre de 2016).

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sumario

Sección I - Administración Local

Provincia

Diputación Provincial de Cáceres

Prórroga Convenio adhesión Ayto. Hinojal a Central de Compras — BOP-2026-4563

Prórroga Convenio adhesión Ayto. Coria a Central de Compras. — BOP-2026-4564

Acuerdo regulador de los precios públicos por la prestación del servicio de comidas y cenas del "Congreso nacional de asesoramiento jurídico local" organizado por la Diputación de Cáceres y el Ayuntamiento de Cáceres. — BOP-2026-4565

Concurso para el arrendamiento de lotes de la dehesa municipal patrimonial. — BOP-2026-4566

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Aldehuela del Jerte

Información pública gestión nicho n.º 36 del cementerio municipal. — BOP-2026-4567

Aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza Reguladora del precio público por la cesión de uso de locales. — BOP-2026-4568

Aprobación inicial expediente modificación de créditos. — BOP-2026-4569

Ayuntamiento de Aliseda

Enajenación Onerosa de Bien Patrimonial por Subasta Pública. — BOP-2026-4570

Ayuntamiento de Brozas

Aprobación inicial del expediente de modificación de créditos. — BOP-2026-4571

Ayuntamiento de Cáceres

EXTRACTO. Bases Convocatoria de Subvenciones para la organización de campeonatos deportivos de categoría nacional o superior en la ciudad de Cáceres, como consecuencia de su designación como ciudad Europea del — BOP-2026-4572

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Deporte 2026.

Bases Convocatoria de Subvenciones para la organización de campeonatos deportivos de categoría nacional o superior en la ciudad de Cáceres, como consecuencia de su designación como ciudad Europea del Deporte 2026. BOP-2026-4573

Proceso selectivo tres plazas de Técnico/a de Administración General: Aprobación de la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, composición del Tribunal Calificador y fecha de la primera prueba eliminatoria de la fase de oposición. BOP-2026-4574

Aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles. BOP-2026-4575

Aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica. BOP-2026-4576

Ayuntamiento de Calzadilla

Modificación Ordenanza fiscal reguladora aprovechamiento de pastos - Acomodo. BOP-2026-4577

Reglamento régimen interno del servicio de ayuda a domicilio. BOP-2026-4578

Ayuntamiento de Campo Lugar

Aprobación inicial modificación de la Ordenanza reguladora de taxi. BOP-2026-4579

Ayuntamiento de Carcaboso

Lista definitiva de personas admitidas y excluidas para participar en el procedimiento selectivo para cubrir una plaza de administrativo/a, composición del tribunal calificador y lugar, fecha y hora para realizar el ejercicio 1 de la fase de oposición. BOP-2026-4580

Ayuntamiento de El Gordo

Aprobación definitiva de la Modificación de Crédito 8/2026. BOP-2026-4581

Ayuntamiento de Gata

Aprobación inicial expediente de modificación de crédito n.º 19/2026. BOP-2026-4582

Ayuntamiento de Herrera de Alcántara

Aprobación definitiva Ordenanza Municipal n.º 19 Reguladora de la Tenencia de Animales de Compañía y potencialmente peligrosos. BOP-2026-4583

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Ayuntamiento de Jarandilla de la Vera

Nombramiento como Funcionario en Prácticas del Oficial de la Policía Local. BOP-2026-4584

Ayuntamiento de Jerte

Aprobación definitiva Plan de actuación municipal ante el riesgo de incendios forestales. BOP-2026-4585

Ayuntamiento de Marchagaz

Acuerdo del Pleno de fecha 07/07/2025 de la Entidad Marchagaz por el que se aprueba definitivamente el Presupuesto General para el ejercicio 2026. BOP-2026-4586

Ayuntamiento de Miajadas

Aprobación de las bases que regirán las ayudas de concesión de subvención por procedimiento de concurrencia competitiva "XXII Certamen de Relato Corto" y "XXI Certamen de Poesía" de Miajadas 2026 BOP-2026-4587

Ayuntamiento de Monroy

Aprobación definitiva modificación de créditos n.º 18/2026. BOP-2026-4588

Aprobación inicial expediente modificación de créditos n.º 21/2026. BOP-2026-4589

Delegación de Competencias. BOP-2026-4590

Ayuntamiento de Navalmoral de la Mata

EXTRACTO. III Concurso de videos cortos contra el acoso escolar 2026. BOP-2026-4591

Delegación para celebración de matrimonio civil. BOP-2026-4592

Ayuntamiento de Plasencia

Listado provisional de admitidos/as y excluidos/as tras reapertura de plazo por modificación de bases - proceso selectivo 1 Delineante (funcionario/a de carrera - OEP 2025). BOP-2026-4593

Ayuntamiento de Talayuela

Aprobación inicial desafectación CEIP San Miguel. BOP-2026-4594

Aprobación inicial desafectación de una porción de terreno de la dehesa boyal. BOP-2026-4595

Ayuntamiento de Torrecillas de la Tiesa

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Delegación de funciones y competencias del Alcalde. BOP-2026-4596

Ayuntamiento de Valdeobispo

Concurso para el arrendamiento de lotes de la dehesa municipal patrimonial. BOP-2026-4597

Concurso para el arrendamiento del Prado de los Toros. BOP-2026-4598

Ayuntamiento de Valencia de Alcántara

Aprobación del Plan de Actuación Municipal frente al Riesgo de Incendios Forestales. BOP-2026-4599

Ayuntamiento de Villar del Pedroso

Aprobación inicial modificación Ordenanza de Policía y Buen Gobierno. BOP-2026-4600

Ayuntamiento de Zorita

Edicto de notificación colectiva de liquidaciones y anuncio de cobranza 3. Cuatrimestre de 2025 agua, basura, alcantarillado. BOP-2026-4601

Mancomunidades

Mancomunidad Comarca de Trujillo

Bases que han de regir la Convocatoria y el Proceso de Selección para una plaza de Agente de Empleo y Desarrollo Local. BOP-2026-4602

Mancomunidad de Municipios Comarca de Las Hurdes

Cuenta General ejercicio 2025. BOP-2026-4603

Sección II - Administración Autonómica

Junta de Extremadura

Consejería de Industria, Energía, Ciencia y Territorio

Corrección de errores del anuncio sobre admisión definitiva de la solicitud del Permiso de Investigación para recursos geotérmicos, denominado "Plasencia", n.º 10D10403-00, en la provincia de Cáceres, e información pública del Plan de Restauración. BOP-2026-4604

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección III - Administración del Estado

Delegaciones de Gobierno

Delegación del Gobierno en Extremadura

Información pública la solicitud de modificación de AAP AAC y DUP Exp: PFot-1126 FV Calzadilla.	BOP-2026-4605

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Valverde del Fresno.	BOP-2026-4606
Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Villamiel.	BOP-2026-4607
Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Higuera de Albalat.	BOP-2026-4608
Nombramiento de Juez/a de Paz Titular de Montánchez.	BOP-2026-4609
Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Madrigal de la Vera.	BOP-2026-4610
Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de El Gordo.	BOP-2026-4611
Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Guijo de Coria.	BOP-2026-4612
Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Guijo de Granadilla.	BOP-2026-4613
Nombramiento Juez/a de Paz Titular de Jerte.	BOP-2026-4614
Nombramiento Juez/a de Paz Titular de Zarza de Granadilla.	BOP-2026-4615
Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Pueblonuevo de Miramontes.	BOP-2026-4616
Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Valdelacasa de Tajo.	BOP-2026-4617
Nombramiento Juez/a de Paz Titular de Santa Cruz de la Sierra.	BOP-2026-4618
Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Santa Cruz de la Sierra.	BOP-2026-4619

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección VI - Anuncios particulares

Cámaras Oficiales

Cámara Oficial de Comercio, Industria y Servicios de Cáceres

EXTRACTO. Visita profesional a la feria China International Import Expo 2026. BOP-2026-4620

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Provincia

Diputación Provincial de Cáceres

ANUNCIO. Prórroga Convenio adhesión Ayto. Hinojal a Central de Compras

Prórroga Convenio de adhesión del Ayuntamiento de Hinojal al sistema de adquisición centralizada de la Diputación Provincial de Cáceres (Central de contratación de la Diputación Provincial de Cáceres).

En cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, se hace público la prórroga del convenio de adhesión al sistema de adquisición centralizada de la Diputación Provincial de Cáceres (Central de contratación de la Diputación Provincial de Cáceres), suscrito entre la Diputación Provincial de Cáceres y el Ayto. de Hinojal.

Cáceres, 21 de septiembre de 2026
José Alvaro Casas Avilés
SECRETARIO DIPUTACIÓN DE CÁCERES

CVE: BOP-2026-4563
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

DIPUTACIÓN DE CÁCERES
Área de Hacienda y Administración General
Servicio de Compras y Suministros

URL de verificación: https://sede.dip-caceres.es/carpetaCiudadano/Enlaces.do?id=validacion&cveValidacion=DIPCC-PF20YG0820YC7H5BFNF3HHL1P15QMGLL
Código Seguro de Verificación: DIPCC-PF20YG0820YC7H5BFNF3HHL1P15QMGLL | Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre
DIR3 Órgano: L02000010 Firmantes: MARIA BLANCA VIVAS RIVERO
Sello de tiempo: 29/09/2026 09:45 MIGUEL ANGEL MORALES SANCHEZ - PRESIDENTE (DIPUTACION DE CACERES)
Página: 1/2

PRÓRROGA DEL CONVENIO DE ADHESIÓN AL SISTEMA DE ADQUISICIÓN CENTRALIZADA (CENTRAL DE CONTRATACIÓN) DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁCERES

En Hinojal a 29 de septiembre de 2026

REUNIDOS

De una parte, el **Ilmo. Sr. Presidente de la Excma. Diputación Provincial de Cáceres**,D. Miguel Angel Morales Sánchez, en nombre y representación de esta Institución, facultado para la firma del presente documento en virtud del Acuerdo adoptado por el Pleno Provincial en sesión de fecha 30 de julio de 2026.

De otra parte, el/la **Sr./Sra. Alcaldesa-Presidenta** del **Ayuntamiento de Hinojal**, Dña. María Blanca Vivas Rivero, en nombre y representación de dicha Entidad, facultado/a para la firma del presente documento en virtud del acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento en sesión de fecha 23 de septiembre de 2026.

Ambas partes se reconocen mutuamente, en la calidad con la que actúan, la capacidad legal necesaria para suscribir el presente documento de prórroga y, a tal efecto,

EXPONEN

I. Que mediante acuerdo del Pleno de la Diputación Provincial de Cáceres, adoptado en sesión de 26 de mayo de 2022, se acordó la constitución de su Central de Contratación a fin de ejercer las competencias en materia de contratación de los municipios y entidades que se adhieran a la misma, en los términos previstos en los artículos 218 a 230 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público (LCSP).

II. Que el Ayuntamiento de Hinojal formalizó previamente su adhesión a dicha Central de Contratación, cuyo Convenio inicial establecía como fecha de caducidad del convenio original 07/10/2026.

III. Que, existiendo la voluntad por ambas partes de dar continuidad a la prestación de este servicio especializado para seguir aplicando los principios de simplificación administrativa y economías de escala, el Ayuntamiento ha remitido el preceptivo acuerdo de su órgano competente solicitando la prórroga de su adhesión.

IV. Que el Pleno de la Diputación Provincial de Cáceres en su sesión celebrada el día 30 de julio de 2026 acordó aceptar de forma general las solicitudes de prórroga de los convenios de adhesión, de aquellos Ayuntamientos o Entidades adheridas y que lo soliciten, facultando a su Presidencia para la firma de los correspondientes documentos.

Por todo ello, ambas partes acuerdan suscribir la presente prórroga, con arreglo a las siguientes

CVE: BOP-2026-4563
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

DIPUTACIÓN DE CÁCERES
Área de Hacienda y Administración General
Servicio de Compras y Suministros

URL de verificación: https://sede.dip-caceres.es/carpetaCiudadano/Enlaces.do?id=validacion&cveValidacion=DIPCC-PF20YG0820YC7H5BFNF3HHL1P15QMGLL
Código Seguro de Verificación: DIPCC-PF20YG0820YC7H5BFNF3HHL1P15QMGLL | Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre
DIR3 Órgano: L02000010
Sello de tiempo: 29/09/2026 09:45
Página: 2/2
Firmantes: MARIA BLANCA VIVAS RIVERO
MIGUEL ANGEL MORALES SANCHEZ - PRESIDENTE (DIPUTACION DE CACERES)

CLÁUSULAS

PRIMERA.- Objeto.

Es objeto del presente documento acordar la prórroga del Convenio de Adhesión a la Central de Contratación de la Diputación Provincial de Cáceres suscrito originalmente entre la Diputación Provincial y el Ayuntamiento de Hinojal.

SEGUNDA.- Vigencia de la Prórroga.

La presente prórroga extenderá la vigencia del convenio de adhesión por un plazo adicional de cuatro años de la prórroga, fijándose como nueva fecha de caducidad del convenio el 07/10/2030.

TERCERA.- Mantenimiento de las condiciones.

Durante el periodo de vigencia de la presente prórroga, se mantendrán plenamente vigentes y aplicables la totalidad de las cláusulas y las instrucciones de funcionamiento recogidas en el Convenio de Adhesión original aprobado conforme al texto de los anexos I y II del acuerdo de constitución de la Central de Contratación de 26 de mayo de 2022.

CUARTA.- Jurisdicción.

El presente documento tiene naturaleza administrativa. Las cuestiones litigiosas que puedan surgir en su interpretación, modificación, resolución y efectos se resolverán por la Diputación Provincial de Cáceres, cuyas resoluciones agotarán la vía administrativa, cabiendo contra ellas recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Cáceres, de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio.

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, las partes firman electrónicamente el presente documento en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

Por la Diputación Provincial de Cáceres
El Presidente
(Firma electrónica)

Por el Ayuntamiento de Hinojal
La Alcaldesa - Presidenteta
(Firma electrónica)

30614032C MARIA BLANCA VIVAS (R: P1010100D)
Firmado digitalmente por 30614032C MARIA BLANCA VIVAS (R:P1010100D)
Nombre de reconocimiento (DN): 2.5.4.13=Ref:AEAT/AEAT0452/PUESTO 1/15444/09072025092330, serialNumber=IDCES-30614032C, givenName=MARIA BLANCA, sn=VIVAS RIVERO, cn=30614032C MARIA BLANCA VIVAS (R: P1010100D), 2.5.4.97=VATES-P1010100D, o=AYUNTAMIENTO DE HINOJAL, c=ES
Fecha: 2026.09.29 09:27:44 +02'00'

CVE: BOP-2026-4563
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Provincia

Diputación Provincial de Cáceres

ANUNCIO. Prórroga Convenio adhesión Ayto. Coria a Central de Compras.

Prórroga Convenio de adhesión del Ayuntamiento de Coria al sistema de adquisición centralizada de la Diputación Provincial de Cáceres (Central de contratación de la Diputación Provincial de Cáceres).

En cumplimiento de lo dispuesto en el apartado 3 del artículo 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, se hace público la prórroga del convenio de adhesión al sistema de adquisición centralizada de la Diputación Provincial de Cáceres (Central de contratación de la Diputación Provincial de Cáceres), suscrito entre la Diputación Provincial de Cáceres y el Ayto. de Coria.

Cáceres, 21 de septiembre de 2026
José Alvaro Casas Avilés
SECRETARIO DIPUTACIÓN DE CÁCERES

CVE: BOP-2026-4564
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

DIPUTACIÓN DE CÁCERES
Área de Hacienda y Administración General
Servicio de Compras y Suministros

PRÓRROGA DEL CONVENIO DE ADHESIÓN AL SISTEMA DE ADQUISICIÓN CENTRALIZADA (CENTRAL DE CONTRATACIÓN) DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁCERES

En Coria, a 28 de septiembre de 2026

REUNIDOS

De una parte, el **Ilmo. Sr. Presidente de la Excma. Diputación Provincial de Cáceres**,D. Miguel Angel Morales Sánchez, en nombre y representación de esta Institución, facultado para la firma del presente documento en virtud del Acuerdo adoptado por el Pleno Provincial en sesión de fecha 30 de julio de 2026.

De otra parte, la **Sra. Alcaldesa** del **Ayuntamiento de Coria**, Dña. M.ª Almudena Domingo Pirrongelli, en nombre y representación de dicha Entidad, facultada para la firma del presente documento en virtud del acuerdo adoptado por el Pleno del Ayuntamiento en sesión de fecha 16 de septiembre de 2026.

Ambas partes se reconocen mutuamente, en la calidad con la que actúan, la capacidad legal necesaria para suscribir el presente documento de prórroga y, a tal efecto,

EXPONEN

I. Que mediante acuerdo del Pleno de la Diputación Provincial de Cáceres, adoptado en sesión de 26 de mayo de 2022, se acordó la constitución de su Central de Contratación a fin de ejercer las competencias en materia de contratación de los municipios y entidades que se adhieran a la misma, en los términos previstos en los artículos 218 a 230 de la Ley 9/2017, de Contratos del Sector Público (LCSP).

II. Que el Ayuntamiento de Coria formalizó previamente su adhesión a dicha Central de Contratación, cuyo Convenio inicial establecía como fecha de caducidad el 07/10/2026.

III. Que, existiendo la voluntad por ambas partes de dar continuidad a la prestación de este servicio especializado para seguir aplicando los principios de simplificación administrativa y economías de escala, el Ayuntamiento ha remitido el preceptivo acuerdo de su órgano competente solicitando la prórroga de su adhesión.

IV. Que el Pleno de la Diputación Provincial de Cáceres en su sesión celebrada el día 30 de julio de 2026 acordó aceptar de forma general las solicitudes de prórroga de los convenios de adhesión, de aquellos Ayuntamientos o Entidades adheridas y que lo soliciten, facultando a su Presidencia para la firma de los correspondientes documentos.

URL de verificación: https://sede.dip-caceres.es/carpetaCiudadano/Enlaces.do?id=validacion&cveValidacion=DIPCC-PF2040FTA1Z78QCUVGN1EHRO2HL1WZN4
Código Seguro de Verificación: DIPCC-PF2040FTA1Z78QCUVGN1EHRO2HL1WZN4 | Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre
DIR3 Órgano: L02000010 Firmantes: MARIA ALMUDENA DOMINGO PIRRONGELLI
Sello de tiempo: 29/09/2026 13:27 MIGUEL ANGEL MORALES SANCHEZ - PRESIDENTE (DIPUTACION DE CACERES)
Página: 1/2

Documento Firmado Electrónicamente - CSV:D3DEC46B-62EF-4B61-A536-6C1823BA25E8-865649
Validar documento en https://sede.cona.org

CVE: BOP-2026-4564
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

DIPUTACIÓN DE CÁCERES
Área de Hacienda y Administración General
Servicio de Compras y Suministros

Por todo ello, ambas partes acuerdan suscribir la presente prórroga, con arreglo a las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA.- Objeto.

Es objeto del presente documento acordar la prórroga del Convenio de Adhesión a la Central de Contratación de la Diputación Provincial de Cáceres suscrito originalmente entre la Diputación Provincial y el Ayuntamiento de Coria.

SEGUNDA.- Vigencia de la Prórroga.

La presente prórroga extenderá la vigencia del convenio de adhesión por un plazo adicional de 4 años, fijándose como nueva fecha de caducidad del convenio el 7 de octubre de 2030.

TERCERA.- Mantenimiento de las condiciones.

Durante el periodo de vigencia de la presente prórroga, se mantendrán plenamente vigentes y aplicables la totalidad de las cláusulas y las instrucciones de funcionamiento recogidas en el Convenio de Adhesión original aprobado conforme al texto de los anexos I y II del acuerdo de constitución de la Central de Contratación de 26 de mayo de 2022.

CUARTA.- Jurisdicción.

El presente documento tiene naturaleza administrativa. Las cuestiones litigiosas que puedan surgir en su interpretación, modificación, resolución y efectos se resolverán por la Diputación Provincial de Cáceres, cuyas resoluciones agotarán la vía administrativa, cabiendo contra ellas recurso contencioso-administrativo ante los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Cáceres, de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio.

Y en prueba de conformidad con cuanto antecede, las partes firman electrónicamente el presente documento en el lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

Por la Diputación Provincial de Cáceres
El Presidente
(Firma electrónica)

Por el Ayuntamiento de Coria
La Alcaldesa
(Firma electrónica)

Fdo. MARIA ALMUDENA DOMINGO PIRRONGELLI
LA ALCALDESA
AYUNTAMIENTO DE CORIA
Fecha:29/09/2026
HASH:F389BB5FDB882AC87A8A9128B14D32C44D712853
CSV:d3dec46b-62ef-4b61-a536-6c1823ba25e8-865649
Firmado Electrónicamente

URL de verificación: https://sede.dip-caceres.es/carpetaCiudadano/Enlaces.do?id=validacion&cveValidacion=DIPCC-PF2040FTA1Z78QCUVGN1EHRO2HL1WZN4
Código Seguro de Verificación: DIPCC-PF2040FTA1Z78QCUVGN1EHRO2HL1WZN4 | Este documento es Copia Auténtica según el artículo 27 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre
DIR3 Órgano: L02000010
Sello de tiempo: 29/09/2026 13:27
Página: 2/2
Firmantes: MARIA ALMUDENA DOMINGO PIRRONGELLI
MIGUEL ANGEL MORALES SANCHEZ - PRESIDENTE (DIPUTACION DE CACERES)

Documento Firmado Electrónicamente - CSV:D3DEC46B-62EF-4B61-A536-6C1823BA25E8-865649
Validar documento en https://sede.cona.org

CVE: BOP-2026-4564
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Provincia

Diputación Provincial de Cáceres

ANUNCIO. Acuerdo regulador de los precios públicos por la prestación del servicio de comidas y cenas del "Congreso nacional de asesoramiento jurídico local" organizado por la Diputación de Cáceres y el Ayuntamiento de Cáceres.

El Pleno de esta Excma. Diputación Provincial, en sesión ordinaria de fecha 24 de septiembre de 2026, ha adoptado, entre otros, el siguiente, ACUERDO:

"ACUERDO REGULADOR DE LOS PRECIOS PÚBLICOS POR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE COMIDAS Y CENAS DEL "CONGRESO NACIONAL DE ASESORAMIENTO JURÍDICO LOCAL" ORGANIZADO POR LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL Y EL AYUNTAMIENTO DE CÁCERES

ANTECEDENTES

La Diputación Provincial de Cáceres y el Ayuntamiento de Cáceres van a organizar el "Congreso nacional de asesoramiento jurídico local" que se celebrará en Cáceres en 2027. Habitualmente, en estos congresos, las comidas y las cenas son gratuitas lo que supone que se ha efectuado un contrato para la prestación de los servicios de comidas y cenas, que, al no suponer ningún desembolso al asistente, quedan servicios de comidas y de cenas que se desperdician, habiendo supuesto un gasto para las arcas de esta diputación.

Se ha decido establecer un precio público por asistente y por servicio de:

- 40 euros (IVA incluido) el servicio de comida.

- 60 euros (IVA incluido) el servicio de cena.

El importe del precio público por asistente y por servicio, con reducción de tarifa, será:

- 20 euros (IVA incluido) el servicio de comida.

- 30 euros (IVA incluido) el servicio de cena.

CVE: BOP-2026-4565
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Esta reducción en la tarifa se producirá si la reserva y el abono del servicio se efectúa antes del 1 de enero de 2027.

Para fijar el precio público se han tenido en cuenta los costes entre los que se encuentran la materia prima, el personal, los gastos operativos, de logística y de menaje, el transporte y cadena de frío, etc.

Respecto al cálculo de la previsión de ingresos, se ha tenido en cuenta que la asistencia estimada de 200 participantes.

Puesto que, a la vista de la deducción del precio público, por pronto pago, el precio del servicio completo de comidas y cenas del congreso es de 100 euros; el importe recaudado sería como mínimo de 20.000,00 €.

Tipología de servicio	Importe	Aforo	Ingresos por tipología de servicios
Comida (2 días)	40 €	200	8.000,00 €
Cenas (2 días)	60 €	200	12.000,00 €
		Total	20.000,00 €

Teniendo en cuenta los cálculos anteriores de ingresos y gastos, los gastos se estiman en 40.000,00 € y los ingresos en 20.000,00 €.

El importe recaudado con la prestación del servicio de comidas y cenas alcanzaría el 50,00 % de los gastos que conlleva la contratación del servicio de comidas y cenas del “I Congreso bianual de asesoramiento jurídico local”.

Vistos los anteriores antecedentes, teniendo en cuenta la normativa de aplicación:

- Los artículos 41 al 47 y 127 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.
- Los artículos 24 al 27 de la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos.
- Los artículos 22.2.d) y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

CVE: BOP-2026-4565
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Se considera que el expediente se está tramitando conforme a la legislación aplicable procediendo su aprobación por el Pleno de conformidad con el artículo 22.2.d) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local.

El Pleno de esta Corporación, de conformidad con el dictamen de la Comisión de Hacienda, Asistencia a Entidades Locales e Innovación, acuerda:

Primero. - Aprobar el Acuerdo regulador de los precios públicos por la prestación del servicio de comidas y cenas del "Congreso nacional de asesoramiento jurídico local" organizado por la Diputación de Cáceres y el Ayuntamiento de Cáceres para el establecimiento y ordenación de los precios públicos, cuyo texto se expone a continuación con el siguiente tenor literal:

"Acuerdo regulador de los precios públicos por la prestación del servicio de comidas y cenas del "Congreso nacional de asesoramiento jurídico local" organizado por la Diputación de Cáceres y el Ayuntamiento de Cáceres

PRIMERO. Fundamento y objeto

Esta diputación, en uso de las facultades contenidas en los artículos 41 a 47 y 127 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el RDL 2/2004, de 5 de marzo establece el presente precio público a satisfacer por el servicio de comidas y cenas del "Congreso nacional de asesoramiento jurídico local", que se regirá por el presente acuerdo, organizado y ofrecido por esta Diputación y el Ayuntamiento de Cáceres.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2, del TRLHL, el precio público que se regula en este acuerdo tiene el carácter de ingreso o recurso de Derecho Público de la Hacienda Provincial y para su cobro ostentará las prerrogativas establecidas legalmente para la Hacienda Pública y actuará, en todo caso, conforme a los procedimientos administrativos correspondientes.

SEGUNDO. Hecho imponible

Constituye el objeto de este precio público el servicio de comidas y cenas del "Congreso nacional de asesoramiento jurídico local" organizado por esta Diputación y el Ayto. de Cáceres.

TERCERO. Obligados al pago

Están obligados al pago del precio público regulado en este acuerdo, quienes se beneficien del servicio de comidas y cenas a que se refiere el artículo primero de este acuerdo, y en particular las personas que soliciten la correspondiente prestación del servicio de comidas y cenas.

CVE: BOP-2026-4565
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

CUARTO. Responsables

En relación con la responsabilidad solidaria y subsidiaria del precio público, se estará a lo establecido en los artículos 41, 42 y 43, respectivamente, de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.

QUINTO. Cuantía del precio público

La cuantía del precio público regulado en este acuerdo será de:

- 40 euros (IVA incluido) el servicio de comida.

- 60 euros (IVA incluido) el servicio de cena.

El importe del precio público por asistente y por servicio, se reducirán en un 50% si se efectúa la reserva, incluyendo su abono, antes del 1 de enero de 2027, siendo de:

- 20 euros (IVA incluido) el servicio de comida.

- 30 euros (IVA incluido) el servicio de cena.

SEXTO. Devengo y Obligación de Pago

El devengo y la obligación del pago nacen en el momento en que se solicita la prestación de los servicios que regula este acuerdo, esto es, en el momento en que se solicita la prestación del servicio de comidas y cenas.

SÉPTIMO. Gestión y Recaudación

El ingreso del precio público por la prestación de los servicios de comidas y cenas del "Congreso nacional de asesoramiento jurídico local", por su propia naturaleza, se gestiona por el sistema de inscripción previo que se soliciten en la web correspondiente. El pago del precio público se abonará con tarjeta en el momento de su solicitud.

Para el acceso a las comidas y a las cenas se presentará la entrada que acreditará el precio que se ha pagado por ella, con ello se tendrá derecho a disfrutar del servicio.

Cuando por causas no imputables al obligado el servicio no se preste, procederá la devolución del importe correspondiente, conforme a lo establecido en el artículo 46.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

CVE: BOP-2026-4565
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Las deudas por los precios públicos aquí regulados podrán exigirse por el procedimiento administrativo de apremio, de conformidad con el artículo 46.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo y la norma de recaudación que sea de aplicación.

OCTAVO. Modificación

La modificación tanto de los precios públicos como de las bonificaciones por pronto pago fijados en el presente acuerdo se delega en la Junta de Gobierno de la diputación, en virtud el artículo 47.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

NOVENO. Legislación aplicable

En todo lo no previsto en el presente acuerdo se estará a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto 2/2004, de 5 de marzo, la Ley 8/1989, de 13 de abril, de Tasas y Precios Públicos, Ley General Tributaria y demás normativa de desarrollo."

Segundo. - Delegar en la Junta de Gobierno las modificaciones futuras del presente acuerdo regulador, especialmente en lo relativo a la actualización/modificación de la cuantía del precio a cobrar.

Tercero. - Publicar el presente acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia.

Cuarto.- A los efectos de lo dispuesto en el artículo 88 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se hace constar que el presente acuerdo es definitivo en vía administrativa y frente al mismo puede interponerse, en el plazo de dos meses a partir de su publicación, recurso contencioso-administrativo ante la Sección correspondiente de dicho orden jurisdiccional del Tribunal de Instancia de Cáceres o con carácter potestativo, recurso de reposición ante este órgano, en el plazo de un mes a partir de su notificación; todo ello sin perjuicio de la interposición de cualquier otro que estime procedente".

Cáceres, 30 de septiembre de 2026
Álvaro Casas Avilés
OFICIAL MAYOR

CVE: BOP-2026-4565
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Provincia

Diputación Provincial de Cáceres

ANUNCIO. Concurso para el arrendamiento de lotes de la dehesa municipal patrimonial.

Por acuerdo de Pleno en la sesión ordinaria celebrada el día 24 de septiembre de 2026, se aprueba el pliego de cláusulas administrativas particulares y se convoca concurso para el arrendamiento de los lotes que se relacionan a continuación.

1. Objeto

Arrendamiento, por lotes independientes, para aprovechamiento agroganadero de terrenos rústicos integrados en la dehesa municipal patrimonial. El contrato tiene naturaleza privada y se tramita con publicidad y concurrencia, conforme a la normativa patrimonial y de contratación local aplicable.

2. Lotes y canon mínimo anual de licitación

Lote	Identificación	Canon mínimo anual
2	Polígono 4, parcela 20038	1.259,70 EUR
3	Polígono 4, parcela 30038	2.419,57 EUR
4	Polígono 4, parcela 40038	1.709,07 EUR
7	Polígono 4, parcela 10039 b	1.916,98 EUR
8	Polígono 4, parcela 40039	439,26 EUR
9	Polígono 4, parcela 20039 a	4.178,66 EUR
10	Polígono 4, parcela 20039 b	2.898,48 EUR

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

El canon podrá mejorarse únicamente al alza. Los gastos de riego, incluidos los cánones, tarifas, cuotas y demás importes liquidados por la Confederación Hidrográfica del Tajo, la Comunidad de Regantes de la Margen Izquierda del Río Alagón u organismo competente, serán de cuenta del adjudicatario y se repercutirán separadamente en proporción a las hectáreas de regadío de cada lote.

3. Duración

Los contratos de arrendamiento tendrán una duración comprendida desde la fecha de su formalización del contrato hasta el 30 de Septiembre de 2.031, fecha en la que quedarán extinguidos, sin posiblidad de prrórroga tácita.

4. Criterios de adjudicación

Criterio	Puntuación máxima
Oferta económica	70 puntos
Compromisos adicionales de conservación del lote	15 puntos
Conservación de infraestructuras existentes	15 puntos

La valoración se realizará conforme a las reglas y compromisos concretos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantía definitiva

La persona propuesta como adjudicataria deberá constituir una garantía definitiva del 5 por 100 del canon anual adjudicado, antes de la formalización del contrato.

6. Presentación de proposiciones

1. Las proposiciones se presentarán, para cada lote, en el Registro General del Ayuntamiento de Valdeobispo, de forma presencial, en horario de atención al público, o a través de la Sede Electrónica municipal (https://valdeobispo.sedelectronica.es/info.0), dentro del plazo de veinte días naturales contados desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres.

También podrán presentarse por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Las personas jurídicas y demás sujetos obligados deberán relacionarse electrónicamente con la Administración.

2. En caso de presentación presencial, la proposición se integrará en dos sobres cerrados y diferenciados. Cuando se presente electrónicamente, se acompañarán dos archivos electrónicos diferenciados, identificados como «Archivo A. Documentación administrativa» y «Archivo B. Oferta económica y compromisos puntuables».

-Sobre o archivo A: Declaración responsable, conforme al modelo del Anexo II.

-Sobre o archivo B: Oferta económica y compromisos evaluables mediante fórmula o aplicación directa de criterios, conforme al modelo del Anexo III.

En todo caso, deberán adoptarse las medidas necesarias para preservar el secreto de las proposiciones hasta el momento de su apertura.

3. La documentación acreditativa definitiva se exigirá únicamente a la persona propuesta como adjudicatario/a, sin perjuicio de las facultades de comprobación del Ayuntamiento.

7. Consulta del expediente

El pliego y demás documentación del expediente estarán a disposición de las personas interesadas en la Secretaría del Ayuntamiento de Valdeobispo, durante el plazo de presentación de proposiciones, así como en la sede electrónica y tablón de anuncios municipales.

8. Apertura y adjudicación

La apertura de las proposiciones se realizará por la Mesa de valoración. La adjudicación recaerá en la oferta que obtenga la mayor puntuación total conforme a los criterios establecidos en el pliego.

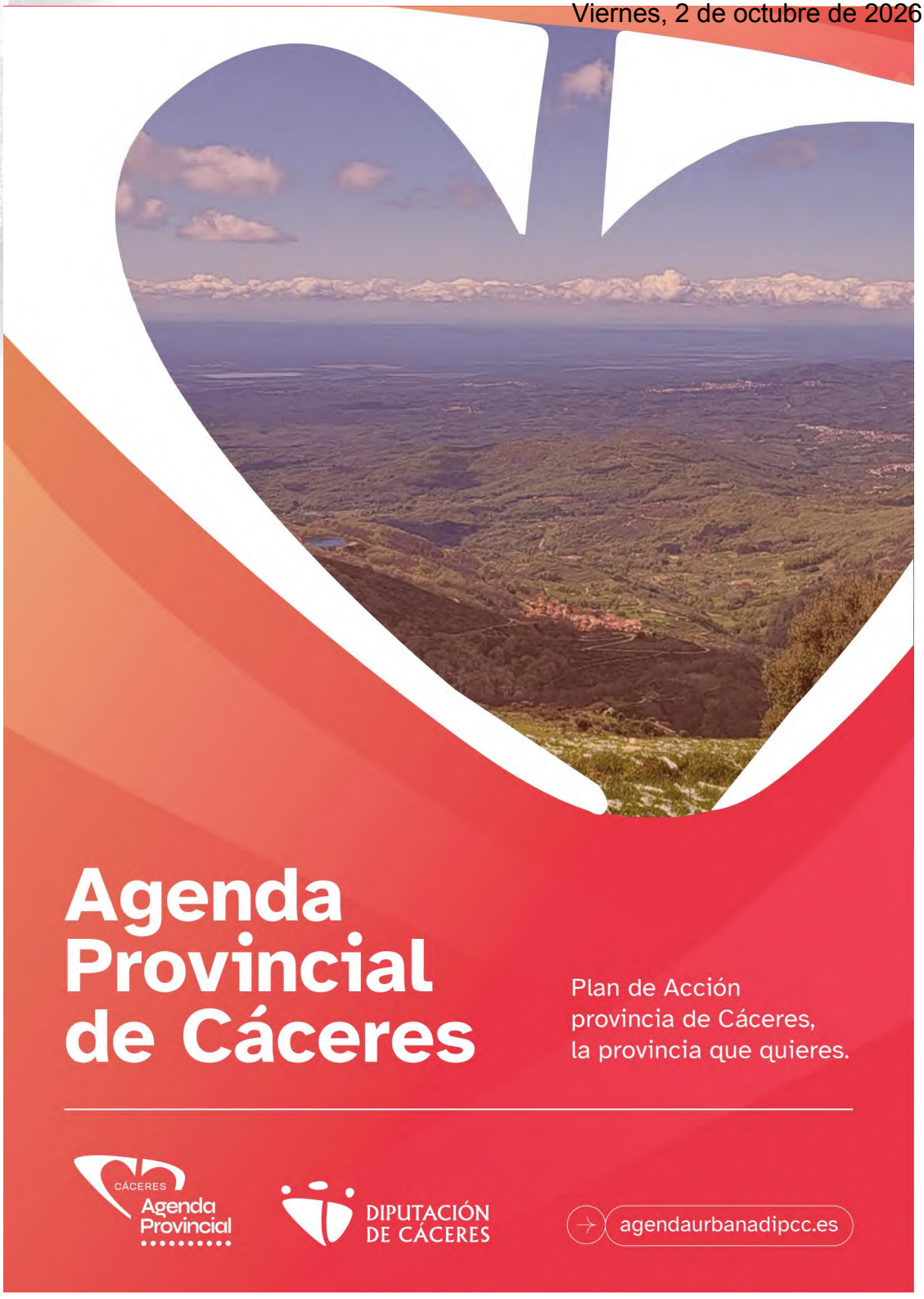
Valdeobispo, 29 de septiembre de 2026
Juan José García Pañero
ALCALDE PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026



CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Créditos

Impulso Institucional
Presidencia de la Diputación de Cáceres
Miguel Ángel Morales Sánchez

Responsable Político
Vicepresidencia 3ª de Fomento, Movilidad y Agenda Provincial
Luis Fernando García Nicolás

Dirección y Coordinación de la Agenda Provincial
Servicio de Proyectos, Obras y Supervisión

Equipo de Elaboración Técnica:
Oficina de Agenda Provincial

Gobernanza y coordinación de Áreas
Grupo de Trabajo de la Agenda Provincial

Diseño y maquetación
Oficina de Agenda Provincial

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Índice

INTRODUCCIÓN 5

OP1 PLANIFICAR ACTUACIONES TERRITORIALES DE MANERA SOSTENIBLE 13

OP2 DINAMIZAR EL MODELO DE PROVINCIA ANTE LA DESPOBLACIÓN 21

OP3 FORTALECER LA RESILIENCIA PROVINCIAL FRENTE AL CAMBIO CLIMÁTICO 31

OP4 AVANZAR HACIA UNA GESTIÓN EFICIENTE Y CIRCULAR DE LOS RECURSOS 39

OP5 FAVORECER LA CONECTIVIDAD Y LA MOVILIDAD SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA 51

OP6 PROMOVER UNA PROVINCIA COMPROMETIDA CON LA IGUALDAD DE GÉNERO, LA DIVERSIDAD, LA CIUDADANÍA PLENA Y LA SOLIDARIDAD INTERNACIONAL 57

OP7 IMPULSAR EL DESARROLLO RURAL Y FORTALECER LA ECONOMÍA LOCAL 67

OP8 MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA 77

OP9 TRANSFORMAR DIGITALMENTE LA PROVINCIA 83

OP10 CONSTRUIR UN SISTEMA DE GOBERNANZA FLEXIBLE, SIMPLIFICADO Y ADAPTADO A LAS NECESIDADES DEL TERRITORIO 91

ANEXOS 100

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Mensaje Institucional



Miguel Ángel Morales Sánchez
PRESIDENTE DE LA DIPUTACIÓN DE CÁCERES

La Diputación de Cáceres lleva años trabajando con una clara vocación de planificación estratégica y compromiso con el desarrollo sostenible. Esta labor se refleja en todos y cada uno de los proyectos que impulsa la institución para mejorar la vida de los habitantes de la provincia.

Con el objetivo de alinearse con las estrategias globales, pero sin perder el foco en la problemática específica provincial y en la necesaria coordinación estratégica, en 2021 se presenta el Plan de Acción "Provincia de Cáceres, la provincia que quieres", en el marco de la convocatoria del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR), que marcó el inicio de una hoja de ruta compartida para orientar el futuro de nuestro territorio.

En 2024, la creación de la Oficina Técnica de Agenda Provincial reforzó este compromiso, dotando a la institución de un instrumento estable para coordinar, impulsar y dar continuidad a este proceso. Es en 2026, con la presentación de la Agenda Provincial de Cáceres, cuando culminamos la fase de diseño y entramos en la etapa de consolidación, convirtiendo esta Agenda en el gran marco de planificación que guiará nuestro desarrollo provincial en los próximos años.

La Agenda Provincial no es un documento aislado, sino un instrumento de trabajo transversal e identitario que refleja las necesidades de la provincia. Su aplicación precisa de la colaboración, el diálogo y la coordinación interna, de modo que las actuaciones que se realicen sean fruto de un esfuerzo colectivo, integrando los conocimientos y capacidades de todas las personas que forman parte de esta institución para que reviertan en un beneficio común: la mejora de la vida de la ciudadanía de la provincia de Cáceres.

Con la Agenda Provincial de Cáceres, la Diputación se consolida como una institución eficiente y práctica, capaz de impulsar un desarrollo ordenado, medible y evaluable año tras año. Cada ejercicio incorporará nuevas actuaciones, pero siempre bajo unas líneas estratégicas estables, garantizando así la coherencia de la acción política y la eficacia en la gestión, al tiempo que permiten adaptarse a los cambios propios del desarrollo de las políticas públicas.

Quiero expresar mi más sincero agradecimiento a todas las personas que han hecho posible llegar hasta aquí: a las diputadas y diputados, al equipo técnico que forma parte de la Diputación, a los agentes sociales, económicos y académicos y, muy especialmente, a la ciudadanía que, con su compromiso, sus aportaciones y su confianza dan sentido a esta Agenda Provincial como instrumento de trabajo conjunto.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Introducción

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es



Contexto multinivel de la Agenda Provincial

6

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Contexto Agenda Provincial

La Agenda Provincial de Cáceres se inscribe en un marco estratégico multinivel que orienta las políticas públicas, actuales y futuras, hacia un modelo de desarrollo sostenible, inclusivo y equilibrado territorialmente. En el nivel internacional se sitúan la Agenda 2030 de Naciones Unidas y las estrategias de horizonte 2050; en el europeo, la Agenda Urbana de la Unión Europea, el Pacto Verde Europeo y la Nueva Bauhaus Europea; en el ámbito nacional, la Agenda Urbana Española y el Plan de Medidas frente al Reto Demográfico; y, en el plano provincial, la Agenda Provincial de Cáceres actúa como instrumento operativo adaptado a la escala territorial.

Este alineamiento permite integrar las directrices globales y europeas en la planificación provincial, garantizando la adaptación entre los distintos niveles de gobierno y facilitando la aplicación de políticas de desarrollo sostenible en el territorio. La Agenda Provincial se consolida así como un plan estratégico propio, estable y flexible, con capacidad de adaptación a los distintos marcos programáticos y de proyección más allá de 2030. La coherencia entre los marcos estratégicos internacionales, europeos y nacionales se representa en la figura “Esquema de conexiones de la sostenibilidad global”, que actúa como mapa de referencia del posicionamiento de la Agenda dentro del sistema de planificación multinivel.

En este contexto, el Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana convocó el 13 de septiembre de 2021 ayudas destinadas a la elaboración de proyectos piloto de Planes de Acción Local de Agenda Urbana, dentro de la política palanca 1 del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR). La Diputación Provincial de Cáceres resultó beneficiaria de esta convocatoria, siendo una de las siete diputaciones seleccionadas a nivel estatal. Como resultado de este proceso, el 6 de septiembre de 2022 el Pleno de la Diputación aprobó por unanimidad el plan de acción “Provincia de Cáceres, la provincia que quieres”, constituyendo la primera subvención del PRTR obtenida por la institución, con una inversión de 302.500€ (IVA incluido) para su elaboración.

La Agenda Provincial de Cáceres se configura como una visión compartida de futuro para la provincia, integrando las dimensiones social, económica y ambiental de la sostenibilidad y los principios de las 5P del desarrollo sostenible (Personas, Planeta, Prosperidad, Paz y Partenariado). Con un enfoque transversal, sitúa el reto demográfico en el centro de su estrategia, orientando las actuaciones hacia la lucha contra la despoblación, el refuerzo de la cohesión territorial y la mejora del bienestar de la ciudadanía en entornos rurales y urbanos.

Este planteamiento se apoya en la trayectoria previa de la Diputación de Cáceres, que ha venido desarrollando políticas y programas desde las distintas áreas de gestión, en los que el reto demográfico y la lucha contra el despoblamiento del medio rural constituyen ejes prioritarios de la acción institucional. Estas actuaciones se han centrado en ámbitos como el empleo, el emprendimiento, la conectividad, la igualdad, la sostenibilidad ambiental, la valorización del patrimonio natural y cultural, las infraestructuras y el desarrollo territorial integrado, mediante planes extraordinarios y proyectos piloto impulsados junto a los ayuntamientos y otros agentes del territorio.

La Agenda Provincial de Cáceres se construye sobre esta experiencia previa y mantiene el reto demográfico como uno de sus ejes estructurales, integrando y ordenando estas líneas de actuación dentro de un marco estratégico común. De este modo, no solo recoge el trabajo desarrollado por la Diputación en materia de desarrollo sostenible y lucha contra el despoblamiento, sino que lo sistematiza y proyecta hacia el futuro, consolidándose como un instrumento de planificación que orienta las actuaciones presentes y futuras de la institución en coherencia con los Objetivos de Desarrollo Sostenible y con las necesidades territoriales de la provincia

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Estructura Agenda Provincial

La Agenda parte de los **diez objetivos estratégicos de la AUE** que han sido adaptados al contexto provincial y a las competencias de la Diputación de Cáceres.

Mantener la estructura de la AUE no solo asegura la coherencia metodológica, sino que facilita la comparación, el diálogo y la alineación con otros territorios —municipios o provincias— que desarrollan sus planes de acción en este mismo marco. De este modo, **la Agenda Provincial se presenta como un documento accesible, abierto y comprensible**, en el que los objetivos estratégicos provinciales se corresponden con los objetivos estratégicos de la AUE, mientras que las líneas estratégicas provinciales se alinean con sus objetivos específicos de la AUE.

En coherencia con nuestra visión de la sostenibilidad, la Agenda se ha diseñado para ser estable en el tiempo, sin perjuicio de su capacidad de adaptación a nuevos contextos y necesidades. En este sentido, **las líneas estratégicas y estrategias** se configuran como ejes estructurales de carácter permanente, si bien podrán ser objeto de revisión o ampliación cuando así lo requieran las prioridades de la Diputación. Por su parte, lo que se actualiza con carácter anual son las **actuaciones** concretas y las aplicaciones presupuestarias asociadas, que se incorporan progresivamente para dar respuesta a los distintos objetivos y prioridades emergentes. Asimismo, el presupuesto con el que se ha llevado a cabo la Agenda, junto con su actualización anual se detalla en el anexo de metodología, garantizando la transparencia y trazabilidad en la asignación de recursos.

De este modo, la Agenda Provincial no es un documento estático, sino un instrumento vivo de trabajo que:

- Alinea los programas de gasto de la Diputación con los objetivos estratégicos provinciales.
- Impulsa nuevas actuaciones vinculadas a estrategias aún no desarrolladas.
- Planifica y orienta la respuesta institucional de la Diputación de Cáceres frente a los desafíos territoriales y sociales presentes y futuros.

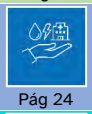
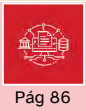
A continuación, **se presenta el esquema de estructura y desarrollo de la Agenda Provincial, que refleja la jerarquía y relación entre los distintos niveles de planificación:**



Esquema de estructura y desarrollo de la Agenda Provincial

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Estructura Agenda Provincial

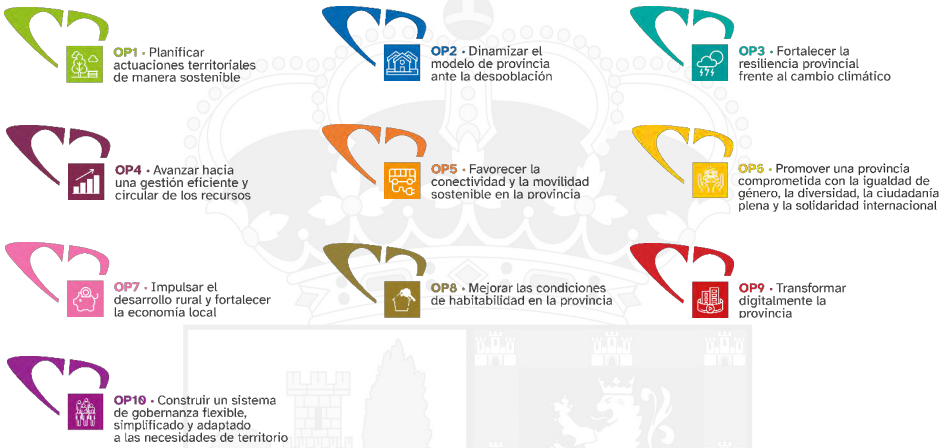
OP	LÍNEAS ESTRATÉGICAS					
	 Pág 14	**1.1** Soluciones basadas en su entorno natural y cultural	 Pág 16	**1.2** Infraestructuras verdes y azules		
	 Pág 22	**2.1** Identidad territorial y cohesión cultural	 Pág 24	**2.2** Racionalización y acceso a servicios básicos	 Pág 26	**2.3** Revitalización de infraestructuras y equipamientos locales
	 Pág 32	**3.1** Prevención y adaptación provincial frente al cambio climático (PRE)	 Pág 34	**3.2** Recuperación y resiliencia frente a los efectos del cambio climático (POST)		
	 Pág 40	**4.1** Eficiencia energética y energías renovables	 Pág 42	**4.2** Gestión sostenible del agua	 Pág 46	**4.3** Economía circular y huella ambiental
	 Pág 52	**5.1** Infraestructuras territoriales y transporte sostenible				
	 Pág 58	**6.1** Cooperación internacional y desarrollo social	 Pág 60	**6.2** Igualdad de género y diversidad sexual	 Pág 62	**6.3** Prevención, detección y atención a situaciones de riesgo y necesidad social
	 Pág 68	**7.1** Emprendimiento rural, productividad local y creación de empleo estable y de calidad	 Pág 71	**7.2** Turismo sostenible y sectores clave de la economía local		
	 Pág 78	**8.1** Impulso de la habitabilidad provincial				
	 Pág 84	**9.1** Transformación digital económica, social y turística	 Pág 86	**9.2** Administración electrónica y gobernanza del dato		
	 Pág 92	**10.1** Organización y apoyo territorial	 Pág 94	**10.2** Participación y transparencia ciudadana	 Pág 96	**10.3** Capacitación y fortalecimiento institucional

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Uso y aplicación de la Agenda Provincial

La Agenda Provincial de Cáceres es más que un documento de planificación, pues funciona como una herramienta de consulta accesible, estructurada e intuitiva, diseñada para facilitar la comprensión de los objetivos provinciales y su vinculación con la gestión presupuestaria. En el **Anexo I** se amplía la información sobre el marco metodológico de la Agenda Provincial.

Cada objetivo estratégico se presenta mediante una portada y un resumen introductorio que ofrece una visión general y sintética, en la que se incluyen el nombre del objetivo, el número de líneas estratégicas que lo integran. Asimismo, se indica las áreas de la Diputación directamente relacionadas con su desarrollo. Esta información **se complementa** con una tabla resumen de **alineación**, que muestra la conexión del objetivo estratégico provincial **con los OE de la AUE y con los ODS de la Agenda 2030.**



Objetivos Provinciales OP

Tras esta introducción, el **documento desarrolla en detalle el contenido de cada objetivo** estratégico que se identifica **mediante un color específico**, reforzando la claridad visual y la localización rápida dentro del documento incorporando los objetivos específicos que de él se derivan, la relación entre éstos y las líneas estratégicas correspondientes, así como los indicadores de seguimiento que permiten evaluar su grado de avance.

Cada línea estratégica se desglosa en un conjunto de estrategias, identificadas mediante un código de dígitos, **y en actuaciones concretas**. De cada actuación se ofrece información detallada sobre el estado de ejecución y la relación existente con los objetivos específicos de la AUE y con las Metas de los ODS. En el **Anexo II** se puede consultar la cartera de posibles nuevas actuaciones para preparar futuras decisiones presupuestarias.

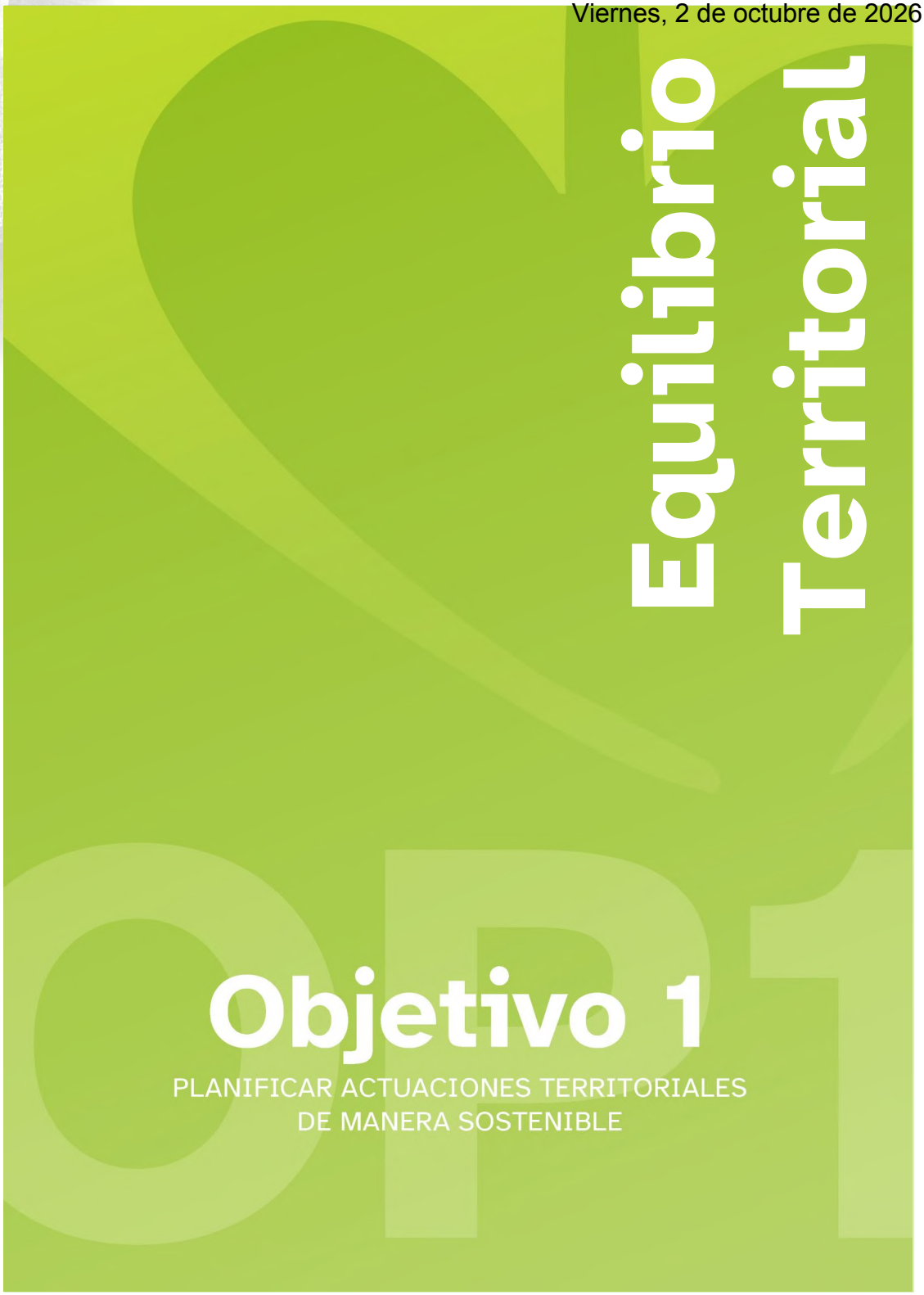
Además, la Agenda se complementa con informes de seguimiento y evaluación vinculados al presupuesto, que permiten monitorizar el grado de ejecución, analizar los resultados alcanzados y, en su caso, reorientar las actuaciones hacia las prioridades emergentes del territorio. En el **Anexo III** se muestra la matriz de relación y gráficos sobre el impacto presupuestario en los OE y ODS.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026



CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

OP 1 · Planificar actuaciones territoriales de manera sostenible

Áreas Diputación Implicadas

- Fomento, Movilidad y Agenda Provincial
- Desarrollo Sostenible y Turismo

Objetivos

Objetivo Estratégico Prioritario AUE

Ordenar el territorio y hacer un uso racional del suelo, conservarlo y protegerlo

Objetivos Específicos AUE adaptados a la provincia

1.1. Impulsar un desarrollo territorial compatible con el entorno natural
1.2. Conservar, mejorar y poner en valor el patrimonio natural y cultural, así como proteger el paisaje, promoviendo el equilibrio de usos
1.3. Mejorar las infraestructuras verdes y azules e implantar soluciones basadas en la naturaleza para los municipios

Líneas estratégicas Provinciales

1.1. Soluciones basadas en su entorno natural y cultural
1.2. Infraestructuras verdes y azules

Estrategias

1.1.1. Plan de revitalización y custodia del patrimonio
1.1.2. Plan de ordenación sostenible de los espacios públicos municipales
1.1.3. Plan de gestión sostenible de la dehesa y la biodiversidad territorial
1.2.1. Plan de mantenimiento de presas de titularidad municipal
1.2.2. Plan de adecuación de piscinas y zonas de baño naturales
1.2.3. Plan de conservación y mantenimiento de cauces

Indicadores Observatorio provincial

- Despoblamiento territorial
- Saldo vegetativo
- Estructura núcleos de base
- Tipología de vivienda
- Consumo de agua
- Cambio climático

Otros Objetivos Estratégicos AUE alineados

Objetivos de la Agenda 2030 alineados

12

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es



OP1 Planificar actuaciones territoriales de manera sostenible

Si bien la ordenación territorial no constituye una competencia directa de la Diputación Provincial de Cáceres, la institución desempeña un papel fundamental como agente facilitador y coordinador en el desarrollo territorial sostenible de la provincia. A través de su acción técnica, económica y de asistencia a los municipios, la Diputación impulsa actuaciones con un impacto significativo en la articulación y cohesión del territorio, promoviendo modelos de ocupación y uso del suelo que integren la protección ambiental, la eficiencia en el uso de los recursos y la valorización del patrimonio natural y cultural.

Desde esta perspectiva, la Diputación contribuye a la planificación y ejecución de actuaciones territoriales sostenibles, acompañando a los municipios en la gestión del suelo rústico y periurbano, fomentando la coordinación intermunicipal y diseñando políticas provinciales que refuercen los vínculos urbano-rurales. Asimismo, promueve la inversión en infraestructuras verdes y azules, el mantenimiento de los ecosistemas, la conectividad ecológica y la preservación del paisaje, como elementos clave para el equilibrio territorial y la calidad de vida en el medio rural.

Este objetivo estratégico busca, por tanto, organizar la acción de la Diputación en torno a una visión integral del territorio, orientada a la sostenibilidad, la resiliencia ambiental y la cohesión provincial, asegurando que las políticas públicas contribuyan de manera efectiva a un modelo de desarrollo equilibrado y sostenible.

Objetivos específicos AUE adaptados a la provincia

Oe 1.1 Impulsar un desarrollo territorial compatible con el entorno natural

Oe 1.2 Conservar, mejorar y poner en valor el patrimonio natural y cultural, así como proteger el paisaje, promoviendo el equilibrio de usos

Oe 1.3 Mejorar las infraestructuras verdes y azules e implantar soluciones basadas en la naturaleza para los municipios

Líneas Estratégicas

Este objetivo estratégico se desarrolla a través de dos estrategias provinciales: *Soluciones basadas en la naturaleza* (1.1) e *Infraestructuras verdes y azules* (1.2). La primera se enfoca principalmente en el cumplimiento del Oe 1.1, al promover actuaciones territoriales compatible con el entorno, mientras que la segunda responde al Oe 1.3, orientado a la mejora de estas infraestructuras en la provincia.

De manera transversal, ambas estrategias contribuyen al Oe 1.2, enfocando las actuaciones a mejorar y poner en valor el patrimonio natural, cultural y proteger el paisaje autóctono.

Indicadores Observatorio

- Despoblamiento territorial
- Saldo vegetativo
- Estructura Núcleos de base
- Tipología de vivienda
- Consumo de agua
- Cambio climático

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

1.1 Soluciones basadas en su entorno natural y cultural

La riqueza y biodiversidad natural son elementos irremplazables que la Diputación de Cáceres viene protegiendo, dinamizando y valorizando mediante distintas iniciativas, reconociéndolos como recursos estratégicos y palancas para potenciar el desarrollo territorial. En este marco, se plantean diversos tipos de acciones destinadas a preservar ecosistemas, proteger paisajes, mejorar los recursos naturales y culturales, y garantizar la compatibilidad del desarrollo con el entorno, consolidando así un modelo de gestión territorial sostenible y coordinado con los municipios.

Palabras clave

Recursos naturales; Vínculos; Actividades

Estrategias

1.1.1 El **Plan de revitalización y custodia del patrimonio** se configura como una estrategia prioritaria para la Diputación Provincial de Cáceres en su papel como institución garante del equilibrio territorial, la identidad cultural y la sostenibilidad del medio rural. Esta iniciativa responde a la necesidad de preservar, gestionar y activar de forma integrada el patrimonio cultural y natural de la provincia, mediante el acompañamiento técnico a los municipios en la identificación, diagnóstico y conservación de los recursos patrimoniales y del paisaje, promoviendo actuaciones de restauración, rehabilitación y puesta en valor que aseguren su preservación a largo plazo y favorezcan la dinamización económica del entorno rural. Así como su custodia mediante una red colaborativa, basada en acuerdos voluntarios con propietarios, asociaciones, entidades locales y agentes privados, orientada a reforzar la corresponsabilidad en la protección y gestión sostenible del entorno natural y cultural de la provincia.

1.1.2 El **Plan de ordenación sostenible de los espacios públicos municipales** se crea para fortalecer la capacidad técnica y de planificación de los municipios, muchos de los cuales carecen de recursos suficientes para la gestión integral de sus espacios públicos. La Diputación de Cáceres asume aquí un papel de apoyo y coordinación supramunicipal, proporcionando herramientas normativas, metodológicas y de diseño que permitan una ordenación eficiente y sostenible de estos espacios. El Plan de Ordenación Sostenible de los Espacios Públicos Municipales busca garantizar la compatibilidad entre el uso social y económico de los espacios y la preservación de sus valores ambientales y paisajísticos, promoviendo entornos más accesibles, inclusivos y resilientes.

1.1.3 El **Plan de gestión sostenible la dehesa y la biodiversidad territorial** tiene como objetivo la conservación y fomento de las razas autóctonas y de la ganadería sostenible, junto con la mejora, ordenación y recuperación de las dehesas y los espacios asociados, garantizando su productividad, conservación ecológica y equilibrio paisajístico. Asimismo, promueve la biodiversidad mediante la introducción de especies resilientes en entornos rurales y urbanos vinculados al sistema agroganadero. La estrategia se apoya en la innovación y la investigación mediante explotaciones experimentales agrícolas y ganaderas colaborando además con la gestión cinegética, lo que permiten desarrollar prácticas sostenibles de producción y conservación del territorio.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 1
Planificar actuaciones territoriales de manera sostenible

1.1 Soluciones basadas en su entorno natural y cultural

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas / Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
1.1.1	**Plan de revitalización y custodia del patrimonio**										
	- Actuaciones en yacimiento de Cáparra	03.3360			X			1.2	2.1 10.1	11.4	15.1
	- Figura público privada para la gestión y protección del patrimonio	03.1720	X	X				1.2	2.1	15.5 15.1	14.2
1.1.2	**Plan de ordenación sostenible de los espacios públicos municipales**										
	- Estudios y trabajos técnicos. Comarcas climáticas	03.1720.22706		X		X		1.1	10.1	15.5 15.1	13.2
	- Plantación y reparto de especies herbáceas, arbóreas, flores de temporada y arbustos para entornos urbanos adaptados las condiciones y entornos de la provincia	03.4120				X		1.1	1. 2 1. 3	2.a	2.4 12.2
1.1.3	**Plan de gestión sostenible de la dehesa y la biodiversidad territorial**										
	- Inversiones estructuras agropecuarias	03.4120.622 03.4120.632			X			1.1	1. 2 1. 3	2.a	2.4 12.2
	- Incremento y/o mantenimiento de la densidad arbórea en dehesas	03.4120.689						1.1	1. 2 1. 3	2.a	2.4 12.2
	- Apoyo a la gestión sostenible de especies cinegéticas	03.1720.48102 03.1720.78100						1.1	1. 2 1. 3	2.a	2.4 12.2

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

1.2 Infraestructuras verdes y azules

Los espacios vegetados, ríos, lagos, humedales y sistemas de captación de agua, son fundamentales para conservar la biodiversidad y los servicios ecosistémicos en la provincia de Cáceres. Regulan el agua, sostienen la vegetación, mitigan inundaciones y mantienen los ciclos naturales, contribuyendo a un territorio equilibrado. Estos espacios tienen diversas vocaciones, por un lado, estructuran el territorio provincial, por otro son los elementos fundamentales que dotan de carácter e identidad el paisaje. Son la base de distintos tipos de explotaciones económicas: agrícola, ganadera, minera, turística, deportiva, etc... así como el soporte que garantiza el ecosistema de habitabilidad de la provincia. Por todo ello, la Diputación de Cáceres impulsa proyectos y actuaciones integrales para gestionar y conectar estas infraestructuras, vinculándolas al entorno natural.

Palabras clave

Infraestructura; Corredores; Conectividad

Estrategias

1.2.1 El **Plan de mantenimiento de presas de titularidad municipal** reconoce la importancia estratégica de estas infraestructuras para el abastecimiento de agua, el riego y otros usos básicos en el territorio. A través de este plan, la institución desarrolla labores de asistencia técnica y apoyo a los municipios, orientadas a garantizar la seguridad estructural, el control operativo y el mantenimiento preventivo de las instalaciones, así como actuaciones de mejora de los elementos de toma de agua destinados al consumo humano.

1.2.2 El **Plan de adecuación de piscinas y zonas de baño naturales** pone en valor el disfrute del agua y los espacios naturales como modo de vida e identidad del territorio cacereño. Con esta estrategia, la Diputación busca poner en valor las zonas de baño naturales y las piscinas municipales mediante actuaciones que garanticen su seguridad, accesibilidad y sostenibilidad ambiental. El Plan de Adecuación de Piscinas y Zonas de Baño Naturales promueve la mejora de las infraestructuras y la calidad del agua, al tiempo que impulsa su integración paisajística y su aprovechamiento como recurso turístico sostenible.

1.2.3 El **Plan de conservación y uso sostenible de los ecosistemas** señala que el mantenimiento del medioambiente es una prioridad ambiental y de seguridad para la provincia. La Diputación impulsa este plan con el objetivo de restaurar y conservar los ecosistemas fluviales, reducir los riesgos de inundaciones y mejorar la calidad ecológica del agua o de cualquier otro ecosistema. Las actuaciones incluyen la limpieza controlada de riberas, la eliminación de residuos y especies invasoras, y la recuperación de hábitats naturales degradados.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas / Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
	OBJETIVO PROVINCIAL 1 **Planificar actuaciones territoriales de manera sostenible**										
	1.2 Infraestructuras verdes y azules										
1.2.1	**Plan de mantenimiento de presas de titularidad municipal**										
	- Obras en presas de titularidad municipal	03.4520			X			1.3		15.1 6.6	
1.2.2	**Plan de adecuación de piscinas y zonas de baño naturales**										
	- Plan de obras en piscinas naturales	03.1720.65050			X			1.2	1. 1	15.5 15.1 14.2	
	- Estudio piloto de adecuación funcional paisajística y ambiental de áreas de baño en parajes naturales	03.1720.22706				X		1.2	1. 1	15.5 15.1 14.2	
1.2.3	**Plan de conservación y uso sostenible de los ecosistemas**										
	- Actuaciones de mantenimiento y limpieza de cauces fluviales	03.1720.21000			X			1.3	1. 2	15.5 15.1 14.2	

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026



CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP 2 · Dinamizar el modelo de provincia ante la despoblación

Áreas Diputación Implicadas

- Hacienda y Asistencia a Entidades Locales
- Fomento, Movilidad y Agenda Provincial
- Desarrollo Sostenible y Turismo
- Cultura y Deportes
- Personal, Gestión de RRHH, SEPEI y Prevención de Riesgos Laborales

Objetivos

Objetivo Estratégico Prioritario AUE

Evitar la dispersión urbana y revitalizar la ciudad existente

Objetivos Específicos AUE adaptados a la provincia

2.1. Promover iniciativas que refuercen la identidad territorial y el arraigo en la provincia
2.2. Apoyar a los municipios en la valoración y dinamización de su patrimonio material e inmaterial
2.3. Impulsar la planificación supramunicipal para garantizar los servicios básicos en el medio rural
2.4. Favorecer la accesibilidad universal y la calidad de los servicios públicos y equipamientos locales
2.5. Impulsar la regeneración y modernización de espacios e infraestructuras municipales
2.6. Promover inversiones provinciales que contribuyan a la revitalización y a la mejora de la calidad de vida

Líneas estratégicas Provinciales

2.1. Identidad territorial y cohesión cultural
2.2. Racionalización y acceso a servicios básicos
2.3. Revitalización de infraestructuras y equipamientos locales

Estrategias

2.1.1. Plan de medidas contra el despoblamiento
2.1.2. Plan para la puesta en valor de la memoria colectiva
2.1.3. Plan de dinamización cultural pueblo a pueblo
2.1.4. Plan para la protección de la cultura, las tradiciones y el folclore
2.1.5. Plan de adecuación estética de núcleos tradicionales

2.2.1. Plan de infraestructuras de protección civil
2.2.2. Plan de vías públicas
2.2.3. Plan de acceso a servicios públicos de educación
2.2.4. Plan de equipamientos deportivos
2.2.5. Plan de gestión y equipamiento de parques, jardines y zonas verdes
2.2.6. Plan de inversión en otras infraestructuras

2.3.1. Plan de inspección y mantenimiento de equipamientos y edificios públicos
2.3.2. Plan de fomento del ocio juvenil saludable, inclusivo y diverso
2.3.3. Plan de residencias de mayores
2.3.4. Plan de gestión de espacios culturales para la creación joven y bibliotecas
2.3.5. Plan de regeneración y revegetación de espacios públicos urbanos

Indicadores Observatorio provincial

- Mercado de Trabajo del Observatorio socioeconómico provincial
- Estructura Núcleos de base
- Consumo ecológico

Otros Objetivos Estratégicos AUE alineados

Objetivos de la Agenda 2030 alineados

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP2 · Dinamizar el modelo de provincia ante la despoblación

OP2 Dinamizar el modelo de provincia ante la despoblación

La despoblación es un fenómeno complejo y multifactorial, que persiste en el tiempo a través de diversos factores interrelacionados. La Agenda Provincial afronta esta realidad mediante sus actuaciones, si bien es en el Objetivo Estratégico 2 donde se establecen las bases fundamentales para dar respuesta a este reto. En este contexto, la revitalización de los municipios y la lucha contra la despoblación constituyen uno de los principales desafíos de la provincia de Cáceres. Consciente de ello, la Diputación viene centrando sus esfuerzos en fortalecer la red de núcleos rurales y urbanos, reforzar la identidad cultural, garantizar el acceso a servicios básicos, mejorar las infraestructuras y equipamientos, promover inversiones para elevar la calidad de vida y desarrollar mecanismos que faciliten la llegada, el acompañamiento y la integración de nuevos pobladores en los municipios rurales, contribuyendo así a reforzar la sostenibilidad demográfica.

Objetivos específicos AUE adaptados a la provincia

Oe 2.1 Promover iniciativas que refuercen la identidad territorial y el arraigo poblacional en la provincia

Oe 2.2 Apoyar a los municipios en la valorización y dinamización de su patrimonio material e inmaterial

Oe 2.3 Impulsar la planificación supramunicipal para garantizar los servicios básicos en el medio rural

Oe 2.4 Favorecer la accesibilidad universal y la calidad de los servicios públicos y equipamientos locales

Oe 2.5 Impulsar la regeneración y modernización de espacios e infraestructuras municipales

Oe 2.6 Promover inversiones provinciales que contribuyan a la revitalización y a la mejora de la calidad de vida

Líneas Estratégicas

Este objetivo estratégico se compone de tres estrategias. La Identidad territorial y cohesión cultural (2.1) responde a los Oe 2.1 y 2.2, al fortalecer el arraigo y poner en valor el patrimonio. La Racionalización y acceso a servicios básicos (2.2) se alinea con los Oe 2.3 y 2.4, garantizando servicios esenciales mediante nuevas inversiones. La Revitalización de infraestructuras y equipamientos locales (2.3) responde a los Oe 2.5 y 2.6, y también a los Oe 2.3 y 2.4, para modernizar y mejorar los equipamientos ya existentes.

Indicadores Observatorio

- Mercado de Trabajo del Observatorio socioeconómico provincial
- Estructura Núcleos de base
- Consumo ecológico

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

2.1 Identidad territorial y cohesión cultural

La identidad cultural de los pueblos y territorios de Cáceres es fundamental para preservar sus formas de vida, fortalecer el sentido de pertenencia de sus habitantes y prevenir el abandono de los municipios. Esta estrategia se centra en proteger y difundir la cultura, las tradiciones y el folclore locales, valorar y visibilizar la memoria colectiva y democrática, y dinamizar la actividad cultural en cada localidad, reforzando la cohesión social, fomentando la participación ciudadana y consolidando la identidad cultural como un eje estratégico del desarrollo provincial. Además, en un mundo globalizado, cada vez más homogeneizado, preservar las singularidades territoriales impacta también en las expresiones multiculturales y el valor diferencial local. El refuerzo de aspectos identitarios territoriales ofrece una doble fortaleza, no olvidar quienes somos y el atractivo de las singularidades culturales. En el sentido apuntado, la Memoria Democrática constituye un pilar esencial para reconocer, preservar y transmitir los valores democráticos y los procesos históricos que han configurado la identidad colectiva de la provincia, de cara a fortalecer la cohesión social, fomentar el respeto a los derechos humanos y consolidar un relato compartido que enriquece la identidad territorial.

Palabras clave
Identidad; Tradición; Memoria

Estrategias

2.1.1 El **Plan de medidas contra el despoblamiento** establece un marco estratégico orientado a afrontar los procesos de pérdida demográfica en el territorio, pudiendo integrar programas de apoyo económico, social y cultural, iniciativas de dinamización local, inversiones en equipamientos y actuaciones de promoción territorial. Puede contemplar medidas dirigidas a reforzar el atractivo residencial y productivo de los municipios, favorecer la fijación y llegada de población y apoyar proyectos que contribuyan a la vitalidad social y económica del medio rural. Su objetivo es fijar población.

2.1.2 El **Plan para la puesta en valor de la memoria colectiva** define líneas de actuación destinadas a la recuperación, conservación, investigación y difusión de la memoria histórica, social y democrática del territorio. Puede abarcar proyectos de investigación, recopilación documental, fortalecimiento de archivos municipales, señalización de espacios de memoria y acciones de divulgación que faciliten la transmisión de experiencias y aprendizajes colectivos, contribuyendo a reforzar la identidad democrática y el vínculo comunitario.

2.1.3 El **Plan de dinamización cultural pueblo a pueblo** plantea una estrategia de descentralización y extensión de la actividad cultural al conjunto de los municipios, pudiendo incluir programas de apoyo a festivales, efemérides, actividades artísticas y acciones de promoción cultural. Puede contemplar mecanismos de colaboración con entidades locales y asociaciones para favorecer la participación ciudadana, el acceso equitativo a la cultura y la activación de la vida social en todo el territorio, con especial atención a las localidades de menor tamaño.

2.1.4 El **Plan para la protección de la cultura, las tradiciones y el folclore** establece un marco para la identificación, protección y promoción de las manifestaciones culturales tradicionales, pudiendo integrar acciones de difusión, apoyo a eventos y mantenimiento de infraestructuras culturales. Puede incluir medidas destinadas a preservar el patrimonio inmaterial, fortalecer su transmisión intergeneracional y reconocer el valor de las expresiones culturales propias como elementos de identidad y cohesión social.

2.1.5 El **Plan de adecuación estética de núcleos tradicionales** orienta posibles actuaciones destinadas a la mejora de la imagen urbana y la preservación de la singularidad de los núcleos tradicionales, contemplando intervenciones en el espacio público, en edificios de uso cultural o en elementos patrimoniales. Puede incluir criterios de integración paisajística, conservación del carácter arquitectónico y puesta en valor del entorno urbano.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 2
Dinamizar el modelo de provincia ante la despoblación

2.1 Identidad territorial y cohesión cultural

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas: Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
2.1.1	**Plan de medidas contra el despoblamiento**										
	- JATO	04.4141	X	X		X	X	2.1	6.2	11.4 12.b	11.a
	- Proyecto Cultura Viva	04.2417.46301	X			X	X	2.1	6.2	11.a 1.4	8.6
	- Ayudas contra el despoblamiento	04.4141	X	X		X	X	2.1		11.4 12.b	11.a
	- Premios San Pedro de Alcántara	04.4141.48701	X					2.1	2.3	11.4 12.b	11.a
	- Inversiones contra el despoblamiento	04.4141.48702	X		X			2.1	7.2	11.4 12.b	11.a
2.1.2	**Plan para la puesta en valor de la memoria colectiva**										
	- Actuaciones para la Memoria Democrática	05.3270	X	X	X	X	X	2.1	2.2	16.1 5.1	16.7
	- Proyecto de investigación histórica	05.4632				X	X	2.1	2.2	9.5 11.4	17.17
	- Fondos archivos municipales	05.3320 05.3322		X		X	X	2.1	2.2	11.4 4.7	10.2
2.1.3	**Plan de dinamización cultural pueblo a pueblo**										
	- Ayudas y aportaciones Festivales y Efemérides	05.3340			X			2.1		11.4 4.7	10.2
	- Actividades de promoción cultural	05.3340						2.1	2.2	11.4 4.7	10.2
2.1.4	**Plan para la protección de la cultura, las tradiciones y el folclore**										
	- Actuaciones para el mantenimiento de los edificios de uso cultural. Equipamientos culturales y museos	05.3300		X	X			2.1	2.2	11.4 4.7	10.2
	- Ayudas de promoción cultural FITUR	04.3380	X					2.1	7.2	11.4 8.1	12.b
2.1.5	**Plan de adecuación estética de núcleos tradicionales**										
	- Gestión del patrimonio. Adquisición palacio del Mayoralgo	02.9220.22699		X				2.1	2.3	16.6 11.1	1.4

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

2.2 Racionalización y acceso a servicios básicos

En la provincia de Cáceres, garantizar el acceso a los servicios básicos y la diversidad de usos en los municipios es clave para mantener la funcionalidad y vitalidad de los núcleos urbanos y rurales. La planificación y gestión de infraestructuras como cementerios, parques y jardines, conservatorios de música y danza, instalaciones deportivas o equipamientos de protección civil refuerza la cohesión territorial y asegura la igualdad de oportunidades para todos los ciudadanos. De manera complementaria, se ha venido realizando una sólida política de inversiones en infraestructuras y equipamientos locales que garantizan algo más que servicios mínimos. Los Conservatorios de Música y Danza, gestionados por la Diputación, garantizan un acceso equitativo a la formación artística especializada en todo el territorio.

Palabras claves

Equipamientos; Servicios; Cultura y deporte

Estrategias

2.2.1 El **Plan de infraestructuras de protección civil** establece un marco de planificación e inversión destinado a reforzar la capacidad preventiva y de respuesta ante emergencias en el conjunto del territorio. Puede contemplar la creación, mejora o adecuación de infraestructuras y equipamientos vinculados a la protección civil, la coordinación con los ayuntamientos y la dotación de medios que contribuyan a garantizar la seguridad de la población y la resiliencia municipal frente a riesgos y situaciones extraordinarias.

2.2.2 El **Plan de vías públicas** define líneas de actuación orientadas a la mejora, mantenimiento y adecuación de las vías públicas municipales, pudiendo abarcar intervenciones en pavimentación, accesibilidad, señalización, alumbrado u otros elementos del viario urbano. Puede incluir actuaciones tanto en ayuntamientos como en entidades locales menores, con el objetivo de favorecer la conectividad interna, la movilidad cotidiana y la calidad del espacio público.

2.2.3 El **Plan de acceso a servicios públicos de educación** plantea el apoyo a infraestructuras y equipamientos vinculados a la educación, la formación artística y el desarrollo académico, pudiendo incluir espacios docentes, residenciales o de formación especializada. Puede contemplar la mejora y adecuación de instalaciones, así como el refuerzo de la oferta educativa pública y cultural, contribuyendo a garantizar condiciones adecuadas de acceso a la educación y a las actividades formativas en el territorio.

2.2.4 El **Plan de equipamientos deportivos** establece un marco para la creación, mejora o mantenimiento de instalaciones deportivas municipales, pudiendo abarcar infraestructuras al aire libre o cubiertas, espacios de uso recreativo y equipamientos asociados. Puede incluir actuaciones coordinadas con los ayuntamientos que faciliten el acceso a la práctica deportiva, fomenten hábitos saludables y promuevan la cohesión social a través del deporte.

2.2.5 El **Plan de gestión y equipamiento de parques, jardines y zonas verdes** orienta la planificación y mejora de los espacios verdes y de ocio al aire libre en los municipios, pudiendo contemplar actuaciones de creación, mantenimiento, equipamiento y gestión de parques, jardines y áreas estanciales. Puede incorporar estudios técnicos, inventarios y criterios de sostenibilidad que favorezcan entornos saludables, la biodiversidad urbana y el uso ciudadano del espacio público.

2.2.6 Los **Planes de otras infraestructuras** contemplan actuaciones destinadas a la creación, mejora, mantenimiento o adecuación de equipamientos municipales cuya inversión no es constante a lo largo de los ejercicios. Estas actuaciones pueden incluir intervenciones en infraestructuras, accesos y espacios asociados a instalaciones como piscinas municipales, cementerios, mercados municipales, etc. Se aplican tanto en ayuntamientos como en entidades locales menores, con el objetivo de garantizar la prestación de servicios básicos en condiciones adecuadas de funcionalidad, accesibilidad y calidad para la población.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 2
Dinamizar el modelo de provincia ante la despoblación

2.2 Racionalización y acceso a servicios básicos

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas: Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
2.2.1	**Plan de infraestructuras de protección civil**										
	- S.E.P.E.I. Parque de bomberos	06.1362				X		2.3		11.5	1.4
2.2.2	**Plan de vías públicas**										
	- Plan provincial. Ayuntamientos y ELM Vías públicas	03.1532						2.3	2.4	11.7	9.1 11.3
	- Plan provincial. Ayuntamientos. Alumbrado público	03.1650						2.3	2.4	11.7	9.1 7.3
2.2.3	**Plan de acceso a servicios públicos de educación**										
	- Conservatorio de Música	05.3260				X		2.3		4.3	4.4 4.7
	- Escuela de Bellas Artes	05.3262				X		2.3		4.3	4.4 4.7
	- Escuela y conservatorio de Danza	05.3263				X		2.3		4.3	4.4 4.7
	- Colegio mayor	05.3264				X		2.3		4.3	4.4 4.7
2.2.4	**Plan de equipamientos deportivos**										
	- Actuaciones de Diputación en instalaciones deportivas	03.3421			X	X		2.3	2.4	11.7	11.3
	- Plan provincial. Ayuntamientos. Instalaciones deportivas	03.3420	X					2.3	2.4	11.7	11.3
2.2.5	**Plan de gestión y equipamiento de parques, jardines y zonas verdes**										
	- Equipamientos de zonas verdes	03.1710	X			X		2.2	2.3	11.7	15.5
2.2.6	**Planes de otras infraestructuras**										
	- Plan provincial. Ayuntamientos. Cementerio y servicios funerarios	03.1640	X					2.3		1.4	11.5
	- Piscinas municipales	03.3370 03.4591	X			X		2.3	2.4	11.7	11.1

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

2.3 Revitalización de infraestructuras y equipamientos locales

La Diputación de Cáceres impulsa la rehabilitación, mejora y conservación de los edificios y equipamientos existentes, tanto propios como municipales, asegurando su funcionalidad, seguridad y accesibilidad. Estas actuaciones permiten optimizar los recursos ya disponibles, fortalecer la vida comunitaria y dinamizar los municipios mediante el mantenimiento integral de infraestructuras esenciales, culturales, deportivas y sociales después de décadas de inversiones en infraestructuras y equipamientos, el momento de planificar el mantenimiento, conservación, renovación y adaptación de la red de equipos existentes. Los equipamientos deportivos y las iniciativas de promoción deportiva impulsadas por la Diputación garantizan el acceso universal a la práctica física en todos los municipios, fomentando hábitos de vida saludables, cohesionan a la comunidad y refuerzan el papel del deporte como servicio público esencial en el territorio.

Palabras claves
Mantenimiento; Jóvenes y mayores; Espacio público

Estrategias

2.3.1 El **Plan de inspección y mantenimiento de equipamientos y edificios públicos** define un marco de actuación para la revisión, conservación y mejora de los equipamientos e infraestructuras públicas existentes. Puede incluir labores de inspección técnica, mantenimiento preventivo y correctivo, reposición de elementos, mejora de la eficiencia energética o incorporación de sistemas de monitorización. Asimismo, puede contemplar apoyo a los municipios para garantizar el correcto funcionamiento y la durabilidad de los edificios y espacios de titularidad pública, contribuyendo a optimizar su uso y prolongar su vida útil.

2.3.2 El **Plan de fomento del ocio juvenil saludable, inclusivo y diverso** plantea estrategias para promover el uso activo y social de instalaciones deportivas y recreativas, así como la participación de la juventud en actividades de ocio saludable. Puede abarcar programas de dinamización deportiva, apoyo a iniciativas inclusivas, colaboración con entidades locales y dotación de equipamientos de referencia. Su finalidad es favorecer hábitos de vida saludables, la convivencia y la participación social mediante el acceso a actividades deportivas y de ocio adaptadas a distintos perfiles de población.

2.3.3 El **Plan de residencias de mayores** establece líneas de apoyo a la creación, mejora, mantenimiento o adecuación de residencias y centros destinados a la atención de personas mayores. Puede contemplar actuaciones en infraestructuras, accesibilidad, equipamientos y condiciones de habitabilidad, así como la coordinación con los ayuntamientos para garantizar una red de recursos adecuada a las necesidades de la población. Su objetivo es contribuir a que estos espacios dispongan de condiciones funcionales y de calidad acordes a su uso social y asistencial.

2.3.4 El **Plan de gestión de espacios culturales para la creación joven y bibliotecas** orienta la planificación, gestión y mejora de espacios culturales vinculados a la creación, la lectura y el acceso a la cultura, con especial atención a la población joven. Puede incluir la dotación, modernización o dinamización de bibliotecas, centros culturales y espacios de creación, así como el desarrollo de actividades que fomenten la creatividad, la participación y el acceso equitativo a los recursos culturales en el territorio.

2.3.5 El **Plan de regeneración y revegetación de espacios públicos urbanos** establece un marco para la mejora ambiental y paisajística de los espacios públicos urbanos mediante actuaciones de regeneración, naturalización o revegetación. Puede contemplar intervenciones en plazas, entornos urbanos y zonas estanciales, la incorporación de vegetación y soluciones basadas en la naturaleza, así como la mejora del confort ambiental y la sostenibilidad. Estas actuaciones contribuyen a reforzar la calidad del entorno urbano y el bienestar de la población.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 2
Dinamizar el modelo de provincia ante la despoblación

2.3 Revitalización de infraestructuras y equipamientos locales

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas (Orgánica Programa Subconcepto)	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
2.3.1	**Plan de inspección y mantenimiento de equipamientos y edificios públicos**										
	- Reposición edificios provinciales	03.3330			X			2.5	2.6	11.4	4.7 10.2
	- Actuaciones de inspección y mantenimiento en edificios públicos	03.4501			X			2.5	2.6	11.7	9.1 11.3
	- Obras otras infraestructuras	03.4591			X			2.5	2.6	11.7	9.1 11.1
	- Inversión de reposición en edificios provinciales – Gestión del patrimonio	03.9330			X			2.5	2.6	17.17	11.4
2.3.2	**Plan de fomento del ocio juvenil saludable, inclusivo y diverso**										
	- Administración general de deportes	05.3400	X		X			2.3	6.2	11.7	3.4
	- Planes de ayuda para la promoción y fomento del deporte inclusivo y diverso	05.3411	X		X			2.3	6.2	11.7	3.4 5.5
	- Complejo deportivo El Cuartillo. Equipamiento de referencia provincial	05.3421	X		X			2.3	6.2	11.7	11.3
2.3.3	**Plan de residencias de mayores**										
	- Plan provincial. Ayuntamientos. Residencias de mayores	03.3120	X					2.3		3.8	3.d 11.3
2.3.4	**Plan de gestión de espacios culturales para la creación joven y bibliotecas**										
	-Biblioteca Alonso Zamora Vicente	05.3323		X		X		2.3		11.4	4.7 10.2
2.3.5	**Plan de regeneración y revegetación de espacios públicos urbanos**										
	- Sensorización jardines en infraestructuras provinciales	03.4591.63201				X		2.3	2.4	11.7	9.1 11.1

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Agenda Provincial de Cáceres | Plan de Acción provincia de Cáceres, la provincia que quieres

Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Acción Climática

Objetivo 3

FORTALECER LA
RESILIENCIA PROVINCIAL FRENTE
AL CAMBIO CLIMÁTICO

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP 3 · Fortalecer la resiliencia provincial frente al Cambio Climático

Áreas Diputación Implicadas

- Hacienda y Asistencia a Entidades Locales
- Fomento, Movilidad y Agenda Provincial
- Personal, Gestión de RRHH, SEPEI y Prevención de Riesgos Laborales
- Consorcio Más Medio

Objetivos

Objetivo Estratégico Prioritario AUE



Prevenir y reducir los impactos del cambio climático y mejorar la resiliencia

Objetivos Específicos AUE adaptados a la provincia

3.1. Adaptar el territorio provincial a los efectos del cambio climático y avanzar en la prevención de riesgos
3.2. Reducir las emisiones de gases de efecto invernadero
3.3. Mejorar la resilencia de la provincia frente al cambio climático

Líneas estratégicas Provinciales

3.1. Prevención y adaptación provincial frente al cambio climático (PRE)
3.2. Recuperación y Resilencia frente a los efectos del cambio climático (POST)

Estrategias

3.1.1. Planes de Emergencias Municipales (PEMU)
3.1.2. Planes Periurbanos de Prevención de Incendios (PPPI)
3.1.3. Planes de sequía
3.1.4. Planes de adaptación de modelos agropecuarios al cambio climático
3.1.5. Plan de mitigación de islas de calor
3.1.6. Plan de mejora en la eficiencia de bienes municipales
3.1.7. Plan de gestión de autoconsumo eléctrico provincial

3.2.1. Plan de protección civil municipal
3.2.2. Plan provincial de elaboración de censos municipales de amianto
3.2.3. Red de dotaciones de medios y equipamientos para Resiliencia Climática

Indicadores Observatorio provincial

- Consumo de Energía
- Infraestructura de transporte
- Flujos
- Ecomovilidad
- Conexiones por distancia
- Conexiones por tiempo
- CO2
- Contaminación

Otros Objetivos Estratégicos AUE alineados



Objetivos de la Agenda 2030 alineados



30

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP3 · Fortalecer la resiliencia provincial frente al cambio climático

OP3 Fortalecer la resiliencia provincial frente al cambio climático

La provincia de Cáceres enfrenta riesgos climáticos significativos, como olas de calor extremo, sequías prolongadas, incendios forestales, inundaciones repentinas y contaminación atmosférica, que afectan la salud pública, la seguridad de la población y la sostenibilidad de los ecosistemas. Estos desafíos, junto con la necesidad de promover la autosuficiencia energética y alimentaria, y de reducir la vulnerabilidad de los núcleos urbanos y rurales, justifican la adopción de medidas que fortalezcan la resiliencia territorial. La Diputación de Cáceres centra sus actuaciones en garantizar que los municipios puedan adaptarse a estas amenazas mediante la mejora de la eficiencia en el uso de recursos, la recuperación de espacios y ecosistemas estratégicos, la reducción de riesgos derivados de la contaminación o del estrés térmico, y la promoción de la sostenibilidad en todas las escalas.

Objetivos específicos AUE adaptados a la provincia

Oe 3.1 Adaptar el territorio provincial a los efectos del cambio climático y avanzar en la prevención de riesgos
Oe 3.2 Reducir las emisiones de gases de efecto invernadero
Oe 3.3 Mejorar la resiliencia de la provincia frente al cambio climático

Líneas Estratégicas

Este objetivo estratégico se compone de dos estrategias provinciales. La estrategia *Prevención y adaptación provincial frente al cambio climático* (3.1) se enfoca en la prevención de riesgos y adaptación del territorio a los efectos del cambio climático, respondiendo al Oe 3.1. Por su parte, la estrategia *Recuperación y resiliencia frente a los efectos del cambio climático* (3.2) está orientada a la mitigación de los impactos ya producidos y mejora de la resiliencia, respondiendo al Oe 3.3. Ambas estrategias, además, contribuyen al Oe 3.2 al trabajar conjuntamente para reducir las emisiones de gases de efecto invernadero.

Indicadores Observatorio

- Consumo de Energía
- Infraestructuras de transporte
- Flujos
- Ecomovilidad
- Conexiones por distancia
- Conexiones por tiempo
- CO2
- Contaminación

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

3.1 Prevención y adaptación provincial frente al cambio climático (PRE)

Esta línea busca anticipar y reducir los riesgos climáticos en la provincia de Cáceres, como estrés térmico, sequías, inundaciones, incendios y pérdida de biodiversidad. Se centra en adaptar los municipios a estos efectos mediante planificación y medidas preventivas que protejan a la población y los recursos territoriales, promoviendo un uso eficiente de los recursos naturales y reduciendo las emisiones de gases de efecto invernadero.

Palabras clave

Isla de calor; Preparación; Campañas

Estrategias

3.1.1 La asistencia en la elaboración de **Planes de Emergencias Municipales (PEMU)** persigue reforzar la organización y preparación de los municipios frente a situaciones de emergencia, mediante una planificación preventiva que permita garantizar respuestas rápidas y eficaces. Asumiendo que la mejor herramienta de prevención es una adecuada planificación de riesgos, se persigue el fortalecimiento institucional de la capacidad de reacción de las administraciones ante las emergencias mediante la elaboración y actualización de sus planes de emergencias.

3.1.2 La asistencia en la elaboración de **Planes Periurbanos de Prevención de Incendios (PPPI)** constituye una estrategia clave para que los municipios puedan dar respuesta a sus obligaciones en materia de planificación preventiva con garantías técnicas y conforme a la normativa vigente. De este modo, se refuerza la capacidad municipal para anticipar riesgos y proteger el entorno y a la población frente a los incendios forestales.

3.1.3 La elaboración de los **Planes de Sequía**, permite definir medidas técnicas, administrativas y de ejecución de obras orientadas a mejorar la resiliencia de los servicios de abastecimiento frente a escenarios de escasez hídrica, fortaleciendo así la gestión sostenible y la seguridad del suministro de agua en el conjunto del territorio.

3.1.4 El **Plan de adaptación de modelos agropecuarios al cambio climático** orienta la transformación progresiva de los sistemas agrícolas y ganaderos de la provincia hacia modelos más resilientes frente al estrés hídrico, el aumento de temperaturas y la variabilidad climática. Contempla el apoyo técnico, la mejora de pastos, la promoción de razas autóctonas adaptadas y la optimización de recursos productivos como ejes de actuación. Asimismo, promueve prácticas sostenibles que reduzcan la presión sobre el suelo y el agua, reforzando la autosuficiencia alimentaria provincial y la estabilidad económica del medio rural en un contexto de transición climática.

3.1.5 El **Plan de mitigación de islas de calor y refugios climáticos** se orienta a reducir los efectos del calentamiento sobre los entornos urbanos y rurales mediante la implantación de medidas de adaptación climática como la creación de una red de refugios climáticos, el incremento de la infraestructura verde, la mejora de pavimentos y espacios públicos y la recuperación de zonas verdes y láminas de agua, favoreciendo la resiliencia del territorio.

3.1.6 El **Plan de mejora en la eficiencia de bienes municipales** establece un marco para optimizar el consumo energético y el uso de recursos en edificios, instalaciones y servicios públicos. Promueve la modernización de infraestructuras, la incorporación de energías renovables y la mejora de la eficiencia energética mediante herramientas de gestión inteligente. Esta estrategia contribuye a fortalecer la sostenibilidad económica y ambiental de los municipios, favoreciendo la reducción progresiva de emisiones y el avance hacia una administración provincial más eficiente y ejemplar.

3.1.7 El **Plan de gestión de autoconsumo eléctrico provincial** articula una estrategia de impulso a la generación energética distribuida y al aprovechamiento de recursos renovables locales. Contempla el fomento de instalaciones de autoconsumo, tanto individuales como colectivas, así como el desarrollo de comunidades energéticas y fórmulas de cooperación municipal.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 3
Fortalecer la resiliencia provincial frente al cambio climático

3.1 Prevención y adaptación provincial frente al cambio climático

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas (Orgánica Programa Subconcepto)	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
3.1.1	**Planes de Emergencias Municipales (PEMU)**										
	- Planes de Emergencias Municipales (PEMU)	06.1362			X		X	3.3		13.1	15.1 1.4
3.1.2	**Planes Periurbanos de Prevención de Incendios (PPPI)**										
	- Planes Periurbanos de Prevención de Incendios (PPPI)	03.1510			X		X	3.3		11.a	11.b 11.3
3.1.3	**Planes de Sequía**										
	- Planes de Sequía Municipales y Supramunicipales de la Provincia de Cáceres	12.1720			X			3.2	4.1	15.5	13.2 15.1
3.1.4	**Plan de adaptación de modelos agropecuarios al cambio climático**										
	- Adquisición Semovientes	03.4120				X		3.1	7.1 3.2	2.a	12.2
	- Mejoras de pastos de regadío en Haza de la Concepción	03.1720				X		3.1	7.1 3.2	15.5	13.2 15.1
	- Mejora y reducción de emisiones de equipamientos, maquinaria y utillaje de los servicios agropecuarios	03.4120.623				X		3.1	7.1 3.2	2.a	12.2
3.1.5	**Plan de mitigación de islas de calor y refugios climáticos**										
	- Actuaciones espacios urbanos municipales. Medidas pasivas de adaptación climática	03.1720			X			3.1	2.4 3.2	11.b	3.9 13.1
3.1.6	**Plan de mejora en la eficiencia de bienes municipales**										
	- Instalación de placas fotovoltaicas en bienes municipales	03.1720.65054				X		3.2	4.1 2.4	13.1	7.3
3.1.7	**Plan de gestión de autoconsumo eléctrico provincial**										
	- Programa de Autoconsumo en las Instalaciones del Ciclo Integral del Agua	12.1720	X	X	X			3.2	4.1	11.6	7.a 13.1

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

3.2 Recuperación y resiliencia frente a los efectos del cambio climático (POST)

La evolución de los ciclos climáticos, así como la frecuencia e intensidad de los fenómenos ambientales, ha colocado a las administraciones y a la ciudadanía ante la necesidad de adoptar medidas de concienciación, formación y acción frente a las adversidades climáticas. Resulta imprescindible articular infraestructuras territoriales que protejan a la población y a sus bienes, así como crear redes de actuación ciudadana y sistemas de comunicación redundantes y coordinados a distintos niveles. Esta línea estratégica se centra en fortalecer la capacidad de los municipios de la provincia de Cáceres para responder y recuperarse tras los impactos del cambio climático.

Palabras clave
Protocolos; Conservación; Tecnología

Estrategias

3.2.1 El **Plan de protección civil municipal** se orienta a reforzar la capacidad organizativa y operativa de los municipios ante emergencias asociadas al cambio climático. Contempla la mejora progresiva de infraestructuras, equipamientos especializados y herramientas de planificación y coordinación. Esta estrategia promueve respuestas eficaces y estructuradas ante incendios, inundaciones u otros fenómenos extremos, contribuyendo a incrementar la seguridad territorial y la protección de la población.

3.2.2 El **Plan Provincial de Elaboración de Censos Municipales de Amianto** establece un marco para la retirada progresiva de infraestructuras de fibrocemento en redes y equipamientos públicos, orientado a mejorar la seguridad sanitaria y estructural. Contempla la modernización de sistemas de abastecimiento y otras instalaciones esenciales, favoreciendo su adaptación a nuevos contextos climáticos. Con ello, contribuye al fortalecimiento de la resiliencia hídrica y a la mejora de la calidad de los servicios públicos municipales.

3.2.3 La **Red de dotaciones de medios y equipamientos para Resiliencia Climática** se configura como un instrumento provincial de coordinación y fortalecimiento de capacidades frente a adversidades ambientales. Contempla la disponibilidad progresiva de recursos técnicos, medios de intervención, sistemas de comunicación y herramientas de gestión preventiva. Asimismo, orienta actuaciones vinculadas al control ambiental y a la adaptación ante riesgos emergentes asociados al cambio climático.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 3
Fortalecer la resiliencia provincial frente al cambio climático
3.2 Recuperación y resiliencia frente a los efectos del cambio climático (POST)

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas / Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
3.2.1	**Plan de protección civil municipal**										
	- S.E.P.E.I.	06.1362		X		X		3.3		13.1 15.1	1.4
	- Instalación de hidrantes	03.1362		X	X			3.3		13.1 15.1	1.4
3.2.2	**Plan provincial de elaboración de censos municipales de amianto**										
	- Estudios y trabajos técnicos (inventario de fibrocemento)	03.1720.22706				X		3.3	2.4	3.9 11.6	13.2
	- Ayudas EELL inventario amianto en ayuntamientos de la provincia	03.1720.46210	X					3.3	2.4	3.9 11.6	13.2
3.2.3	**Red de dotaciones de medios y equipamientos para Resiliencia Climática**										
	- Ayudas para la lucha contra plagas de mosquitos	02.1720		X		X		3.3		11.b 11.5	13.2
	- S.E.P.E.I Red de comunicaciones seguras	06.1362.62302				X		3.3		13.1 15.1	1.4
	- S.E.P.E.I Renovación medios de intervención	06.1362				X		3.3		13.1 15.1	1.4
	- S.E.P.E.I Adaptación Instalaciones	06.1362				X		3.3		13.1 15.1	1.4

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

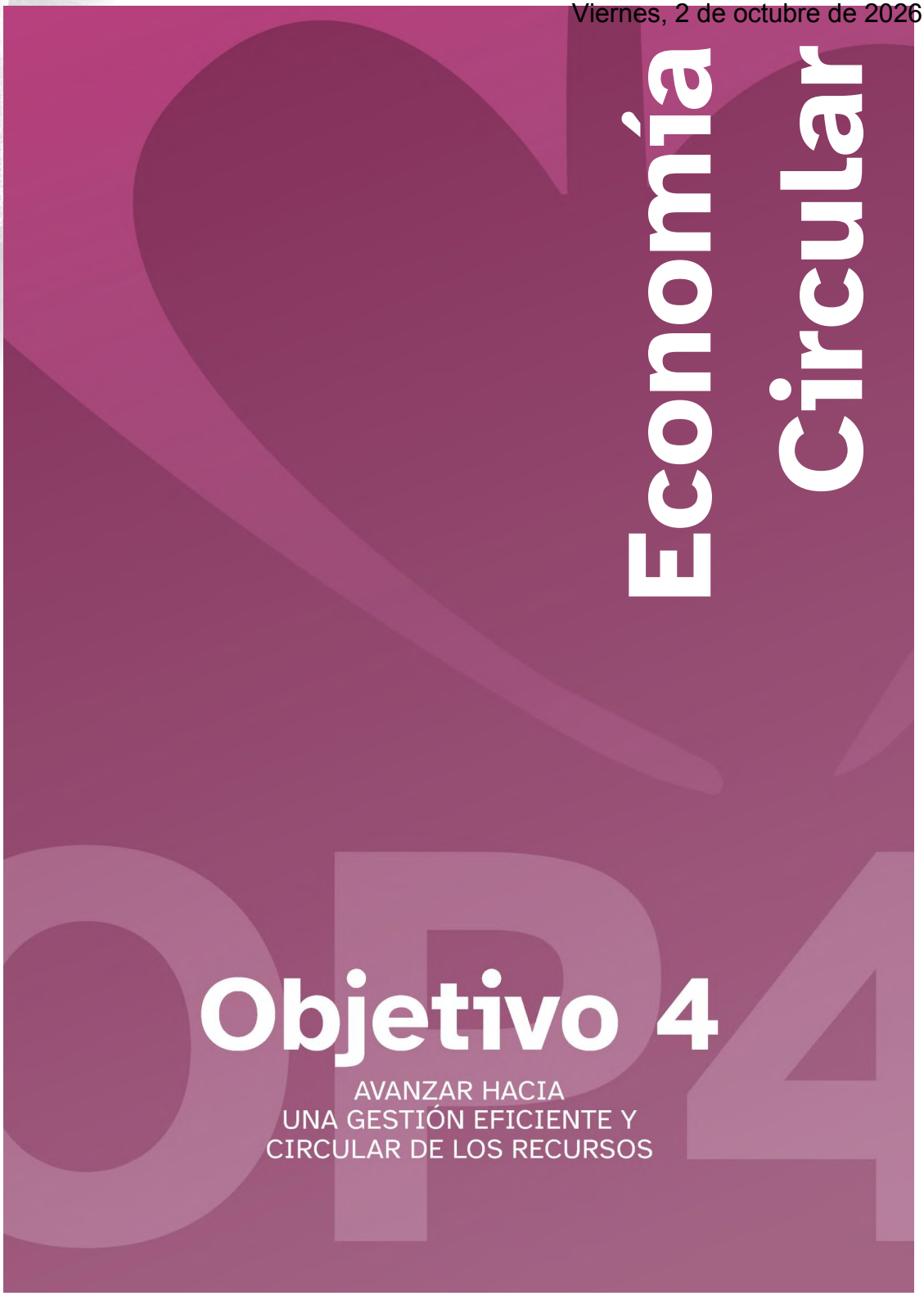
Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026



CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP 4 · Avanzar hacia una gestión eficiente y circular de los recursos

Áreas Diputación Implicadas

- Fomento, Movilidad y Agenda Provincial
- Consorcio Más Medio

Objetivos

Objetivo Estratégico Prioritario AUE

Hacer una gestión sostenible de los Recursos y favorecer la economía circular

Objetivos Específicos AUE adaptados a la provincia

4.1. Mejorar la eficiencia energética en la provincia
4.2. Optimizar la gestión y el consumo de agua en los municipios
4.3. Fomentar el uso circular de los materiales
4.4. Reducir los residuos y potenciar su reciclaje

Líneas estratégicas Provinciales

4.1. Eficiencia energética y energías renovables
4.2. Gestión sostenible del agua
4.3. Economía circular y Huella ambiental

Estrategias

4.1.1. Plan para la implantación de comunidades energéticas territoriales
4.1.2. Plan de gestión y ahorro energético municipal
4.1.3. Plan de generación y aprovechamiento de energías renovables

4.2.1. Plan de legalización, control y mejora de las instalaciones de captación y almacenamiento de agua
4.2.2. Plan de mejora de redes de abastecimiento
4.2.3. Plan Integral de Gestión de las Redes de Saneamiento y Colectores Municipales
4.2.4. Plan DEPURA Provincia de Cáceres
4.2.5. Plan de vertidos y agua regenerada

4.3.1. Plan de Gestión de Residuos Sólidos Urbanos (RSU)
4.3.2. Plan provincial de puntos limpios para la recogida selectiva de residuos
4.3.3. Plan provincial de reducción de la huella ambiental
4.3.4. Plan de reutilización, reciclaje y gestión de residuos de obra
4.3.5. Programa de nuevas formas de agrocompostaje de residuos del sector primario

Indicadores Observatorio provincial

- Consumo de agua
- Consumo de energía
- Contaminación
- Economía circular
- Gestión de residuos

Otros Objetivos Estratégicos AUE alineados

Objetivos de la Agenda 2030 alineados

38

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP4 · Avanzar hacia una gestión eficiente y circular de los recursos

OP4 Avanzar hacia una gestión eficiente y circular de los recursos

La Diputación de Cáceres viene impulsando una gestión sostenible, eficiente y circular de los recursos, promoviendo el ahorro y la eficiencia energética, el uso de energías renovables locales, la optimización del consumo de agua, la reutilización de materiales y el fomento de la biomasa y otros recursos de proximidad. Estas actuaciones, aplicadas tanto en edificios, instalaciones y servicios municipales y territoriales como en proyectos de cooperación intermunicipal, buscan extender la economía circular al medio rural y garantizar una gestión equitativa de los recursos.

Objetivos específicos AUE adaptados a la provincia

Oe 4.1 Mejorar la eficiencia energética en la provincia
Oe 4.2 Optimizar la gestión y el consumo de agua en los municipios
Oe 4.3 Fomentar el uso circular de los materiales
Oe 4.4 Reducir los residuos y potenciar su reciclaje

Líneas Estratégicas

Este objetivo estratégico se desglosa en tres estrategias provinciales claramente diferenciadas. La estrategia *Eficiencia energética y energías renovables* (4.1) está orientada a mejorar la eficiencia energética en la provincia, respondiendo al Oe 4.1. La estrategia *Gestión sostenible del agua* (4.2) se enfoca en optimizar la gestión y el consumo del agua en los municipios, alineándose con el Oe 4.2. Finalmente, la estrategia *Economía circular de residuos y materiales* (4.3) abarca tanto el Oe 4.3 como el Oe 4.4, al promover el uso circular de materiales, reducir los residuos y potenciar su reciclaje.

Indicadores Observatorio

- Consumo de agua
- Consumo de energía
- Contaminación
- Economía circular
- Gestión de residuos

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

4.1 Eficiencia energética y energías renovables

El ahorro energético constituye una de las principales herramientas para mitigar el cambio climático y avanzar hacia un modelo de desarrollo más sostenible. En la provincia de Cáceres, la limitada capacidad técnica y económica de muchos municipios dificulta la reducción de emisiones y la implantación de medidas de transición energética.

Esta estrategia se orienta a mejorar la eficiencia en edificios e instalaciones municipales, reducir la dependencia de fuentes convencionales y promover el uso de energías renovables locales. Al mismo tiempo, se impulsa el despliegue de instalaciones de autoconsumo, el desarrollo de sistemas de almacenamiento y el suministro compartido a través de comunidades energéticas, fomentando la creación de empleo en zonas rurales y garantizando el abastecimiento eléctrico incluso en los núcleos más aislados.

Estrategias

4.1.1 El **Plan para la implantación de comunidades energéticas territoriales** define un marco de impulso y acompañamiento a iniciativas colectivas de producción, gestión y consumo de energía a escala local o supramunicipal. Puede contemplar actuaciones de asesoramiento técnico, apoyo a proyectos piloto, cooperación entre administraciones, ciudadanía y tejido empresarial, así como la creación de estructuras de gobernanza energética compartida. Su finalidad es facilitar modelos de generación y consumo energético colaborativos que refuercen la resiliencia territorial y la implicación social en la transición energética.

4.1.2 El **Plan de gestión y ahorro energético municipal** establece líneas de actuación orientadas a mejorar la eficiencia energética en instalaciones, equipamientos e infraestructuras públicas municipales. Puede incluir diagnósticos y auditorías energéticas, planes de optimización de consumos, incorporación de tecnologías eficientes, renovación de sistemas y programas de apoyo a inversiones. Asimismo, puede contemplar iniciativas de formación, seguimiento y evaluación que contribuyan a reducir costes energéticos y emisiones, favoreciendo una gestión más sostenible de los recursos.

4.1.3 El **Plan de generación y aprovechamiento de energías renovables** plantea el desarrollo de iniciativas destinadas a fomentar la producción y el aprovechamiento de energía a partir de fuentes renovables disponibles en el territorio. Puede abarcar estudios de viabilidad, programas de implantación de instalaciones, proyectos de almacenamiento energético o aprovechamiento de recursos locales, así como medidas de apoyo a la integración de energías limpias en infraestructuras públicas. Su objetivo es avanzar hacia un modelo energético más sostenible, diversificado y adaptado a las características del territorio.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 4
Avanzar hacia una gestión eficiente y circular de los recursos

4.1. Eficiencia energética y energías renovables

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas / Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
4.1.1	**Plan para la implantación de comunidades energéticas territoriales**										
	- OTC (Oficina de transformación comunitaria) "Gestor autoconsumo"	03.1720				X	X	4.1	3.1 2.3	7.1	7.2 7.b
	- Ayudas para para la fomento y constitución de comunidades energéticas locales	03.1720.76240	X					4.1	3.1 2.3	7.1	7.2 7.b
	- Proyecto piloto comunidades energéticas TRANSCOM EUROACE (POCTEP)	03.1727		X		X		4.1	3.1 2.3	7.1	7.2 7.b
4.1.2	**Plan de gestión y ahorro energético municipal**										
	- Estudios y trabajos técnicos (eficiencia energética)	03.1720.22706				X		4.1	2.3	7.1	7.3 7.b
	- Convocatoria Plan MIE (mejora de la eficiencia de infraestructuras eléctricas municipales y en ELM)	03.1720.76220 03.1720.76820	X				X	4.1	2.3	7.1	7.3 7.b
4.1.3	**Plan de generación y aprovechamiento de energías renovables**										
	- Instalación de placas fotovoltaicas en bienes municipales	03.1720.65054				X		3.2	4.1 2.4	13.1	7.3

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

4.2 Gestión sostenible del agua

La estrategia busca garantizar el uso eficiente y equitativo del agua en la provincia, optimizando su consumo y asegurando su calidad ambiental. Se impulsa la depuración integral de las aguas residuales en todos los municipios, la modernización de redes de saneamiento y abastecimiento, y el aprovechamiento de aguas grises para usos complementarios. Asimismo, se promueve la recuperación de cauces naturales, la protección de acuíferos y la implantación de sistemas circulares que devuelvan al entorno recursos en condiciones óptimas.

Estrategias

4.2.1 El **Plan de legalización, control y mejora de las instalaciones de captación y almacenamiento de agua** establece un marco de actuación orientado a la regularización, modernización y optimización de las infraestructuras de captación, almacenamiento y aprovechamiento de los recursos hídricos. Se configura como una estrategia para garantizar la seguridad jurídica de los ayuntamientos mediante la regularización administrativa de sus concesiones, incorporando la adecuación a la normativa vigente, la rehabilitación de instalaciones existentes y la recuperación de puntos de captación tradicionales. Asimismo, contempla la mejora de los elementos de toma, la instalación de sistemas de medición de caudales que permitan un control técnico real del recurso y la posible integración de herramientas de seguimiento y gestión, así como la definición de perímetros de protección que contribuyan a preservar la calidad del agua en origen. Todo ello se orienta a reforzar la seguridad, la eficiencia y la sostenibilidad del abastecimiento, especialmente en contextos de sequía extrema.

4.2.2 El **Plan de mejora de redes de abastecimiento** define líneas de intervención destinadas a optimizar el transporte y la distribución de agua potable en el ámbito municipal y supramunicipal, incorporando actuaciones orientadas tanto a la mejora física de las infraestructuras como a la digitalización del ciclo del agua en su fase de abastecimiento. En este marco, se contemplan actuaciones de renovación de redes, sectorización, mejora de infraestructuras de impulsión y almacenamiento, así como la modernización de los sistemas de control mediante la renovación del parque de contadores, la implantación de caudalímetros y la incorporación de instrumentación para el seguimiento del estado de operación de las infraestructuras, reservas y consumos. Estas medidas permiten mejorar la gestión de los recursos hídricos, reducir pérdidas, fugas y sobreconsumos, incrementar la eficiencia energética y disminuir el impacto ambiental y la huella de carbono. Asimismo, el plan puede incluir la implantación de sistemas de monitorización y control en tiempo real, incluyendo equipos para el seguimiento de la calidad del agua bruta y tratada, así como programas de apoyo técnico y financiero a los municipios para reforzar la fiabilidad del suministro y la eficiencia en la gestión del recurso hídrico.

4.2.3 El **Plan Integral de Gestión de las Redes de Saneamiento y Colectores Municipales** plantea la planificación, mejora y mantenimiento de las redes de saneamiento y evacuación de aguas residuales. Puede abarcar actuaciones de diagnóstico y renovación de colectores, separación de redes, eliminación de infiltraciones o aguas parásitas y mejora de la capacidad de evacuación. Asimismo, puede incluir herramientas de control, planificación técnica y coordinación con los municipios para garantizar el correcto funcionamiento de los sistemas y prevenir incidencias ambientales o sanitarias.

4.2.4 El **Plan DEPURA Provincia de Cáceres** configura un instrumento de planificación para el desarrollo, mejora o ampliación de infraestructuras de depuración de aguas residuales en el territorio. Puede contemplar la construcción, adecuación o modernización de estaciones depuradoras, el apoyo técnico a los municipios, la realización de estudios y proyectos y la

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

coordinación con otras administraciones o entidades gestoras. Su finalidad es facilitar el cumplimiento de la normativa ambiental y avanzar hacia una gestión más eficiente y sostenible de las aguas residuales.

4.2.5 El **Plan de vertidos y agua regenerada** establece un marco para la gestión, control y reducción de vertidos, así como para el impulso del aprovechamiento de aguas regeneradas. Puede incluir la implantación de sistemas de control y monitorización, el desarrollo de redes o infraestructuras para la reutilización del agua tratada y la promoción de usos complementarios en ámbitos municipales o productivos. Estas actuaciones pueden contribuir a cerrar el ciclo del agua, optimizar el uso de los recursos disponibles y reducir la presión sobre las fuentes hídricas naturales.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 4
Avanzar hacia una gestión eficiente y circular de los recursos

4.2. Gestión Sostenible del Agua

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas (Orgánica Programa Subconcepto)	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
4.2.1	**Plan de legalización, control y mejora de las instalaciones de captación y almacenamiento de agua**										
	- Inversiones para la Mejora de Captaciones de Agua Bruta	12.1720			X	X		4.2	1.2	6.1	6.2 15.1
	- Plan de Legalización de Captaciones Municipales	12.17201	X	X	X	X	X	4.2	1.2	6.1	6.2 15.1
4.2.2	**Plan de mejora de redes de abastecimiento**										
	- Plan provincial Ayuntamientos. Redes abastecimiento	03.1610	X					4.2	9.2 2.3	6.1	6.3 6.b
	- Plan provincial ELM. Redes abastecimiento	03.1610	X					4.2	9.2 2.3	6.1	6.3 6.b
	- Red LoRa	12.17201			X	X		4.2	9.2 2.3	6.1	6.3 6.b
	- Agua No Registradas (ANR) y fugas	12.17201			X	X		4.2	9.2 2.3	6.1	6.3 6.b
4.2.3	**Plan integral de gestión de las redes de saneamiento y colectores municipales**										
	- Plan para el Inventariado y Control de Puntos de Alivio y Vertidos Industriales	12.17201	X	X	X	X	X	4.2	1.2	6.2	12.2
	- Plan para la Eliminación de Aguas Parásitas en las Redes de Saneamiento y Colectores	12.17201	X	X	X	X	X	4.2	1.2	6.2	12.2
	- Plan para la Digitalización de la Redes de Saneamiento y Control de Caudales	12.17201	X	X	X	X	X	4.2	1.2	6.2	12.2
	- Integración de medidas basadas en Sistemas Urbanos de Drenaje Sostenible (SUDS) para las aglomeraciones con obligación de establecimiento de Planes Integrales de Gestión del Sistema de Saneamiento (PIGSS)	12.17201	X	X	X	X	X	4.2	1.2	6.2	12.2
4.2.4	**Plan DEPURA Provincia de Cáceres**										
	- Desarrollo del Plan Depura de la Provincia de Cáceres	12.17201	X	X	X	X	X	4.2	2.3	6.1	6.3
	- Revisión de la Autorización y Condiciones de Vertido de los Municipios de la Provincia	12.1720			X	X		4.2	2.3	6.1	6.3

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

4.2.5	**Plan de vertidos y agua regenerada**											
	- Proyecto Dehesa – Implantación del Uso de Agua Regenerada en la Provincia de Cáceres	12.1720	x	x	x	x	x	4.2	1.2		6.2	12.2

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

4.3 Economía Circular y Huella Ambiental

La estrategia se orienta a cerrar el ciclo de los materiales y avanzar hacia un modelo provincial de economía circular, reduciendo la generación de residuos y potenciando su reutilización, reciclaje y valorización. Se prioriza el reciclaje de materiales de construcción y demolición, así como el uso de recursos tradicionales y locales de kilómetro cero en la renovación de infraestructuras municipales, garantizando un menor impacto ambiental y un mayor arraigo territorial.

Paralelamente, se promueve el ecodiseño, los sistemas de depósito, devolución y retorno, la separación en origen y el tratamiento de bioresiduos y restos vegetales, con el fin de reincorporar los recursos al ciclo económico y social de la provincia de forma eficiente y sostenible.

Estrategias

4.3.1 El **Plan de gestión de residuos sólidos urbanos (RSU)** establece un marco de planificación y actuación para la recogida, tratamiento y valorización de los residuos domésticos en el territorio. Puede incluir medidas de separación en origen, implantación de contenedores integrados, desarrollo de áreas de compostaje comunitario, gestión de fracciones específicas como la orgánica o textil, y campañas de sensibilización. Su objetivo es mejorar la eficiencia de la gestión, fomentar la participación ciudadana y avanzar hacia un modelo más sostenible de manejo de residuos.

4.3.2 El **Plan provincial de Puntos Limpios para la recogida selectiva de residuos** plantea la creación, adecuación y gestión de instalaciones destinadas a la recepción de residuos específicos que no se recogen habitualmente en la recogida domiciliaria. Puede incluir la planificación de la ubicación de los puntos limpios, el desarrollo de sistemas de trazabilidad y control de materiales, así como la promoción de su uso por parte de la ciudadanía, con el objetivo de incrementar la reutilización, el reciclaje y la recuperación de residuos.

4.3.3 El **Plan provincial de reducción de la huella ambiental** supone el compromiso de esta institución con la reducción de la huella de carbono que genera con sus actividades y la mejora del comportamiento ambiental del organismo. Este plan incluye la evaluación y medición de la huella de carbono y la huella hídrica de las actividades que realiza la Diputación y el establecimiento de objetivos de reducción y mejora para todos los ámbitos en los que desempeña su labor.

4.3.4 El **Plan de reutilización, reciclaje y gestión de residuos de obra** articula un marco integral para la gestión, tratamiento y valorización de los residuos generados en la construcción y demolición, impulsando su reutilización, incluida la aplicación de áridos reciclados en infraestructuras viarias, mediante estudios técnicos, colaboración con agentes especializados y sistemas de control de calidad. Asimismo, incorpora la identificación de flujos de residuos y la coordinación con empresas y gestores autorizados, con el fin de reducir la dependencia de vertederos, optimizar el uso de recursos y minimizar el impacto ambiental conforme a los principios de la economía circular.

4.3.5 El **Programa de nuevas formas de agrocompostaje de residuos del sector primario** propone estrategias para la transformación de residuos agrícolas y ganaderos en fertilizantes orgánicos, fomentando la reincorporación de nutrientes al suelo y la sostenibilidad de las explotaciones locales. Puede incluir la instalación de sistemas de compostaje comunitario o empresarial, el desarrollo de protocolos de manejo seguro, la formación de agricultores y la promoción de prácticas de economía circular en el ámbito rural.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 4
Avanzar hacia una gestión eficiente y circular de los recursos

4.3. Economía Circular y Huella Ambiental

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas: Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Oe AUE: Secundarios	Metas ODS: Primaria	Metas ODS: Secundarias
4.3.1	**Gestión RSU**										
	- Plan para la Implantación de la Recogida de la fracción orgánica en la gestión de residuos sólidos urbanos provincial	12.1720 12.17202		X		X		4.4	2.3	11.6	12.5 12.3
	- Plan para la Implantación y Gestión de áreas de compostaje comunitario	12.1720		X		X		4.4	2.3	11.6	12.5 12.3
4.3.2	**Plan provincial de Puntos Limpios para la recogida selectiva de residuos**										
	- Gestión de la Red de Puntos Limpios de la Provincia de Cáceres	12.1720 12.1720.2				X		4.4		11.6	12.2 12.5
	- Desarrollo de Nuevas Infraestructuras y Líneas de Puntos Limpios – Ampliación del Plan Provincial de Puntos Limpios de la Provincia de Cáceres	12.1720 12.1720.2		X	X	X		4.4		11.6	12.2 12.5
4.3.3	**Plan provincial de reducción de la huella ambiental**										
	- Plan de reducción de la huella ambiental	03.1720						4.4	3.1 3.2	11.6	12.2 12.5
4.3.4	**Plan de reutilización, reciclaje y gestión de residuos de obra**										
	-Convenio Proy. GARNOCEX - UEX	03.4531	X	X				4.3	8.1	11.6	12.2 12.5
4.3.5	**Programa de nuevas formas de agrocompostaje de residuos del sector primario**										

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Conectividad y Movilidad

Objetivo 5

FAVORECER LA CONECTIVIDAD
Y LA MOVILIDAD SOSTENIBLE EN
LA PROVINCIA

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP 5 · Favorecer la conectividad y la movilidad sostenible en la provincia

Áreas Diputación Implicadas

- Fomento, Movilidad y Agenda Provincial
- Desarrollo Sostenible y Turismo
- Personal, Gestión de RRHH, SEPEI y Prevención de Riesgos Laborales
- Informática, Innovación y Boletín Oficial de la Provincia

Objetivos

Objetivo Estratégico Prioritario AUE

Favorecer la conectividad y la movilidad sostenible

Objetivos Específicos AUE adaptados a la provincia

5.1. Favorecer las comunicaciones y la proximidad en la provincia mediante las infraestructuras

5.2. Potenciar el acceso a modos de transporte sostenibles para toda la ciudadanía

Líneas estratégicas Provinciales

5.1. Infraestructuras territoriales y transporte sostenible

Estrategias

5.1.1. Plan Integral de carreteras provinciales
5.1.2. Plan de mejoras de la red de caminos municipales
5.1.3. Plan de redes peatonales y ciclables
5.1.4. Plan de gestión inteligente de movilidad y seguridad vial
5.1.5. Plan de movilidad eléctrica provincial
5.1.6. Planes de Actuación Integrada (PAI)

Indicadores Observatorio provincial

- Estructura núcleos de base
- Infraestructura de transporte
- Flujos
- Ecomovilidad
- Conexiones por distancia
- Conexiones por tiempo
- CO2

Otros Objetivos Estratégicos AUE alineados

Objetivos de la Agenda 2030 alineados

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es



OP5 Favorecer la conectividad y la movilidad sostenible en la provincia

En una provincia extensa y con baja densidad como Cáceres, donde la dispersión de los núcleos dificulta la prestación de servicios y el acceso a recursos básicos, la conectividad y el transporte se convierten en un factor estratégico de desarrollo. Apostar por una movilidad sostenible significa afrontar, al mismo tiempo, el reto demográfico, la transición energética y la lucha contra el cambio climático. Este objetivo estratégico plantea un cambio en la forma de entender el territorio y sus desplazamientos: desde un modelo basado casi en exclusiva en el vehículo privado hacia un sistema más eficiente, equitativo e inclusivo, que potencie la accesibilidad, la proximidad y las alternativas colectivas y no motorizadas. Se trata de impulsar políticas públicas que integren infraestructuras viarias seguras y resilientes, transporte público intermunicipal adaptado a la realidad rural, nuevas formas de movilidad compartida y sostenible, y sistemas inteligentes de gestión de la movilidad. De esta manera, la Diputación orienta sus actuaciones hacia un modelo de movilidad que refuerce la cohesión territorial, contribuya a la igualdad y reduzca emisiones.

Objetivos específicos AUE adaptados a la provincia

Oe 5.1 Favorecer las comunicaciones y la proximidad en la provincia mediante las infraestructuras

Oe 5.2 Potenciar el acceso a modos de transporte sostenibles para toda la ciudadanía

Líneas Estratégicas

La estrategia *Infraestructuras territoriales y transporte* (5.1) aborda la mejora de las comunicaciones y la conectividad en la provincia a través de infraestructuras clave, alineándose con el Oe 5.1. Además, por la competencia limitada en transporte de la movilidad, la misma línea estratégica se focaliza en promover opciones de transporte más sostenibles y accesibles entre municipios, en respuesta al Oe 5.2.

Indicadores Observatorio

- Estructura núcleos de base
- Infraestructura de transporte
- Flujos
- Ecomovilidad
- Conexiones por distancia
- Conexiones por tiempo
- CO2

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

5.1 Infraestructuras territoriales y transporte sostenible

La estrategia se orienta a garantizar la accesibilidad y la conectividad de los municipios de la provincia mediante una red de infraestructuras viarias seguras, resilientes y sostenibles. Se centra en la mejora y mantenimiento de carreteras provinciales, caminos municipales y accesos a los núcleos, con el fin de asegurar la prestación de servicios básicos, favorecer la cohesión territorial y combatir la despoblación. Además, la estrategia se dirige a impulsar un modelo de transporte provincial más eficiente, inclusivo y bajo en emisiones, adaptado a las características del medio rural. Incluye el fomento del transporte público intermunicipal, la movilidad compartida y cooperativa, así como la promoción de modos alternativos como la bicicleta o la movilidad a pie en áreas urbanas y rurales. También contempla la implantación de puntos de recarga eléctrica, aparcamientos disuasorios y sistemas inteligentes de gestión del transporte, favoreciendo una transición hacia un modelo de movilidad sostenible que mejore la calidad de vida, reduzca la dependencia del vehículo privado y contribuya a los objetivos de mitigación climática.

Palabras clave
Intermodalidad; Flota móvil; Infraestructuras viales

Estrategias

5.1.1 El **Plan integral de carreteras provinciales** define un marco estratégico para la planificación, conservación, mejora y gestión de la red viaria provincial, pudiendo abarcar actuaciones de mantenimiento, modernización, seguridad vial, señalización, ordenación de accesos y estacionamientos en entornos interurbanos. También puede integrar herramientas de gestión del tráfico y programas de inversión que contribuyan a garantizar la funcionalidad, resiliencia y eficiencia de la red para el tránsito de personas y mercancías.

5.1.2 El **Plan de mejoras de la red de caminos municipales** establece las bases para la mejora, ordenación e inventariado de la red de caminos municipales y vecinales, contemplando posibles actuaciones de acondicionamiento, priorización de usos, señalización y adaptación a distintos modos de desplazamiento. Puede incorporar medidas orientadas a reforzar la conectividad local, el acceso a zonas rurales, productivas y de servicios, así como a favorecer la cohesión territorial y la movilidad cotidiana en el ámbito municipal.

5.1.3 El **Plan de redes peatonales y ciclables** plantea el desarrollo, planificación e integración de redes peatonales y ciclables en el territorio, incluyendo la identificación, creación o mejora de itinerarios, carriles bici y recorridos seguros. Puede contemplar actuaciones de recuperación del espacio público, promoción de la movilidad activa, accesibilidad universal y seguridad vial, así como iniciativas de sensibilización y fomento de modos de transporte sostenibles en ámbitos urbanos y periurbanos.

5.1.4 El **Plan de gestión inteligente de movilidad y seguridad vial** propone la incorporación de sistemas tecnológicos y herramientas de monitorización, control y análisis de la movilidad y la seguridad vial. Podría incluir la sensorización de infraestructuras, la gestión inteligente del tráfico y del estacionamiento, la implantación de dispositivos de seguridad en pasos de peatones o travesías y el desarrollo de aplicaciones de información y planificación. Su objetivo es facilitar una gestión más eficiente y basada en datos del sistema de movilidad.

5.1.5 El **Plan de movilidad eléctrica provincial** establece un marco para impulsar la transición hacia modelos de movilidad de bajas emisiones, pudiendo contemplar la implantación de infraestructuras de recarga, la renovación de flotas públicas, la promoción de vehículos eléctricos o el desarrollo de servicios de movilidad compartida. Asimismo, puede incluir herramientas de información y gestión que favorezcan la adopción progresiva de tecnologías más sostenibles en el transporte.

5.1.6 El **Planes de Actuación Integrada (PAI)** orienta la planificación de los núcleos urbanos hacia modelos más sostenibles, accesibles e integrados. Se concibe como un instrumento flexible de planificación que permite coordinar actuaciones en materia de movilidad, accesibilidad y calidad urbana.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 5
Favorecer la conectividad y la movilidad sostenible en la provincia

5.1. Infraestructuras territoriales y transporte sostenible

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas: Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Oe AUE: Secundarios	Metas ODS: Primaria	Metas ODS: Secundarias
5.1.1	**Plan integral de carreteras provinciales**										
	- Programa de carreteras. Contrato COEX red viaria provincial	03.4531.21900				X		5.1		9.1 3.6	11.2
	- Programa inversiones en la red viaria provincial	03.4531.61909			X			5.1		9.1 3.6	11.2
5.1.2	**Plan de mejoras de la red de caminos municipales**										
	- Plan de uso y prioridades en la utilización multimodal de los caminos públicos			X				5.1		9.1	11.2
	- Plan provincial. Caminos vecinales	03.4540			X			5.1		9.1	11.2
5.1.3	**Plan de redes peatonales y ciclables**										
	- Inventario, creación y promoción de redes peatonales, de carriles bicis y ciclables territorial	04.43234 04.43237 04.43233 04.4323		X		X	X	5.1		3.6	11.2 9.1
5.1.4	**Plan de gestión inteligente de movilidad y seguridad vial**										
	- Plan de sensorización, iluminación y aviso de pasos de peatones en travesías urbanas	04.4531.61907		X		X		5.2	9.1	9.1	11.2 3.6P
5.1.5	**Plan de movilidad eléctrica provincial**										
	- Plan de inversión de parque móvil provincial de vehículos eléctricos	06.9203.62400	X	X				5.2	3.1 9.1	9.1	15.5 11.2
	- Programa inversión y mantenimiento de puntos recarga	03.1720				X		5.2	3.1 9.1	9.1	15.5 11.2
5.1.6	**Planes de Actuación Integrada (PAI)**										
	- PAI SUR (Arroyo de la Luz)	04.43921 07.	X	X	X	X	X	5.2	3.1 9.1	9.1	15.5 11.2
	- PAI NOROESTE (Moraleja)	04.43922 07.	X	X	X	X	X	5.2	3.1 9.1	9.1	15.5 11.2
	- PAI NORDESTE (Jaraíz de la Vera)	04.43923 07.	X	X	X	X	X	5.2	3.1 9.1	9.1	15.5 11.2
	- PAI ESTE (Navalmoral de la Mata)	04.43924 07.	X	X	X	X	X	5.2	3.1 9.1	9.1	15.5 11.2

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Inclusión e Igualdad

Objetivo 6

PROMOVER UNA PROVINCIA COMPROMETIDA CON LA IGUALDAD DE GÉNERO, LA DIVERSIDAD, LA CIUDADANÍA PLENA Y LA SOLIDARIDAD INTERNACIONAL

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP 6 · Promover una provincia comprometida con la igualdad de género, la diversidad, la ciudadanía plena y la solidaridad internacional

Áreas Diputación Implicadas

- Presidencia
- Desarrollo sostenible y Turismo
- Cultura y Deportes
- Personal, Gestión de RRHH, SEPEI y Prevención de Riesgos Laborales
- Consorcio Más Medio

Objetivos

Objetivo Estratégico Prioritario AUE

Fomentar la cohesión social y buscar la equidad

Objetivos Específicos AUE adaptados a la provincia

6.1. Reducir el riesgo de pobreza mediante la cooperación internacional y la acción humanitaria, apoyando a otros países y entidades en el desarrollo social y educativo

6.2. Buscar la igualdad de oportunidades desde una perspectiva de género, edad y discapacidad, con especial consideración a las personas mayores

Líneas estratégicas Provinciales

6.1. Cooperación internacional y desarrollo social
6.2. Igualdad de género y diversidad sexual
6.3. Prevención, detección y atención a situaciones de riesgo y necesidad social

Estrategias

6.1.1. Plan de Cooperación Internacional
6.1.2. Plan de Educación para el Desarrollo de la Ciudadanía Global
6.1.3. Plan de Acción Humanitaria

6.2.1. Plan de impulso a la participación plena de mujeres y niñas y la erradicación de la discriminación por razón de sexo y la prevención de la violencia machista
6.2.2. Plan de consolidación de la igualdad de género en las políticas públicas
6.2.3. Plan de impulso y consolidación del reconocimiento y respeto de la diversidad familiar, la identidad sexual o la expresión de género

6.3.1. Plan de accesibilidad universal
6.3.2. Plan de promoción social y ciudadanía plena
6.3.3. Plan de apoyo a los cuidados

Indicadores Observatorio provincial

- Índice de Gini
- Tasa AROPE
- Tasa AROP
- Índice de dependencia de las personas mayores

Otros Objetivos Estratégicos AUE alineados

Objetivos de la Agenda 2030 alineados

56

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP6 - Promover una provincia comprometida con la igualdad de género, la diversidad, la ciudadanía plena y la solidaridad internacional

OP6 Promover una provincia comprometida con la igualdad de género, la diversidad, la ciudadanía plena y la solidaridad internacional

La cohesión social y la equidad son pilares fundamentales para el desarrollo de la provincia de Cáceres. En un territorio extenso, disperso y con retos demográficos y económicos significativos, la Diputación asume el compromiso político de garantizar que todas las personas, independientemente de su lugar de residencia, género, edad o capacidad, accedan en igualdad de condiciones a los servicios, oportunidades y derechos. Ello implica reforzar los servicios sociales de proximidad, atender a la diversidad de colectivos, reducir las desigualdades estructurales, combatir la pobreza y la exclusión social, y consolidar un modelo de desarrollo inclusivo que sitúe a las personas en el centro de las políticas públicas. La Diputación Provincial de Cáceres incorpora este objetivo como estratégico porque su papel institucional resulta clave en la vertebración social y territorial de la provincia. En un contexto marcado por la despoblación, el envejecimiento poblacional y la brecha urbano-rural, la Diputación actúa como garante de la igualdad de oportunidades en los municipios más pequeños y vulnerables, asumiendo funciones que trascienden la mera prestación de servicios. Su capacidad de planificación supramunicipal, apoyo técnico y financiero permite impulsar políticas sociales integradas que mejoren la calidad de vida y refuercen la cohesión intermunicipal. Además, este objetivo responde a la vocación histórica de la institución de promover un desarrollo equilibrado, inclusivo y sostenible, alineado con los ODS de la Agenda 2030, especialmente con los ODS 1 (Fin de la pobreza), 5 (Igualdad de género), 10 (Reducción de las desigualdades) y 11 (Ciudades y comunidades sostenibles). Así, la Diputación reafirma su compromiso con un modelo de gobernanza pública centrado en las personas, en el que la equidad territorial y social son condiciones indispensables para garantizar la sostenibilidad y la cohesión de toda la provincia.

Objetivos específicos AUE adaptados a la provincia

Oe 6.1 Reducir el riesgo de pobreza mediante la cooperación internacional y la acción humanitaria, apoyando a otros países y entidades en el desarrollo social y educativo.

Oe 6.2 Buscar la igualdad de oportunidades desde una perspectiva de género, edad y discapacidad, con especial consideración a las personas mayores.

Líneas Estratégicas

Este objetivo estratégico se desarrolla a través de tres estrategias alineadas con los dos objetivos específicos. La Estrategia *Cooperación Internacional* (6.1) responde al Oe 6.1, orientándose a la reducción del riesgo de pobreza mediante la cooperación internacional, la acción humanitaria y el apoyo al desarrollo social y educativo en contextos vulnerables. La Estrategia *Igualdad de Género y Diversidad Sexual* (6.2) se vincula al Oe 6.2, promoviendo la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, así como el reconocimiento y la protección de la diversidad familiar, sexual y de género. Por último, la Estrategia *Prevención, Detección y Atención a Situaciones de Riesgo y Necesidad Social* (6.3) responde al Oe 6.2, tiene como finalidad abordar, desde un enfoque equitativo, inclusivo e intercultural, las situaciones de vulnerabilidad derivadas de la enfermedad, la discapacidad o la edad avanzada.

Indicadores Observatorio

- Índice de Gini
- Tasa AROPE (personas en riesgo de pobreza o exclusión social) en la provincia de Cáceres.
- Tasa de riesgo de pobreza relativa (AROP), desagregada por sexo y grupo de edad.
- Índice de dependencia de las personas mayores (población > de 65 años respecto a la activa).

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

6.1 Cooperación internacional y desarrollo social

La estrategia se orienta a reducir las brechas sociales y territoriales mediante actuaciones de apoyo directo a los municipios y a la ciudadanía más vulnerable. Se busca prevenir y mitigar situaciones de pobreza, exclusión y abandono, fortalecer la red de servicios sociales, mejorar la seguridad y cohesión comunitaria, y favorecer la cooperación intermunicipal y con entidades sociales para impulsar un modelo de desarrollo basado en la solidaridad, la integración y la igualdad de oportunidades en todo el territorio provincial.

Palabras clave
Comunidad; Migración; Acción social

Estrategias

6.1.1 El **Plan de Cooperación Internacional** fortalece la colaboración con otras regiones y países para intercambiar conocimientos, recursos y buenas prácticas que contribuyan al desarrollo sostenible y a la mejora de la calidad de vida en los territorios más desfavorecidos. A través de la cooperación técnica, la financiación de proyectos de desarrollo y el fortalecimiento institucional, este plan contribuye a crear redes internacionales de aprendizaje mutuo y a proyectar la imagen de la provincia como un territorio comprometido, innovador y responsable con el bienestar global.

6.1.2 El **Plan de Educación para el Desarrollo y la Ciudadanía Global** promueve programas educativos que sensibilizan sobre derechos humanos, sostenibilidad y justicia social, fomentando la participación activa y responsable de la ciudadanía. Esta estrategia resulta clave para la Diputación de Cáceres, ya que refuerza el papel de la educación como motor de transformación social. A través de campañas, actividades formativas y proyectos colaborativos con centros educativos, asociaciones y entidades locales, el plan busca despertar una conciencia crítica en la población sobre los desafíos globales —como la pobreza, el cambio climático, la desigualdad o los conflictos— y su conexión con la realidad local.

6.1.3 El **Plan de Acción Humanitaria** proporciona apoyo directo a poblaciones afectadas por crisis o emergencias, asegurando la cobertura de necesidades básicas y la protección de colectivos vulnerables en situaciones de riesgo. Para la Diputación de Cáceres, esta línea de trabajo es una expresión directa de su compromiso ético y solidario con las personas y comunidades que sufren las consecuencias de conflictos, catástrofes naturales o crisis humanitarias. Mediante este plan, la institución canaliza recursos económicos, materiales y técnicos hacia acciones de emergencia, reconstrucción y asistencia, en colaboración con organizaciones humanitarias y entidades locales. Además, su puesta en marcha refuerza la capacidad de respuesta del territorio ante posibles emergencias, tanto locales como internacionales, consolidando una red de solidaridad y cooperación que trasciende las fronteras provinciales. Con ello, la Diputación de Cáceres no solo atiende la urgencia, sino que también contribuye a promover una cultura de paz, ayuda mutua y resiliencia colectiva.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 6
Promover una provincia comprometida con la igualdad de género, la diversidad, la ciudadanía plena y la solidaridad internacional

6.1. Cooperación internacional y desarrollo social

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas (Orgánica Programa Subconcepto)	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
6.1.1	**Plan de Cooperación Internacional**										
	- Cooperación al desarrollo	01.2313	X					6.1	10.1	1.4	10.2 17.16
	- Ayudas a ONGD para financiar diferentes proyectos en África y Latinoamérica	01.2313	X					6.1	10.1	1.4	10.2 17.16
	- Aportaciones a diferentes fondos o cestas de donantes	01.2313 12.1720	X					6.1	10.1	1.4	10.2 17.16
6.1.2	**Plan de Educación para el Desarrollo y la Ciudadanía Global**										
	- Ayudas a ONGD de la provincia de Cáceres para llevar a cabo proyectos de Educación para la Ciudadanía Global en municipios de menos de 20.000 habitantes	01.2313	X					6.1	10.1	4.5	10.2 10.3
6.1.3	**Plan de Acción Humanitaria**										
	- Ayudas de emergencia humanitaria para actuar (a través de ONGD especializadas) ante catástrofes naturales, conflictos armados o crisis crónicas	01.2313	X					6.1	10.1	1.3	10.2 17.1

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

6.2 Igualdad de género y diversidad sexual

La estrategia se centra en garantizar la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, cerrar la brecha a toda discriminación directa o indirecta por razón de sexo y adoptar medidas específicas para corregir situaciones de desigualdad. Incluye la prevención de la violencia hacia las mujeres en todas sus formas, el impulso y empoderamiento de las mujeres rurales, medidas que aseguren la conciliación y la corresponsabilidad, así como la consideración de las singulares dificultades en que se encuentran las mujeres de colectivos de especial vulnerabilidad. Además, la estrategia promueve políticas que garantizan el reconocimiento y la igualdad de derechos para todos los modelos de familia, orientaciones sexuales e identidades de género.

Palabras clave
Perspectiva de género; Integración; Diversidad sexual

Estrategias

6.2.1 El **Plan de Impulso a la participación plena de mujeres y niñas y la erradicación de la discriminación por razón de sexo y la prevención de la violencia machista** es fundamental para la Diputación de Cáceres, ya que responde al compromiso institucional de garantizar la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres en todos los ámbitos de la vida social, económica y política. En una provincia con un elevado porcentaje de municipios rurales y pequeñas localidades, donde las desigualdades de género tienden a intensificarse, la Diputación asume un papel clave como agente de cambio y cohesión social. A través de este plan, se promueve la participación activa de las mujeres en la vida pública, el acceso equitativo al empleo y la toma de decisiones, y se refuerzan las políticas de prevención y atención frente a la violencia de género, en coordinación con los servicios municipales y entidades sociales. Además, impulsa la sensibilización y la educación en igualdad desde edades tempranas, fortaleciendo así una cultura de respeto, libertad y convivencia en todo el territorio provincial.

6.2.2 El **Plan de consolidación de la igualdad de género en las políticas públicas** integra la perspectiva de género en todas las actuaciones y decisiones institucionales. Este plan es estratégico porque garantiza que la igualdad no se limite a programas específicos, sino que se incorpore como principio transversal en la planificación, ejecución y evaluación de todas las políticas provinciales. La Diputación de Cáceres, como administración intermedia con funciones de asistencia técnica y económica a los municipios, tiene la capacidad de liderar el proceso de institucionalización de la igualdad, proporcionando herramientas, formación y acompañamiento a los ayuntamientos para incorporar el enfoque de género en su gestión.

6.2.3 El **Plan de impulso a la consolidación del reconocimiento y respeto de la diversidad familiar, la identidad sexual o expresión de género** promueve el reconocimiento y la integración plena de todos los modelos de familia y orientaciones sexuales. Este plan refuerza el compromiso de la Diputación de Cáceres con los derechos humanos, la libertad individual y la convivencia en diversidad. Su implementación permite consolidar una provincia abierta, respetuosa e inclusiva, en la que todas las personas puedan vivir y desarrollarse sin sufrir discriminación por su identidad, orientación o modelo familiar. La Diputación impulsa acciones de formación, sensibilización y visibilización dirigidas a la ciudadanía y a los equipos técnicos municipales, promoviendo el respeto, la empatía y la tolerancia. Asimismo, se fomenta la cooperación con entidades sociales y asociaciones LGTBIQ+, garantizando una atención adecuada y un acompañamiento institucional efectivo. Con ello, se fortalece el tejido social y se contribuye a la construcción de un territorio más igualitario, seguro y diverso, alineado con los valores de la Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 6
Promover una provincia comprometida con la igualdad de género, la diversidad, la ciudadanía plena y la solidaridad internacional

6.2. Igualdad de género y diversidad sexual

COD.	Estrategias Actuaciones y Proyectos	Programas Orgánica Programa Subconcepto	Carácter Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE Primario	Secundarios	Metas ODS Primaria	Secundarias
6.2.1	**Plan de Impulso a la participación plena de mujeres y niñas y la erradicación de la discriminación por razón de sexo y la prevención de la violencia machista**										
	- Ayudas para la promoción de la igualdad de género y erradicación de la violencia	04.2311	X					6.2		5.5 5.2 10.3	
	- Ayudas para el fomento de la igualdad en la cultura.	04.2311	X					6.2		5.5 5.2 10.3	
	- Acciones para la visibilización y empoderamiento de las mujeres rurales	04.2311				X	X	6.2		5.5 5.2 10.3	
6.2.2	**Plan de Consolidación de la igualdad de género en las políticas públicas**										
	- Acciones consolidación de la igualdad de género en las políticas públicas	04.2311		X				6.2	10.1	5.c 1.3	
	- Planes de Igualdad en la provincia	04.2311		X				6.2	10.1	5.c 1.3	
6.2.3	**Plan de impulso a la consolidación del reconocimiento y respeto de la diversidad familiar, la identidad sexual o expresión de género**										
	- Ayudas para promover el pleno reconocimiento a todos los modelos de familia, así como orientaciones, expresiones, características o identidades sexuales	04.2311	X					6.2		5.1 10.2 10.3	

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

6.3 Prevención, detección y atención a situaciones de riesgo y necesidad social

La Diputación de Cáceres viene apoyando la acción desarrollada en el territorio por entidades locales y entidades sin ánimo de lucro en el terreno de la prevención, detección y atención a las situaciones de riesgo social por las que pasan las personas. Estas situaciones, ya sean de enfermedad, discapacidad, avanzada edad, discriminación racial, económica o educativa, ponen a las personas, familias y otros grupos (infancia, personas mayores, enfermas, migrantes, víctimas de trata, minorías étnicas, etc.) en estado de vulnerabilidad frente a los distintos riesgos sociales que les afectan. Como causas de vulnerabilidad social cobran especial relevancia las limitaciones a la hora de acceder a la información y a los recursos necesarios para la minoración de los riesgos sociales que les acechan, siendo necesarias actuaciones de Accesibilidad Universal y Movilidad para Todas las Personas. Asimismo, la Promoción Social y la Ciudadanía Plena son líneas a seguir en la búsqueda de la Equidad y la Igualdad de las personas con discapacidad u otros hándicaps como enfermedades crónicas y otros trastornos en el terreno de la salud. Por último, los cuidados de personas mayores y/o con discapacidad o enfermedad, con el ánimo de aumentar la calidad de vida y minimizar las limitaciones que llevan al aislamiento y la discriminación, nos abren el camino hacia la Equidad y la Inclusión en el territorio provincial.

Palabras clave

Prestaciones sociales; Cuidados; Diversidad funcional

Estrategias

6.3.1 El **Plan de Accesibilidad Universal**, para que todas las personas disfruten la capacidad de aproximarse, acceder, usar y salir de todo espacio o recinto con independencia, facilidad y sin interrupciones, y movilidad para todas las personas**,** incrementando su capacidad de moverse eficientemente, facilitando su traslado y potenciando su acceso a los servicios y productos. Este plan resulta esencial en un territorio como la provincia de Cáceres, caracterizado por una gran dispersión poblacional y una orografía compleja que dificulta el acceso equitativo a los recursos. La Diputación, consciente de su papel como garante de la igualdad de oportunidades, impulsa este plan para eliminar barreras físicas, sensoriales y cognitivas tanto en los espacios públicos como en los servicios que presta. Además, fomenta la movilidad sostenible y accesible, adaptando infraestructuras, transporte y comunicación a las necesidades de toda la ciudadanía.

6.3.2 El **Plan de Promoción Social y Ciudadanía Plena** garantiza que personas con discapacidad, mayores y otros colectivos vulnerables puedan participar en igualdad de condiciones. Este plan tiene como objetivo impulsar la plena integración social y la participación activa de todos los ciudadanos en la vida comunitaria, eliminando las desigualdades que limitan su desarrollo personal y colectivo.

6.3.3 El **Plan de apoyo a los Cuidados** aborda la protección de personas mayores, la conciliación y el apoyo a cuidadores, fomentando el respeto y la atención adecuada a todas las generaciones. La Diputación de Cáceres entiende que el sistema de cuidados constituye uno de los pilares del bienestar social y que su fortalecimiento es esencial para afrontar los retos del envejecimiento, la despoblación y la falta de relevo generacional en los entornos rurales. Este plan promueve la creación de redes locales de apoyo, la formación de cuidadores, la profesionalización del sector y la corresponsabilidad entre administraciones, familias y comunidad. Además, impulsa medidas que faciliten la conciliación laboral y familiar, así como el cuidado digno y de calidad en todas las etapas de la vida. A través de este enfoque integral, la Diputación refuerza su compromiso con la igualdad intergeneracional, la sostenibilidad del sistema de cuidados y la mejora de la calidad de vida en todo el territorio provincial.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 6
Promover una provincia comprometida con la igualdad de género, la diversidad, la ciudadanía plena y la solidaridad internacional

6.3. Prevención, detección y atención a situaciones de riesgo y necesidad social

COD.	Estrategias Actuaciones y Proyectos	Programas Orgánica Programa Subconcepto	Carácter Financiación	 Planificación	 Obras	 Servicios	 Difusión	Oe AUE Primario	 Secundarios	Metas ODS Primaria	 Secundarias
6.3.1	**Plan de Accesibilidad Universal y movilidad para todas las personas**										
	- Actuaciones y ayudas para adaptaciones e inversiones de Accesibilidad Universal (incluyendo Accesibilidad Arquitectónica, Cognitiva, Auditiva y/o Visual) en espacios y edificios de la Diputación de Cáceres y entidades locales de la provincia	04.2314	X		X			6.2 7.2 2.3		11.3 5.1 10.2	
6.3.2	**Plan de Promoción Social y Ciudadanía Plena**										
	- Integra+. Actuaciones y ayudas para el fomento del empleo de personas con discapacidad	04.2314 06.9202	X					6.2 10.1		8.5 10.4	4.4
	- Actuaciones y ayudas para el apoyo a la Acción Social y los Servicios Sociales	04.2314	X					6.2 10.1		8.5 10.4	4.4
	- Actuaciones y ayudas para el apoyo a la Inserción Social y la Participación en la sociedad, de todas las personas	04.2314 04.2316	X			X	X	6.2 10.1		8.5 10.4	4.4
	- Actuaciones y ayudas para el fomento del ocio juvenil inclusivo y diverso	05.333						6.2 10.1		8.5 10.4	4.4
	- Actuaciones y ayudas de emergencia social	04.2314	X					6.2 10.1		8.5 10.4	4.4
6.3.3	**Plan de apoyo a los Cuidados**										
	- Actuaciones y ayudas para el apoyo a la prestación de servicios asistenciales a domicilio (asistencia personal, sanidad, alimentación, seguridad, bienestar, ocio, etc)	04.2314	X			X		6.2 9.1		5.1 5.4	10.3
	- Actuaciones y ayudas para el apoyo a la lucha contra el aislamiento y la soledad no deseada de las personas mayores o con discapacidad	04.2314	X			X		6.2 9.1		5.1 5.4	10.3
	- Actuaciones y ayudas para el apoyo a la inversión en instrumentos tecnológicos para la inserción social y la atención (cuidados) a personas mayores y personas con discapacidad	04.2314	X			X		6.2 9.1		5.1 5.4	10.3

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Dinamismo Económico

Objetivo 7

IMPULSAR EL
DESARROLLO RURAL Y FORTALECER
LA ECONOMÍA LOCAL

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

OP 7 · Impulsar el desarrollo rural y fortalecer la economía local

Áreas Diputación Implicadas

- Presidencia
- Fomento, Movilidad y Agenda Provincial
- Desarrollo Sostenible y Turismo

Objetivos

Objetivo Estratégico Prioritario AUE

Impulsar y favorecer la economía urbana

Objetivos Específicos AUE adaptados a la provincia

7.1. Buscar la productividad local, la generación de empleo y la dinamización y diversificación de la actividad económica
7.2. Fomentar el turismo sostenible y de calidad y los sectores clave de la economía local

Líneas estratégicas Provinciales

7.1. Emprendimiento rural, productividad local y creación de empleo estable y de calidad
7.2. Turismo sostenible y sectores clave de la economía local

Estrategias

7.1.1. Plan de impulso a la formación para el empleo
7.1.2. Plan de impulso al empleo
7.1.3. Plan de impulso al sector primario
7.1.4. Plan de impulso al comercio
7.1.5. Plan de impulso al sector industrial

7.2.1. Plan de gestión y mejora de recursos turísticos patrimoniales, naturales y culturales
7.2.2. Planes de protección y desarrollo de la Biosfera y Geoparque
7.2.3. Plan de dinamización del turismo en el territorio
7.2.4. Planes de Sostenibilidad Turística en Destino (PSTD)
7.2.5. Plan de eventos temporales para la puesta en valor, divulgación y disfrute de los enclaves

Indicadores Observatorio provincial

- Número de empresas
- Densidad empresarial
- Establecimientos en sector agricultura
- Establecimientos en sector industria
- Establecimientos en sector construcción
- Establecimientos en sector servicios
- N° de plazas hoteleras por 10.000 habitantes
- N° de pernoctaciones turísticas anuales por habitante

Otros Objetivos Estratégicos AUE alineados



Objetivos de la Agenda 2030 alineados



CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP7 · Impulsar el desarrollo rural y fortalecer la economía local

OP7 Impulsar el desarrollo rural y fortalecer la economía local

El desarrollo rural y la dinamización económica de la provincia de Cáceres constituyen un eje esencial para garantizar la fijación de población, mejorar la calidad de vida y fortalecer la resiliencia territorial. En un contexto de baja densidad demográfica y dispersión poblacional, la Diputación asume el compromiso político de impulsar la economía local desde las potencialidades del medio rural, apoyando a las PYMES, el sector agroalimentario, el comercio de proximidad, la innovación y la digitalización. Al mismo tiempo, se refuerzan sectores estratégicos como el turismo sostenible, la economía verde y las industrias culturales, fomentando el empleo, la productividad y la diversificación de actividades económicas. Con ello, se busca un modelo de desarrollo equilibrado y competitivo que aproveche los recursos endógenos de la provincia y los convierta en motor de cohesión social y territorial.

Objetivos específicos AUE adaptados a la provincia

Oe 7.1 Buscar la productividad local, la generación de empleo y la dinamización y diversificación de la actividad económica.

Oe 7.2 Fomentar el turismo sostenible y de calidad y los sectores clave de la economía local.

Líneas Estratégicas

Este objetivo estratégico se desglosa en dos estrategias provinciales, alineadas con los objetivos específicos. La estrategia Emprendimiento rural, productividad local y creación de empleo estable y de calidad (7.1) responde al Oe 7.1, enfocándose en promover la productividad local, la creación de empleo y la diversificación de la actividad económica. La estrategia Turismo sostenible y sectores clave de la economía local (7.2) se vincula con el Oe 7.2, al impulsar el turismo sostenible y de calidad, y apoyar los sectores clave que son fundamentales para la economía local.

Indicadores Observatorio

- Número de empresas
- Densidad empresarial
- Establecimientos en sector agricultura
- Establecimientos en sector industria
- Establecimiento en sector construcción
- Establecimiento en sector servicios
- N.º de plazas hoteleras por 10.000 habitantes
- N.º de pernoctaciones turísticas anuales por habitante

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

7.1 Emprendimiento rural, productividad local y creación de empleo estable y de calidad

La estrategia se centra en promover la productividad local y la generación de empleo de calidad, mediante el apoyo a empresas rurales, la diversificación de la actividad económica y la cooperación con mancomunidades, municipios y agentes empresariales. Se busca modernizar el tejido productivo a través de la formación, la innovación, la digitalización y la transformación de los sectores primario e industrial, reforzando la competitividad y la resiliencia de la economía provincial.

Palabras clave
Emprendimiento; Capacitación; Polo de actividad

Estrategias

7.1.1 El **Plan de impulso a la formación para el empleo** configura un marco provincial orientado al fortalecimiento continuo de las competencias profesionales, técnicas y digitales de la población activa mediante una oferta diversificada que incluye modalidades MOOC, cursos para personas beneficiarias del Sistema de Garantía Juvenil (tanto desempleadas como orientadas al autoempleo), acciones formativas para personas ocupadas, formación en empresas industriales y tecnológicas, formación online conducente a certificados profesionales y programas de especialización.

7.1.2 El **Plan de impulso al empleo** establece una estrategia estable para favorecer la generación de empleo de calidad y el asentamiento de población en el territorio. Se orienta al acompañamiento del tejido empresarial, al estímulo de nuevas iniciativas económicas y al refuerzo de oportunidades laborales en el medio rural. Su enfoque prioriza la resiliencia económica y la cohesión social como elementos estructurales del desarrollo provincial.

7.1.3 El **Plan de impulso al sector primario** define un marco de fortalecimiento sostenible de la agricultura, la ganadería y las producciones locales, promoviendo su modernización y adaptación a los retos climáticos y de mercado. Contempla la valorización de recursos endógenos, la mejora de la competitividad y la diversificación productiva. Se orienta a consolidar el sector primario como pilar estratégico del equilibrio territorial y la soberanía económica provincial.

7.1.4 El **Plan de impulso al comercio** articula una estrategia de consolidación y modernización del comercio local como elemento vertebrador de la economía rural. Contempla la digitalización, la mejora de la competitividad y la adaptación a nuevos hábitos de consumo. Su finalidad estratégica se centra en reforzar el tejido empresarial de proximidad y su contribución a la cohesión social y económica de los municipios.

7.1.5 El **Plan de impulso al sector industrial** establece un marco de modernización progresiva del tejido industrial provincial, orientado a la innovación, la digitalización y la sostenibilidad productiva. Contempla la diversificación de actividades y la incorporación de tecnologías limpias y eficientes. Su planteamiento estratégico busca fortalecer la competitividad territorial y generar oportunidades de empleo cualificado en el medio rural.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 7
Impulsar el desarrollo rural y fortalecer la economía local

7.1. Emprendimiento rural, productividad local y creación de empleo estable y de calidad

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas: Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
7.1.1	**Plan de impulso a la formación para el empleo**										
	- Programa de formación en alternancia con el empleo (UPD,EOI, Empresas, MOOC,Plataforma cursos)	04.2414	X			X	X	7.1 6.2 9.1		4.4 8.1	5.a
	- Proyecto ISLA V	04.2415				X	X	7.1 6.2 9.1		4.4 8.1	5.a
	- Colaboración con las universidades populares para la Capacitación de empleos verdes	03.1720.48103	X					7.1 6.2 9.1		4.4 8.1	5.a
7.1.2	**Plan de impulso al empleo**										
	- Programa de activación del empleo local (En mi pueblo emprendí, Cáceres impulsa)	04.2410 04.2417.22606 04.2315.48702	X				X	7.1 6.2 9.1		8.6 8.1	5.a
	- Emplea joven	04.2418	X			X		7.1 6.2 9.1		8.6 8.1	5.a
	- Programa de ideas emprendedoras	04.4332				X	X	7.1 6.2 9.1		8.6 8.1	5.a
	- Promoción económica y activación del empleo tecnológico	04.2417	X				X	7.1 6.2 9.1		8.6 8.1	5.a
	- Plan provincial. Ayuntamientos y ELM. empleo	03.9209	X	X				7.1 6.2 9.1		8.6 8.1	5.a
	- Sistema Avanzado de Inserción Profesional (100KAIROSCC)	04.2419				X		7.1 6.2 9.1		8.6 8.1	5.a
	- Ayudas cuotas y convenios con asociaciones para el desarrollo rural (Fundación ciudadanía, Fundación laboral de la construcción, AEXlab)	04.4300 04.2417.22606	X				X	7.1 6.2 9.1		8.6 8.1	5.a

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 7
Impulsar el desarrollo rural y fortalecer la economía local
7.1. Emprendimiento rural, productividad local y creación de empleo estable y de calidad

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas: Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
7.1.3	**Plan de impulso al sector primario**										
	- Programa de Fomento Agricultura y Ganadería	03.4120 04.4300		X		X		7.1		8.1 8.4	2.c
	- Ayudas para ferias para el fomento de productos agroalimentarios singulares de la tierra, las figuras de calidad diferenciada y la agricultura	04.4311	X				X	7.1		8.1 8.4	2.c
	- Ayudas para el fomento de productos agroalimentarios singulares de la tierra, las figuras de calidad diferenciada y la agricultura ecológica	04.4320	X					7.1		8.1 8.4	2.c
	- Proyecto AGROSOCIAL. Diagnóstico y mapeo de las empresas y agentes de la economía social en el sector agroalimentario de la provincia	04.4398	X	X				7.1		8.1 8.4	2.c
	- Dinamización por sinergias agroalimentación-gastronomía- turismo	04.4120 04.4390 04.4320					X	7.1		8.1 8.4	2.c
7.1.4	**Plan de impulso al comercio**										
	- RESOTEX (POCTEP)	04.4391	X				X	7.1 4.3 9.1		8.1 8.3	12.6
	- Ayudas para ferias para la Promoción y comercialización de la artesanía y sus productos	04.4311 04.4320	X				X	7.1 4.3 9.1		8.1 8.3	12.6
7.1.5	**Plan de impulso al sector industrial**										
	-Apoyo a ferias de interés provincial	01.4311.46200	X				X	7.1 1.1 2.1		12.b 8.1	8.9

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

7.2 Turismo sostenible y sectores clave de la economía local

La estrategia se orienta a consolidar un modelo de turismo sostenible y de calidad como motor de desarrollo rural y de diversificación económica, alineado con la Estrategia de Marketing de Turismo Sostenible 2030. Al mismo tiempo, se apoya a otros sectores clave de la economía local como la agroalimentación, la gastronomía o las industrias culturales, que refuerzan la identidad territorial y la cohesión social. Se prioriza la valorización de los recursos endógenos, la innovación y la cooperación territorial para transformar el sector terciario en un pilar estructural para el desarrollo económico inclusivo en la provincia.

Palabras clave
Turismo inteligente; Productos locales; Ecoturismo

Estrategias

7.2.1 El **Plan de gestión y mejora de recursos turísticos patrimoniales, naturales y culturales** configura un marco estratégico para la conservación, valorización y proyección sostenible de los recursos turísticos de la provincia. Contempla la mejora de su accesibilidad, interpretación y posicionamiento, preservando su integridad ambiental y cultural. Se orienta a consolidar un modelo turístico equilibrado que compatibilice desarrollo económico y protección patrimonial.

7.2.2 Los **Planes de protección y desarrollo de la Biosfera y Geoparque** establecen una estrategia de gestión integrada de los territorios reconocidos internacionalmente por su valor ecológico y geológico. Contemplan la compatibilización entre conservación ambiental, desarrollo socioeconómico y dinamización turística sostenible. Su enfoque estratégico persigue reforzar la identidad territorial y la resiliencia ecológica como activos estructurales del desarrollo provincial.

7.2.3 El **Plan de dinamización del turismo en el territorio** define un marco de impulso al turismo sostenible como motor de diversificación económica. Contempla la estructuración de productos turísticos integrados, la cooperación entre municipios y la mejora del posicionamiento del destino. Su orientación estratégica prioriza la generación de valor añadido, la desestacionalización y el equilibrio entre actividad turística y bienestar comunitario.

7.2.4 Los **Planes de Sostenibilidad Turística en Destino (PSTD)** configuran un instrumento de planificación orientado a la transformación sostenible de los destinos turísticos provinciales. Contemplan la mejora de la competitividad, la eficiencia ambiental, la digitalización y la accesibilidad. Su planteamiento estratégico persigue consolidar destinos resilientes, innovadores y alineados con los principios de sostenibilidad a largo plazo.

7.2.5 El **Plan de eventos temporales para la puesta en valor, divulgación y disfrute de los enclaves** establece un marco estratégico para la valorización cultural y turística del territorio mediante iniciativas de carácter temporal y experiencial. Contempla la proyección de enclaves patrimoniales, naturales y culturales como elementos de identidad colectiva. Su enfoque se orienta a fortalecer el atractivo territorial, la participación comunitaria y la dinamización económica sostenible.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 7
Impulsar el desarrollo rural y fortalecer la economía local

7.2. Turismo sostenible y sectores clave de la economía local

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas: Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
7.2.1	**Plan de gestión y mejora de recursos turísticos patrimoniales, naturales y culturales**										
	- Proyecto Turembalses Experiencia Turística Oleoturismo en España	04.43239 04.43242		X	X	X		7.2	1.1 9.1	12.b	11.4 15.1
	- Inversiones en la mejora de la infraestructura, equipamientos y señalización	04.43233.65012 04.43234.65012 04.43237.65012 04.4328.65012 04.4324.65002 04.4326.65002 04.43241.65002			X			7.2	1.1 9.1	12.b	11.4 15.1
	- Instalación de infraestructuras turísticas en municipios	04.4320			X	X		7.2	1.1 9.1	12.b	11.4 15.1
	- Inversiones en flota de transportes y aparcamientos	04.43233.65024 04.43234.65024 04.4300.62400				X		7.2	1.1 9.1	12.b	11.4 15.1
	- Modernización de la red de centros de interpretación	04.4320			X			7.2	1.1 9.1	12.b	11.4 15.1
	- Señalización carreteras paisajísticas	04.4320			X			7.2	1.1 9.1	12.b	11.4 15.1
	- Las Hurdes Paisaje Cultural	04.43241		X	X	X		7.2	1.1 9.1	12.b	11.4 15.1
	- Parque Cultural Sierra de Gata	04.4325		X	X	X		7.2	1.1 9.1	12.b	11.4 15.1
7.2.2	**Planes de protección y desarrollo de la Biosfera y Geoparque**										
	- Reserva de la Biosfera de Monfragüe	04.4326		X	X	X		7.2	1.1	12.b	8.1 15.1
	- Geoparque Villuerca-Ibores-Jara	04.4324		X	X	X		7.2	1.1	12.b	8.1 15.1
	- Reserva de la Biosfera Tajo Internacional	04.4327		X	X	X		7.2	1.1	12.b	8.1 15.1
7.2.3	**Plan de dinamización del turismo en el territorio**										
	- Plan de ayudas valores tradicionales, de la cultura, historia, los usos y costumbre, tradiciones, de fiestas y folclore	04.4320		X			X	7.2	7.1 2.1	12.b	8.9 9.1

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 7
Impulsar el desarrollo rural y fortalecer la economía local

7.2. Turismo sostenible y sectores clave de la economía local

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas: Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios		Metas ODS: Primaria	Secundarias	
7.2.3	**Plan de dinamización del turismo en el territorio**												
	- Programa de apoyo a la promoción y planificación turística	04.43238		X		X	X	7.2	7.1	2.1	12.b	8.9	9.1
	- Film Comission	04.43243				X	X	7.2	7.1	2.1	12.b	8.9	9.1
	- Conexión de los sectores comercio y turismo. Nodos turísticos inteligentes	04.43231				X	X	7.2	7.1	2.1	12.b	8.9	9.1
	- Proyecto Camino Vertical (POCTEP)	04.4328			X	X	X	7.2	7.1	2.1	12.b	8.9	9.1
	- Proyecto Kaminos (POCTEP)	04.4394			X	X	X	7.2	7.1	2.1	12.b	8.9	9.1
	- Destinos Turísticos Inteligentes -Smart Officce	04.4329				X	X	7.2	7.1	2.1	12.b	8.9	9.1
	- Proyecto Territorios UNESCO (POCTEP)	04.4393			X	X	X	7.2	7.1	2.1	12.b	8.9	9.1
7.2.4	**Planes de Sostenibilidad Turística en Destino (PSTD)**												
	- PSTD Tierras de Cáceres-Trujillo	04.43237			X	X	X	7.2			12.b	8.9	9.1
	- PSTD Sierra De Gata-Las Hurdes	04.4323			X	X	X	7.2			12.b	8.9	9.1
	- PSTD La Vera-Valle Del Jerte	04.4322			X	X	X	7.2			12.b	8.9	9.1
	- PSTD Valle Del Alagón	04.43233 04.43235			X	X	X	7.2			12.b	8.9	9.1
	- PSTD Territorios Unesco	04.43234 04.43235			X	X	X	7.2			12.b	8.9	9.1
	- PSTD Ambroz-Cáparra	04.4321			X	X	X	7.2			12.b	8.9	9.1
	- Apoyo a PSTD	04.43232			X	X	X	7.2			12.b	8.9	9.1

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

	OBJETIVO PROVINCIAL 7 **Impulsar el desarrollo rural y fortalecer la economía local**											
	7.2. Turismo sostenible y sectores clave de la economía local											
7.2.5	**Plan de eventos temporales para la puesta en valor, divulgación y disfrute de los enclaves**											
	- Ayudas para eventos temporales para poner en valor y disfrutar los enclaves	04.4320	X				X	7.2	1.1	2.1	12.b	8.1	8.9

Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Habitabilidad Adaptativa

Objetivo 8

MEJORAR LAS
CONDICIONES DE HABITABILIDAD
EN LA PROVINCIA

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP 8 · Mejorar las condiciones de habitabilidad en la provincia

Áreas Diputación Implicadas

- Hacienda y Asistencia a Entidades Locales
- Fomento, Movilidad y Agenda Provincial
- Desarrollo Sostenible y Turismo
- Informática, Innovación y Boletín Oficial de la Provincia

Objetivos

Objetivo Estratégico Prioritario AUE

Garantizar el acceso a la vivienda

Objetivos Específicos AUE adaptados a la provincia

8.1. Optimizar el uso del parque edificatorio disponible mediante rehabilitación, regeneración y dinamización

8.2. Fomentar el acceso a información, asistencia y modelos habitacionales alternativos

Líneas estratégicas Provinciales

8.1. Impulso a la habitabilidad provincial

Estrategias

8.1.1. Plan de optimización y regeneración del parque de viviendas

8.1.2. Plan de innovación y recuperación de sistemas constructivos tradicionales

8.1.3. Plan de asistencia e información sobre recursos habitacionales

8.1.4. Plan de atracción de nuevos pobladores y dinamización demográfica

Indicadores Observatorio provincial

- Índice de Gini
- Promedio de los ingresos mensuales netos de la familia
- Composición de hogares
- Tamaño medio de los hogares
- Número de empresas
- Densidad empresarial
- Establecimientos en sector agricultura
- Establecimientos en sector industria
- Establecimientos en sector construcción
- Establecimientos en sector servicios

Otros Objetivos Estratégicos alineados

Objetivos de la Agenda 2030 alineados

76

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP8 · Mejorar las condiciones de habitabilidad en la provincia

OP8 Mejorar las condiciones de habitabilidad en la provincia

El objetivo se centra en garantizar que la población de la provincia disponga de viviendas adecuadas, accesibles y sostenibles, como elemento esencial para la cohesión social, la fijación de población y la mejora de la calidad de vida. La acción pública debe orientarse a planificar, gestionar y dinamizar el parque de vivienda existente, asegurando su conservación, rehabilitación y adecuación a las necesidades actuales, así como a fomentar políticas que promuevan el acceso a la vivienda para distintos colectivos, favoreciendo la ocupación equilibrada del territorio y fortaleciendo el desarrollo rural y urbano.

Objetivos específicos AUE adaptados a la provincia

Oe 8.1 Optimizar el uso del parque edificatorio disponible mediante rehabilitación, regeneración y dinamización.

Oe 8.2 Fomentar el acceso a información, asistencia y modelos habitacionales alternativos.

Líneas Estratégicas

Este objetivo estratégico se divide en dos estrategias provinciales. La estrategia *Impulso de la habitabilidad provincial* (8.1) se vincula con el Oe 8.1, enfocándose en maximizar el aprovechamiento del parque edificatorio disponible a través de acciones de rehabilitación, regeneración y dinamización de viviendas. Además, responde al Oe 8.2, buscando facilitar el acceso a información, asistencia y promover modelos habitacionales alternativos para mejorar la accesibilidad y adecuación de la vivienda en la provincia

Indicadores Observatorio

- Índice de Gini
- Promedio de los ingresos mensuales netos de la familia
- Composición de hogares (Variación número de hogares)
- Tamaño medio de los hogares (n° de pers/hogar)
- Número de empresas
- Densidad empresarial
- Establecimientos en sector agricultura
- Establecimientos en sector industria
- Establecimiento en sector construcción
- Establecimiento en sector servicios

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

8.1 Impulso a la habitabilidad provincial

Se centra en la planificación, control y mantenimiento del parque de viviendas existentes, asegurando su conservación, rehabilitación y adecuación normativa. Esta estrategia persigue optimizar el uso del parque disponible, garantizando la sostenibilidad, la eficiencia de los recursos públicos y la habitabilidad de las viviendas en toda la provincia. También se incluye el apoyo técnico, coordinación de datos y dinamización de información para los municipios. Orientada a impulsar medidas que faciliten el acceso a la vivienda, la ocupación equilibrada del territorio y la integración social. Esta estrategia busca fortalecer la disponibilidad de viviendas para distintos colectivos y usos, fomentar políticas de ocupación responsable y asegurar que la oferta residencial se ajuste a las necesidades socioeconómicas de la población.

Palabras clave
Ayudas; Promoción; Inventario

Estrategias

8.1.1 El **Plan de optimización y regeneración del parque de viviendas** establece un marco de actuación para la mejora de las condiciones físicas y funcionales de las viviendas existentes. Puede incluir intervenciones en estructuras, acabados, instalaciones y accesibilidad, así como programas de adquisición y rehabilitación de viviendas desocupadas para uso social, turístico o tutelado. Su finalidad es garantizar la habitabilidad, el confort y la seguridad de los inmuebles, contribuyendo a la revitalización del patrimonio residencial.

8.1.2 El **Plan de innovación y recuperación de sistemas constructivos tradicionales** plantea estrategias para integrar técnicas y materiales constructivos tradicionales con soluciones contemporáneas en la rehabilitación de edificios. Puede abarcar proyectos piloto, difusión de buenas prácticas, formación técnica y asesoramiento para la conservación del valor histórico, cultural y arquitectónico de los inmuebles, promoviendo una construcción sostenible y respetuosa con la identidad local.

8.1.3 El **Plan de asistencia e información sobre recursos habitacionales** plantea medidas de apoyo técnico, administrativo y económico dirigidas a familias y colectivos vulnerables para facilitar su incorporación a la vivienda y a los municipios para proporcionar datos, herramientas y asesoramiento técnico sobre el parque de viviendas disponible. Puede incluir programas de asesoramiento, ayudas a la rehabilitación, acceso a viviendas sociales o acompañamiento en procesos de alquiler o compra, sistemas de información, modernización de padrones y recursos para planificar políticas de ocupación, rehabilitación o promoción de vivienda.

8.1.4 El **Plan de atracción de nuevos pobladores y dinamización demográfica** define estrategias para impulsar soluciones residenciales innovadoras y adaptadas a diferentes necesidades, como viviendas colaborativas, cooperativas, comunitarias o de alquiler social. Puede incluir el diseño, promoción y acompañamiento de proyectos piloto, así como medidas para ampliar la oferta habitacional y diversificar los modelos de vivienda disponibles. Puede incluir inventarios de viviendas desocupadas, identificación de necesidades habitacionales, programas de mejora de la calidad y estrategias para promover la ocupación y adaptación de las viviendas a los perfiles de la población actual. Su objetivo es evitar el abandono y favorecer un uso más eficiente de los recursos habitacionales.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 8
Mejorar las condiciones de habitabilidad en la provincia

8.1. Administración y Gobernanza del Dato

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas / Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
8.1.1	**Plan de optimización y regeneración del parque de viviendas**										
	- Convenio de Rehabilitación de Casas Cuartel	03.4591			X			8.1	9.1	11.1	11.3 10
8.1.2	**Plan de innovación y recuperación de sistemas constructivos tradicionales**										
	- Proyecto FEENERT (POCTEP)	03.1728			X	X	X	8.1	2.1	11.5	11.3
8.1.3	**Plan de asistencia e información sobre recursos habitacionales**										
	- Oficinas comarcales de vivienda	02.1520	X			X		8.2	6.2	11.1	1.4 9.4
	- Proyecto Modernización Padrón EELL	07.9231				X		8.2	9.1	11.1	11.3 10
8.1.4	**Plan de atracción de nuevos pobladores y dinamización demográfica**										
	- Programa + vivienda	02.9220.48926	X				X	8.2	6.2 9.1	11.1	1.4 9.4
	- Servicio de Acompañamiento a Nuevos Pobladores	04.2417.22706	X				X	8.2	6.2 9.1	11.1	1.4 9.4

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Territorio inteligente

Objetivo 9

TRANSFORMAR DIGITALMENTE LA PROVINCIA

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP 9 · Transformar digitalmente la provincia

Áreas Diputación Implicadas

- Fomento, Movilidad y Agenda Provincial
- Desarrollo Sostenible y Turismo
- Informática, Innovación y Boletín Oficial de la Provincia
- Consorcio Más Medio

Objetivos

Objetivo Estratégico Prioritario AUE

Liderar y fomentar la innovación digital

Objetivos Específicos AUE adaptados a la provincia

9.1. Favorecer la sociedad del conocimiento y avanzar hacia el desarrollo de una provincia inteligente, con buen acceso a redes digitales en todo el territorio

9.2. Fomentar la administración electrónica y reducir la brecha digital

Líneas estratégicas Provinciales

9.1. Transformación Digital económica, social y turística

9.2. Administración electrónica y gobernanza del dato

Estrategias

9.1.1. Plan de impulso a la transformación digital económica

9.1.2. Red de centros de Innovación territorial y Circular FAB

9.1.3. Plan de implementación de la industria conectada 4.0

9.1.4. Plan de Infraestructuras Territoriales Inteligentes

9.2.1. Plan de Administración electrónica

9.2.2. Plan de infraestructuras y servicios de cómputo y telecomunicaciones

9.2.3. Plan de estrategia y gobernanza el dato

Indicadores Observatorio provincial

- Existencia de portal web municipal

Otros Objetivos Estratégicos AUE alineados

Objetivos de la Agenda 2030 alineados

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP9 · Transformar digitalmente la provincia

OP9 Transformar digitalmente la provincia

El objetivo se centra en convertir a la provincia de Cáceres en un territorio digital avanzado, donde la innovación tecnológica y la transformación digital de servicios públicos, economía y turismo actúen como motores de desarrollo, cohesión social y sostenibilidad. Se busca reducir la brecha digital, integrar la tecnología en la gestión de infraestructuras y servicios públicos, promover la eficiencia administrativa y garantizar que la ciudadanía y las empresas puedan acceder a los beneficios de la digitalización. La acción pública se orienta a generar capacidades, facilitar la gobernanza del dato y promover la conectividad y la inteligencia territorial como elementos estratégicos para la competitividad económica y el bienestar social.

Objetivos específicos AUE adaptados a la provincia

Oe 9.1 Favorecer la sociedad del conocimiento y avanzar hacia el desarrollo de una provincia inteligente, con buen acceso a redes digitales en todo el territorio.

Oe 9.2 Fomentar la administración electrónica y reducir la brecha digital

Líneas Estratégicas

Este objetivo estratégico se desglosa en tres estrategias provinciales. La estrategia *Transformación digital económica, social y turística* (9.1) y la estrategia *Infraestructura conectada y territorio* (9.3) responden al Oe 9.1, ya que ambas se centran en promover el acceso a redes digitales y avanzar hacia una provincia más inteligente, mejorando la conectividad y la digitalización en diversos sectores. Por su parte, la estrategia *Administración electrónica y gobernanza del dato* (9.2) se alinea con el Oe 9.2, al promover la digitalización de la administración pública y reducir la brecha digital, facilitando el acceso a los servicios electrónicos y gestionando eficientemente los datos

Indicadores Observatorio

- Existencia de portal web municipal

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

9.1 Transformación Digital económica, social y turística

Esta estrategia persigue impulsar la digitalización de los sectores productivos, sociales y turísticos, promoviendo la innovación tecnológica, la competitividad de las empresas, la diversificación económica y la mejora de la experiencia y los servicios a la ciudadanía y visitantes. Se orienta a consolidar un ecosistema digital integrado que potencie el desarrollo territorial y la resiliencia económica, fomentando la adopción de tecnologías emergentes y capacidades digitales a escala provincial. Orientada a desplegar infraestructuras digitales y redes de comunicación avanzadas que permitan gestionar de manera eficiente los servicios y recursos del territorio. Esta estrategia promueve la integración de soluciones tecnológicas en la planificación territorial, la gestión de infraestructuras públicas y la conectividad de los núcleos rurales, fomentando un modelo de provincia inteligente, inclusiva y sostenible, capaz de responder a los desafíos socioeconómicos y ambientales de manera eficiente.

Palabras clave
Inteligencia artificial; Plataformas; Red de comunicación

Estrategias

9.1.1 El **Plan de impulso a la transformación digital económica** establece un marco para fomentar la adopción de herramientas digitales por parte de pymes rurales. Puede incluir la implementación de plataformas de gestión comercial y turística, formación en competencias digitales, despliegue de sistemas de encuestas e información, y proyectos piloto de digitalización en diversos sectores. Su objetivo es mejorar la competitividad, visibilidad y capacidad de adaptación de los negocios rurales a las demandas del mercado y a las nuevas tecnologías.

9.1.2 La **Red de centros de innovación territorial y Circular FAB** plantea la creación y consolidación de espacios de innovación tecnológica, fabricación digital y transferencia de conocimiento. Puede abarcar el desarrollo de centros de innovación territorial, la integración en redes de colaboración nacionales, el uso de patrimonio virtual y la promoción de soluciones sostenibles. También puede fomentar la cooperación entre empresas, administraciones y ciudadanía para impulsar proyectos de innovación y fortalecer la capacidad tecnológica del territorio.

9.1.3 El **Plan de implementación de la industria conectada 4.0** define estrategias para incorporar tecnologías emergentes y digitales en el sector industrial y productivo provincial. Puede incluir la modernización de polígonos industriales, la implantación de redes de fibra óptica, la sensorización de procesos y el desarrollo de nodos turísticos o comerciales conectados. Su finalidad es optimizar procesos, incrementar la productividad, reducir costes y fortalecer la resiliencia económica frente a cambios tecnológicos y del mercado.

9.1.4 El **Plan de Infraestructuras Territoriales Inteligentes** plantea la integración de soluciones tecnológicas en la planificación, gestión y monitorización de equipamientos e infraestructuras públicas. Puede abarcar sistemas de sensorización, plataformas digitales de gestión, visores territoriales, aplicaciones móviles y observatorios de datos municipales y provinciales. Su objetivo es mejorar la eficiencia, la coordinación y la toma de decisiones basada en información en tiempo real, tanto en entornos urbanos como rurales.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 9
Transformar digitalmente la provincia

9.1 Transformación Digital económica, social y turística

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas: Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
9.1.1	**Plan de impulso a la transformación digital económica**										
	- Observatorio de Provincia Digital	07.4910		X		X		9.1	7.1	9.c 9.1	17.8
	- Centros demostrativos Aldea Digital y Haza de la Concepción	04.4392				X	X	9.1	5.1	8.3 9.1	11.6
9.1.2	**Red de centros de Innovación territorial y Circular FAB**										
	- Estrategia de Especialización Inteligente	07.4915		X				9.1		9.5 5.b	11.6
	- Desarrollo del centro de innovación territorial en Cáceres "CIT"	07.4918		X		X		9.1		9.5 5.b	11.6
	- Red de Centros de Coworking de la provincia	07.4915 04.4392			X	X		9.1	5.1	8.3 9.1	11.6
	- Red de Centros de Innovación Territorial Circular FAB	07.4920 04.4392				X		9.1	5.1	9.5 5.b	11.6
	- Programa de Emprendimiento en Innovación Tecnológica	07.4913				X		9.1	7.1	9.c 9.1	17.8
9.1.3	**Plan de implementación de la industria conectada 4.0**										
	- Nodos turísticos y comerciales 4.0 de la Provincia de Cáceres	04.43231	X			X		9.1	7.1	9.1 8.1	8.9
	- Ecopolígonos industriales digitales	04.4392			X	X		9.1	7.1 5.1	9.1 8.1	8.9
9.1.4	**Plan de Infraestructuras Territoriales Inteligentes**										
	- Monitorización de consumos eléctricos municipales. Piloto municipal	03.9230						9.1		9.1 11.6	17.19
	- Visores territoriales temáticos provinciales y municipales	03.9230						9.1		9.1 11.6	17.19
	- SCADA del Ciclo Integral del Agua	12.1720	X			X	X	9.1	4.2 4.4	11.6 12.2	6.4
	- SCADA para los RSU	12.1720	X			X	X	9.1	4.2 4.4	11.6 12.2	6.4

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

9.2 Administración electrónica y gobernanza del dato

Se centra en modernizar la gestión pública mediante la digitalización de procesos y la implantación de sistemas de administración electrónica. Busca garantizar transparencia, eficiencia y accesibilidad de los servicios, optimizar la toma de decisiones a través de la gobernanza del dato y fortalecer la participación ciudadana mediante herramientas digitales, fomentando una administración cercana, equitativa y orientada a resultados.

Palabras clave
Registro; Ciberseguridad; Datos abiertos

Estrategias

9.2.1 El **Plan de Administración electrónica** define un marco para la implantación de sistemas digitales que faciliten la interacción entre la ciudadanía, las empresas y los municipios. Puede incluir la digitalización de procesos y servicios, implementación de soluciones informáticas, modernización de entidades locales, desarrollo de plataformas seguras y programas de ciberseguridad. Su objetivo es agilizar trámites, reducir cargas administrativas, garantizar la transparencia y mejorar la atención al público en todos los niveles de la administración, fortaleciendo la gobernanza, la participación ciudadana, la eficiencia administrativa y la capacidad de toma de decisiones basada en información confiable en toda la provincia.

9.2.2 El **Plan de Infraestructuras y servicios de cómputo y telecomunicaciones** plantea estrategias para actualizar, unificar y optimizar la infraestructura tecnológica de los ayuntamientos y entidades locales. Puede incluir infraestructuras de comunicación basadas en redes públicas y privadas, la digitalización de servicios y procesos, la normalización e integración de datos, promoción de competencias y alfabetización digital, desarrollo de plataformas y centros de referencia para la transformación digital. Su finalidad es fortalecer la gobernanza, la participación ciudadana, la eficiencia administrativa y la capacidad de toma de decisiones basada en información confiable en toda la provincia.

9.2.3 El **Plan de estrategia y gobernanza del dato** plantea el desarrollo de modelos gestión y gobernanza de los datos, incluyendo las plataformas de gestión de los mismos, verticalizadas en un sector, u horizontales de propósito general. Su objetivo es avanzar en la toma de decisiones basadas en indicadores objetivos y generar una economía basada en el aprovechamiento de estas fuentes de información y la generación de aplicaciones y modelos de decisión, reforzando una administración más innovadora, transparente y orientada a resultados.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 9
Transformar digitalmente la provincia

9.2 Administración electrónica y gobernanza del dato

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas (Orgánica Programa Subconcepto)	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Oe AUE: Secundarios	Metas ODS: Primaria	Metas ODS: Secundarias
9.2.1	**Plan de Administración electrónica**										
	- Administración electrónica EELL	07.4911				X		9.2	10.3	9.c	12.2 17.8
	- Infraestructuras para el procesamiento y almacenamiento	07.9204 07.4910				X		9.2	10.3	9.c	9.1 17.8
	- Actualización Padrón Online	07.9231				X		9.2	10.2	9.1	11.6 17.19
	- Callejero digital	07.9231				X		9.2	10.2	9.1	11.6 17.19
	- Plan de ciberseguridad / Informática corporativa	07.9204 07.4910				X		9.2	10.2	9.c	9.1 17.8
9.2.2	**Plan de Infraestructuras y servicios de cómputo y telecomunicaciones**										
	- Plan de virtualización de servicios	07.4917				X		9.2	10.2	9.c	9.1 17.8
	- Plan de inversiones en procesamiento y almacenamiento	07.4917				X		9.2	10.2	9.c	9.1 17.8
	- Plan de despliegue de servicios de telecomunicaciones (LoraWAN)	07.4915			X	X		9.1	4.2 4.4	11.6	12.2 6.4
	- Servicio de telecomunicaciones	07.4910 07.9204				X		9.2	10.2	9.c	9.1 17.8
9.2.3	**Plan de estrategia y gobernanza del dato**										
	- Proyecto OPRID – Estrategia País 30	07.4915		X		X		9.2	10.2	9.c	9.1 17.8
	- Desarrollo y vigilancia de la Norma UNE 178 "Territorios Inteligentes"	07.4915		X				9.1	9.2 10.2	9.c	9.1 17.8
	- Plataforma Integral de Provincia Inteligente	07.9204 07.920.41		X		X		9.2	10.2	9.5	5.b 11.6
	- Plataforma Inteligente de Destinos	04.4329 07.920.41		X		X		9.2	7.2 10.2	12.b	8,1 11.4
	- Plataforma de Datos Abiertos	07.9204 07.920.41		X		X		9.2	10.2	9.5	5.b 11.6

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026



CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

OP 10 · Construir un sistema de gobernanza simplificado, flexible y adaptado a las necesidades del territorio

Áreas Diputación Implicadas

- Presidencia
- Hacienda y Asistencia a Entidades Locales
- Fomento, Movilidad y Agenda Provincial
- Desarrollo Sostenible y Turismo
- Personal, Gestión de RRHH, SEPEI y Prevención de Riesgos Laborales
- Informática, Innovación y Boletín Oficial de la Provincia

Objetivos

Objetivo Estratégico Prioritario AUE

Mejorar los instrumentos de intervención y la gobernanza

Objetivos Específicos AUE adaptados a la provincia

10.1. Lograr un marco estratégico participado, flexible y simplificado, que mejore la gestión y permita un desarrollo equilibrado de la provincia
10.2. Asegurar la participación ciudadana, la transparencia y favorecer la gobernanza multinivel
10.3. Impulsar la capacitación local y mejorar el acceso a la financiación de la propia diputación y de todos los ayuntamientos
10.4. Diseñar y poner en marcha campañas de formación y sensibilización en desarrollo urbano y rural, así como de intercambio y difusión de la información

Líneas estratégicas Provinciales

10.1. Organización y apoyo territorial
10.2. Participación y transparencia ciudadana
10.3. Capacitación y fortalecimiento institucional

Estrategias

10.1.1. Plan integral de asistencia técnica y jurídica a las Entidades Locales (EELL)
10.1.2. Plan de planificación y gestión de proyectos europeos
10.1.3. Plan de coordinación y organización institucional de Entidades Locales (EELL)
10.1.4. Plan de respuesta institucional ante necesidades extraordinarias
10.1.5. Promoción, investigación y estudios relacionados con interés provincial

10.2.1. Agenda Provincial (Agenda 2030 y otras agendas)
10.2.2. Plan de intervención y control interno
10.2.3. Plan de tesorería y gestión de la deuda
10.2.4. Plan de transparencia, IDE, datos abiertos y administración
10.2.5. Plan de comunicación y difusión institucional
10.2.6. Plan de participación y atención ciudadana

10.3.1. Plan de formación y profesionalización del sector público local
10.3.2. Plan de sensibilización y prevención de riesgos labo rales en el sector público local
10.3.3. Plan de exclusión financiera
10.3.4. Plan de gestión tributaria y recaudación provincial
10.3.5. Estrategia de Servicios de carácter general

Indicadores Observatorio provincial

- Renta neta declarada respecto a la población
- Ingresos por habitante en los Presupuestos Municipales
- Gastos por habitante en los Presupuestos Municipales
- Deuda viva por habitante
- Participación electoral

Otros Objetivos Estratégicos AUE alineados



Objetivos de la Agenda 2030 alineados



CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OP10 · Construir un sistema de gobernanza flexible, simplificado y adaptado a las necesidades de territorio

OP10 Construir un sistema de gobernanza flexible, simplificado y adaptado a las necesidades del territorio

Este objetivo configura el marco estructural de funcionamiento institucional de la Diputación, orientado a garantizar eficacia, coordinación territorial, transparencia, solvencia financiera y fortalecimiento técnico de las entidades locales. Su enfoque es sistémico y transversal, sosteniendo la coherencia del conjunto de la Agenda Provincial.

El objetivo estratégico busca garantizar una administración provincial eficiente, transparente y cercana a los ciudadanos, capaz de coordinar la cooperación intermunicipal y mancomunal, facilitar la participación ciudadana, optimizar la gestión de recursos y procedimientos, y ofrecer asesoramiento técnico especializado a los municipios. Se pretende construir un sistema de gobernanza flexible, simplificado y adaptado a las necesidades del territorio, que fortalezca la planificación estratégica y la capacidad de respuesta ante los retos sociales, económicos y ambientales de la provincia.

Objetivos específicos AUE adaptados a la provincia

Oe 10.1 Lograr un marco estratégico participado, flexible y simplificado, que mejore la gestión y permita un desarrollo equilibrado de la provincia.

Oe 10.2 Asegurar la participación ciudadana, la transparencia y favorecer la gobernanza multinivel.

Oe 10.3 Impulsar la capacitación local y mejorar el acceso a la financiación de la propia diputación y de todos los ayuntamientos.

Oe 10.4 Diseñar y poner en marcha campañas de formación y sensibilización en desarrollo urbano y rural, así como de intercambio y difusión de la información.

Líneas Estratégicas

Este objetivo estratégico se divide en tres estrategias. *Organización y coordinación territorial* (10.1) atiende el Oe 10.1 para mejorar la gestión y desarrollo equilibrado. *Participación y transparencia ciudadana* (10.2) responde a los Oe 10.2 y 10.4, promoviendo participación y sensibilización. *Asesoramiento y fortalecimiento institucional* (10.3) se centra en el Oe 10.3, mejorando capacidades y acceso a financiación.

Indicadores Observatorio

- Renta neta declarada respecto a la población
- Ingresos por habitante en los Presupuestos Municipales
- Gastos por habitante en los Presupuestos Municipales
- Deuda viva por habitante
- Participación electoral

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

10.1 Organización y apoyo territorial

Define el marco organizativo y de dirección estratégica de la Diputación, promoviendo la cooperación interadministrativa, la investigación científica, técnica y aplicada, la planificación coordinada y la capacidad de respuesta ante necesidades ordinarias y extraordinarias del territorio. Esta estrategia busca optimizar la prestación de servicios, garantizar el acceso equitativo a recursos y mejorar la eficiencia administrativa mediante la simplificación de procesos y la adaptación a cambios y necesidades territoriales.

Palabras clave
Asesoramiento; Asistencia a municipios; Leyes y políticas

Estrategias

10.1.1 El **Plan integral de asistencia técnica y jurídica a las Entidades Locales (EELL)** establece un marco estructurado y estable de apoyo y cooperación de la Diputación con municipios y mancomunidades, especialmente con aquellos que disponen de menor capacidad de gestión. Integra la asistencia técnica, administrativa y organizativa con la defensa y el acompañamiento jurídico institucional, ofreciendo asesoramiento especializado, apoyo en la planificación local, acompañamiento en la tramitación de procedimientos y garantía de cumplimiento normativo e interpretación de disposiciones legales.

10.1.2 El **Plan de planificación y gestión de proyectos europeos** establece un sistema estructurado para la captación, planificación, ejecución y seguimiento de fondos europeos, asegurando su coherencia con las prioridades estratégicas provinciales. Contempla mecanismos de coordinación técnica, apoyo especializado y evaluación de resultados. Su finalidad es maximizar el impacto territorial de la financiación europea y fortalecer la capacidad institucional para gestionar programas complejos de manera eficiente y alineada con la normativa comunitaria.

10.1.3 El **Plan de coordinación y organización institucional de Entidades Locales (EELL)** define el marco de cooperación estable entre la Diputación, los municipios y las mancomunidades, promoviendo cohesión territorial y eficiencia organizativa. Contempla la articulación de redes institucionales, espacios de planificación compartida y mecanismos de apoyo estructural. Su orientación busca reforzar la capacidad organizativa del territorio y garantizar una prestación equilibrada de servicios públicos.

10.1.4 El **Plan de respuesta institucional ante necesidades extraordinarias** configura un marco flexible que permite adaptar la acción provincial ante situaciones imprevistas, urgentes o estratégicas que requieran intervención inmediata. Contempla instrumentos de cooperación financiera, apoyo puntual a municipios y medidas excepcionales que aseguren la continuidad de los servicios públicos. Su finalidad es dotar a la institución de capacidad de reacción sin comprometer la estabilidad organizativa.

10.1.5 La **Promoción, investigación y estudios relacionados con el interés provincial** define el marco de impulso a la generación y aplicación de conocimiento en ámbitos estratégicos para el desarrollo del territorio. Su finalidad es fomentar la colaboración público-privada, fortalecer las alianzas con instituciones académicas, científicas y empresariales, y favorecer el traspaso efectivo de tecnología y conocimiento hacia las entidades locales y el tejido productivo. Esta estrategia promueve el incremento de la investigación científica, la innovación aplicada y la capacidad tecnológica en diferentes ramas de interés provincial, contribuyendo a la modernización de los servicios públicos, la mejora de la competitividad territorial y la toma de decisiones basada en evidencia. Asimismo, impulsa la realización de estudios estratégicos y proyectos de I+D+i orientados a responder a retos sociales, económicos y ambientales del ámbito provincial.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 10
Construir un sistema de Gobernanza simplificado, flexible y adaptado a las necesidades del Territorio

10.1 Organización y apoyo territorial

COD.	Estrategias Actuaciones y Proyectos	Programas Orgánica Programa Subconcepto	Carácter Financiación	 Planificación	 Obras	 Servicios	 Difusión	Oe AUE Primario	 Secundarios	Metas ODS Primaria	 Secundarias
10.1.1	**Plan integral de asistencia técnica y jurídica a las Entidades Locales (EELL)**										
	- Actuaciones gabinete jurídico Diputación	02.9201		X		X		10.1		16.6	16.5 17.1
	- Asistencia y asesoramiento técnico a EELL	02.9220	X			X	X	10.1	9.2	16.7	16.6 17.18
	- Programa de cooperación municipal	02.9220.46201	X			X		10.1	9.1 9.2	16.7	16.6 17.18
	- Oficina de Disciplina Urbanística	02.9220				X		10.1	9.1 9.2	16.7	16.6 17.18
10.1.2	**Plan de planificación y gestión de proyectos europeos**										
	- Gestión de proyectos del Área de Desarrollo Sostenible y Turismo	04.430	X	X	X			10.1	7.2	8.3	8.9 9.3
	- Gestión de proyectos europeos de la Diputación de Cáceres	01.9121		X	X	X		10.1	7.2	8.3	8.9 9.3
10.1.3	**Plan de coordinación y organización institucional de Entidades Locales (EELL)**										
	- Órganos de gobierno	01.9121	X					10.1		16.6	16.10
	- Organización Institucional de Grupos políticos	01.9221	X					10.1		16.6	16.7 16.b
	- Coordinación y organización institucional de EELL	02.9222	X					10.1		16.b	16.7 16.6
10.1.4	**Plan de respuesta institucional ante necesidades extraordinarias**										
	- Plan de subvenciones de Concesión Directa para la ejecución de actuaciones urgentes de EELL	01.9121	X					10.1		11.c	11.4 17.1
10.1.5	**Promoción, investigación y estudios relacionados con el interés provincial**										
	- Investigación CIRRCE	01.4630	X				X	10.1	9.1	17.17	9.5 12.a
	- Convenio Uex Máster en Gestión pública	02.4620	X				X	10.1		17.17	9.5 16.6
	- Convenio programa internados Hospital veterinario	02.4620	X				X	10.1		17.17	9.5 3.b
	- Convenio UNIRURALUEX	04.4630	X					10.1		17.17	9.5 9.b

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

10.2 Participación y transparencia ciudadana

Orienta la acción provincial hacia una administración abierta, accesible y basada en la gestión del conocimiento, fortaleciendo la confianza ciudadana y la corresponsabilidad democrática. Incluye mecanismos para la evaluación, seguimiento y ajuste continuo de políticas y servicios.

Palabras clave
Difusión institucional; Agenda; BOE

Estrategias

10.2.1 **Agenda Provincial, Agenda 2030 y otras agendas** establece el marco de integración, seguimiento y evaluación de los compromisos estratégicos provinciales, incluyendo Agenda 2030 y otros instrumentos de planificación. Contempla el análisis de impacto de políticas públicas, la medición de resultados y la mejora continua. Su orientación consolida una cultura institucional basada en evidencia, coherencia estratégica y transparencia.

10.2.2 El **Plan de intervención y control interno** configura el marco de garantía de legalidad, estabilidad financiera y control interno de la gestión económico-presupuestaria provincial. Comprende las funciones de fiscalización, contabilidad pública, control financiero y auditoría interna, constituyendo los pilares de una administración eficaz, responsable y orientada a la rendición de cuentas, la transparencia institucional y la sostenibilidad financiera a largo plazo.

10.2.3 El **Plan de tesorería y gestión de la deuda** integra las funciones propias de la tesorería, entendidas como el conjunto de actividades dirigidas a la gestión de cobros y pagos, el mantenimiento de la liquidez y la optimización de los recursos financieros. Incluye la gestión de ingresos y recaudación, la administración de la liquidez, la rentabilización de los excedentes de tesorería y la minimización de los costes asociados a la financiación a corto plazo, contribuyendo al objetivo global de solvencia, equilibrio financiero y eficiencia en la gestión de los recursos públicos.

10.2.4 El **Plan de transparencia, IDE y datos abiertos y administración** configura un sistema estructural de acceso a la información pública, gestión del conocimiento y protección de datos, integrando infraestructuras digitales, sistemas de información geográfica y herramientas de administración electrónica. Contempla la seguridad de la información y la calidad de los datos como elementos esenciales del servicio público. Su finalidad es fortalecer la confianza ciudadana y modernizar la relación entre la institución y el territorio.

10.2.5 El **Plan de comunicación y difusión institucional** establece un marco permanente de comunicación pública de la acción provincial, garantizando información veraz, accesible y comprensible. Contempla la difusión de programas, proyectos y resultados, reforzando la visibilidad institucional y la rendición de cuentas. Su orientación contribuye a consolidar una administración cercana y transparente.

10.2.6 El **Plan de participación y atención ciudadana** articula mecanismos estructurados de consulta, escucha activa y atención ciudadana, favoreciendo la implicación social en la definición de prioridades públicas. Contempla canales presenciales y digitales que faciliten la interacción bidireccional entre institución y ciudadanía. Su finalidad es fortalecer la legitimidad democrática y la corresponsabilidad territorial.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 10
Construir un sistema de Gobernanza simplificado, flexible y adaptado a las necesidades del Territorio

10.2 Participación y transparencia ciudadana

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas: Orgánica Programa Subconcepto	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
10.2.1	**Agenda provincial (Agenda 2030 y otras agendas)**										
	- Oficina Técnica de Agenda Provincial	03.4621				X		10.4	10.2 10.1	17.14	17.16 12.8
	- Agenda 2030 en Conjuntos Históricos. Red de conjuntos históricos	04.4396	X			X		10.4	2.1 7.2	12.b	8.9 9.1
	- Consejo provincial de políticas públicas, FEMP, FEMPEX	01.9121		X				10.4			
10.2.2	**Plan de intervención y control interno**										
	Intervención	02.9311		X				10.2		16.6	17.1
	Auditoría	02.9311.22706					X	10.2		16.6	17.1
10.2.3	**Plan de tesorería y gestión de la deuda**										
	Deuda y tesorería	02.9341					X	10.2		16.6	17.1
10.2.4	**Plan de transparencia, IDE, datos abiertos y administración**										
	- Oficina provincial de gestión y seguridad de la información	01.4930				X		10.2	9.2	17.8	12.8
	- IDE Diputación de Cáceres para la difusión de datos territoriales	03.9230						10.2	9.2	17.18	
10.2.5	**Plan de comunicación y difusión institucional**										
	- Imagen y prensa	01.9122					X	10.2	10.4	16.6	
	- Imprenta	01.9205					X	10.2	10.4	16.10	
	- Publicidad y propaganda	01.9240	X				X	10.2			
	- Boletín Oficial de la provincia	07.92010					X	10.2	9.2	16.7	16.10 4.7
10.2.6	**Plan de participación y atención ciudadana**										
	- Participación ciudadana	01.9240	X				X	10.2		16.10	
	- Atención a la ciudadanía	01.9250	X				X	10.2		16.7	

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Línea estratégica

10.3 Capacitación y fortalecimiento institucional

Se orienta a reforzar la capacidad organizativa, técnica y operativa de la Diputación y de las entidades locales mediante el desarrollo de políticas de formación, profesionalización y mejora continua, la prevención de riesgos laborales, la garantía de estabilidad y operatividad financiera, y el fortalecimiento de los servicios internos de carácter general. Su finalidad es consolidar una administración más eficaz, segura y resiliente, capaz de prestar servicios públicos de calidad y de responder de forma adecuada a los retos institucionales y territoriales.

Palabras clave

Empleados públicos; Capacitación; Financiación

Estrategias

10.3.1 El **Plan de formación y profesionalización del sector público local** configura un marco permanente de actualización competencial del personal público, contemplando formación técnica, jurídica, financiera, ante emergencias, y digital. Su orientación favorece la modernización administrativa, la mejora continua y la adaptación a nuevas exigencias normativas y tecnológicas. Contribuye a consolidar una administración eficiente y preparada para afrontar retos complejos.

10.3.2 El **Plan de sensibilización y prevención de riesgos laborales en el sector público local** es una estrategia integral de recursos humanos orientada a garantizar entornos laborales seguros y saludables en las entidades locales, mediante la prevención de riesgos laborales, la gestión de riesgos sanitarios y el desarrollo de campañas de sensibilización. Incluye medidas de acción social y apoyo al personal del sector público local, promoviendo la inclusión social, económica y profesional, la igualdad de oportunidades y el fortalecimiento organizativo de la administración local.

10.3.3 El **Plan de exclusión financiera** se dirige a prevenir y reducir la exclusión financiera de los municipios de la provincia, garantizando su acceso efectivo a servicios bancarios básicos y a instrumentos de gestión económica. El plan impulsa medidas de apoyo, intermediación y cooperación institucional para asegurar la operatividad financiera de las entidades locales, fortalecer su autonomía económica y favorecer la cohesión territorial en condiciones de igualdad.

10.3.4 El **Plan de gestión tributaria y recaudación provincial** representa el sistema de gestión eficiente de ingresos públicos, contemplando la coordinación tributaria, la recaudación ejecutiva y la optimización de recursos financieros. Su finalidad es asegurar suficiencia financiera, equidad fiscal y sostenibilidad presupuestaria, fortaleciendo la autonomía económica de la institución y de las entidades locales adheridas.

10.3.5 La **Estrategia de Servicios de carácter general** es un Marco transversal destinado a garantizar el funcionamiento ordinario, la estabilidad organizativa y la continuidad institucional de la Diputación. Integra la gestión de servicios comunes, funciones no clasificadas y un fondo de imprevistos para atender necesidades sobrevenidas, asegurando capacidad de respuesta, eficiencia administrativa y adecuada prestación de los servicios provinciales.

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

OBJETIVO PROVINCIAL 10
Construir un sistema de Gobernanza simplificado, flexible y adaptado a las necesidades del Territorio

10.3 Capacitación y fortalecimiento institucional

COD.	Estrategias / Actuaciones y Proyectos	Programas (Orgánica Programa Subconcepto)	Carácter: Financiación	Planificación	Obras	Servicios	Difusión	Oe AUE: Primario	Secundarios	Metas ODS: Primaria	Secundarias
10.3.1	**Plan de formación y profesionalización del sector público local**										
	- Plan de formación de la Diputación de Cáceres	02.9208		X		X		10.3		16.6	16.5 17.1
	- Acciones formativas para Aytos. Asistencia a EELL	02.9220.22606	X			X	X	10.3	7.1	10.2	4.3
	- Acciones formativas específicas S.E.P.E.I	06.1362				X		10.3	3.1 3.2	13.1	11.5 1.5
10.3.2	**Plan de sensibilización y prevención de riesgos laborales en el sector público local**										
	- Recursos Humanos	06.9202		X	X	X		10.3	6.2	10.2	4.3
	- Ayudas sociales para el sector público local	06.2211	X					10.3	6.2	1.4	10.2 10.3
	- Prevención de Riesgos Laborales	06.9206		X	X	X		10.3	6.2	10.2	3.d
10.3.3	**Plan de exclusión financiera**										
	- Ayudas para evitar la exclusión financiera de municipios de la provincia	02.9220	X					10.1	6.2	1.4	10.2 10.3
10.3.4	**Plan de gestión tributaria y recaudación provincial**										
	- Organismo Autónomo de recaudación y gestión tributaria	02.9320	X					10.3	10.1	17.1	16.5 16.6
10.3.5	**Plan de Servicios de carácter general**										
	- Secretaría general	01.9200	X				X	10.3			
	- Administración general de Hacienda	02.9209	X				X	10.3			
	- Imprevistos y funciones no clasificadas	02.9290	X				X	10.3			

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Agenda Provincial de Cáceres | Plan de Acción provincia de Cáceres, la provincia que quieres

Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Notas:

CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026



CVE: BOP-2026-4566
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Aldehuela del Jerte

ANUNCIO. Información pública gestión nicho n.º 36 del cementerio municipal.

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 24 de septiembre de 2026, acordó iniciar expediente de gestión del nicho número 36 del Cementerio Municipal, al no constar en los archivos y antecedentes obrantes en este Ayuntamiento documentación suficiente que permita determinar la titularidad o existencia de derecho funerario sobre el mismo.

A fin de garantizar la publicidad del procedimiento y posibilitar que cualquier persona que pudiera ostentar algún derecho sobre el referido nicho pueda hacerlo valer y acreditar su condición, se somete el expediente a información pública por plazo de treinta días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres.

Durante dicho plazo, cualquier persona que considere que ostenta algún derecho sobre el nicho número 36 del Cementerio Municipal podrá comparecer ante este Ayuntamiento y presentar las alegaciones y documentos que estime oportunos para acreditar la titularidad o la existencia de cualquier derecho funerario sobre el mismo.

Transcurrido el plazo de información pública sin que se haya presentado persona alguna que acredite suficientemente la existencia de un derecho sobre el citado nicho, o una vez examinadas y resueltas las alegaciones que, en su caso, se hubieran presentado, el Ayuntamiento continuará la tramitación del expediente y adoptará el acuerdo que proceda en Derecho respecto de la situación y disponibilidad del referido nicho, de conformidad con la normativa aplicable.

Lo que se hace público para general conocimiento y a los efectos oportunos.

Aldehuela del Jerte, 28 de septiembre de 2026
Irene Herrero Ruano
ALCALDESA-PRESIDENTA

CVE: BOP-2026-4567
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Aldehuela del Jerte

ANUNCIO. Aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza Reguladora del precio público por la cesión de uso de locales.

El Pleno del Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 24 de septiembre de 2026, acordó la aprobación provisional de la modificación de la Ordenanza Reguladora del precio público por la cesión de uso de locales.

Y, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17 del Texto Refundido de laLey Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete el expediente a información pública y audiencia a los interesados por el plazo mínimo de treinta días a contar desde el día siguiente de la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres, dentro de loscuales los interesados puedan examinar el expediente y presentar las reclamaciones ysugerencias que estimen oportunas.

En el caso de que no se hubiera presentado ninguna reclamación o sugerencia,se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional.

Y, para que así conste firmo la presente.

Aldehuela del Jerte, 28 de septiembre de 2026
Irene Herrero Ruano
ALCALDESA-PRESIDENTA

CVE: BOP-2026-4568
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Aldehuela del Jerte

ANUNCIO. Aprobación inicial expediente modificación de créditos.

Aprobado inicialmente por el Pleno de esta Entidad en sesión ordinaria celebrada el día 24 de septiembre de 2026, el expediente de modificación de créditos, en la modalidad de créditos extraordinarios y suplemento de créditos, financiado con Remanente de Tesorería General, del presupuesto general correspondiente al ejercicio 2025, el cual, se expone al público por espacio de quince días hábiles de conformidad con lo dispuesto en los arts. 177 y ss., del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por R.D Legislativo 2/2004 de 5 de marzo; durante este plazo se podrán formular las reclamaciones y observaciones que estimen pertinentes.

Transcurrido dicho plazo, si no se hubiesen presentado reclamaciones, se considerará definitivamente aprobado.

Aldehuela del Jerte, 28 de septiembre de 2026
Irene Herrero Ruano
ALCALDESA-PRESIDENTA

CVE: BOP-2026-4569
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Aliseda

ANUNCIO. Enajenación Onerosa de Bien Patrimonial por Subasta Pública.

Resolución de Alcaldía n.º 2026-0288 de fecha 29/09/2026, del Ayuntamiento de Aliseda, por la que se procede a la convocatoria de subasta para enajenación de bien patrimonial.

De conformidad con la Resolución de Alcaldía n.º 2026-0228 de fecha 29/09/2026, por medio del presente anuncio se efectúa convocatoria de la subasta para la enajenación de bien patrimonial, conforme a los siguientes datos:

1. Descripción del bien o derecho, o del lote de bienes objeto de venta:

Referencia catastral	8863014PD9686S0001BZ
Localización	C/ ARRABALES 6 10550 ALISEDA [CÁCERES]
Clase:	Urbano
Superficie de parcela	197 m2
Superficie construida	246 m2
Uso:	Residencial
Año de Construcción:	1930
Titularidad	Ayuntamiento de Aliseda, 100%
Cargas o gravámenes:	No constan cargas ni gravámenes inscritos sobre la finca.

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

2. El plazo para la presentación de ofertas será de 15 días hábiles desde el día siguiente al de publicación en el Boletín Oficial de la Provincia del presente anuncio.

Modalidad de presentación:

Lugar de presentación:

1. Dependencia: Registro General del Ayuntamiento de Aliseda.

2. Domicilio: Plaza Mayor, n.º 1.

3. Localidad y código postal: Aliseda (Cáceres), 10550.

4. Dirección electrónica:

https://aliseda.sedelectronica.es/info.0

3. La celebración de la subasta tendrá lugar dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la conclusión del plazo de admisión de las posturas, en el Ayuntamiento de Aliseda. La fecha y hora concretas de celebración se harán públicas en la sede electrónica del Ayuntamiento.

4. El tipo de la subasta es es de TRECE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO EUROS CON CINCO CÉNTIMOS (13.658,05 €), formulándose las ofertas económicas al alza.

5. El Pliego de Condiciones particulares se encuentra a disposición de los interesados en el Ayuntamiento de Aliseda y en la sede electrónica del Ayuntamiento.

Aliseda, 29 de septiembre de 2026
Raquel Liberal Martín
ALCALDESA-PRESIDENTA

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ayuntamiento de Aliseda

Expediente n.º: 222/2026
Pliego de Condiciones de la Subasta
Procedimiento: Enajenación Onerosa de Bienes Patrimoniales por Subasta

PLIEGO DE CONDICIONES DE LA SUBASTA

CLÁUSULA PRIMERA. Objeto y Calificación

Constituye el objeto del contrato la enajenación por este Ayuntamiento del siguiente bien calificado como patrimonial:

Referencia catastral	8863014PD9686S0001BZ
Localización	C/ Arrabales n.º 6, 10550 Aliseda (Cáceres)
Clase:	Urbana
Superficie de parcela	197 m2
Superficie construida	246 m2
Uso:	Residencial
Año de Construcción:	1930
Linderos:	**Oeste:** inmueble sito en calle Arrabales n.º 8; **Este:** inmueble sito en calle Arrabales n.º 4.; **Norte**: inmueble sito en calle Bailén n.º 14.
Título de adquisición:	Compraventa.
Cargas o gravámenes:	No constan cargas ni gravámenes inscritos sobre la finca.
Destino del bien:	Residenial
Estado de conservación:	Inmueble que precisa actuaciones de rehabilitación y adecuación.

El contrato definido tiene la calificación de contrato privado, tal y como establece el artículo 9 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedimiento de Selección y Adjudicación

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ayuntamiento de Aliseda

La forma de adjudicación de la enajenación será la subasta, en la que cualquier interesado podrá presentar una oferta, de acuerdo con el artículo 137.2 de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas y 93 del Reglamento General de la Ley 33/2003 del Patrimonio de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1373/2009, de 28 de agosto. Se aplicarán los principios de la Ley de Contratos del Sector Público para resolver las dudas y lagunas que pudieran presentarse.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la mejor oferta se atenderá a un solo criterio de adjudicación, que deberá ser necesariamente el del mejor precio.

CLÁUSULA TERCERA. Publicidad

Con el fin de asegurar la transparencia y acceso público a la información de esta subasta, y sin perjuicio de la utilización de otros medios de publicidad, el Ayuntamiento hará pública la convocatoria mediante anuncio en el *Boletín Oficial de la Provincia* y a través de la sede electrónica del Ayuntamiento.

CLÁUSULA CUARTA. Presupuesto Base de Licitación

El presupuesto base de licitación asciende a la cuantía de **TRECE MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y OCHO EUROS CON CINCO CÉNTIMOS (13.658,05 €)**, _ euros, cantidad descrita de valor tipo de venta, según valoración realizada por los Servicios Técnicos Municipales.

Las ofertas económicas se realizarán al alza, con presentación de ofertas en sobre cerrado, sin que puedan ser inferiores al presupuesto base.

CLÁUSULA QUINTA. Aptitud para Contratar

Podrán presentar ofertas las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar.

No podrán ser adquirentes las personas que hayan solicitado o estén declaradas

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

en concurso, hayan sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, estén sujetas a intervención judicial o hayan sido inhabilitadas conforme al texto refundido de la Ley Concursal aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2020, de 5 de mayo.

CLÁUSULA SEXTA. Garantía

De acuerdo con el artículo 137.6 de la Ley de Patrimonio de las Administraciones Públicas, para participar en el procedimiento los licitadores deberán constituir una garantía por importe de ***SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS EUROS CON NOVENTA CÉNTIMOS (682,90 €)***, *equivalente al 5 % del valor de tasación del bien.*

La garantía se constituirá mediante **transferencia bancaria** a la siguiente cuenta titularidad del Ayuntamiento de Aliseda:

El licitador deberá incorporar a la documentación administrativa el **justificante acreditativo de haber realizado la transferencia**, debiendo constar el ingreso efectivo de la cantidad correspondiente en la cuenta municipal.

IBAN: ES33 2103 7710 4400 3000 1271

Concepto: «GARANTÍA SUBASTA EXPTE. 222/2026 – C/ ARRABALES N.º 6»

El licitador deberá incorporar a la documentación administrativa el **justificante acreditativo de haber realizado la transferencia**, debiendo constar el ingreso efectivo de la cantidad correspondiente en la cuenta municipal.

CLÁUSULA SÉPTIMA. Presentación de Ofertas y Documentación Administrativa

7.1 Condiciones previas

Las proposiciones de los interesados deberán ajustarse a los pliegos y documentación que rigen la licitación y su presentación supone la aceptación incondicionada por el empresario del contenido de la totalidad de sus cláusulas o condiciones, sin salvedad o reserva alguna.

Cada licitador no podrá presentar más de una oferta.

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ayuntamiento de Aliseda

7.2 Lugar y plazo de presentación de ofertas

El plazo de presentación de ofertas será de **15 días hábiles** contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el *Boletín Oficial de la Provincia*.

La presentación de las ofertas **se realizará a través de la sede electrónica del Ayuntamiento.**

En la presentación electrónica de ofertas los licitadores aportarán sus documentos en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la «Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación» establecidos en España. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato, porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas.

El órgano competente recabará de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos que se requieran referentes a la capacidad y solvencia de los licitadores, salvo que conste su oposición expresa.

En el caso de que concurrieran personas no obligadas a relacionarse con la Administración por medios electrónicos, de acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y opten por la presentación física de su proposición, **podrán hacerlo en la oficina de asistencia en materia de registros** sita en Plaza Mayor n.º 1, 10550 Aliseda (Cáceres), en su horario de atención al público.

7.3 Notificaciones y comunicaciones

Las comunicaciones, notificaciones y envíos documentales a los licitadores se realizarán por medios electrónicos.

En el caso de licitadores que no estén obligados a relacionarse por medios electrónicos y eligieran esta opción, la notificación de las resoluciones y actos administrativos dirigidos a ellos se practicará en la forma que establece el artículo 42 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Administraciones Públicas. Podrán modificar el medio de notificación en cualquier momento del procedimiento.

7.4 Contenido de las proposiciones

En aplicación de los artículos 93, 104 y 108 del Reglamento General de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1373/2009, de 28 de agosto, las proposiciones para tomar parte en la licitación se presentarán en dos sobres cerrados, firmados por el licitador, en los que se hará constar la denominación del sobre y la leyenda **«Proposición para licitar la enajenación del inmueble municipal sito en C/ Arrabales n.º 6 de Aliseda. Expediente 222/2026»**. La denominación de los sobres es la siguiente:

— Sobre «A»: Documentación Administrativa.
— Sobre «B»: Oferta Económica.

Dentro de cada sobre, se incluirán los siguientes documentos, así como una relación numerada de los mismos:

SOBRE «A»
DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

a) Documentos que acrediten la personalidad jurídica del empresario, capacidad y, en su caso, la representación.

— En cuanto a **personas jurídicas**, la escritura o documento de constitución, los estatutos o el acto fundacional, en los que consten las normas por las que se regula su actividad, debidamente inscritos, en su caso, en el Registro público que corresponda, según el tipo de persona jurídica de que se trate.

— En cuanto a **personas físicas**, deberán aportar fotocopia del Documento Nacional de Identidad (DNI), NIE o documento identificativo equivalente en vigor, a efectos de acreditar su identidad y capacidad.

— Los que comparezcan o firmen ofertas en nombre de otro, acreditarán la representación de cualquier modo adecuado en Derecho.

— Si el licitador fuera persona jurídica, este poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil, cuando sea exigible legalmente.

— El órgano competente utilizará medios electrónicos para verificar la identidad

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ayuntamiento de Aliseda

de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación mediante la comprobación de su nombre y apellidos o denominación o razón social, según corresponda, que consten en el Documento Nacional de Identidad o documento identificativo equivalente, salvo que conste la oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

b) Una declaración responsable del licitador indicando que cumple las condiciones establecidas en este pliego.

Se presentará conforme al siguiente modelo:

«**MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE**

D./D.ª_____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, _____, n.º ___, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, a efectos de su participación en la subasta pública para la enajenación del inmueble municipal sito en C/ Arrabales n.º 6 de Aliseda, Expediente 222/2026, ante el Ayuntamiento de Aliseda,

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

PRIMERO. Que se dispone a participar en la subasta para la enajenación del inmueble municipal sito en C/ Arrabales n.º 6 de Aliseda, con referencia catastral 8863014PD9686S0001BZ.

SEGUNDO. Que cumple con todos los requisitos previos exigidos por el pliego de condiciones particulares para ser adjudicatario, en concreto:

— Que no ha solicitado ni está declarada en concurso, que no ha sido declarada insolvente en cualquier procedimiento ni está sujeta a intervención judicial ni ha sido inhabilitada conforme al Texto Refundido de la Ley Concursal, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2020, de 5 de mayo, así como que no incurre en ninguna situación de incompatibilidad según la normativa específica aplicable.

— Que se somete a la Jurisdicción de los Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato,

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitador. (En el caso de empresas extranjeras).

— Que la dirección de correo electrónico en que efectuar notificaciones es _____.

En caso de sujetos no obligados a relacionarse electrónicamente con la Administración, se deberá indicar:

☐ Deseo ser notificado por medios electrónicos.

☐ Deseo ser notificado mediante correo postal.

TERCERO. Que se compromete a acreditar la posesión y validez de los documentos a que se hace referencia en el apartado segundo de esta declaración, en caso de que sea propuesto como adjudicatario del contrato o en cualquier momento en que sea requerido para ello.

Y para que conste, firmo la presente declaración.

En _____, a ___ de _____ de 2026.

Firma del declarante,

Fdo.: _____»

c) Resguardo acreditativo de haber constituido la garantía por importe de *SEISCIENTOS OCHENTA Y DOS EUROS CON NOVENTA CÉNTIMOS* ***(682,90 €)****, equivalente al 5 % del valor de tasación del bien. .*

SOBRE «B»

OFERTA ECONÓMICA

Se presentará conforme al siguiente modelo:

« D./D.ª_____, con domicilio a efectos de notificaciones en

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ayuntamiento de Aliseda

_____, _____, n.º ___, con NIF n.º _____, en representación de la Entidad _____, con NIF n.º _____, enterado del expediente para la enajenación del bien patrimonial sito en C/ Arrabales n.º 6 de Aliseda, con referencia catastral 8863014PD9686S0001BZ, mediante subasta, hago constar que conozco el pliego que sirve de base al contrato y lo acepto íntegramente, tomando parte de la licitación y ofertando por el bien la cantidad de _____ euros.

En _____, a ___ de _____ de 2026.

Firma del licitador,

Fdo.: _____.».

CLÁUSULA OCTAVA. Mesa de valoración

En los diez días hábiles siguientes a la conclusión del plazo de admisión de las posturas, se constituirá la mesa.

La mesa de valoración estará compuesta por:

— Raquel Liberal Martín, que actuará como titular de la Presidencia de la Mesa.
— El secretario-Interventor, Vocal
— Julio Liberal Vinagre, Vocal.
— Francisco Javier Cambero Santano, Vocal.
— José Antonio Rosado Moreno, que actuará como titular de la Secretaria de la Mesa.

CLÁUSULA NOVENA. Apertura de Ofertas

Constituida la mesa de valoración, ésta examinará la documentación recogida, no admitiendo a la subasta a los licitadores que no hayan presentado la documentación requerida.

A continuación, terminada la fase de certificación de documentos, en el lugar y hora señalados en el anuncio y en acto público, se procederá a la lectura de la lista de licitadores admitidos y se realizará la apertura de los sobres que contengan las proposiciones económicas, a la vista de lo cual la mesa declarará mejor rematante al licitador que haya formulado la postura más elevada.

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Si existiera un empate entre las mejores ofertas, se decidirá en el acto si estuvieran los licitadores presentes, abriéndose una puja al alza y adjudicándose provisionalmente el bien al que presentara una oferta económica más elevada. Si alguno de los licitadores empatados no estuviera presente, la adjudicación recaerá sobre el que primero hubiera presentado su oferta, para lo cual se atenderá a la fecha de entrada en alguno de los registros señalados en la convocatoria.

Del resultado de la subasta celebrada se levantará acta, que será firmada por el mejor postor, si estuviera presente, sin que la propuesta de adjudicación vincule al órgano competente ni genere derecho alguno para el mejor postor.

CLÁUSULA DÉCIMA. Requerimiento de Documentación

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la mejor oferta para que, dentro del plazo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos previos exigidos por el Pliego de Condiciones.

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Adjudicación del Contrato

Recibida la documentación solicitada, el órgano de contratación deberá adjudicar el contrato en el plazo de 15 días desde la recepción de la documentación.

En ningún caso podrá declararse desierta una licitación cuando exista alguna oferta o proposición que sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el pliego, salvo motivos de interés público debidamente justificados.

La resolución de adjudicación se publicará en el *Boletín Oficial de la Provincia*, en la sede electrónica del Ayuntamiento y se notificará a los licitadores.

Si el adjudicatario provisional renunciase a la adquisición o no atendiese a las obligaciones que le corresponden, perderá el depósito constituido en concepto de garantía, sin perjuicio de la indemnización por las eventuales pérdidas que se hubiesen originado. En ambos supuestos, podrá procederse a la adjudicación al segundo mejor postor de la subasta.

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 9 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ayuntamiento de Aliseda

CLÁUSULA DECIMOSEGUNDA. Formalización del Contrato

La formalización del contrato en documento administrativo se efectuará en el plazo de 15 días hábiles a partir del día en que se realice la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

No obstante, a continuación, se iniciarán los trámites para su elevación a escritura pública en la notaría correspondiente, siendo los gastos que se originen de cuenta del adquirente.

CLÁUSULA DECIMOTERCERA. Pago

El licitador que resulte adjudicatario efectuará el pago del precio derivado de este contrato mediante ingreso en la Tesorería Municipal en el plazo de 15 días hábiles a partir de la notificación y ello siempre con carácter previo a la formalización del contrato.

En caso de no efectuarse el pago en la forma prevista en el apartado anterior el licitador decaerá en su derecho, con pérdida del depósito previo.

CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Gastos Exigibles al Adjudicatario

El adjudicatario deberá pagar todos los impuestos que legalmente graven la transmisión, así como los demás gastos que implique, en particular los derivados de la elevación de la misma a documento público notarial, así como la inscripción en el Registro de la Propiedad.

CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Extinción del Contrato

El contrato se extinguirá por cumplimiento o resolución.

A estos efectos, será de aplicación además de lo contenido en el presente Pliego de condiciones particulares, en el Código Civil y demás disposiciones de derecho privado que sean de aplicación.

Se considerará causa de resolución del contrato la falta del pago del precio, en los

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 10 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

plazos y forma establecidos en el presente Pliego.

La aplicación de las causas de resolución, sus efectos, así como el procedimiento correspondiente y la indemnización por daños y perjuicios que proceda, se ajustarán a lo dispuesto en las disposiciones de derecho privado (Código Civil) de aplicación con las salvedades establecidas en este pliego.

El dominio de los bienes revertirá automáticamente al Ayuntamiento, que podrá inscribirlos a su nombre en el Registro de la propiedad de acuerdo con lo establecido en el artículo 23 de la Ley Hipotecaria acreditando el cumplimiento de la condición o requerir al adjudicatario para el otorgamiento de la correspondiente escritura.

Serán de cuenta del adjudicatario todos los gastos que se deriven tanto del otorgamiento de escritura como de las correspondientes inscripciones registrales.

La reversión de la finca transmitida se producirá recuperándola en el estado en que se hallare, sin que el Ayuntamiento deba abonar cantidad alguna al adquirente por razón de lo urbanizado o edificado sobre la parcela.

CLÁUSULA DECIMOSEXTA. Confidencialidad y tratamiento de datos

17.1 Confidencialidad

El futuro contratista deberá respetar la normativa vigente en materia de protección de datos.

El adjudicatario (como encargado del tratamiento de datos), en cumplimiento de los principios de integridad y confidencialidad deben tratar los datos personales a los que tengan acceso de forma que garanticen una seguridad adecuada incluida la protección contra el tratamiento no autorizado o ilícito y contra su pérdida, destrucción o daño accidental, mediante la aplicación de medidas técnicas u organizativas apropiadas de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento 2016/679 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos).

Esta obligación es complementaria de los deberes de secreto profesional y

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 11 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

subsistirá aunque haya finalizado el contrato con el responsable del tratamiento de los datos (Ayuntamiento).

17.2 Tratamiento de Datos

En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal y en el Reglamento general de protección de datos, los licitadores quedan informados de que los datos de carácter personales que, en su caso, sean recogidos a través de la presentación de su oferta y demás documentación necesaria para proceder a la contratación serán tratados por este Ayuntamiento con la finalidad de garantizar el adecuado mantenimiento, cumplimiento y control del desarrollo del contrato.

CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Régimen Jurídico del Contrato

Este contrato tiene carácter privado, su preparación y adjudicación se regirá por lo establecido en este Pliego y para lo no previsto en él, será de aplicación la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, de Patrimonio de las Administraciones Públicas; el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio y el Reglamento General de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1373/2009, de 28 de agosto.

En cuanto a sus efectos y extinción se regirá por las Normas de Derecho privado.

El orden jurisdiccional contencioso-administrativo será el competente para el conocimiento de las cuestiones que se susciten en relación con la preparación y adjudicación de este contrato.

El orden jurisdiccional civil será el competente para resolver las controversias que surjan entre las partes.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Cód. Validación: 767M9NF4FAPKFRNCQ7EDK69LW
Verificación: https://aliseda.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 12 de 12

CVE: BOP-2026-4570
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Brozas

ANUNCIO. Aprobación inicial del expediente de modificación de créditos.

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión plenaria ordinaria, celebrada el día 28 de septiembre de 2026, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos, en la modalidad de crédito extraordinario CE-2026-Urbanización centro de convalecencia, financiado con cargo al remanente líquido de tesorería para gastos generales, de acuerdo al siguiente detalle:

ESTADO GASTOS

APLIC PRESUP	DESCRIPCION	IMPORTE
151.609.00	INVERSIÓN URBANIZACIÓN	50,320,16 €

ESTADO DE INGRESOS

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
870	REMANENTE DE TESORERIA PARA GG	50.320,16

Queda acreditado el cumplimiento de los requisitos que establece el artículo 37.2, apartados a) y b), del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el Capítulo I del Título VI de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, Reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 177 y 169 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, pudiendo los/as interesados/as examinar el expediente en dependencias de este Ayuntamiento y presentar cuantas reclamaciones tengan por conveniente ante el Pleno de esta corporación.

CVE: BOP-2026-4571
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

La modificación presupuestaria se considerará definitivamente aprobada si durante el citado plazo no se hubiesen presentado reclamaciones; en caso contrario, el Pleno dispondrá de un plazo de un mes para resolverlas.

Brozas, 30 de septiembre de 2026
Milagrosa Hurtado Marcos
ALCALDESA-PRESIDENTA

CVE: BOP-2026-4571
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Cáceres

ANUNCIO. EXTRACTO. Bases Convocatoria de Subvenciones para la organización de campeonatos deportivos de categoría nacional o superior en la ciudad de Cáceres, como consecuencia de su designación como ciudad Europea del Deporte 2026.

BDNS (Identif.): 931853

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/931853

Primero. Objeto de la Convocatoria.

El Excmo. Ayuntamiento de Cáceres convoca ayudas, en régimen de concurrencia competitiva, para Federaciones o Entidades organizadoras de Campeonatos de España oficiales o superiores, pruebas pertenecientes a los mismos o Campeonatos no oficiales en los que participe la selección nacional de cualquier modalidad deportiva durante 2026, destinadas a la financiación de su organización, posicionando así a la ciudad de Cáceres como sede de eventos deportivos de calidad, reforzando su proyección con el nombramiento como Ciudad Europea del Deporte 2026.

Segundo. Eventos deportivos subvencionables.

Serán subvencionables los Campeonatos de España oficiales o superiores, pruebas pertenecientes a los mismos o Campeonatos no oficiales en los que participe la selección nacional de cualquier modalidad deportiva desarrollados en la Ciudad de Cáceres entre el 1 de enero y el 10 de diciembre de 2026.

Aún cuando puedan figurar como campeonatos diferentes en los calendarios de las correspondientes federaciones deportivas, se considerarán como un único evento deportivo

CVE: BOP-2026-4572
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

aquellas competiciones deportivas de la misma modalidad que se realicen en la misma fecha o en fechas consecutivas.

Tercero. Beneficiarios/as.

De conformidad con el artículo 8 de la Ordenanza General de Subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, según redacción dada por la modificación publicada en el BOP núm. 184, de 27 de septiembre de 2017, podrán ser solicitantes y beneficiarios de las ayudas objeto de la presente convocatoria:

- Las personas jurídicas, así como los miembros asociados de la misma, que se comprometan a efectuar la totalidad o parte de las actividades que fundamentan la concesión de la subvención en nombre y por cuenta del primero.
- En el caso de agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que carezca de personalidad jurídica, podrán acceder a la condición de beneficiario siempre que puedan llevar a cabo los proyectos o actividades o se encuentren en la situación que motiva la concesión de la subvención.
- En el caso de Entidades y Asociaciones sin ánimo de lucro, deberán acreditar su domiciliación en el Municipio de Cáceres y estar legalmente constituidas e inscritas en el Registro de Asociaciones de interés municipal.
- Excepcionalmente, cuando la actividad tenga interés para el municipio, ya sea de carácter social, económico o humanitario, se podrá otorgar subvención a entidades foráneas, o no inscritas en el Registro de Asociaciones de interés municipal. La fundamentación de dicho interés se acreditará mediante la aportación de una memoria al efecto.
- No podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), salvo que por la naturaleza de la subvención se exceptúe por su normativa reguladora.

Cuarto. Bases reguladoras.

Las Bases de la Convocatoria han sido aprobadas por Resolución de la Alcaldía-Presidencia del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres de fecha 18 de septiembre de 2026. El texto íntegro de las Bases de la Convocatoria podrá consultarse en la página WEB de la Base de Datos de Subvenciones dependiente de la Intervención General del Estado, en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Cáceres y en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres.

CVE: BOP-2026-4572
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Quinto. Cuantía.

La cuantía total consignada presupuestariamente para estas subvenciones es de CINCUENTA MIL EUROS (50.000,00.- €).

Sexto. Plazo de presentación.

Las Entidades o personas que reúnan los requisitos exigidos en las Bases anteriores deberán presentar sus solicitudes, junto con la documentación requerida, en el plazo de 15 días hábiles a contar desde la fecha de la publicación del extracto de la convocatoria por la Base de Datos Nacional de Subvenciones en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres.

Las solicitudes de personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica se presentarán obligatoriamente de forma telemática a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento:

https://sede.caceres.es

conforme a lo previsto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, salvo para aquellos sujetos no obligados por esta Ley que podrán presentar su solicitud también por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16 de esta misma Ley.

Cáceres, 28 de septiembre de 2026
Noelia Rodríguez Campos
CONCEJALA DE DEPORTE

CVE: BOP-2026-4572
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Cáceres

ANUNCIO. Bases Convocatoria de Subvenciones para la organización de campeonatos deportivos de categoría nacional o superior en la ciudad de Cáceres, como consecuencia de su designación como ciudad Europea del Deporte 2026.

Aprobadas por Resolución de la Alcaldía-Presidencia del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, de fecha 18 de septiembre de 2026, la convocatoria en régimen de concurrencia competitiva, para la organización de campeonatos deportivos de categoría nacional o superior en la ciudad de Cáceres, como consecuencia de su designación como ciudad Europea del Deporte 2026, de conformidad con lo establecido en el art. 9.2. de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se adjunta texto integro de las mismas, a los efectos de su publicación en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres, junto con el extracto de esta misma convocatoria que se enviará desde la Base de Datos Nacional de Subvenciones, dependiente de la Intervención General del Estado.

Cáceres, 28 de septiembre de 2026
Fidela Romero Díaz
VICESECRETARÍA 2.ª

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

BASES DE LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES, EN RÉGIMEN DE CONCURRENCIA COMPETITIVA, PARA LA ORGANIZACIÓN DE CAMPEONATOS DEPORTIVOS DE CATEGORÍA NACIONAL O SUPERIOR EN LA CIUDAD DE CÁCERES COMO CONSECUENCIA DE SU DESIGNACIÓN COMO CIUDAD EUROPEA DEL DEPORTE 2026.

El Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, a través de su Concejalía de Deporte, aprueba una Convocatoria Anual de Subvenciones para el desarrollo, fomento y promoción de competiciones y eventos deportivos aislados propios, que da inicio al procedimiento general para su concesión.

Este 2026, la ciudad de Cáceres ha sido nombrada Ciudad Europea del Deporte y es necesario impulsar la organización de eventos deportivos de alto nivel como son los Campeonatos de España oficiales o superiores, pruebas pertenecientes a los mismos o Campeonatos no oficiales en los que participe la selección nacional de cualquier modalidad deportiva.

Los artículos 25.2, letra l) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 11.1 d) de la Ordenanza General de Subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, determinan las competencias que los municipios ostentan en materia de “promoción del deporte e instalaciones deportivas y de ocupación del tiempo libre”.

El procedimiento para el otorgamiento de subvenciones por el Excmo. Ayuntamiento de Cáceres está regulado por la Ordenanza General de Subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres (BOP nº 184, de 27 de septiembre de 2017).

El Plan Estratégico de Subvenciones de 2026 de la Concejalía de Deporte del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres, nº 095, de 21 de mayo de 2026, recoge la Línea Estratégica de actuación de ayudas dirigidas a Federaciones o Entidades que organizan competiciones deportivas de alto nivel en la ciudad de Cáceres como elemento estratégico en la generación de riqueza, tanto desde su perspectiva competitiva como de espectáculo.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

Base 1. Objeto

El Excmo. Ayuntamiento de Cáceres convoca ayudas, en régimen de concurrencia competitiva, para Federaciones o Entidades organizadoras de Campeonatos de España oficiales o superiores, pruebas pertenecientes a los mismos o Campeonatos no oficiales en los que participe la selección nacional de cualquier modalidad deportiva durante 2026, destinadas a la financiación de su organización, posicionando así a la ciudad de Cáceres como sede de eventos deportivos de calidad, reforzando su proyección con el nombramiento como Ciudad Europea del Deporte 2026.

Permisos: La subvención otorgada por el Ayuntamiento de Cáceres al amparo de la presente convocatoria **no implica en ningún caso la autorización** para el desarrollo de la actividad subvencionada. Por ello, en el supuesto de tratarse de actividades deportivas que impliquen ocupación de vías públicas, usos de instalaciones deportivas municipales y obtención de autorizaciones previas a su celebración, la entidad organizadora deberá presentar la documentación exigible en cada caso, independientemente a la documentación presentada para la obtención de la subvención.

Base 2. Beneficiarios

De conformidad con el artículo 8 de la Ordenanza General de Subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, según redacción dada por la modificación publicada en el BOP núm. 184, de 27 de septiembre de 2017, podrán ser solicitantes y beneficiarios de las ayudas objeto de la presente convocatoria:

- Las personas jurídicas, así como los miembros asociados de la misma, que se comprometan a efectuar la totalidad o parte de las actividades que fundamentan la concesión de la subvención en nombre y por cuenta del primero.
- En el caso de agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que carezca de personalidad jurídica, podrán acceder a la condición de beneficiario siempre que puedan llevar a cabo los proyectos o actividades o se encuentren en la situación que motiva la concesión de la subvención.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

- En el caso de Entidades y Asociaciones sin ánimo de lucro, deberán acreditar su domiciliación en el Municipio de Cáceres y estar legalmente constituidas e inscritas en el Registro de Asociaciones de interés municipal.
- Excepcionalmente, cuando la actividad tenga interés para el municipio, ya sea de carácter social, económico o humanitario, se podrá otorgar subvención a entidades foráneas, o no inscritas en el Registro de Asociaciones de interés municipal. La fundamentación de dicho interés se acreditará mediante la aportación de una memoria al efecto.
- No podrán obtener la condición de beneficiario las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones (en adelante LGS), salvo que por la naturaleza de la subvención se exceptúe por su normativa reguladora.

Base 3. Eventos deportivos subvencionables

3.1. Serán subvencionables los Campeonatos de España oficiales o superiores, pruebas pertenecientes a los mismos o Campeonatos no oficiales en los que participe la selección nacional de cualquier modalidad deportiva desarrollados en la Ciudad de Cáceres entre el 1 de enero y el 10 de diciembre de 2026.

3.2. Aún cuando puedan figurar como campeonatos diferentes en los calendarios de las correspondientes federaciones deportivas, se considerarán como un único evento deportivo aquellas competiciones deportivas de la misma modalidad que se realicen en la misma fecha o en fechas consecutivas.

Base 4. Conceptos subvencionables y cuantía

4.1. Tendrán la consideración de conceptos subvencionables los derivados de la organización y desarrollo del campeonato y de acuerdo con el proyecto y presupuesto de la actividad deportiva aceptado por este Ayuntamiento.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

Se considerarán gastos subvencionables aquellos estrictamente necesarios que, de manera indubitada, respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada y se realicen en el plazo establecido en esta convocatoria.

Los gastos deben estar realizados entre el 1 de enero y el 15 de diciembre de 2026, por lo que las justificaciones y/o facturas de gastos deben llevar fecha comprendida en este periodo de tiempo. En todo caso, se considera gasto subvencionable el que haya sido efectivamente pagado con anterioridad a la finalización del periodo de justificación.

4.2. Se establecen los siguientes límites:

Sólo serán subvencionables por cada entidad solicitante la organización de un máximo de dos competiciones deportivas en todo el ejercicio 2026. La subvención máxima otorgable a cada entidad será de un importe de OCHO MIL EUROS (8.000,00.- €), para el total de solicitudes. En el caso de presentarse más de una solicitud y superarse el importe máximo subvencionable, se reducirá hasta el límite establecido la ayuda concedida en la solicitud de menor presupuesto.

No serán subvencionables aquellos gastos que no estén claramente definidos como un gasto propio o que no aporten valor deportivo para la organización de la actividad subvencionada, ni los gastos protocolarios o de representación, los regalos (aunque sea considerado como premio o trofeo), premios en metálico o gastos de cualquier índole desproporcionados o extemporáneos.

Tampoco serán subvencionables los gastos destinados a adquisición, construcción, rehabilitación o mejora de bienes inventariables.

En ningún caso serán gastos subvencionables los intereses deudores de las cuentas bancarias, los intereses, recargos y sanciones administrativas y penales, los gastos de procedimientos judiciales, los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación y los impuestos personales sobre la renta.

Estas subvenciones no serán compatibles con otras subvenciones concedidas por el Ayuntamiento de Cáceres a través de cualquier otra línea de ayudas de sus Planes

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

Estratégicos de Subvenciones para el ejercicio 2026, para la misma actividad o paralelas del mismo proyecto deportivo. Sí serán compatibles con otras ayudas, subvenciones, recursos, etc. para la misma finalidad procedentes de cualquiera de las Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o de la Unión Europea o de los organismos internacionales, siempre que en ningún caso el importe de las subvenciones sea de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada, de conformidad con el art. 19.3 de la LGS.

4.3. Cuantía de la Subvención. La cuantía total consignada presupuestariamente para estas subvenciones es de CINCUENTA MIL EUROS //50.000,00.- €//, previstos en la partida presupuestaria 20/341/48900.

Para esta cuantía existe consignación presupuestaria suficiente, según informe de la Intervención Municipal, de fecha 15 de septiembre de 2026, retención de crédito núm. 220260008693.

Base 5. Solicitudes, plazo y documentación

Las Entidades o personas que reúnan los requisitos exigidos en las Bases anteriores deberán presentar sus solicitudes, junto con la documentación requerida, en el plazo de **15 días hábiles** a contar desde la fecha de la publicación del extracto de la convocatoria por la Base de Datos Nacional de Subvenciones en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres.

Las solicitudes de personas jurídicas y entidades sin personalidad jurídica **se presentarán obligatoriamente de forma telemática** a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento (https://sede.caceres.es), conforme a lo previsto en el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, salvo para aquellos sujetos no obligados por esta Ley que podrán presentar su solicitud también por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16 de esta misma Ley.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

La solicitud de subvención se presentará en el modelo normalizado según **Anexo I** de estas bases.

Los modelos normalizados **Anexo I**, **Anexo II**, **Anexo III** y **Anexo IV** estarán a disposición de todos los interesados en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Cáceres para su descarga. Estos modelos serán de uso obligatorio de conformidad con el art. 66.6 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

A la solicitud de subvención se deberá adjuntar la siguiente documentación:

- Certificado acreditativo de estar al corriente en sus obligaciones tributarias con este Ayuntamiento, con la Administración General del Estado y con la Seguridad Social. Se solicitará de oficio, salvo que el solicitante no autorice dicha comprobación en el **Anexo II**, quedando obligado a su presentación junto con la solicitud.
- Declaración jurada del representante legal de la entidad solicitante de no encontrarse inhabilitada para la obtención de subvenciones públicas (**Anexo II**).
- Certificado del Secretario de la Junta Directiva de la Entidad sin ánimo de lucro que acredite que quien firma la solicitud es el representante legal del mismo y que tiene capacidad para realizar tal acto (**Anexo III**).
- Documentación acreditativa de estar inscrita en el Registro de Asociaciones de interés municipal del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres (**esta documentación se cursará de oficio**).
- En el caso de entidades deportivas foráneas, debidamente constituidas y que organicen actividades en la ciudad que sean de interés deportivo, social y estratégico, pero no estén inscritas en el Registro de Asociaciones de interés municipal del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, deberán aportar documento de constitución, certificado acreditativo de estar inscrita en el registro de entidades deportivas correspondiente y memoria en la que se fundamente dicho interés.
- Certificado acreditativo en el que se reflejen las subvenciones percibidas por parte de otros organismos, tanto públicos como privados, indicando la cuantía y el concepto por el cual fue concedida. De conformidad con lo declarado en el **Anexo I**.
- Proyecto de la competición deportiva a desarrollar y presupuesto económico desglosado por partidas de gastos e ingresos. En ningún caso se admitirán

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

presupuestos o partidas globales. En el caso que la actividad por la que se solicita la subvención no obtuviera ningún ingreso deberá presentarse certificado acreditativo firmado por el Secretario/a de la entidad solicitante. La estructura del proyecto como mínimo incluirá los apartados establecidos en el **Anexo IV**.

Base 6. Subsanación

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, de acuerdo con lo establecido en el artículo 68.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y 19 de la Ordenanza General de Subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, según redacción dada por la modificación publicada en el BOP núm. 184, de 27 de septiembre de 2017, el instructor concederá un plazo de diez días para subsanar las deficiencias o falta de documentación, con indicación de que, si dentro del plazo concedido así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución dictada en los términos prevenidos en el artículo 21 del mismo texto legal.

Base 7. Ordenación, instrucción y resolución del expediente

La instrucción del procedimiento de concesión de subvenciones corresponderá a los técnicos de la Concejalía de Deporte de este Ayuntamiento.

El instructor/a realizará de oficio cuantas actuaciones estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe formularse la propuesta de resolución.

Las actividades de instrucción comprenderán:

- La petición de cuantos informes estime necesarios para resolver o que sean exigidos por las normas que regulan la subvención. En la petición se hará constar, en su caso, el carácter determinante de aquellos informes que sean preceptivos. El plazo para su emisión será de 10 días, salvo que el órgano instructor, atendiendo a las características del informe solicitado o del propio procedimiento, solicite su emisión en un plazo menor o mayor, sin que éste último caso pueda exceder de dos meses.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

- La evaluación de las solicitudes o peticiones se efectuará conforme a los criterios, formas y prioridades de valoración establecidos en la norma reguladora de la subvención, o en su caso, en la convocatoria.
- Propuesta de resolución: una vez evaluadas las solicitudes, el órgano colegiado previsto en la base 8ª de la presente convocatoria, conforme a los criterios establecidos, formulará a través del órgano instructor la propuesta de resolución provisional debidamente motivada, que deberá notificarse a los interesados, concediéndoles un plazo de 10 días hábiles para la presentación de alegaciones. En el caso de no presentarse alegaciones, la propuesta de resolución provisional, quedará elevada a definitiva.
- No obstante, se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en el procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.
- Examinadas las alegaciones aducidas, en su caso, por los interesados, se formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de subvención y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios seguidos para efectuarla.
- La propuesta de resolución provisional o definitiva no crea derecho alguno a favor del beneficiario propuesto frente a este Ayuntamiento, mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

La concesión de la subvención se realizará por el Alcalde-Presidente del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, y en ella se especificará la entidad que resulta beneficiaria de la subvención, el objeto de la misma, la actuación subvencionable, la cuantía total de la ayuda otorgada y las condiciones y obligaciones a que queda sujeto el beneficiario, indicándose las consecuencias derivadas de su incumplimiento.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de tres meses contados a partir de la finalización del plazo de presentaciones de solicitudes. El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención, de acuerdo con lo previsto en el artículo 25,5 de la LGS.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

La resolución del procedimiento se notificará a los interesados de acuerdo con lo previsto en el artículo 40 de la Ley 39/ 2015 de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Las resoluciones del procedimiento de concesión agotan la vía administrativa y contra ellas podrá interponerse potestativamente recurso de reposición previo al contencioso administrativo, ante el mismo órgano que las dictó, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Base 8. Composición de la comisión de valoración

La Comisión de Valoración estará constituida por los siguientes miembros:

- Presidenta: Concejala Delegada de Deporte.
- Vocales: Dos técnicos municipales competentes por razón de la materia.
- Secretario/a: La Vicesecretaria Segunda de la Corporación o funcionario/a que la sustituya.

La Comisión elevará propuesta de resolución a la Alcaldía-Presidencia del Ayuntamiento en la que incluirá dos relaciones separadas, una primera con la entidades subvencionadas y la cuantía de la subvención propuesta y una segunda con las entidades cuyas solicitudes, aún cumpliendo todos los requisitos de la convocatoria, hayan sido denegadas, especificando las causas de denegación en cada caso.

Base 9. Criterios de valoración

Para la adjudicación de las subvenciones, además de la cuantía global en el crédito existente en la convocatoria, se tendrán en cuenta el presupuesto presentado por el solicitante y que la comisión de valoración establezca que las partidas presupuestarias de manera indubitada son necesarias para la organización y desarrollo de la actividad a subvencionar. Se eliminarán para la cuantificación de la subvención todas las partidas de gastos genéricas o innecesarias u otras que no estén claramente definidas como un gasto

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres
Concejalía de Deporte
deportes@ayto-caceres.es

propio y necesario para la realización de la actividad objeto de subvención, así como gastos de cualquier índole desproporcionados o extemporáneos.

CRITERIOS Y BAREMO DE PUNTACIÓN*(Cualquier criterio que no venga debidamente acreditado conforme se establece a continuación no se tendrá en cuenta para la valoración de la solicitud):*

a) *Importancia deportiva y repercusión social de la competición*. Hasta un máximo de 25 puntos (se puntuará el criterio de mayor puntuación de cada uno de los siguientes epígrafes):

Importancia de la competición:
(Se acreditará mediante el reglamento del campeonato)

* Categoría absoluta..... 10 puntos
* Categoría inferior a la absoluta..... 8 puntos
* Máster o grupos de edad..... 6 puntos

Repercusión Social:
(Se acreditará mediante el calendario oficial o certificado de la Federación correspondiente)

* Competición de carácter internacional..... 10 puntos
* Competición de carácter nacional ..... 8 puntos

Repercusión mediática en medios de comunicación:
(Se acreditará mediante recortes de prensa, soportes digitales, enlaces web, etc.)

* Cobertura informativa en televisión, radio o prensa internacional.... 5 puntos
* Cobertura informativa en televisión, radio o prensa nacional .....4 puntos
* Cobertura informativa en televisión, radio o prensa regional ..... 3 puntos

b) *Número de participantes.* Hasta un máximo de 20 puntos según el número real de participantes si la competición para la que se solicita la ayuda ya ha finalizado, o bien el número de participantes en la edición inmediatamente anterior si todavía no se ha realizado.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

En caso de ser la primera edición, se hará un cálculo estimativo, salvo que documentalmente se pueda acreditar la participación.

* ≥ 300 participantes ..... 20 puntos
* ≥ 200 participantes ..... 18 puntos
* ≥ 100 participantes ..... 15 puntos
* ≥ 50 participantes ..... 10 puntos
* > 25 participantes ..... 8 puntos
* ≤ 25 participantes ..... 5 puntos

c) *Duración del evento*. Hasta un máximo de 5 puntos según los días de duración.

* ≥ de 5 días ..... 5 puntos
* ≥ de 3 días ..... 4 puntos
* ≤ de 2 días .....3 puntos

Para la valoración de los proyectos, los interesados deberán incluir en la solicitud de subvención los medios de prueba que consideren oportunos para su acreditación a los efectos de su valoración por la Comisión. Todos aquellos apartados que no queden debidamente acreditados o que de manera indubitada pueda justificarse en el proyecto, no serán valorados por la comisión.

Los medios de prueba en ningún caso serán objeto de subsanación y deberán quedar acreditados en la solicitud inicial, salvo aquellos que el instructor/a o la comisión manifieste que necesitan de aclaración por el interesado.

Base 10. Cuantía individualizada de la subvención

La presente convocatoria se desarrolla en régimen de concurrencia competitiva y la cuantía de la ayuda será distribuida en función de la puntuación obtenida por cada proyecto, en aplicación de los criterios de valoración establecidos en la Base 9, de mayor a menor y hasta agotar el límite presupuestario.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres
Concejalía de Deporte
deportes@ayto-caceres.es

PUNTOS OBTENIDOS	SUBVENCIÓN
Puntuación 50 puntos	8.000,00.- €
Puntuación <50 y ≥45 puntos	7.000,00.- €
Puntuación <45 y ≥40 puntos	6.000,00.- €
Puntuación <40 y ≥30 puntos	5.000,00.- €
Puntuación <30 y ≥20 puntos	4.000,00.- €
Puntuación <20 puntos	3.000,00.- €

En ningún caso, la subvención podrá superar los límites establecidos en la Base 4.2, ni en concurrencia con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos, superior al coste de la actividad.

Base 11. Pago

El pago de las ayudas se realizará previa justificación de la subvención de las actividades realizadas.

Base 12. Obligaciones de los beneficiarios

Los beneficiarios asumirán, además de las obligaciones contenidas en las presentes Bases y las previstas en el artículo 14 de la LGS, las siguientes:

- Realizar el campeonato para el que se ha solicitado subvención y se le concede la misma.
- Presentar la justificación de la realización de la competición mediante la cuenta justificativa simplificada, que comprenderá las facturas acompañadas del justificante acreditativo de haberse abonado nóminas, etc. realizadas con cargo a la subvención, en la forma, condiciones y plazos establecidos en el artículo 30 de la LGS y el artículo 75 del Reglamento General de Subvenciones (en adelante RGLS).
- Facilitar cuantas actuaciones de comprobación se requieran por parte del Ayuntamiento de Cáceres. Asimismo, quedarán obligados a facilitar cuanta información le sea demandada y sometida al control financiero, que corresponde a la Intervención General del Ayuntamiento.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

- Comunicar al Ayuntamiento de Cáceres la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien la actividad subvencionada.
- Realizar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de la actividad objeto de subvención, con las siguientes obligaciones:

* *La entidad deportiva deberá incluir en toda la **publicidad escrita, hablada o gráfica** que se realice de la actividad subvencionada la leyenda "en colaboración con el Excmo. Ayuntamiento de Cáceres".*

* *El o los logotipos que establezca el Ayuntamiento de Cáceres se deberán incluir en lugar preferente en toda la publicidad gráfica que se edite por la entidad (documentos oficiales, página web, carteles, trípticos, revistas, dorsales, equipaciones, camisetas, reclamos publicitarios, etc.), así como en los escenarios de la competición deportiva mediante la instalación de carteles, pancartas u otro tipo de soportes publicitarios. No obstante lo anterior será obligatorio la inclusión del logotipo de "Cáceres Ciudad Europea del Deporte 2026".*

* *En todo caso, el Ayuntamiento de Cáceres se reserva el derecho a incluir en el recinto o zona deportiva donde se celebre la competición subvencionada todo tipo de publicidad institucional mediante la instalación de cuantos elementos o soportes publicitarios tenga por conveniente, asumiendo la entidad beneficiaria de la subvención, la obligación de proceder a su instalación.*

* *Igualmente las entidades beneficiarias estarán obligados a la instalación de soportes publicitarios de aquellas entidades privadas que colaboren con el Excmo. Ayuntamiento de Cáceres.*

Base 13. Plazo de justificación

1.- Los beneficiarios de ayudas quedan obligados a justificar la subvención hasta el 15 de diciembre de 2026.

Este plazo podrá ser ampliado, a petición del interesado, por la mitad de dicho periodo, debidamente justificado y siempre que con ello no se perjudiquen derechos de tercero y se solicite antes de la finalización del mismo.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

2.- Transcurrido el plazo establecido de justificación sin haberse presentado la misma ante el órgano administrativo competente, este requerirá al beneficiario para que en el plazo improrrogable de quince días sea presentada.

Cuando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

El incumplimiento de la justificación de la subvención, en los términos establecidos en la LGS y en esta Ordenanza, o la justificación insuficiente de la misma, llevará aparejado el reintegro en las condiciones previstas en el artículo 37 de la LGS.

3.- La justificación se documentará a través de la rendición de la cuenta justificativa en la que se deben incluir los justificantes del gasto o cualquier documento con validez jurídica que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención.

Esta cuenta justificativa deberá incluir una declaración de las actividades realizadas por la entidad deportiva y su coste, con desglose de cada uno de los gastos incurridos. Estos gastos se acreditarán mediante la presentación de copia compulsada de las nóminas abonadas, seguros sociales, facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa.

A tal efecto, la justificación se realizará mediante la presentación de los siguientes documentos:

- Certificado expedido por el representante legal de la entidad en el que se haga constar que se ha ejecutado el proyecto presentado.
- Memoria justificativa del proyecto realizado que evalúe los resultados alcanzados y que tendrá el siguiente contenido:
    - Denominación del programa.
    - Resultados obtenidos del programa certificados y valorados.
    - Desviaciones respecto de objetivos previstos.
    - Conclusiones.
- Justificación de gastos. Los gastos se justificarán en la forma siguiente:

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

- Junto con los justificantes del gasto se adjuntará un listado en el que se especifique la relación de cada gasto con el programa subvencionado.
- Las justificaciones serán fiscalizadas por la Intervención de este Ayuntamiento.

Gastos de suministros y servicios. Con carácter general, estos gastos se justificarán mediante la presentación de facturas (emitidas con todos los requisitos legales). No se admitirán tiques de caja. En las facturas deberán recogerse los datos siguientes:

- Nombre, razón social y NIF de la empresa que factura.
- Fecha de emisión de la factura.
- Importe total. Si figuran varios artículos, deberán desglosarse y describirse cada uno de ellos.
- Base imponible, tipo de I.V.A., importe de I.V.A. e importe total de la factura.

En la justificación de estos gastos deberán cumplirse además los siguientes requisitos:

- En el supuesto de que la entidad emisora de la factura esté exenta de IVA se incluirá Certificación acreditativa de esta exención.
- Se aportará justificante bancario relativo al pago de la factura.

Gastos de personal.

- Personal con nómina: Los gastos de esta índole se justificarán mediante la presentación de las nóminas correspondientes firmadas por su perceptor y justificante bancario de su abono.
- Justificantes de las cotizaciones a la Seguridad Social.
- Relación nominal de trabajadores (RNT), recibo de liquidación de cotización (RLC) y justificante bancario del pago de las cotizaciones.
- Honorarios profesionales: Se justificarán con las minutas de honorarios junto con el recibí o el adeudo bancario.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

Se justificará la Retención e ingreso en la Delegación de la Agencia Estatal de Administración tributaria de las cantidades correspondientes al IRPF con la presentación del Modelo 111 “Retenciones e ingresos a cuenta. Rendimientos del trabajo y de actividades económicas, premios y determinadas ganancias patrimoniales e imputaciones de Renta” y justificante bancario del pago a la AEAT.

Base 14. Reintegro de la subvención

Será de aplicación el Título II de la LGS relativo al reintegro de subvenciones y, en particular los artículos 37 y siguientes, así como los artículos 91 y siguientes del RGLS, siguiéndose el procedimiento establecido en los mismos, y los artículos 37 y siguientes de la Ordenanza General de Subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres.

Reintegro de cantidades percibidas

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia de interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en la que se acuerde la procedencia del reintegro en los casos siguientes:

- Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquellas que lo hubieran impedido.
- Incumplimiento total o parcial del objetivo de la actividad del proyecto a la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención.
- Incumplimiento de la obligación de justificación en el plazo establecido o la justificación insuficiente.
- Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión.
- Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de control financiero.
- Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades beneficiarias, así como de los compromisos asumidos por éstos con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamente la concesión de la subvención.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

- Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la Administración a las entidades beneficiarias, así como de los compromisos asumidos por éstos con motivo de la concesión de la subvención, cuando de ellos se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el incumplimiento del objetivo , la realidad o regularidad de las actividades subvencionadas o la concurrencia de las subvenciones, ayudas ingresos ,o recursos para la misma finalidad procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea u organismos internacionales.

Reintegro de excesos

En el supuesto de que el importe de la subvención sea superior al coste de la actividad subvencionada, se procederá al reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad así como el interés de demora correspondiente (artículo 19.3 de la LGS).

En el supuesto de incumplimiento parcial, la fijación de la cantidad que deba ser reintegrada se determinará en aplicación del principio de proporcionalidad y teniendo en cuenta el hecho de que el citado incumplimiento se aproxime al cumplimiento total y se acredite por los beneficiarios una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos.

Pérdida del derecho al cobro

Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación o de concurrencia de alguna de las causas previstas en el artículo 37 de la LGS.

El procedimiento para declarar la procedencia de la pérdida del derecho de cobro de la subvención será el establecido en el artículo 42 de la LGS.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

Base 15. Base de datos Nacional de Subvenciones

Según lo dispuesto en el artículo 20 de la LGS, según redacción dada por la Ley 15/2014, de 16 de septiembre, de racionalización del Sector Público y otras medidas de reforma administrativa, el Ayuntamiento de Cáceres remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones información sobre la subvenciones concedidas al amparo de la presente convocatoria, con indicación según cada caso, de la convocatoria, el programa y crédito presupuestario al que se imputen, beneficiario, cantidad concedida y objetivo o finalidad de la subvención con expresión de los distintos programas o proyectos subvencionados.

Base 16. Régimen de infracciones y sanciones

El régimen de infracciones y sanciones administrativas aplicables será el establecido en el Título IV de la LGS, sin perjuicio de lo dispuesto en la Disposición Transitoria 2ª de dicha Ley.

Base 17. Normativa aplicable

En todo lo no previsto en estas bases, se estará a lo dispuesto en la LGS; RD 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones; Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; Ordenanza General de Subvenciones del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres y demás normas administrativas de aplicación.

Base 18. Interpretación

La interpretación de las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas bases corresponde al Órgano competente para la aprobación de las mismas y sus bases, quedando autorizada para dictar aquellos actos que sean precisos para su desarrollo.

Base 19. Aceptación de las Bases

La mera presentación a esta convocatoria de ayudas para la organización de competiciones deportivas comporta el conocimiento, aceptación y sujeción a todas y cada

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

una de las presentes bases, así como la incorporación de los datos personales en los ficheros del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres. Dichos datos se conservarán con carácter confidencial y sin perjuicio de las remisiones de obligado cumplimiento, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Base 20. Recursos

Contra la resolución aprobando estas bases, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer, en el plazo de dos meses a partir de la publicación efectuada a través de la Base Nacional de Datos en el Boletín de la Provincia, recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Cáceres y, potestativamente, recurso de reposición en el plazo de un mes ante el órgano que aprueba las mismas.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

ANEXO I (SOLICITUD)

"CONVOCATORIA SUBVENCIÓN CTOS. ESPAÑA O SUPERIORES 2026"

ENTIDAD ORGANIZADORA							
C. I. F.	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL						
DOMICILIO: CALLE, PLAZA, AVDA.		Nº	LETRA	ESCALERA	PISO	PUERTA	
LOCALIDAD / MUNICPIO	E-MAIL			CODIGO POSTAL			

REPRESENTANTE			
N. I. F.	APELLIDOS Y NOMBRE		
DOMICILIO: CALLE, PLAZA, AVDA.		CARGO	TELÉFONO
LOCALIDAD / MUNICPIO	PROVINCIA		CODIGO POSTAL

E X P O N E: Que reuniendo los requisitos establecidos en las Bases de la Convocatoria Pública de subvenciones, convocadas por el Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, para la organización de Campeonatos de España oficiales o superiores o pruebas pertenecientes a los mismos durante el ejercicio 2026, **S O L I C I T A** participar en la misma, aportando para ello la documentación exigida en las Bases aprobadas por la Alcaldía-Presidencia, y poder sufragar los gastos ocasionados en las siguientes competiciones:

DENOMINACIÓN DE LA COMPETICIÓN 1		
FECHA	LUGAR/INSTALACIÓN	HORARIOS
BREVE DESCRIPCIÓN DE LA COMPETICIÓN *(No exime la presentación del proyecto deportivo según modelo Anexo IV)*:		
PRESUPUESTO:	**SUBVENCIÓN SOLICITADA:**	

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

DENOMINACIÓN DE LA COMPETICIÓN 2		
FECHA	LUGAR/INSTALACIÓN	HORARIOS
BREVE DESCRIPCIÓN DE LA COMPETICIÓN *(No exime la presentación del proyecto deportivo según modelo Anexo IV)*:		
PRESUPUESTO:		**SUBVENCIÓN SOLICITADA:**

☐ **DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD** que esta entidad ha percibido para las actividades solicitadas, de otros organismos públicos o entidades privadas, las siguientes subvenciones y en los conceptos que se indican:

ENTIDAD		**SUBVENCIÓN**	
CONCEPTO:			
ENTIDAD		**SUBVENCIÓN**	
CONCEPTO:			
ENTIDAD		**SUBVENCIÓN**	
CONCEPTO:			
ENTIDAD		**SUBVENCIÓN**	
CONCEPTO:			

☐ **Declaro bajo mi responsabilidad** que esta entidad NO ha recibido para las actividades solicitadas ninguna subvención de ningún organismo público, ni privado.

FIRMA	Esta entidad acepta todas las condiciones establecidas en las bases de la convocatoria por ser beneficiado de subvención, por lo que firmo el presente documento; En Cáceres, a de de 2026 (Firma del solicitante / representante)

ILMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CÁCERES.

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

ANEXO II

D.\Dª._____, con N. I. F. nº _____
en calidad de Presidente/a de la Entidad _____,
con C. I. F. nº _____, **DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:**

PRIMERO: Que la entidad que presido **NO está incursa** en ninguna de las circunstancias que prohíben tener la condición de beneficiario previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

SEGUNDO: Que todos los datos y documentación que se aportan y acompañan la presente solicitud son veraces y se ajustan a la realidad.

TERCERO: AUTORIZO[1] ☐ - **NO AUTORIZO**[2] ☐ al Ayuntamiento de Cáceres a solicitar a la Agencia Estatal de Administración Tributaria, al Organismo Autónomo de Recaudación y Gestión Tributaria de Cáceres (OARGT) y a la Tesorería General de la Seguridad Social los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el fin de comprobar que concurren los requisitos establecidos en la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones, para la obtención de subvenciones públicas al amparo de la presente convocatoria.

En Cáceres, a …….. de …….. de 2026
EL PRESIDENTE/A DE LA ENTIDAD;

Fdo.: _____

[1] *Esta autorización puede ser revocada por el firmante en cualquier momento mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Cáceres.*

[2] *En caso de NO AUTORIZAR deberá presentarse, junto con la solicitud de subvención, los certificados de no ser deudor de las Administraciones descritas, de conformidad con lo establecido en el art. 22.2b del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de Subvenciones.*

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

ANEXO III

D.\Dª. _____ ,con N. I. F. nº _____ como **SECRETARIO/A** de la Entidad _____,con C. I. F. nº _____, **C E R T I F I C O** que D\Dª. _____ _____ firmante de la solicitud de subvención es el representante legal de esta entidad actuando en calidad de _____.

Y para que conste y a los efectos oportunos, firmo la presente certificación con el visto bueno del Sr. Presidente/a de esta entidad.

En Cáceres, a ……de …….. de 2026

EL SECRETARIO/A DE LA ENTIDAD;

Vº Bº
EL PRESIDENTE/A

Fdo.: _____

Fdo.: _____

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

AYUNTAMIENTO cáceres

Concejalía de Deporte

deportes@ayto-caceres.es

ANEXO IV

1. Nombre de la competición por la que se solicita subvención.

2. Descripción de la competición.

3. Objetivos.

4. Índice de contenidos del Proyecto.

5. Lugar de realización.

6. Calendario de la competición, indicándose días y horarios.

7. Destinatarios del Proyecto.

8. Responsables del Proyecto.

9. Presupuesto total del Proyecto. Deberán reflejarse los GASTOS previstos o realizados según el caso, desglosados por conceptos y los INGRESOS, indicando las aportaciones de otras administraciones, entidades privadas, por participantes, o cualquier otro ingreso que se derive por la organización de la actividad.

10. Anexos. Criterios de valoración, se deberán incluir en la solicitud de subvención, en el orden establecido en la Base 9, los medios de prueba que consideren oportunos para su acreditación, a los efectos de su valoración por la Comisión. Todos aquellos apartados que no queden debidamente acreditados o que de manera indubitada pueda justificarse en el proyecto, no serán valorados por la comisión (los medios de prueba en ningún caso serán objeto de subsanación y deberán quedar acreditados en la solicitud inicial, salvo aquellos que la comisión manifieste que necesitan de aclaración por el interesado).

CVE: BOP-2026-4573
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Cáceres

ANUNCIO. Proceso selectivo tres plazas de Técnico/a de Administración General: Aprobación de la lista definitiva de personas admitidas y excluidas, composición del Tribunal Calificador y fecha de la primera prueba eliminatoria de la fase de oposición.

Con fecha 30 de septiembre de 2026, se ha dictado Resolución de la Alcaldía número 2026007594, de este Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, elevando a definitiva y declarando aprobada la lista de aspirantes admitidos/as y excluidos/as, cuyo listado íntegro se encuentra expuesto en el Tablón de Anuncios de la sede electrónica y en el apartado ofertas de empleo de la página WEB del Ayuntamiento, para participar en las pruebas selectivas convocadas para la cobertura en propiedad, mediante el sistema de concurso oposición, por el turno libre, de TRES PLAZAS DE TÉCNICO/A DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, vacantes en la plantilla de personal funcionario de este Ayuntamiento, cuyas bases fueron publicadas mediante anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia número 244, de 23 de diciembre de 2025.

COMPOSICIÓN DEL TRIBUNAL CALIFICADOR.

Asimismo, Aprobar la composición del Tribunal Calificador que ha de entender en la resolución de las pruebas selectivas convocadas quedando configurado de la siguiente forma:

Presidente/a:

Titular: D. Juan Miguel González Palacios. Secretario General.

Suplente:D.ª Pilar M.ª de la Osa Tejado. Vicesecretaria Primera.

Vocales:

Titular: D. Fernando Pedrazo Polo. Técnico de Administración General.

Suplente: D. Jesús Barba Marcos. Técnico de Administración General.

Titular: D.ª M.ª Jesús Plasencia Pedrazo. Técnica de Administración General.

CVE: BOP-2026-4574
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Suplente: D.ª Belén Gallego Díaz. Técnica de Administración General.

Titular: D. Juan Antonio Carrasco Ibáñez. Técnico de Administración General.

Suplente: D. Sebastián Javier Barrado Sánchez. Técnico de Administración General.

Titular: D.ª Maximina Cerro Tapia. Designada por la Junta de Extremadura.

Suplente: D.ª Mercedes Sánchez Sánchez. Designada por la Junta de Extremadura.

Secretario/a:

Titular: D.ª M.ª Montaña Jiménez Cortijo. Técnica de Administración General.

Suplente: D. Antonio García Medina. Técnico de Administración Especial.

FECHA CELEBRACIÓN PRUEBAS SELECTIVAS.

Fijar la fecha de celebración del primer ejercicio previsto en la base sexta de la convocatoria, que tendrá lugar en las dependencias del Edificio Valhondo, sito en la Avda. de San Blas, s/n., de la ciudad de Cáceres, el día 27 de octubre de 2026, a las 17:30 horas, debiendo las personas aspirantes acudir provistas de DNI y bolígrafo.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Cáceres, 30 de septiembre de 2026
Juan Miguel González Palacios
SECRETARIO GENERAL

CVE: BOP-2026-4574
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Cáceres

ANUNCIO. Aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles.

El Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, en sesión ordinaria celebrada el día 17 de septiembre de 2026, ha aprobado inicialmente la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto Sobre Bienes Inmuebles, consistente en la modificación del artículo 8.1 y 8.2., en los siguientes términos:

1. El tipo impositivo del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los de naturaleza urbana queda fijado en el 0,70%
2. El tipo impositivo del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los de naturaleza rústica queda fijado en el 0,85%.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, dicho acuerdo se somete a información pública por plazo de treinta días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación del último de los anuncios publicados en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres y en un diario de los de mayor difusión de la provincia, para que los/as interesados/as puedan presentar alegaciones.

En caso de que no se hubieran presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de acuerdo plenario. La modificación de la Ordenanza aprobada inicialmente se podrá consultar en la página web del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres:

https://www.ayto-caceres.es/publicaciones/ordenanzas/ordenanzasfiscales/ordenanza-fiscal-reguladora-del-impuesto-sobre-bienes-inmuebles/

Cáceres, 29 de septiembre de 2026
Juan Miguel González Palacios
SECRETARIO GENERAL

CVE: BOP-2026-4575
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Cáceres

ANUNCIO. Aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza Reguladora del Impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.

El Pleno del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres, en sesión ordinaria celebrada el día 17 de septiembre de 2026, ha aprobado inicialmente la modificación de la Ordenanza Fiscal Reguladora del Impuesto Sobre Vehículos de Tracción Mecánica, consistente en la modificación del artículo 5.1 “Tarifas”.

Asimismo, se ha modificado la redacción de los artículos 4.2 b) y 4.3 de la ordenanza vigente, y el término minusválidos por personas con discapacidad.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 17 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, dicho acuerdo se somete a información pública por plazo de treinta días hábiles, a contar desde el día siguiente al de la publicación del último de los anuncios publicados en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres y en un diario de los de mayor difusión de la provincia, para que los/as interesados/as puedan presentar alegaciones.

En caso de que no se hubieran presentado reclamaciones, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo, hasta entonces provisional, sin necesidad de acuerdo plenario.La modificación de la Ordenanza aprobada inicialmente se podrá consultar en la página web del Excmo. Ayuntamiento de Cáceres:

https://www.ayto-caceres.es/publicaciones/ordenanzas/ordenanzasfiscales/ordenanza-fiscal-reguladora-del-impuesto-sobre-vehiculos-de-traccion-mecanica/

Cáceres, 29 de septiembre de 2026
Juan Miguel González Palacios
SECRETARIO GENERAL

CVE: BOP-2026-4576
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Calzadilla

ANUNCIO. Modificación Ordenanza fiscal reguladora aprovechamiento de pastos - Acomodo.

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario inicial aprobatorio de la Modificación de la Ordenanza municipal reguladora del APROVECHAMIENTO DE PASTOS DE TITULARIDAD MUNICIPAL PERTENECIENTES A LA DEHESA EL REBOLLAR cuyo texto íntegro se hace público, para su general conocimiento y en cumplimiento de lo previsto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. Contra el presente Acuerdo, se interpondrá recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura con sede en Cáceres en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Calzadilla, 23 de septiembre de 2026
Alejandro Madejon Jareño
ALCALDE

CVE: BOP-2026-4577
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Calzadilla

ANUNCIO. Reglamento régimen interno del servicio de ayuda a domicilio.

Al no haberse presentado reclamaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario inicial aprobatorio del REGLAMENTO RÉGIMEN INTERNO DEL SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO cuyo texto íntegro se hace público, para su general conocimiento y en cumplimiento de lo previsto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local.

Contra el presente Acuerdo, se interpondrá recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura con sede en Cáceres en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente a la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Calzadilla, 23 de septiembre de 2026
Alejandro Madejón Jareño
ALCALDE

CVE: BOP-2026-4578
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Campo Lugar

ANUNCIO. Aprobación inicial modificación de la Ordenanza reguladora de taxi.

Aprobada inicialmente la modificación de la Ordenanza reguladora de taxi del Ayuntamiento de Campo Lugar , por acuerdo adoptado por el Pleno de este Ayuntamiento, en sesión ordinaria celebrada el día 25 de septiembre de 2026, de conformidad con los artículos 49 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y 56 del Texto Refundido de Régimen Local, se somete a información pública por el plazo de treinta días, a contar desde día siguiente a la inserción de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres para que pueda ser examinada y presentar las reclamaciones que se estimen oportunas.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier interesado en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de los interesados en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

https://campolugar.sedelectronica.es

En el caso de no presentarse reclamaciones en el citado plazo, se entenderá definitivamente aprobado el acuerdo de aprobación de la mencionada Ordenanza.

Campo Lugar, 25 de septiembre de 2026
Alejandro Broncano Vaca
ALCALDE

CVE: BOP-2026-4579
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Carcaboso

ANUNCIO. Lista definitiva de personas admitidas y excluidas para participar en el procedimiento selectivo para cubrir una plaza de administrativo/a, composición del tribunal calificador y lugar, fecha y hora para realizar el ejercicio 1 de la fase de oposición.

A través del decreto 2026-0349, de 31 de agosto de 2026, se aprobó la lista provisional de las personas admitidas y excluidas al proceso selectivo para la cobertura de una plaza de administrativo/a, mediante concurso-oposición por turno libre. Dicho decreto se publicó en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres n.º 170, de 4 de septiembre de 2026.

Expirado el plazo de subsanación de defectos y reclamaciones, la Alcaldía-Presidencia ha dictado el decreto 2026-0391, de 28 de septiembre de 2026, por el que se aprueba definitivamente la lista de personas admitidas y excluidas, así como la composición del tribunal calificador y se determina el lugar, fecha y hora para realizar el ejercicio 1 de la fase de oposición.

Conforme a lo dispuesto en la base cuarta, se publica como documentación anexa el decreto que aprueba la lista definitiva de personas admitidas y excluidas y se expone el decreto en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Carcaboso y, además a efectos informativos, en el portal de transparencia de la sede electrónica del Ayuntamiento de Carcaboso.

Contra el decreto 2026-0391, de 28 de septiembre de 2026, que pone fin a la vía administrativa, y de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y con los artículos 8, 45 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-administrativa, cabe interponer, con carácter potestativo, recurso de reposición ante el mismo órgano que dictó el acto recurrido, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Cáceres, dentro del plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación.

CVE: BOP-2026-4580
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

En caso de optar por el recurso potestativo de reposición no se podrá interponer el recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio administrativo.

Todo ello sin perjuicio de cualquier otro recurso o acción que estime procedente.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Carcaboso, 28 de septiembre de 2026
Carlos Izquierdo García
SECRETARIO-INTERVENTOR

CVE: BOP-2026-4580
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE CARCABOSO

Expediente n.º: 196/2026.

Asunto: procedimiento selectivo para cubrir una plaza de administrativo/a, mediante concurso-oposición por turno libre.

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Vistos los siguientes antecedentes:

DOCUMENTO	FECHA
Decreto 2026-0248 de aprobación de oferta de empleo público 2026	09/06/2026
Propuesta de la jefatura de personal	22/06/2026
Providencia de Alcaldía	22/06/2026
Informe de Secretaría-Intervención	22/06/2026
Bases que regirán la convocatoria y el procedimiento selectivo	22/06/2026
Informe-propuesta de Secretaría-Intervención	22/06/2026
Informe de fiscalización	22/06/2026
Decreto 2026-0260 de aprobación de las bases y convocatoria	09/06/2026
Anuncio publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres	29/06/2026
Anuncio publicado en el Diario Oficial de Extremadura	08/07/2026
Solicitud de miembros del tribunal a Junta de Extremadura	08/07/2026
Solicitud de miembros del tribunal a Diputación de Cáceres	08/07/2026
Nombramiento de miembros del tribunal por Diputación de Cáceres	13/07/2026
Nombramiento de miembros del tribunal por Junta de Extremadura	15/07/2026
Anuncio publicado en el Boletín Oficial del Estado	15/07/2026
Certificado de las instancias presentadas	26/08/2026
Decreto 2026-0349 de aprobación de la lista provisional de personas admitidas y excluidas	31/08/2026
Anuncio publicado en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres	04/09/2026
Certificado de las subsanaciones y reclamaciones presentadas	25/09/2026
Nuevo nombramiento de miembros del tribunal por Junta de Extremadura	28/09/2026

Considerando que la base cuarta estipula que, expirado el plazo de subsanación de defectos y reclamaciones, la Alcaldía-Presidencia dictará un decreto declarando aprobada definitivamente la lista de personas admitidas y excluidas, así como la composición del tribunal calificador y determinando el lugar, fecha y hora para realizar el ejercicio 1 de la fase de oposición.

Examinada la documentación que acompaña y de conformidad con la base cuarta de la convocatoria, con el artículo 20 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento General de Ingreso del Personal al servicio de la Administración general del Estado y de Provisión de Puestos de Trabajo y Promoción Profesional de los Funcionarios Civiles de la Administración general del Estado, y con el artículo 21.1 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Régimen Local,

DECRETO
Número: 2026-0391 Fecha: 28/09/2026

Cód. Validación: 5DJG2YHTG8F6NXHT6WDJEGEGN
Verificación: https://ayuntamientocarcaboso.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 4

CVE: BOP-2026-4580
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE CARCABOSO

RESUELVO

PRIMERO. Declarar aprobada la siguiente lista definitiva de personas admitidas y excluidas:

RELACIÓN DE ADMITIDOS/AS	
NOMBRE Y APELLIDOS	**DNI**
Alba María Herrero Martín	***1484**
Alejandro Rojo Tomás	***3862**
Alma María Sánchez Mateos	***1806**
Amanda Muñoz Rodríguez	***3703**
Ana Gómez Aparicio	***6920**
Ana Isabel Arias Díez	***2547**
Ana Patricia Méndez Hermoso	***2900**
Ángel Luis Domínguez Quijada	***7588**
Angélica Pacheco García	***5907**
Aymar Redondo García	***3942**
Carmen Giráldez Márquez	***7325**
Carmen Luz Barrado Tejeda	***7862**
David Jiménez Sánchez	***1289**
Elvira Margarita Llorente Vizcaíno	***0358**
Enrique Sanabria González	***3819**
Isabel Sanz Lacaba	***2216**
Iván Rodríguez Sánchez	***3677**
Jesús González Quijada	***3893**
José Barbero Merouah	***3606**
Judith Calzas Gómez	***1871**
Julio Juan Lorenzo Bravo	***8427**
Laura García Calzas	***3967**
Laura Osuna Rina	***4044**
Leticia Rengel González	***6141**
Maider Ortega Irusta	***9045**
María Belén Díaz Gutiérrez	***0183**
María Crespo Salomón	***5467**
María del Mar Delgado Jiménez	***0637**
María del Mar Tobajas Corchero	***5277**
María del Pilar Lorenzo Garrido	***8480**
María Dolores Lambertos González	***9843**
María Dolores Martín Domínguez	***3768**
María Inmaculada Martín Gutiérrez	***2643**
María Rey Domínguez	***1984**
María Rosado Pérez	***1389**
María Sonia Poveda Barbero	***7218**
Miguel Ángel Rodríguez Sánchez	***8625**
Naiara Díaz Sánchez	***3611**
Noelia Ramos Villa	***4260**
Noema Asensio Martínez	***7703**
Octavio Torollo Serrano	***2043**
Óscar Monroy Rodríguez	***2780**
Pablo Sánchez Rivera de Rosales	***9493**

CIF P1004800G ● DIR3 L01100475 ● Carretera de Plasencia, 22 ● 10670 Carcaboso (Cáceres)
Teléfono 927 402 002 ● Correo electrónico administrativo@carcaboso.es

DECRETO
Número: 2026-0391 Fecha: 28/09/2026

Cód. Validación: 5DJG2YHTG9F6NXHT6WDJEGEGN
Verificación: https://ayuntamientocarcaboso.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 4

CVE: BOP-2026-4580
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE CARCABOSO

Paola García Dillana	***3395**
Patricia Martín Moriano	***1176**
Raquel Ramos Martín	***5892**
Rosana Domínguez Berrocal	***0574**
Ruth Barreña Hernández	***7809**
Sandra Custodio Calle	***3952**
Sandra Ramos Mocholí	***7875**
Sara Isabel Miranda Hernández	***3426**
Tania Azabal Martín	***3655**
Tania Puertas Gordo	***3263**
Vanesa Gutiérrez Caballero	***0914**
Verónica Martín Collado	***3104**

RELACIÓN DE EXCLUIDOS/AS		
NOMBRE Y APELLIDOS	**DNI**	**CAUSA**
Margarita María García García	***1938**	Presenta la instancia fuera del plazo establecido en la base tercera
María Dolores Gallego Torres	***3529**	Presenta la instancia fuera del plazo establecido en la base tercera

SEGUNDO. Vistas las propuestas de miembros realizadas por los órganos correspondientes, designar como miembros del tribunal calificador a:

MIEMBRO	IDENTIDAD
Presidenta	Ana Ballesteros García, técnica de administración general de la Diputación de Cáceres
Suplente	Sara Molano Breña, técnica de administración general de la Diputación de Cáceres
Vocal	Susana Rocío González Cuesta, administrativa del Servicio Extremeño Público de Empleo
Suplente	Juan Emilio Durán Barquilla, administrativo y jefe del negociado de Asuntos Generales de la Consejería de Agricultura, Desarrollo Rural, Población y Territorio
Vocal	Sagrario Garrido Ruano, secretaria-interventora del Ayuntamiento de Guijo de Galisteo
Suplente	Isaac Trinidad Rodríguez, secretario-interventor del Ayuntamiento de Zarza la Mayor
Vocal	Francisco Javier Pérez Curto, secretario-interventor del Ayuntamiento de Galisteo
Suplente	Juan José Rodríguez Moro, administrativo del Ayuntamiento de Alagón del Río
Secretario	Carlos Izquierdo García, secretario-interventor del Ayuntamiento de Carcaboso
Suplente	Silvia Fernández Macías, administrativa del Ayuntamiento de Navaconcejo

TERCERO. Convocar a las 09:30 horas del jueves, 8 de octubre de 2026, a los/as miembros del tribunal calificador en las dependencias del Ayuntamiento de Carcaboso.

CUARTO. Convocar a las 11:00 horas del jueves, 8 de octubre de 2026, a los/as aspirantes admitidos/as, para la realización del ejercicio 1 de la fase de oposición, el cual se llevará a cabo en el espacio cultural Juan Manuel Moreno (sito en calle de la

DECRETO
Número: 2026-0391 Fecha: 28/09/2026

Cód. Validación: 5DJG2YHTG8F6NXHT6WDJEGEGN
Verificación: https://ayuntamientocarcaboso.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 4

CVE: BOP-2026-4580
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE CARCABOSO

Cultura, 3 de Carcaboso), debiendo acudir cada uno/a de los/as aspirantes provistos/as de su Documento Nacional de Identidad o documento identificativo equivalente, así como de bolígrafo azul.

QUINTO. Publicar este decreto en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres, en el tablón de anuncios de la sede electrónica del Ayuntamiento de Carcaboso y, además a efectos informativos, en el portal de transparencia de la sede electrónica del Ayuntamiento de Carcaboso.

SEXTO. Dar cuenta de esta resolución al pleno en la primera sesión que celebre.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE POR EL SECRETARIO-INTERVENTOR Y EL ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CARCABOSO, EN LA FECHA ANOTADA AL MARGEN.

DECRETO Número: 2026-0391 Fecha: 28/09/2026

Cód. Validación: 5DJG2YHTG8F6NXHT6WDJEGEGN
Verificación: https://ayuntamientocarcaboso.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 4

CIF P1004800G ● DIR3 L01100475 ● Carretera de Plasencia, 22 ● 10670 Carcaboso (Cáceres)
Teléfono 927 402 002 ● Correo electrónico administrativo@carcaboso.es

CVE: BOP-2026-4580
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de El Gordo

ANUNCIO. Aprobación definitiva de la Modificación de Crédito 8/2026.

Se adjunta en ANEXO anuncio correspondiente a la aprobación definitiva de la Modificación de Crédito 8/2026: Crédito extraordinario financiado con crédito financiado con RTGG.

El Gordo, 28 de septiembre de 2026
Pedro Javier Gutiérrez Recas
ALCALDE

CVE: BOP-2026-4581
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

AYUNTAMIENTO
DE
EL GORDO

EXPTE: 2026/0242

ANUNCIO DE APROBACIÓN DEFINITIVA

En cumplimiento del artículo 169.1, por remisión del 179.4, del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, al no haberse presentado alegaciones durante el plazo de exposición al público, ha quedado automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario de aprobación inicial de este Ayuntamiento, adoptado en fecha 26 de agosto de 2026, sobre crédito extraordinario financiado con RTGG, (Modificación de créditos nº 8/2026), como sigue a continuación:

ALTAS EN APLICACIONES DE GASTOS

Aplicación		Descripción	Créditos iniciales	Modificaciones de crédito	Créditos finales
Progr.	Económica				
327	22609	Pacto de Estado contra la Violencia de Género 2025	0,00 €	1.587,68 €	1.587,68 €
1532	619	Plan Provincial Obras 2025	0	25.000,00€	25.000,00 €
		TOTAL	**0,00**	**26.587,68** €	**26.587,68** €

Esta modificación se financia con cargo a operaciones de crédito, en los siguientes términos:

ALTA EN CONCEPTO DE INGRESOS

Aplicación económica			Descripción	Euros
Cap.	Art.	Conc.		
8	87	87000	Reman. líquido de tesorería para gastos generales	26.587,68 €
			TOTAL INGRESOS	**26.587,68 €**

Contra el presente Acuerdo, en virtud de lo dispuesto en el artículo 113 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y 171 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, los interesados podrán interponer directamente recurso contencioso-administrativo en la forma y plazos establecidos en los artículos 25 a 43 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de dicha Jurisdicción.

Sin perjuicio de ello, a tenor de lo establecido en el artículo 171.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo

Plaza de la Constitución, 1 • 10392 El Gordo (Cáceres) • Telf: 927 78 07 00 • email: ayuntamiento@aytoelgordo.es

Cód. Validación: 7AHNQRWJRWCTH35HLN9TKMD9Y
Verificación: https://elgordo.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 2

CVE: BOP-2026-4581
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO
DE
EL GORDO

EXPTE: 2026/0242

2/2004, de 5 de marzo, la interposición de dicho recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acto o Acuerdo impugnado.

En el Gordo a la fecha de la firma electrónica.

EL ALCADE

Pedro Javier Gutiérrez Recas

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

Plaza de la Constitución, 1 • 10392 El Gordo (Cáceres) • Telf: 927 78 07 00 • email: ayuntamiento@aytoelgordo.es

Cód. Validación: 7AHNQRWJJRWCTH35HLN9TKMD9Y
Verificación: https://elgordo.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 2

CVE: BOP-2026-4581
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Gata

ANUNCIO. Aprobación inicial expediente de modificación de crédito n.º 19/2026.

El Pleno de esta entidad, en sesión ordinaria celebrada el día 25 de septiembre de 2026, acordó la aprobación inicial del expediente de suplemento de crédito financiado con cargo al remanente líquido de tesorería.

Aprobado inicialmente el expediente de suplemento de crédito financiado con cargo al remanente líquido de tesorería, por Acuerdo del Pleno de fecha 25 de septiembre de 2026, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1 por remisión del 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en este Boletín Oficial de la Provincia.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier persona interesada en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de laspersonas interesadas en la sede electrónica de esta entidad:

http://gata.sedelectronica.es

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará aprobado definitivamente dicho Acuerdo.

Gata, 29 de septiembre de 2026
Miguel Ángel García Cayetano
ALCALDE/PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4582
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Herrera de Alcántara

ANUNCIO. Aprobación definitiva Ordenanza Municipal n.º 19 Reguladora de la Tenencia de Animales de Compañía y potencialmente peligrosos.

Acuerdo de Pleno de fecha 31/07/2026 de la entidad de Herrera de Alcántara por el que se eleva a definitivo y por el que se aprueba definitivamente el expediente y la correspondiente Ordenanza Municipal n.º 19 Reguladora de la Tenencia de Animales de Compañía y potencialmente peligrosos.

Al no haberse presentado alegaciones durante el plazo de exposición al público, queda automáticamente elevado a definitivo el Acuerdo plenario inicial de aprobación de la correspondiente ordenanza cuyo texto íntegro se hace público y se adjunta al presenta anuncio, en cumplimiento del artículo 17.4 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Contra el presente acuerdo, que pone fin a la vía administrativa, de conformidad con lo establecido en el artículo 19 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, puede interponer recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo ContenciosoAdministrativo del Tribunal Superior de Justicia de Extremadura con sede en Cáceres, en el plazo de dos meses a contar desde el día de la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. La interposición del recurso de reposición potestativo impide interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio.

Herrera de Alcántara, 28 de septiembre de 2026
Rodrigo Nacarino Salgado
ALCALDE-PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA n.º 19 DE LA TENENCIA DE ANIMALES DE COMPAÑÍA Y POTENCIALMENTE PELIGROSOS. HERRERA DE ALCÁNTARA

ÍNDICE DE ARTÍCULOS

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES
ARTÍCULO 1. Objeto
ARTÍCULO 2. Ámbito de Aplicación
TÍTULO II. ANIMALES DE COMPAÑÍA
ARTÍCULO 3. Definición
ARTÍCULO 4. Obligaciones de los Propietarios o Poseedores
ARTÍCULO 5. Normas Comunes para todos los Animales de Compañía
TÍTULO III. ANIMALES POTENCIALMENTE PELIGROSOS
ARTÍCULO 6. Definición
ARTÍCULO 7. La Licencia Municipal
ARTÍCULO 8. Órgano Competente para Otorgar la Licencia
ARTÍCULO 9. Requisitos para la Solicitud de la Licencia
ARTÍCULO 10. Validez de la Licencia
ARTÍCULO 11. Registro Municipal de Animales Potencialmente Peligrosos
ARTÍCULO 12. Identificación
ARTÍCULO 13. Obligaciones de los Tenedores
ARTÍCULO 14. Infracciones y Sanciones
TÍTULO IV. CENSO CANINO MUNICIPAL
DISPOSICIÓN TRANSITORIA
DISPOSICIÓN FINAL

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

Expediente n.º: 144/2026
Ordenanza Reguladora
Procedimiento: Aprobación de la Ordenanza Municipal Reguladora del Servicio de la Tenencia de Animales de Compañía y Potencialmente Peligrosos.
Documento firmado por: El Alcalde

ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DE LA TENENCIA DE ANIMALES DE COMPAÑÍA Y POTENCIALMENTE PELIGROSOS.

TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1. Objeto

Constituye el objeto de la presente ordenanza la regulación de la tenencia de animales de compañía *[entendiendo como tales a perros y gatos, así como a otros igualmente considerados]* y, especialmente, la de los potencialmente peligrosos, de conformidad con lo establecido en la Ley 50/1999, de 23 de Diciembre, sobre el Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, por el Real Decreto 287/2002, de 22 de marzo, por el que se desarrolla la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos y la Ley 5/2002, de 23 de mayo, de Protección de los Animales en la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Quedan excluidos de la aplicación de esta Ordenanza los perros y animales pertenecientes a las Fuerzas Armadas, Fuerzas y Cuerpos de Seguridad del Estado, Cuerpos de Policía de las Comunidades Autónomas, Policía Local y empresas de seguridad con autorización oficial, tal y como establece la Ley 50/1999, de 23 de diciembre.

ARTÍCULO 2. Ámbito de Aplicación

La presente Ordenanza será de aplicación en todo el término municipal, y habrá de ser observada y cumplida por cuantas personas, físicas o jurídicas, sean propietarias o simples poseedoras de cualquier clase de animal de compañía o potencialmente peligrosos a los que se hace referencia, directa o indirectamente, a lo largo de su articulado.

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

TÍTULO II. Animales de Compañía

ARTÍCULO 3. Definición

Se consideran animales de compañía a efectos de esta Ordenanza, y de acuerdo con el artículo 15 de la Ley 5/2002, de 23 de mayo, de Protección de los Animales en la Comunidad Autónoma de Extremadura aquel que convive con el hombre, sin que éste persiga por ello fin de lucro.

ARTÍCULO 4. Obligaciones de los Propietarios o Poseedores

Los poseedores de perros que lo sean por cualquier título, deberán identificarlos electrónicamente y censarlos en el Ayuntamiento donde habitualmente viva el animal dentro del plazo máximo de tres meses contado a partir de la fecha de nacimiento, o en su caso, un mes después de su adquisición. El animal deberá llevar necesariamente su identificación censal de forma permanente.

Asímismo, se establece la obligatoriedad de inscribir los perros en el Registro de Canino de este Municipio, creado en el Título IV de la Presente ordenanza.

El poseedor de un animal tendrá la obligación de proporcionarle la alimentación adecuada a sus necesidades y desarrollo, así como mantenerlo en buenas condiciones higiénico- sanitarias y realizará cualquier tratamiento preventivo o curativo obligatorio.

Se tendrá la obligación de proporcionar una muerte indolora y rápida a todo animal en estado de agonía sin posibilidad de supervivencia. La obligación recaerá sobre el responsable del animal y su actuación será siempre llevada a cabo por personal veterinario.

Queda en cualquier caso expresamente prohibido:

- Maltratar, torturar o infligir daños a los animales o someterlos a cualquier otra práctica que les pueda producir sufrimientos o daños

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

injustificados o la muerte

- Abandonarlos o soltarlos para la práctica de la caza sin cumplir los requisitos que reglamentariamente se establezcan tendentes a garantizar su supervivencia
- El uso de sistemas destinados a limitar o impedir su movilidad injustificadamente.
- Mantener a los animales en estado de desnutrición o sedientos, salvo que ello obedezca a prescripción facultativa
- Mantenerlos en instalaciones indebidas desde el punto de vista higiénico- sanitario, atendiendo en todo caso a sus necesidades fisiológicas, etológicas, según raza y especie.
- Practicarles mutilaciones, excepto las controladas por los veterinarios en caso de necesidad o por exigencia funcional, o para mantener los estándares raciales
- Obligarlos a trabajar o a producir de forma que se ponga en peligro su salud. Queda prohibido expresamente a los fotógrafos el uso ambulante de animales como reclamo, así como la utilización de cualquier tipo de producto o sustancia farmacológica para modificar el comportamiento de los animales que se utilicen para trabajo fotográfico.
- Suministrarles sustancias no permitidas con el objeto de aumentar su rendimiento o producción, o alimentos o sustancias que puedan causarles sufrimientos o daños injustificados o la muerte
- Enajenarlos, a título oneroso o gratuito, con destino a su sacrificio sin la oportuna diligencia sanitaria
- Hacer donación de los mismos como reclamo publicitario o recompensa para premiar adquisiciones de naturaleza distinta a la transacción onerosa de animales

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

- Venderlos, donarlos o cederlos a laboratorios o clínicas y particulares, al objeto de su experimentación, sin la correspondiente autorización de la Consejería de Agricultura y Medio Ambiente en la forma que se determine reglamentariamente y con el cumplimiento de las garantías previstas en la normativa vigente.

- Venderlos a menores de dieciocho años y a incapacitados sin la autorización de quienes tengan su patria potestad o custodia

- Ejercer la venta ambulante de los animales fuera de los mercados ganaderos o ferias autorizadas.

- La posesión, exhibición, compraventa, cesión, circulación o cualquier otra forma de transmisión de especies protegidas por los convenios internacionales suscritos por España, sin los correspondientes permisos de importación expedidos por las autoridades designadas por el Gobierno de la Nación para el cumplimiento de lo expuesto en los citados convenios.

- Inculcarles la realización de pautas de comportamiento y aptitudes ajenas e impropias de su condición o que impliquen trato vejatorio.

ARTÍCULO 5. Normas Comunes para todos los Animales de Compañía

Se permite la tenencia de animales de compañía en los domicilios particulares; siempre y cuando la tenencia de estos animales no ocasione una situación de peligro o incomodidad a los vecinos, a los ciudadanos o a los propios animales.

Se prohíbe la estancia de animales en patios de comunidad de viviendas, terrazas, azoteas o espacios comunes de los inmuebles o en espacios abiertos a otras propiedades.

Los propietarios d los animales serán responsables de la suciedad derivada de las deposiciones fecales de éstos, debiendo recoger los

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

excrementos depositados en la vía pública o en las zonas y elementos comunes de los inmuebles. Evitarán asimismo las micciones en fachadas de edificios, sobre vehículos y/o en mobiliario urbano.

Queda prohibida la entrada de animales en locales destinados a la elaboración, venta, almacenamiento, transporte o manipulación de alimentos, espectáculos públicos, piscinas y otros establecimientos o lugares análogos, así como su traslado en medios de transporte públicos, estarán sometidos a la normativa sanitaria correspondiente. Asimismo queda prohibida la entrada en locales y espectáculos públicos.

De la misma manera, queda prohibido el acceso a los transportes públicos, salvo en aquellos que dispongan de lugares específicamente habilitados para su transporte.

Los conductores de taxis podrán aceptar llevar animales de compañía en su vehículo.

Los restaurantes, bares, tabernas y aquellos otros en los que se consuman bebidas y comidas, podrán reservarse la admisión de animales de compañía. En caso de no admisión deberán mostrar un distintivo que lo indique, visible desde el exterior del establecimiento.[2]

Los veterinarios en ejercicio, los de la Administración pública y las clínicas, consultorios y hospitales veterinarios deberán llevar un archivo con la ficha clínica de cada animal objeto de vacunación, tratamiento sanitario obligatorio o sacrificio, en la forma que reglamentariamente se determine, el cual estará a disposición del órgano de la Comunidad Autónoma competente y de las autoridades locales sanitarias.

Los perros vagabundos, por no tener dueño conocido o por carecer de la debida identificación, así como los que estando identificados vayan solos por la vía pública, serán recogidos por los servicios municipales. La recogida será comunicada al propietario del animal si fuere identificado, y pasados 1 0 días desde la notificación o recogida en el caso de los no identificados, se procederá a su donación o sacrificio eutanásico. Los

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

gastos de manutención correrán a cargo del propietario del animal, independientemente de las sanciones pertinentes.

Todo sacrificio deberá hacerse bajo el control de un veterinario, de forma humanitaria y asegurando que el método empleado implique el mínimo sufrimiento así como la pérdida de conciencia inmediata, salvo en los casos de extrema necesidad o fuerza mayor debidamente justificados.

El Ayuntamiento podrá confiscar los animales sobre los que existan indicios de malos tratos o torturas, presenten síntomas de agresión física o de mala alimentación o se encontraran en instalaciones inadecuadas. Asimismo, también podrá confiscar animales que manifiesten síntomas de comportamiento agresivo o peligroso para las personas, o perturbe de forma reiterada la tranquilidad y descanso de los vecinos. Igualmente podrá tener lugar la confiscación de los animales en los casos en los que se les hubiera diagnosticado o presentasen síntomas de enfermedades transmisibles tanto para el hombre como para otros animales.

TÍTULO III. Animales Potencialmente Peligrosos

ARTÍCULO 6. Definición

Se consideran animales potencialmente peligrosos a efectos de esta Ordenanza, y de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, los Anexos I y II del Real Decreto 287/2002, de 22 de marzo, por el que se Desarrolla la Ley 50/1999, los siguientes:

— Los que perteneciendo a la fauna salvaje, siendo utilizados como animales domésticos, o de compañía, con independencia de su agresividad, pertenecen a especies o razas que tengan capacidad de causar la muerte o lesiones a las personas o a otros animales y daños a las cosas.

En particular, los perros que pertenecen a estas razas o que están cruzados:

a) Pit Bull Terrier.

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

b) Staffordshire Bull Terrier.

c) American Staffordshire Terrier.

d) Rottweiler.

e) Dogo Argentino.

f) Fila Brasileiro.

g) Tosa Inu.

h) Akita Inu.

También tendrán la calificación de potencialmente peligrosos, los perros, salvo que se trate de perros-guía o de perros de asistencia acreditados y adiestrados en centros ofiicalmente reconocidos, conforme a la legislación autonómica o, en su caso, estatal así como aquellos perros que se encuentren en fase de instrucción para adquirir esa condición, que reúnan todas o la mayoría de las características siguientes:

a) Fuerte musculatura, aspecto poderoso, robusto, configuración atlética, agilidad, vigor y resistencia.

b) Marcado carácter y gran valor.

c) Pelo corto.

d) Perímetro torácico comprendido entre 60 y 80 centímetros, altura a la cruz entre 50 y 70 centímetros y peso superior a 20 kg.

e) Cabeza voluminosa, cuboide, robusta, con cráneo ancho y grande y mejillas musculosas y abombadas, Mandíbulas grandes y fuertes, boca robusta, ancha y profunda.

f) Cuello ancho, musculoso y corto.

g) Pecho macizo, ancho, grande, profundo, costillas arqueadas y lomo musculado y corto.

h) Extremidades anteriores paralelas, rectas y robustas y extremidades posteriores muy musculosas, con patas relativamente largas formando un ángulo moderado.

De conformidad con la Ley 50/1999 los animales pertenecientes a la especie canina, incluidos dentro de una tipología racial, que por su carácter agresivo, tamaño o potencia de mandíbula tengan capacidad de causar la muerte o lesiones a las personas o a otros animales y daños a las cosas.

ARTÍCULO 7. La Licencia Municipal

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

La tenencia de cualesquiera animales clasificados como potencialmente peligrosos al amparo de las normas autonómicas o estatales vigentes en la materia, requerirá la previa obtención de una Licencia Administrativa

Para solicitar la obtención de licencia debes acudir a tu Ayuntamiento o sede electrónica. Los requisitos y documentos básicos necesarios son:

- Formulario de solicitud.
- Copia DNI o NIE, solicitante/propietario del animal.
- Cartilla sanitaria actualizada o pasaporte europeo para animales de compañía.
- Identificación electrónica: Justificante de la implantación del microchip y número de registro autonómico (ej. RIACA, RIVIA, AIAC).
- Vacunación: Acreditación de la vacuna antirrábica

ARTÍCULO 8. Órgano Competente para Otorgar la Licencia

La Licencia, según lo dispuesto en el artículo 3 de la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, será otorgada por el Ayuntamiento del Municipio de residencia del solicitante, o con previa constancia en este Ayuntamiento, por el Ayuntamiento en el que se realiza la actividad de comercio o adiestramiento.

De esta forma, el Alcalde-Presidente de la Corporación será el competente para poder otorgar las Licencias para la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, de acuerdo con el tenor del artículo 21.1.q) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.

ARTÍCULO 9. Requisitos para la solicitud de la Licencia

Para obtener la Licencia para la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos se necesita acreditar previamente la concurrencia de los siguientes requisitos:

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

a) Ser mayor de edad y no estar incapacitado para proporcionar los cuidados necesarios al animal.

b) No haber sido condenado por delitos de homicidio, lesiones, torturas, contra la libertad o contra la integridad moral, la libertad sexual y la salud pública, asociación con banda armada o de narcotráfico, así como no estar privado por Resolución Judicial del derecho a la tenencia de animales potencialmente peligrosos. No obstante, no será impedimento para la obtención o, en su caso, renovación de la licencia, haber sido sancionado con la suspensión temporal de la misma, siempre que, en el momento de la solicitud, la sanción de suspensión anteriormente impuesta haya sido cumplida íntegramente.

c) No haber sido sancionado por infracciones graves o muy graves con alguna de las sanciones accesorias de las previstas en el apartado 3 del artículo 13 de la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el Régimen Jurídico de Animales Potencialmente Peligrosos.

d) Disponer de capacidad física y aptitud psicológica para la tenencia de animales potencialmente peligrosos.

e) Acreditación de haber formalizado un seguro de responsabilidad civil por daños a terceros con una cobertura no inferior a ciento veinte mil euros.

ARTÍCULO 10. Validez de la Licencia

La Licencia tendrá un período de validez de cinco años, pudiendo ser renovada por períodos sucesivos de igual duración y por el mismo procedimiento.

La Licencia perderá su vigencia en el momento en que su titular deje de cumplir cualquiera de los requisitos necesarios para que le sea concedida.

Cualquier variación de los datos que figuran en la Licencia deberá ser comunicada por su titular, en el plazo de quince días contados desde la fecha en que se produzca, al Alcalde.

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

La intervención, medida cautelar o suspensión que afecte a la licencia administrativa en vigor, acordada en vía judicial o administrativa, serán causa para denegar la expedición de otra nueva o su renovación hasta que aquellas se hayan levantado.

ARTÍCULO 11. Registro Municipal de Animales Potencialmente Peligrosos

Se crea en el Municipio un Registro Municipal de Animales Potencialmente Peligrosos; en el que deben constar todos los animales incluidos en la definición del artículo 2de la Ley 50/1999; es decir:

– Todos los que, perteneciendo a la fauna salvaje, siendo utilizados como animales domésticos, o de compañía, con independencia de su agresividad, pertenecen a especies o razas que tengan capacidad de causar la muerte o lesiones a las personas o a otros animales y daños a las cosas

– Los animales pertenecientes a la especie canina, incluidos dentro de una tipología racial, que por su carácter agresivo, tamaño o potencia de mandíbula tengan capacidad de causar la muerte o lesiones a las personas o a otros animales y daños a las cosas

El titular de la Licencia de Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos tiene la obligación de solicitar la inscripción en el Registro Municipal creado a través de la presente ordenanza dentro de los quince días siguientes a la fecha en que se ha obtenido la correspondiente Licencia, debiendo aportar como mínimo, los siguientes datos:

- Los datos personales del tenedor.
- Las características del animal que hagan posible su identificación.
- El lugar de residencia habitual del animal
- Especificación de si el animal está destinado a convivir con los seres humanos o si tiene finalidades distintas como la guarda, protección u otra que se indique.

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

Así mismo, los perros potencialmente peligrosos deberán figurar en el Censo Canino Municipal.

Deberá comunicarse al Registro Municipal la venta, traspaso, donación, robo, muerte o pérdida del animal, haciéndose constar en su correspondiente hoja registral.

ARTÍCULO 12. Identificación

Los propietarios, criadores o tenedores de los animales potencialmente peligrosos a que se refiere la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, tendrán la obligación de identificar y registrar a los mismos.

En el caso de animales de la especie canina la identificación, con la debida garantía, es obligatoria sin excepciones.

En el caso de animales de la especie canina la identificación, con la debida garantía, es obligatoria sin excepciones y, de acuerdo con cuanto señala el artículo 9 del Real Decreto 287/2002, de 22 de marzo, por el que se desarrolla la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, tal identificación será por medio d «microchip» cuando se trate de animales potencialmente peligrosos pertenecientes a tal especie.

ARTÍCULO 13. Obligaciones de los Tenedores

– El titular de la Licencia tiene la obligación de solicitar la inscripción en el Registro de Animales Potencialmente Peligrosos dentro de los quince días siguientes a la fecha en que haya obtenido la correspondiente Licencia.

– La presencia de animales potencialmente peligrosos en lugares o espacios públicos exigirá que la persona que los conduzca y controle lleve consigo la Licencia administrativa y la certificación acreditativa de la inscripción del animal en el Registro Municipal de Animales Potencialmente Peligrosos.

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

– Los animales de la especie canina potencialmente peligrosos, deberán llevar, en lugares y espacios públicos, bozal apropiado para la tipología racial de cada animal.

– Igualmente los perros potencialmente peligrosos, en lugares y espacios públicos, deberán ser conducidos y controlados con cadena o correa no extensible de menos de dos metros, sin que pueda llevarse más de uno de estos perros por persona.

– Los animales potencialmente peligrosos, que se encuentran en una finca, casa de campo, chalé, parcela, terraza, patio o cualquier otro lugar delimitado, habrán de estar atados, a no ser que se disponga de habitáculo con la superficie, altura y adecuado cerramiento, para proteger a las personas o animales que accedan o se acerquen a estos lugares.

– Los criadores, adiestradores y comerciantes de animales potencialmente peligrosos habrán de disponer de instalaciones y medios adecuados para su tenencia.

– La sustracción o pérdida del animal habrá de ser comunicada por su titular al responsable del Registro Municipal de Animales Potencialmente Peligrosos, en el plazo máximo de cuarenta y ocho horas desde que tenga conocimiento de esos hechos.

– Deberá comunicarse al Registro Municipal la venta, traspaso, donación, robo, muerte o pérdida del animal, haciéndose constar en su correspondiente hoja registral.

– El traslado de un animal potencialmente peligroso a otra Comunidad Autónoma, sea con carácter permanente o por período superior a tres meses, obligará a su propietario a efectuar las inscripciones oportunas en el Registro Municipal.

– En las hojas registrales de cada animal se hará constar igualmente el certificado de sanidad animal expedido por la Autoridad competente, que acredite, con periodicidad anual, la situación sanitaria del animal y la

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

inexistencia de enfermedades o trastornos que lo hagan especialmente peligroso.

ARTÍCULO 14. Infracciones y Sanciones

A efectos de la presente Ordenanza, las infracciones se clasifican en muy graves, graves y leves. El conocimiento por parte del Ayuntamiento, sean de oficio o por denuncia, de la comisión de alguna de las infracciones reguladas en el artículo 13 de la Ley 50/1999, de 23 de diciembre, sobre el Régimen Jurídico de la Tenencia de Animales Potencialmente Peligrosos, en el ámbito de sus competencias, determinará la incoación del pertinente expediente sancionador.

Tendrán la consideración de infracciones administrativas muy graves las siguientes:

- Abandonar un animal potencialmente peligroso, de cualquier especie, y cualquier perro, entendiéndose por animal abandonado tanto aquel que vaya preceptivamente identificado, como los que no lleven ninguna identificación sobre su origen o propietario, siempre que no vayan acompañados de persona alguna.
- Tener perros o animales potencialmente peligrosos sin Licencia.
- Vender o transmitir por cualquier título un perro o animal potencialmente peligroso a quien carezca de Licencia.
- Adiestrar animales para activar su agresividad o para finalidades prohibidas.
- Adiestrar animales potencialmente peligrosos por quien carezca del certificado de capacitación.
- La organización o celebración de concursos, ejercicios, exhibiciones o espectáculos de animales potencialmente peligrosos, o su participación en ellos, destinados a demostrar la agresividad de los animales.

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

Tendrán la consideración de infracciones administrativas graves las siguientes:

- Dejar suelto un animal potencialmente peligroso o no haber adoptado las medidas necesarias para evitar su escapada o extravío.
- Incumplir la obligación de identificar el animal.
- Omitir la inscripción en el Registro.
- Hallarse el perro potencialmente peligroso en lugares públicos sin bozal o no sujeto con cadena.
- El transporte de animales potencialmente peligrosos con vulneración de lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley 50/1999, de 23 de diciembre.
- La negativa o resistencia a suministrar datos o facilitar la información requerida por las Autoridades competentes o sus Agentes, en orden al cumplimiento de funciones establecidas en la Ley 50/1999, así como el suministro de información inexacta o de documentación falsa.

Tendrán la consideración de infracciones administrativas leves el incumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley50/1999, que no se regulen como infracción grave o muy grave.

Las mencionadas infracciones serán sancionadas, en aplicación del artículo 13.5 de la Ley 50/1999, con las siguientes multas:

- Infracciones leves, desde 150.25 hasta 300.50 euros.
- Infracciones graves, desde 300.51 hasta 2404.05 euros.
- Infracciones muy graves, desde 2404.05 hasta 15025.30 euros.

Las infracciones graves y muy graves, podrán llevar aparejadas sanciones accesorias.

TÍTULO IV. CENSO CANINO MUNICIPAL

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

En el Municipio se crea un Censo Canino Municipal en el que necesariamente habrán de constar, al menos, los datos personales del tenedor, las características del animal que hagan posible su identificación y el lugar habitual de residencia del mismo, especificando si está destinado a convivir con los seres humanos o si por el contrario tiene finalidades distintas como la guarda, protección u otra que se dedique.

Todo perro, en el plazo máximo de tres meses contado a partir de la hecha de nacimiento, o en su caso, un mes después de su adquisición. El animal deberá llevar necesariamente su identificación censal de forma permanente.

El perro deberá ser identificado por un veterinario colegiado autorizado que cumpla los requisitos establecidos por los órganos competentes. La identificación se realizará mediante:

- Identificación electrónica por microchip homologado o por cualquier medio expresamente autorizado por la Consejería de Agricultura y Ganadería, que garantice la existencia en el animal de una clave única, permanente e indeleble.

La identificación se completara mediante una placa identificativa en la que constarán el nombre del animal y los datos de la persona que sea propietaria del mismo.

Este censo canino estará a disposición de la autoridad regional competente, de conformidad con el artículo 17 de la Ley 5/2002, de 23 de mayo, de Protección de los Animales en la Comunidad de Extremadura.

Los propietarios están obligados a comunicar al Ayuntamiento respectivo la cesión, venta, muerte o extravío del animal en el plazo de cinco días, indicando su identificación.

Si en el momento de adquirir el animal éste ya estuviera censado por

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE HERRERA DE ALCÁNTARA
Calle Santo Domingo, 17 Código Postal: 10512 Herrera de Alcántara - Cáceres
Teléfono: 927 591006
E- mail: herreradealcantara@mancomunidadsierrasanpedro.com

su anterior propietario, el nuevo propietario deberá comunicar al Ayuntamiento, en el plazo máximo de un mes desde su adquisición, el cambio de titularidad del animal.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

El plazo del que disponen los actuales tenedores, propietarios, criadores de animales potencialmente peligrosos para solicitar la licencia o licencias a que se refiere la presente Ordenanza es de 2 meses, a contar desde la entrada en vigor de la misma.

DISPOSICIÓN FINAL

La presente Ordenanza entrará en vigor al día siguiente de su publicación íntegra en el *Boletín Oficial de la Provincia* de conformidad con los artículos 65.2 y 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, permaneciendo en vigor hasta su modificación o derogación expresa.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

CVE: BOP-2026-4583
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Jarandilla de la Vera

ANUNCIO. Nombramiento como Funcionario en Prácticas del Oficial de la Policía Local.

Habiendo sido emitida Resolución de Alcaldía del Ayuntamiento de Jarandilla de la Vera, Decreto Número: 2026-0232, de fecha 28/09/2026, referente al nombramiento de funcionario en prácticas del Oficial de Policía Local -Expediente n.º: 378/2025

Procedimiento: Selecciones de Personal y Provisiones de Puestos-, se procede a la publicación íntegra de dicha Resolución en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres, identificando al aspirante mediante su nombre y apellidos, añadiendo cuatro cifras numéricas aleatorias del documento nacional de identidad, en base a lo establecido en la Disposición adicional séptima de la ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales.

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Vista la documentación acreditativa de las condiciones de capacidad y requisitos exigidos en la Convocatoria aportada por quienes superaron las pruebas para cubrir la plaza de de policía local por promoción interna mediante el sistema de concurso-oposición, la siguiente plaza:

GRUPO	SUBGRUPO	N.º VACANTES	DENOMINACIÓN	FORMA DE PROVISIÓN
C	C1	1	OFICIAL DE POLICÍA LOCAL	PROMOCIÓN INTERNA

De conformidad con el artículo 21.1.i) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de Bases del Régimen Local; el artículo 136 del texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; y el artículo 7 del Real Decreto 896/1991, de 7 de junio, por el que se establecen las reglas básicas y los programas mínimos a que debe ajustarse el procedimiento de selección de los funcionarios de

CVE: BOP-2026-4584
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

la Administración Local,

RESUELVO:

PRIMERO. Realizar el nombramiento como funcionario en prácticas a favor de:

Identidad del Aspirante	DNI
JAVIER JIMÉNEZ NÚÑEZ	76****08A

SEGUNDO. Aprobar y disponer la cantidad a la que asciende la retribución al nombrado.

TERCERO. Notificar la presente resolución al interesado, convocándole para que se presente el día 5 de octubre de 2026, a las 08:30 horas, en la Academia de Seguridad Pública de Extremadura para el inicio del curso de selectivo de ingreso, de conformidad con lo establecido en el artículo 25 del Decreto 64/2022, de 8 de junio.

Previamente, el día 2 de octubre de 2026, a las 10:00 horas se realizará la recepción de los alumnos e inauguración del curso.

CUARTO. Autorizar al interesado a trasladarse a y desde la Academia de Seguridad Pública de Extremadura los días 5, 6 y 7 de octubre con su arma de fuego y cargadores reglamentarios.

QUINTO. Publicar el nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia y en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

http://jarandilladelavera.sedelectronica.es

SEXTO. Comunicar al Registro de Personal y de Policía, a los efectos oportunos.

Jarandilla de la Vera, 30 de septiembre de 2026
Fermín Encabo Acuña
ALCALDE

CVE: BOP-2026-4584
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Jerte

ANUNCIO. Aprobación definitiva Plan de actuación municipal ante el riesgo de incendios forestales.

Conforme a lo estipulado en el art. 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local se hace público que por el Pleno del Ayuntamiento de Jerte, en Sesión Ordinaria celebrada el día 28 de septiembre de 2026, se ha adoptado acuerdo por el que se ha aprobado DEFINITIVAMENTE el PLAN DE ACTUACIÓN MUNICIPAL ANTE INCENDIOS FORESTALES en el término municipal de Jerte, realizado por la empresa INNOCAMPO S.L., siendo su promotor la Consejería de Presidencia, Interior y Diálogo Social, Secretaría General de Interior, Emergencias y Protección Civil de la Junta de Extremadura, cuyo texto íntegro se encuentra publicado en la sede electrónica este Ayuntamiento:

https://jerte.sedelectronica.es/preview-document/3d184151-df11-4764-ba64-b36db330cdfa/

El texto entrará en vigor al día siguiente de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres.

Lo que se hace público para general conocimiento, haciendo saber que contra el presente Acuerdo, se podrá interponer por los/as interesados/as recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Autónoma de Extremadura, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres, de conformidad con lo establecido en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, y ello sin perjuicio de que los/as interesados/as puedan interponer cualquier otro recurso que estimen oportuno.

Jerte, 28 de septiembre de 2026
M.ª Felisa Cepeda Bravo
ALCALDESA-PRESIDENTA

CVE: BOP-2026-4585
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Marchagaz

ANUNCIO. Acuerdo del Pleno de fecha 07/07/2025 de la Entidad Marchagaz por el que se aprueba definitivamente el Presupuesto General para el ejercicio 2026.

Habiéndose aprobado definitivamente el expediente de aprobación del presupuesto general del ejercicio 2026al no haberse presentado alegaciones, se publica el mismo para su general conocimiento a los efectos del artículo 169.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

Contra el presente Acuerdo, conforme al artículo 171.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo se podrá interponer recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la provincia, en el plazo de dos meses a contar desde el día de la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Sin perjuicio de ello, a tenor de lo establecido en el artículo 171.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la interposición de dicho recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acto o Acuerdo impugnado.

Marchagaz, 29 de septiembre de 2026
Luis Gordo Martín
ALCALDE

CVE: BOP-2026-4586
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Miajadas

ANUNCIO. Aprobación de las bases que regirán las ayudas de concesión de subvención por procedimiento de concurrencia competitiva "XXII Certamen de Relato Corto" y "XXI Certamen de Poesía" de Miajadas 2026

El Sr. Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Miajadas ha dictado Resolución de Alcaldía n.º 1997/2026 por el que se aprueban las bases reguladoras que regirán las ayudas de concesión de Subvención por procedimiento de concurrencia competitiva "XXII Certamen de Relato Corto" y "XXI Certamen de Poesía" de Miajadas para el año 2026.

Se adjuntan las bases anexas.

Miajadas, 25 de septiembre de 2026
Antonio Diaz Alías
ALCALDE-PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4587
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Ayuntamiento de Miajadas

RESOLUCIÓN

Expediente nº: 3658/2026
Resolución con número y fecha establecidos al margen
Procedimiento: Subvenciones Solicitadas a Otra Administración
Asunto del Expediente: 3277/2026 - (ATM) - XXII CERTAMEN DE RELATO CORTO Y XXI CERTAMEN DE POESÍA PARA EL AÑO 2026

D. Antonio Díaz Alías, Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Miajadas

HECHOS Y FUNDAMENTOS DE DERECHO

Decreto de Alcaldía por el que se apruebas las bases que regirán las ayudas de concesión de Subvención por procedimiento de concurrencia competitiva "XXII CERTAMEN DE RELATO CORTO" y "XXI CERTAMEN DE POESÍA" de Miajadas para el año 2026.

Visto que por el Pleno de este Ayuntamiento en sesión extraordinaria de 2 de junio de 2021, fue aprobada inicialmente Ordenanza municipal específica de subvenciones en materia de festejos, ocio y tiempo libre, cultura, juventud, educación, participación ciudadana, asociacionismo, mayores, mujeres e igualdad de oportunidades, consumo, comercio, deportes, desarrollo local y medio ambiente. Ayuntamiento de Miajadas (Cáceres) que tiene por objeto establecer las bases reguladoras de los incentivos que concederá el Ayuntamiento de Miajadas para el fomento de la participación ciudadana en actividades organizadas por las áreas municipales. Entre ellas se encuentra incluida los "XXII Certamen de Relato Corto" y "XXI Certamen de Poesía" de Miajadas para el año 2026.

Visto que con fecha 26 de julio de 2021 fue publicada la aprobación definitivamente la Ordenanza Municipal Específica de Subvenciones (BOP nº 140 de 26 de julio).

En el Pleno de este Ayuntamiento en sesión ordinaria celebrada el día 6 de febrero de 2024, se aprobó inicialmente la Modificación de la Ordenanza Específica de Subvenciones (BOP Cáceres nº 0031, de 14 de febrero de 2024).

Con fecha 10 de abril de 2024 fue publicada la aprobación definitiva de la modificación de Ordenanza Específica de Subvención (BOP Cáceres nº 69 de 10 de abril de 2024).

En el pleno de este Ayuntamiento en sesión ordinaria celebrada el día 5 de noviembre de 2024, se aprobó inicialmente el Plan Estratégico de subvenciones 2025-2027 (BOP Cáceres nº 0222, de 15 de noviembre de 2024).

Ayuntamiento de Miajadas
Plaza de España, 10, Miajadas. 10100 (Cáceres). Tfno. 927347000. Fax:

DECRETO Número: 2026-1997 Fecha: 25/09/2026
Cód. Validación: 3GHZ9RAPNTFRHJWSP2AW36RK9
Verificación: https://miajadas.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 8

CVE: BOP-2026-4587
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ayuntamiento de Miajadas

Con fecha 10 de enero de 2025 fue publicada la aprobación definitiva del Plan Estratégico de Subvenciones 2025-2027 (BOP Cáceres nº 0006, de 10 de enero de 2025)

Vista la propuesta de resolución PR/2026/12 de 25 de septiembre de 2026.

En virtud del artículo 21 de la ley 7/1985 de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local.

RESOLUCIÓN

PRIMERO.- Aprobar las bases que regirán "XXII Certamen de Relato Corto" y "XXI Certamen de Poesía" de Miajadas para el año 2026, que se presentan con la siguiente literalidad:

BASES REGULADORAS DE CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN POR EL PROCEDIMIENTO DE CONCURRENCIA COMPETITIVA DEL "XXII CERTAMEN DE RELATO CORTO" Y "XXI CERTAMEN DE POESÍA" DE MIAJADAS PARA EL AÑO 2026.

1. Bases Reguladoras.

Estas subvenciones se regirán por lo establecido en la presente convocatoria; en la Ley 38 /2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones; en el Reglamento General de la Ley de Subvenciones aprobado por Real Decreto 886/2006, de 21 de julio; en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; en el Real Decreto 130/2019, de 8 de marzo, por el que se regula la Base de Datos Nacional de Subvenciones y la publicidad de las subvenciones y demás ayudas públicas; y en las restantes normas de derecho administrativo que en su caso sean aplicables, y en su defecto, las normas de derecho privado.

La Concejalía de Cultura y la Universidad Popular del Ayuntamiento de Miajadas convocan el "XXII Certamen de Relato Corto" y el "XXI Certamen de Poesía" de Miajadas para el año 2026, conforme a la Ley 7/85 de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, en su artículo 25.2 incluye entre las competencias municipales la educación y la cultura. Asimismo la reciente Ley 3/2019, de 22 de enero, de garantía de la autonomía municipal de Extremadura atribuye a los municipios como competencias propias las de: "Ordenación, planificación, programación y promoción de la cultura y de actividades culturales" (art. 15.4 º) y "Participación en la programación de la enseñanza" (art. 15.5º).

Las bases reguladoras mínimas para la concesión de estas subvenciones están contenidas en la ORDENANZA MUNICIPAL ESPECÍFICA DE SUBVENCIONES EN MATERIA DE FESTEJOS, OCIO Y TIEMPO LIBRE, CULTURA, JUVENTUD, EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN CIUDADANA, ASOCIACIONISMO, MAYORES, MUJERES E

DECRETO Número: 2026-1997 Fecha: 25/09/2026

Cód. Validación: 3GHZ5RAPNTFRHJWSP2AW36RK9
Verificación: https://miajadas.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 2 de 8

CVE: BOP-2026-4587
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ayuntamiento de Miajadas

IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, CONSUMO, COMERCIO, DEPORTES, DESARROLLO LOCAL Y MEDIO AMBIENTE. AYUNTAMIENTO DE MIAJADAS (CÁCERES). Así pues, el órgano competente para la aprobación de las presentes bases específicas y de la convocatoria de las mismas será el Sr. Alcalde, de conformidad con lo establecido en el artículo 8 a) de la propia Ordenanza

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas, adjudicando, con el límite fijado en el punto siguiente, aquellas que hayan obtenido mayor valoración.

2. Créditos Presupuestarios.

Los créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención son los siguientes:

Partida Presupuestaria 330/481.00, en la cual existe crédito disponible por el importe de 2.400 € en el 2026.

El importe total destinado a esta convocatoria asciende a 2.400,00 €; tres premios para cada modalidad: un primero dotado de 600 €, un segundo de 300 € y un accésit local de 300 €.

3. Objeto, Condiciones y Finalidad de la Concesión de la Subvención

La subvención tiene por finalidad:

Este certamen tiene una triple finalidad: continuar otorgando un premio de reconocido prestigio a escritores y escritoras con trayectoria profesional, promocionar la literatura producida por escritores y escritoras nacional e internacional y alentar en su carrera a los más jóvenes de entre nuestros vecinos locales que comienzan a escribir.

Constituyen el objeto de la presente subvención:

Las modalidades objeto de la convocatoria son: Relato Corto y Poesía.

La concesión de las ayudas contempladas en la presente convocatoria se sujetará a los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, así como la eficacia en el cumplimiento de objetivos y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

4. Requisitos para Solicitar la Subvención y Forma de Acreditarlos

Las personas interesadas entregarán sus trabajos presencialmente o bien por correo postal, certificado o mensajería, en la Universidad Popular del Ayuntamiento de Miajadas, ubicada actualmente en el Edificio CET, dirección: Avda. de Trujillo nº 2- 3ª planta - 10.100 – Miajadas (Cáceres).

DECRETO
Número: 2026-1997 Fecha: 25/09/2026

Cód. Validación: 3GHZ9RAPNTFRHJWSP2AW36RK9
Verificación: https://miajadas.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 3 de 8

CVE: BOP-2026-4587
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

La forma y los requisitos son los establecidos a continuación:

a. Los trabajos deberán contener una Portada. En dicha portada deberá aparecer el título de la obra y el seudónimo del autor. De cada obra se presentarán seis copias en papel, mecanografiadas o escritas a ordenador (letra “Times New Roman”, tamaño 12), en papel DIN A-4, a doble espacio, escrita a una o dos caras (opcional).

b. Dichos ejemplares han de ser inéditos y deberán presentarse anónimamente, entregándose en un sobre cerrado, en cuyo exterior se especificará “XXII Certamen de Relato Corto” o “XXI Certamen de Poesía”. Se indicará también el título del trabajo y el seudónimo.

c. En el interior del sobre se incluirá otro sobre cerrado, en cuyo exterior deberá reflejar el premio al que se presenta, el título del trabajo y el seudónimo. En el interior de este sobre cerrado, deberán detallar los siguientes datos personales del autor:

Nombre y apellidos.

Fotocopia del D.N.I.

Domicilio.

Email.

Teléfono.

Declaración Jurada del autor donde conste que la obra que presenta al certamen no ha sido premiada, publicada ni presentada simultáneamente a otro concurso.

Declaración responsable conforme al modelo del Anexo I.

d. La extensión mínima será de 4 folios y la máxima de 10, sin contar con la portada, para las solicitudes del "XXII Certamen de Relato Corto".

e. Hay libertad de tema y forma, respetando letra y tamaño, con una extensión máxima de 40 versos, para las solicitudes del "XXI Certamen de Poesía".

f. Se podrán presentar obras de temática libre, escritas en castellano y que no hayan sido premiadas, publicadas, ni presentadas simultáneamente a otros concursos.

g. Podrán optar a esta convocatoria todos los autores que lo deseen, de cualquier nacionalidad y siempre que las obras estén escritas en castellano, con la única limitación de ser mayores de 18 años.

h. Los criterios de valoración serán los de originalidad, técnica literaria y estilo, con una valoración de 0 a 10 puntos en cada criterio, siendo 30 puntos la puntuación máxima

DECRETO
Número: 2026-1997 Fecha: 25/09/2026

Cód. Validación: 3GHZ9RAPNTFRHJWSP2AW36RK9
Verificación: https://miajadas.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 4 de 8

CVE: BOP-2026-4587
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ayuntamiento de Miajadas

5. Órgano Competente para la Instrucción y Resolución del Procedimiento.

El órgano competente para la instrucción del expediente será el personal técnico designado a tal efecto por la titular de la Concejalía de Cultura, en este caso, el/la Técnico/a Gestor/a Cultural.

Éste solicitará cuantos informes estime necesarios para resolver, así como evaluar las solicitudes que se presenten en tiempo y forma, todo ello de conformidad con el artículo 24 de la Ley 38/2003, de 14 de noviembre, General de Subvenciones.

El órgano competente para resolver será el Alcalde.

6. Plazo de Presentación de Solicitudes y Documentación.

Las solicitudes se formularán en el modelo que figura como Anexo I, de esta convocatoria. Se dirigirán a la Universidad Popular del Ayuntamiento de Miajadas, ubicada actualmente en el "Edificio CET" en Avda. de Trujillo nº 2 – 3ª Planta – 10.100 – Miajadas (Cáceres), y se presentarán de forma presencial, o bien por correo postal, correo certificado o mensajería, en el plazo desde el día siguiente de la publicación de las bases en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres y concluirá a las 14:00 horas del 11 de noviembre de 2026.

En cuanto a la documentación, será la contenida en el apartado 4 (Requisitos para Solicitar la Subvención y Forma de Acreditarlos).

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la norma de convocatoria, el órgano competente requerirá al interesado para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días, indicándole que si no lo hiciese se le tendrá por desistido de su solicitud.

7. Propuesta de resolución provisional, resolución definitiva, plazos y notificación.

Una vez evaluadas las solicitudes, por el órgano instructor se formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que será notificada a los interesados, concediendo un plazo de 10 días para presentar alegaciones.

Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que las aducidas por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

Tras examinar las alegaciones si las hubiera, se formulará la propuesta de resolución definitiva, que deberá expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los que se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando su evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla.

DECRETO
Número: 2026-1997 Fecha: 25/09/2026

Cód. Validación: 3GHZ9RAPNTFRHJWSP2AW36RK9
Verificación: https://miajadas.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 5 de 8

CVE: BOP-2026-4587
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

La propuesta de resolución definitiva, cuando resulte procedente de acuerdo con las bases reguladoras, se notificará a los interesados que hayan sido propuestos como beneficiarios en la fase de instrucción, para que en el plazo máximo de 3 días naturales comuniquen su aceptación.

Una vez aprobada la propuesta de resolución definitiva, el órgano competente resolverá el procedimiento. La resolución, además de contener el solicitante o relación de solicitantes a los que se concede la subvención, hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación del resto de las solicitudes.

El plazo máximo de resolución y notificación será de 1 mes.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

8. Fin de la Vía Administrativa.

El acto de resolución de la subvención agota la vía administrativa.

De acuerdo con lo que disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, contra dicha resolución podrá interponerse recurso potestativo de reposición ante el Alcalde de este Ayuntamiento, en el término de un mes a contar desde el día siguiente de la recepción de la notificación, o bien directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Cáceres, en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29 /1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

9. Jurado.

El Jurado estará designado por la Concejalía de Cultura y la Universidad Popular de Miajadas.

10. Fallo.

El fallo del Jurado se hará público durante la Gala Literaria de entrega de premios, que se celebrará el 29 de enero de 2027, a la hora y en el lugar que debidamente se anunciará.

La semana anterior a dicha Gala se publicarán los títulos de los cinco trabajos finalistas. La comunicación se hará a través de RTV Miajadas, web y Facebook del Ayuntamiento de Miajadas.

DECRETO Número: 2026-1997 Fecha: 25/09/2026

Cód. Validación: 3GHZ9RAPNTFRHJWSP2AW36RK9
Verificación: https://miajadas.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 6 de 8

CVE: BOP-2026-4587
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Es imprescindible que acudan a la Gala Literaria los cinco finalistas o los representantes en quienes estos deleguen. Si los premiados no estuvieran presentes en el momento del fallo del Jurado, los premios quedarían desiertos.

11. Premios.

El "XXII Certamen de Relato Corto" y el "XXI Certamen de Poesía" constan de tres premios para cada modalidad: un primero dotado con 600 euros, un segundo de 300 euros y un accésit local de 300 euros.

Los premios serán indivisibles.

El primer premio, dotado con 600 euros, al superar el importe de 300€ estará sometido, como regla general, a una retención fiscal del 19% sobre la base imponible (600€), al tener consideración de ganancia patrimonial, en virtud de los artículos 101.7 Ley 35/2006, de 28 de noviembre, del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y de modificación parcial de las leyes de los Impuestos sobre Sociedades, sobre la Renta de no Residentes y sobre el Patrimonio, como el artículo 99 Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y se modifica el Reglamento de Planes y Fondos de Pensiones, aprobado por Real Decreto 304/2004, de 20 de febrero. Excepcionalmente, si el premio es obtenido como consecuencia del desempeño de una actividad profesional (Ej. escritor/a), tendría la consideración de rendimiento del trabajo, en cuyo caso estaría sometido el premio a una retención fiscal del 15%.

El segundo premio (300€) y el accésit local de 300€, no están sometidos a retención fiscal conforme con el 75.3.f) del Real Decreto 439/2007, de 30 de marzo, por el que se aprueba el Reglamento del Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas y se modifica el Reglamento de Planes y Fondos de Pensiones, aprobado por Real Decreto 304/2004, de 20 de febrero.

El Jurado tiene capacidad para declarar desierto cualquiera de los premios.

12. Obra Premiada.

Los ganadores deberán proporcionar la obra en soporte informático, en un plazo inferior a diez días a la entrega del premio.

El Ayuntamiento de Miajadas podrá hacer uso exclusivo de las obras ganadoras para su publicación y representación por un periodo de tres años a partir de hacerse público el fallo del Jurado. Transcurrido este periodo, los autores podrán publicarlas o representarlas libremente, debiendo, en todo caso, hacer referencia al premio conseguido.

13. Trabajos No Premiados.

DECRETO
Número: 2026-1997 Fecha: 25/09/2026

Cód. Validación: 3GHZ9RAPNTFRHJWSP2AW36RK9
Verificación: https://miajadas.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 7 de 8

CVE: BOP-2026-4587
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

No se mantendrá correspondencia sobre la documentación presentada por los participantes, y los trabajos no premiados serán destruidos una vez producido el fallo, a fin de garantizar los derechos de los autores sobre la originalidad de la obra.

14. Medios de notificación o publicación.

Las notificaciones se practicarán en el lugar y por el medio que el solicitante haga constar a tal efecto en la solicitud, teniendo en cuenta lo establecido a estos efectos en el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

15. Sometimiento a las Bases.

La participación en el certamen supone la aceptación íntegra de las bases que lo regulan. Todas las incidencias no contempladas en las bases serán resueltas por el jurado calificador, cuando éste quede constituido. La organización del premio se reserva el derecho a modificar en cualquier momento las condiciones de la presente convocatoria, incluso su posible cancelación antes del plazo fijado, siempre que concurra con causa justa para ello, comprometiéndose a comunicar las nuevas bases, condiciones de la convocatoria o su anulación definitiva.

SEGUNDO.- Dar publicidad de la convocatoria y sus bases, así como los sucesivos anuncios relativos al Concurso a través de la Base Nacional de Subvenciones, junto a un extracto en el B.O.P. de Cáceres, y de su publicidad en el Tablón de Anuncios del Excmo. Ayuntamiento de Miajadas.

Y para que conste y surta los efectos oportunos expido la presente de orden y con el visto bueno del Sr. Alcalde-Presidente, D. Antonio, Díaz Alías, en Miajadas,

En Miajadas, a fecha de firma electrónica

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE

DECRETO
Número: 2026-1997 Fecha: 25/09/2026

Cód. Validación: 3GHZ9RAPNTFRHJWSP2AW36RK9
Verificación: https://miajadas.sedelectronica.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 8 de 8

CVE: BOP-2026-4587
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Monroy

ANUNCIO. Aprobación definitiva modificación de créditos n.º 18/2026.

Transcurrido el plazo de exposición pública del Acuerdo de aprobación inicial del expediente de modificación de créditos n.º 18/2026 del Presupuesto en vigor, en la modalidad de suplemento de crédito financiado con cargo al Remanente de Tesorería para Gastos Generales, sin que durante dicho plazo se hayan presentado reclamaciones, el citado Acuerdo queda elevado a definitivo.

En cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 169.3 y 177.2 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se hace pública la modificación definitivamente aprobada, con el siguiente detalle:

SUPLEMENTO EN APLICACIONES DE GASTOS

Aplicación	Descripción	Créditos iniciales	Suplemento de crédito	Créditos finales
338.226	Festejos y Actividades Culturales	27.496,32 €	50.000,00 €	77.496,32 €

FINANCIACIÓN

Aplicación económica	Descripción	Importe
870	Remanente de Tesorería para Gastos Generales	50.000,00 €
	TOTAL	50.000,00 €

CVE: BOP-2026-4588
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Contra el presente Acuerdo, conforme al artículo 171.1 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo se podrá interponer recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de Cáceres, en el plazo de dos meses a contar desde el día de la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

Sin perjuicio de ello, a tenor de lo establecido en el artículo 171. 3 Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, la interposición de dicho recurso no suspenderá por sí sola la efectividad del acto o Acuerdo impugnado.

Monroy, 29 de septiembre de 2026
Sandra María Bernal Bernal
ALCALDESA PRESIDENTA

CVE: BOP-2026-4588
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Monroy

ANUNCIO. Aprobación inicial expediente modificación de créditos n.º 21/2026.

El Pleno de esta entidad, en sesión ordinaria celebrada el día 25 de septiembre de 2026, acordó la aprobación inicial del expediente de modificación de créditos n.º 21/2026 del Presupuesto en vigor, en la modalidad de suplemento de crédito financiado con cargo al Remanente de Tesorería para Gastos Generales.

Aprobado inicialmente el expediente de modificación de créditos n.º 21/2026, en la modalidad de suplemento de crédito financiado con cargo al Remanente de Tesorería para Gastos Generales, por Acuerdo del Pleno de fecha 25 de septiembre de 2026, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 169.1, por remisión del artículo 177.2, del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, se somete a información pública por el plazo de quince días, a contar desde el día siguiente al de publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

Durante dicho plazo podrá ser examinado por cualquier persona interesada en las dependencias municipales para que se formulen las alegaciones que se estimen pertinentes. Asimismo, estará a disposición de las personas interesadas en la sede electrónica de esta entidad.

Si transcurrido dicho plazo no se hubiesen presentado alegaciones, se considerará definitivamente aprobado dicho Acuerdo

Monroy, 29 de septiembre de 2026
Sandra María Bernal Bernal
ALCALDESA PRESIDENTA

CVE: BOP-2026-4589
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Monroy

ANUNCIO. Delegación de Competencias.

Por Acuerdo del Pleno de fecha 25 de septiembre de 2026, se acordó delegar en la Alcaldía-Presidencia el ejercicio de las competencias que corresponden al Pleno como órgano de contratación, de conformidad con la disposición adicional segunda de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, respecto de la continuación y completa tramitación del expediente de contratación n.º 160/2026, relativo a la ejecución conjunta de las Fases 5 y 6 del proyecto «Mejora de infraestructuras en la calle Trujillo y avenida de la Constitución en Monroy (Cáceres)».

La delegación comprende las facultades necesarias para la adjudicación, formalización, ejecución y finalización del contrato, con sujeción a la normativa de contratación pública.

Lo que se hace público, a los efectos oportunos, de conformidad con lo previsto en el artículo 9.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público

Monroy, 30 de septiembre de 2026
Sandra María Bernal Bernal
ALCALDESA PRESIDENTA

CVE: BOP-2026-4590
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Navalmoral de la Mata

ANUNCIO. EXTRACTO. III Concurso de videos cortos contra el acoso escolar 2026.

BDNS (Identif.): 931629

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/931629

III CONCURSO VIDEOS CORTOS CONTRA EL ACOSO ESCOLAR 2026

Extracto del acuerdo de la Junta de Gobierno Local, de fecha 21 de Septiembre de 2026 por la que se convocan subvenciones/premios en materia de III CONCURSO VIDEOS CORTOS CONTRA EL ACOSO ESCOLAR para el año 2026, por el procedimiento de concurrencia competitiva.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans

PRIMERA: OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Las presentes bases tienen como objeto establecer las disposiciones generales para la concesión de subvenciones/premios por parte de la Concejalía de Sanidad del Excmo. Ayuntamiento de Navalmoral de la Mata, por procedimiento de concurrencia competitiva.

CVE: BOP-2026-4591
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

FINALIDAD DEL CONCURSO:

Se procede a la convocatoria del III CONCURSO VIDEOS CORTOS CONTRA EL ACOSO ESCOLAR 2026, con la finalidad de premiar trabajos que giren en torno a la prevención del acoso escolar a través de videos cortos y que tengan la finalidad generar conciencia y promover la sensibilización sobre la temática del acoso escolar.

CONDICIONES DE LOS PROYECTOS.

Los trabajos presentados deben ser inéditos y no haber sido premiados en éste u otros concursos de similares características. Cada trabajo presentado debe seguir lo establecido en la disposición sexta que hace referencia al contenido a tratar.

Los trabajos deben versar obligatoriamente sobre la prevención del acoso escolar.

DESTINATARIOS Y PLAZOS DE PRESENTACIÓN.

La Convocatoria del III CONCURSO VIDEOS CORTOS CONTRA EL ACOSO ESCOLAR 2026, se dirige de forma específica a los siguientes grupos de población:

Categoría (grupo 1) de Centros de Educación primaria: centros educativos de educación primaria del municipio de Navalmoral de la Mata.

Categoría (grupo 2) Centros de Educación Secundaria: centros educativos del municipio de Navalmoral de la Mata, y/o Ciclos formativos.

Cada centro educativo de Navalmoral de la Mata (primaria y secundaria) podrán presentar hasta un máximo de tres trabajos a concurso, pudiendo obtener un máximo de dos premios.

El plazo de presentación/entrega de los trabajos/proyectos, se establece desde el día siguiente al de la publicación de la correspondiente resolución de la convocatoria y el extracto de la misma en el BOP de Cáceres, teniendo como fecha límite el viernes 20 de Noviembre de 2026.

Así mismo se dispondrá de un plazo máximo e improrrogable de 4 días para la subsanación de defectos de las solicitudes, a contar desde la notificación de los mismos. Si en ese plazo no se subsanase la falta o acompañasen los documentos preceptivos, se entenderá que se ha desistido de la petición.

TERCERA. CONCESIÓN.

CVE: BOP-2026-4591
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

El procedimiento para la concesión de estas subvenciones será en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas, adjudicando con el límite fijado en el punto anterior, aquellas que hayan obtenido mayor valoración.

CUARTA. REQUISITOS PARA SOLICITAR LA SUBVENCIÓN Y FORMA DE ACREDITARLOS

Los trabajos deberán ir acompañados de:

Solicitud de participación (Anexo I). Documento de Bases con Anexo I debidamente cumplimentad. La firma de este documento supone una declaración de conocimiento de las BASES y compromiso de cumplimiento de las mismas.

Trabajo a presentar. Archivo de video desarrollado en formato mp4 o similar con el nombre coincidente al escrito en el ANEXO I.

www.aytonavalmoral.es o www.saludnavalmoral.wordpress.com

En la presentación de los proyectos, podrá optarse por las siguiente vía:

Registro electrónico del trabajo o trabajos y rellenando una instancia general en la siguiente dirección:

https://aytonavalmoral.sedelectronica.es/info.0

o presencial en el registro del Ayuntamiento, situado en Plaza de España.

Siendo necesario enviar al siguiente correo electrónico el registro realizado en el punto anterior plansaludnavalmoral@gmail.com, acompañando el trabajo en formato de video y con la solicitud firmada (Anexos I), haciendo constar en el asunto III Concurso videos cortos contra el acoso escolar.

QUINTO. CATEGORÍAS Y PREMIOS:

Los premios del concurso se dividirán en 2 categorías (L@s participantes solo podrán presentar 1 trabajo):

Para ello se concederán 6 premios:

CVE: BOP-2026-4591
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

La Cuantía presupuestaría máxima es de 1200€, que serán distribuidos de la siguiente forma según categorías:
Categoría 1. Centros de Educación primaria, pertenecientes al Municipio de Navalmoral de la Mata.

- 1.º premio de 400 €.
- 2.º premio de 100 €.
- 3.º premios de 100 €.

Categoría 2. Centros de Educación Secundaria, pertenecientes al Municipio de Navalmoral de la Mata.

- 1.º premio de 400 €.
- 2.º premio de 100 €.
- 3.º premios de 100 €.

*LOS PREMIOS ESTARÁN SUJETOS A LA RETENCIÓN LEGAL ESTABLECIDA.

Los trabajos recibidos serán revisados por un jurado que elegirá las obras ganadoras de entre todas las que cumplan los requisitos de inscripción y que estén dentro del plazo de solicitud establecido en estas bases. Así mismo los premios podrán quedar desiertos a criterio de la Comisión de Valoración Jurado.

MENCIÓN ESPECIAL: Se entregará un diploma de participación a los centros educativos de los que se reciban las correspondientes trabajos.

SEXTA. PLAZO DE RESOLUCIÓN Y NOTIFICACIÓN.

El fallo de la Comisión de Valoración/Jurado será inapelable poniendo fin a la vía administrativa. Dando a conocer su fallo el miércoles 26 de noviembre de 2026 (teniendo en cuenta el período de subsanación de errores) a la hora y en el lugar que debidamente se anunciará. Del mismo modo se dará traslado al órgano correspondiente del Ayuntamiento para su resolución, publicando la relación de ganadores en el tablón de anuncios de la página web del Ayuntamiento de Navalmoral de la Mata.

Navalmoral de la Mata, 24 de septiembre de 2026
Enrique Hueso Retamosa
ALCALDE-PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4591
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Navalmoral de la Mata

ANUNCIO. Delegación para celebración de matrimonio civil.

Mediante Resolución de Alcaldía de fecha 29 de septiembre de 2026, del Ayuntamiento de Navalmoral de la Mata, se ha dispuesto lo siguiente:

"Visto el Expte: 20251125/010916 del Registro Civil de Navalmoral de la Mata para la celebración de matrimonio ante esta Alcaldía, y en el que aparecen como contrayentes D.ª Noemí Vargas Martínez y D. Esteban Manuel González.

Visto el art. 51 del Código Civil, así como la Instrucción de 26 de enero de 1995 de la Dirección General de los Registros y del Notariado.

HE RESUELTO.

Delegar en la Concejala de este Ayuntamiento D.ª Cristina Marcos Sarró, la facultad de autorizar el referido matrimonio, a celebrar el día 3 de octubre de 2026.

En el acta de autorización se hará constar la presente delegación".

Lo que se hace público para general conocimiento

Navalmoral de la Mata, 30 de septiembre de 2026
Jesús Manuel Amor López
ALCALDE EN FUNCIONES

CVE: BOP-2026-4592
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Plasencia

ANUNCIO. Listado provisional de admitidos/as y excluidos/as tras reapertura de plazo por modificación de bases - proceso selectivo 1 Delineante (funcionario/a de carrera - OEP 2025).

Por Resolución de Alcaldía número 2026002433, de fecha 29 de septiembre de 2026, en relación con la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as tras reapertura de plazo por modificación de las bases del proceso selectivo para la cobertura de un Delineante (Funcionario de carrera) mediante el procedimiento de oposición libre en el Excmo. Ayuntamiento de Plasencia (O.E.P 2025), SE HA ACORDADO:

PRIMERO. Aprobar la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as, la cual está adjunta en la documentación anexa a este anuncio.

SEGUNDO. Otorgar el plazo establecido en la documentación anexa para formular alegaciones, presentar los documentos justificativos y subsanación de errores.

TERCERO. Ordenar su publicación en el BOP de Cáceres y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Plasencia, una vez insertado el anuncio en aquél.

Plasencia, 30 de septiembre de 2026
David Casimiro Dóniga Estévez
ALCALDE

CVE: BOP-2026-4593
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Ayuntamiento de Plasencia

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Referencia:	**2026/1241N**
Procedimiento:	**Expedientes de tramitación interna**
Interesado:	
Representante:	
GOBIERNO (AASTASIO)	

LISTADO PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS TRAS REAPERTURA DE PLAZO POR MODIFICACION DE BASES – PROCESO SELECTIVO 1 DELINEANTE (FUNCIONARIO/A DE CARRERA POR OPOSICIÓN LIBRE – OEP 2025)

De conformidad con lo dispuesto en el apartado 4.1 de las Bases de la convocatoria para cubrir una plaza de Delineante (Funcionario/a de carrera), mediante el procedimiento de oposición libre en el Excmo. Ayuntamiento de Plasencia, publicadas en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres nº 0080 de 29 de abril de 2026.

Habiéndose modificado las bases por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 13 de agosto de 2026 y finalizado el plazo de presentación de instancias y demás documentación exigida, se dictará Resolución, en el plazo máximo de dos meses, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión. Se concederá un plazo de 10 días hábiles para formular reclamaciones y presentar cuantos documentos justificativos. Igualmente para subsanación de errores.

Visto lo dispuesto en el artículo 21.1-g) de la Ley 7/1985, de abril, en cuanto a la competencia de la Alcaldía en materia de oferta de empleo y convocatoria de bases para selección de personal.

En virtud de las atribuciones que me confiere la legislación vigente,

HE RESUELTO

PRIMERO.- Aprobar la lista provisional de admitidos/as y excluidos/as para una plaza de Delineante (Funcionario/a de carrera), mediante el procedimiento de oposición libre en el Excmo. Ayuntamiento de Plasencia.

LISTADO PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS

ADMITIDOS/AS		
NUM.	**APELLIDOS Y NOMBRE**	**DNI**
1	ALBALAT VICENTE, MARIA ELENA	***7644**
2	APARICIO BARRIGA, MIGUEL	***2927**
3	BERNALDEZ BARRANTES, ELPIDIO	***9390**

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 16340723120153602327 en https://sede.plasencia.es/validacion

CVE: BOP-2026-4593
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ayuntamiento de Plasencia

ADMITIDOS/AS		
NUM.	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI
4	BLAZQUEZ FRAILE, ALGONSO MANUEL	***3691**
5	BORRERO GRANADO, PEDRO CARLOS	***5374**
6	DIAZ GONZALEZ, OSCAR	***2635**
7	GALICIA MACIAS, LAURA	***2152**
8	GARCIA PANIAGUA, YOLANDA	***0519**
9	GARCIA RUBIO, JOSE ANTONIO	***6737**
10	GASPAR GONZALEZ, SONIA	***1842**
11	GONZALEZ CALETRIO, CLAUDIA	***6863**
12	GUTIERREZ GIBELLO, PAULO CESAR	***4961**
13	LLANOS CLEMENTE, JUAN JOSE	***8134**
14	MARQUEZ MARTIN, JAVIER	***5447**
15	MARTIN MARTIN, ALBERTO	***2640**
16	MARTIN SANCHEZ, ELENA	***2509**
17	MUÑOZ BAEZ, RAQUEL	***1472**
18	PRIETO FERNANDEZ, ALEJANDRO	***2923**
19	SANDOVAL SANTOS, ALFONSO JAVIER	***3180**
20	TAPIA GOMEZ, JOSE ANGEL	***6284**
21	TRIBALDOS ALVAREZ, RAQUEL	***1909**
22	YEGUAS BLANCO, MANUEL	***4095**

EXCLUIDOS/AS			
NUM.	APELLIDOS Y NOMBRE	DNI	MOTIVO/S DE EXCLUSIÓN
1	DELGADO MARTIN, NICOLAS	***9061**	No aporta titulación exigida en las Bases y no acredita antigüedad como desempleado exigida para exención de tasa
2	FERNANDEZ MARIN, ADRIAN	***3363**	No aporta titulación exigida en las Bases
3	GOMEZ RODRIGUEZ, JUAN ANTONIO	***9136**	No aporta titulación exigidas en las Bases

SEGUNDO.- Se otorgará un plazo de **10 DÍAS HÁBILES** a contar desde el siguiente al de la publicación de la lista en el BOP de Cáceres y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Plasencia, para formular alegaciones, presentar los documentos justificativos y subsanación de errores.

En caso de reclamaciones, serán aceptadas o rechazadas en el anuncio por el que se apruebe la lista definitiva, que será hecha pública y expuesta, asimismo, en la forma indicada anteriormente.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la exclusión o aleguen la omisión, justificando su derecho a ser incluidos en la relación de admitidos, serán definitivamente excluidos de la realización de las pruebas.

TERCERO.- Ordenar su publicación en el BOP de Cáceres y en la sede electrónica del Ayuntamiento de Plasencia, una vez insertado el anuncio en aquel.

En Plasencia, a la fecha de su firma digital al margen.

TOMA DE RAZÓN

Documento firmado electrónicamente (RD 1671/2009). La autenticidad de este documento puede ser comprobada mediante el CSV: 16340723120153602327 en https://sede.plasencia.es/validacion

CVE: BOP-2026-4593
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Talayuela

ANUNCIO. Aprobación inicial desafectación CEIP San Miguel.

El Pleno del Ayuntamiento de Yalayuela en sesión de 22 de Septiembre de 2026, adoptó, entre otros, el acuerdo que seguidamente se transcribe, relativo a la aprobación inicial del expediente de desafectación del bien de dominio público del C.E.I.P. “San Miguel

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. Con fecha 10/08/2026 se emitió informe de Secretaría en relación con el procedimiento y la Legislación aplicable para llevar a cabo la desafectación del bien de dominio público referenciado con el fin de destinarlo a nuevos usos culturales o sociales, o ceder/arrendar sus instalaciones a terceros o asociaciones locales.

SEGUNDO. Con fecha 14/08/2026 se redactó memoria sobre la oportunidad o necesidad de la desafectación del bien mueble, según la Legislación vigente, conforme al proyecto presentado

TERCERO. Con fecha 14/08/2026 se emitió certificado de Secretaría sobre la anotación de los bienes en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, Catálogo de Caminos Públicos de Talayuela, como bienes de dominio público

CUARTO. Con fecha 22 de Septiembre de 2026 se emite dictamen favorable de la Comisión de Patrimonio y Régimen Interior.

Por todo llo anterior, el Pleno ACUERDA:

PRIMERO. Aprobar inicialmente la desafectación del inmueble de propiedad municipal denominado CEIP San Miguel, ubicado en l Barquilla de Pinares, término municipal de Talayuela con el fin de destinarlo a nuevos usos culturales o sociales, o ceder/arrendar sus instalaciones a terceros o asociaciones locales.

SEGUNDO. Publicar este Acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de un mes, para que durante este período se presenten las alegaciones que se estimen pertinentes.

CVE: BOP-2026-4594
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Este acuerdo inicial se elevará a definitivo si transcurrido el periodo de información pública no se presentaran alegaciones.

Asimismo, el expediente estará a disposición de los/as interesados/as en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

http://talayuela.sedelectronica.es

No obstante, la Corporación acordará lo que estime pertinente.

Talayuela, 22 de septiembre de 2026
Roberto Baños Martín
ALCALDE

CVE: BOP-2026-4594
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Talayuela

ANUNCIO. Aprobación inicial desafectación de una porción de terreno de la dehesa boyal.

El Pleno del Ayuntamiento de Talayuela en sesión de 22 de Septiembrede 2026, adoptó, entre otros, el acuerdo que seguidamente se transcribe, relativo a la aprobación inicial del expediente de desafectación del bien de dominio público de referencia catastral 7003602TK7370S0001AP.

En relación con el expediente relativo a la desafectación de una porción de terreno de 13.000 m de ese bien que se encuentra dentro de la Zona de Ordenanza n.º 7 “INDUSTRIA MEDIA perteneciente al bien de dominio público con referencia catastral 7003602TK7370S0001AP.

Considerando que, con fecha 14/08/2026 se emitió informe de Secretaría en relación con el procedimiento y la Legislación aplicable para llevar a cabo la desafectación del bien de dominio público referenciado pues ha perdido el motivo que propició su afectación demanial.

Considerando que, con fecha 14/08/2026 se memoria sobre la oportunidad o necesidad de la desafectación del bien mueble, según la Legislación vigente, conforme al proyecto presentado.

Con fecha 17/09/2026 se emitió certificado de Secretaría sobre la anotación de los bienes en el Inventario de Bienes de este Ayuntamiento, como bienes de dominio público.

Visto el Informe-Propuesta de Secretaría, de fecha 17/09/2026, y de acuerdo con el dictamen de la comisión informativa de patrimonio y régimen interior,

ACUERDO

PRIMERO. Aprobar inicialmente la desafectación de de una porción de terreno de 13.000 m de ese bien que se encuentra dentro de la Zona de Ordenanza nº 7 “INDUSTRIA MEDIA perteneciente al bien de dominio público con referencia catastral 7003602TK7370S0001APpropiedad de este Ayuntamiento, cambiando su calificación de bienes de dominio público a bienes patrimoniales.

CVE: BOP-2026-4595
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

SEGUNDO. Publicar este Acuerdo en el BOP y en el tablón de anuncios del Ayuntamiento durante el plazo de un mes, para que durante este período se presenten las alegaciones que se estimen pertinentes.

Asimismo, el expediente estará a disposición de los/as interesados/as en la sede electrónica de este Ayuntamiento:

http://talayuela.sedelectronica.es

Talayuela, 22 de septiembre de 2026
Roberto Baños Martín
ALCALDE

CVE: BOP-2026-4595
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Torrecillas de la Tiesa

ANUNCIO. Delegación de funciones y competencias del Alcalde.

Habiéndose aprobado definitivamente el expediente Delegación de Competencias del Alcalde se publica el mismo para su general conocimiento y en cumplimiento del artículo 44 del Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre:

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA

Visto que corresponde a los/as Tenientes de Alcalde/sa, en cuanto tales, sustituir en la totalidad de sus funciones y por el orden de su nombramiento, al/a Alcalde/sa, en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones, así como desempeñar las funciones del/a Alcalde/sa en los supuestos de vacante en la Alcaldía hasta que tome posesión el/a nuevo/a Alcalde/sa.

Por todo ello, en virtud de lo dispuesto en los artículos 23.3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, y de acuerdo con los artículos 44 y 47 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre,

RESUELVO

PRIMERO. Delegar en D. Martín Jesús Trujillo Yuste, Primer Teniente de Alcalde, la totalidad de las funciones de la Alcaldía, en los términos del artículo 23.3 Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, desde el día 29 de septiembre al 6 de octubre de 2026, ambos inclusive.

SEGUNDO. El órgano delegado ha de informar a esta Alcaldía, a posteriori, y, en todo caso, cuando se le requiera para ello, de la gestión realizada y de las disposiciones dictadas en el período de referencia, y con carácter previo de aquellas decisiones de trascendencia, tal y como se prevé en al artículo 115 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre.

CVE: BOP-2026-4596
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

TERCERO. La delegación conferida en el presente Decreto requerirá para su eficacia la aceptación del órgano delegado, entendiéndose ésta otorgada tácitamente si no se formula ante esta Alcaldía expresa manifestación de no aceptación de la delegación en el término de tres días hábiles contados desde el siguiente a aquel en que le sea notificada esta resolución.

CUARTO. La presente resolución será publicada en el Boletín Oficial de la Provincia, dándose cuenta de su contenido al Pleno de la Corporación en la próxima sesión ordinaria que esta celebre.

Contra la presente Resolución, que pone fin a la vía administrativa, puede interponer alternativamente recurso de reposición potestativo ante el alcalde-presidente de este Ayuntamiento, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; o bien interponer directamente recurso contencioso-administrativo, ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses, a contar desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio, de conformidad con el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Si se optara por interponer el recurso de reposición potestativo no podrá interponer recurso contencioso-administrativo hasta que aquel sea resuelto expresamente o se haya producido su desestimación por silencio. Todo ello sin perjuicio de que pueda interponer Vd. cualquier otro recurso que pudiera estimar más conveniente a su derecho.

Torrecillas de la Tiesa, 28 de septiembre de 2026
Tomás Sánchez Campo
ALCALDE-PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4596
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Valdeobispo

ANUNCIO. Concurso para el arrendamiento de lotes de la dehesa municipal patrimonial.

Por acuerdo de Pleno en la sesión ordinaria celebrada el día 24 de septiembre de 2026, se aprueba el pliego de cláusulas administrativas particulares y se convoca concurso para el arrendamiento de los lotes que se relacionan a continuación.

1. Objeto

Arrendamiento, por lotes independientes, para aprovechamiento agroganadero de terrenos rústicos integrados en la dehesa municipal patrimonial. El contrato tiene naturaleza privada y se tramita con publicidad y concurrencia, conforme a la normativa patrimonial y de contratación local aplicable.

2. Lotes y canon mínimo anual de licitación

Lote	Identificación	Canon mínimo anual
2	Polígono 4, parcela 20038	1.259,70 EUR
3	Polígono 4, parcela 30038	2.419,57 EUR
4	Polígono 4, parcela 40038	1.709,07 EUR
7	Polígono 4, parcela 10039 b	1.916,98 EUR
8	Polígono 4, parcela 40039	439,26 EUR
9	Polígono 4, parcela 20039 a	4.178,66 EUR
10	Polígono 4, parcela 20039 b	2.898,48 EUR

CVE: BOP-2026-4597
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

El canon podrá mejorarse únicamente al alza. Los gastos de riego, incluidos los cánones, tarifas, cuotas y demás importes liquidados por la Confederación Hidrográfica del Tajo, la Comunidad de Regantes de la Margen Izquierda del Río Alagón u organismo competente, serán de cuenta del adjudicatario y se repercutirán separadamente en proporción a las hectáreas de regadío de cada lote.

3. Duración

Los contratos de arrendamiento tendrán una duración comprendida desde la fecha de su formalización del contrato hasta el 30 de Septiembre de 2031, fecha en la que quedarán extinguidos, sin posibilidad de prórroga tácita.

4. Criterios de adjudicación

Criterio	Puntuación máxima
Oferta económica	70 puntos
Compromisos adicionales de conservación del lote	15 puntos
Conservación de infraestructuras existentes	15 puntos

La valoración se realizará conforme a las reglas y compromisos concretos previstos en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

5. Garantía definitiva

La persona propuesta como adjudicataria deberá constituir una garantía definitiva del 5 por 100 del canon anual adjudicado, antes de la formalización del contrato.

6. Presentación de proposiciones

1. Las proposiciones se presentarán, para cada lote, en el Registro General del Ayuntamiento de Valdeobispo, de forma presencial, en horario de atención al público, o a través de la Sede Electrónica municipal (https://valdeobispo.sedelectronica.es/info.0), dentro del plazo de veinte días naturales contados desde el siguiente al de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres.

También podrán presentarse por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la

CVE: BOP-2026-4597
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Ley 39/2015, de 1 de octubre.

Las personas jurídicas y demás sujetos obligados deberán relacionarse electrónicamente con la Administración.

2. En caso de presentación presencial, la proposición se integrará en dos sobres cerrados y diferenciados. Cuando se presente electrónicamente, se acompañarán dos archivos electrónicos diferenciados, identificados como «Archivo A. Documentación administrativa» y «Archivo B. Oferta económica y compromisos puntuables».

-Sobre o archivo A: Declaración responsable, conforme al modelo del Anexo II.

-Sobre o archivo B: Oferta económica y compromisos evaluables mediante fórmula o aplicación directa de criterios, conforme al modelo del Anexo III.

En todo caso, deberán adoptarse las medidas necesarias para preservar el secreto de las proposiciones hasta el momento de su apertura.

3. La documentación acreditativa definitiva se exigirá únicamente a la persona propuesta como adjudicatario/a, sin perjuicio de las facultades de comprobación del Ayuntamiento.

7. Consulta del expediente

El pliego y demás documentación del expediente estarán a disposición de las personas interesadas en la Secretaría del Ayuntamiento de Valdeobispo, durante el plazo de presentación de proposiciones, así como en la sede electrónica y tablón de anuncios municipales.

8. Apertura y adjudicación

La apertura de las proposiciones se realizará por la Mesa de valoración. La adjudicación recaerá en la oferta que obtenga la mayor puntuación total conforme a los criterios establecidos en el pliego.

Valdeobispo, 29 de septiembre de 2026
Juan José García Pañero
ALCALDE PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4597
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE VALDEOBISPO
C. I. F.: P1020600-A
Plaza de España, 1
Telf. 927 45 61 83
VALDEOBISPO (CC)

ANEXO I. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS Y RENTAS MÍNIMAS

La siguiente relación reproduce los datos empleados para el cálculo de rentas en el informe técnico de valoración. Las superficies se utilizarán, asimismo, como referencia para la repercusión proporcional de los gastos de riego.

Lote	Regadío	Secano	Improductiva	Renta mínima anual
2	4,1990 ha	-	-	1.259,70 EUR
3	7,1691 ha	-	-	2.419,57 EUR
4	3,6647 ha	1,3900 ha	0,1110 ha	1.709,07 EUR
7	4,9356 ha	0,1425 ha	-	1.916,98 EUR
8	1,3015 ha	-	-	439,26 EUR
9	9,2107 ha	2,4293 ha	-	4.178,66 EUR
10	7,4655 ha	0,5889 ha	-	2.898,48 EUR

CVE: BOP-2026-4597
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE VALDEOBISPO
C. I. F.: P1020600-A
Plaza de España, 1
Telf. 927 45 61 83
VALDEOBISPO (CC)

ANEXO II. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D.ª _____, con DNI/NIF _____, en nombre propio / en representación de _____, con DNI/NIF _____, a efectos de participar en el concurso para el arrendamiento del lote _____ de la dehesa municipal patrimonial,

DECLARA bajo su responsabilidad:

- Que tiene capacidad de obrar y reúne los requisitos exigidos para participar en el procedimiento.
- Que no se encuentra incurso/a en prohibición legal para contratar o ser adjudicatario/a de bienes municipales.
- Que acepta íntegramente el pliego y la documentación técnica del expediente.
- Que se compromete a aportar, si resulta propuesto/a como adjudicatario/a, la documentación acreditativa exigida y a constituir la garantía definitiva.
- Que se compromete a destinar el lote al aprovechamiento autorizado y a cumplir las obligaciones del pliego.

En Valdeobispo, a ____ de _____ de 2026.

Firma: _____

CVE: BOP-2026-4597
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

AYUNTAMIENTO DE VALDEOBISPO
C. I. F.: P1020600-A
Plaza de España, 1
Telf. 927 45 61 83
VALDEOBISPO (CC)

ANEXO III. MODELO DE OFERTA ECONÓMICA Y COMPROMISOS PUNTUABLES

D. /D.ª _____, con DNI/NIF _____, presenta oferta para el lote _____ de la dehesa municipal patrimonial, en los siguientes términos:

1. Canon anual ofertado: _____ euros (en letra: _____euros).

2. Compromisos adicionales de conservación, marcar solo los que se asumen:

- [ ] B1. Desbroce o limpieza adicional anual de zonas con maleza.
- [ ] B2. Dos actuaciones anuales de retirada de residuos y limpieza complementaria.
- [ ] B3. Dos revisiones anuales documentadas de cierres, portillos y puntos de agua.

3. Compromisos de conservación de infraestructuras, marcar solo los que se asumen:

- [ ] C1. Mantenimiento funcional de portillos, cancelas y elementos de cierre existentes.
- [ ] C2. Conservación anual de cerramientos, paredes, alambradas o elementos equivalentes existentes.
- [ ] C3. Limpieza y conservación anual de pasos, accesos interiores, cunetas o elementos auxiliares existentes.

Declaro que la presente oferta es válida y vinculante y que los compromisos marcados se incorporarán al contrato si resulto adjudicatario/a.

En Valdeobispo, a ____ de _____ de 2026.

Firma: _____

CVE: BOP-2026-4597
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Valdeobispo

ANUNCIO. Concurso para el arrendamiento del Prado de los Toros.

De conformidad con el acuerdo adoptado por el Pleno de la Corporación en la sesión ordinaria de fecha 24 de septiembre de 2026, por medio del presente anuncio se efectúa, en segunda convocatoria, el arrendamiento del bien patrimonial (finca rústica) ubicado en la PARCELA 5024 DEL POLÍGONO 12 Y PARAJE PRADO DE LOS TOROS. Esta nueva convocatoria se realiza en las mismas condiciones que la publicada en el BOP de fecha 06/08/2026, número 0149, al haber quedado desierta la primera.

- OBJETO: Arriendo de la finca rústica patrimonial “Prado de los Toros”, dedicada a pastos y montanera, de 8,8443 Hectáreas.
- TIPO DE LICITACIÓN: 1.770,00 € por año del contrato, mejorable al alza.
- DURACIÓN: Desde la formalización del contrato hasta el 31 diciembre 2031.
- GARANTÍA: Definitiva 20% del canon anual.
- PROPOSICIONES: Se ajustarán al modelo inserto en el pliego de condiciones y se presentará junto con los demás documentos relacionados en el Pliego.
- PLAZO de PRESENTACIÓN: Quince días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del presente anuncio en el BOP.
- APERTURA DE PLICAS: En la Casa Consistorial, el día que se designe por el Alcalde-Presidente, una vez finalice el plazo de presentación de proposiciones, en acto público.

El expediente y el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares podrán examinarse en las oficinas municipales del Ayuntamiento durante el horario de oficina y aparecen íntegramente publicados como Anexo al anuncio del Boletín Oficial de la Provincia de fecha 06/08/2026, número 0149.

Valdeobispo, 29 de septiembre de 2026
Juan José García Pañero
ALCALDE PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4598
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Valencia de Alcántara

ANUNCIO. Aprobación del Plan de Actuación Municipal frente al Riesgo de Incendios Forestales.

El Pleno de este Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 30 de septiembre de 2026, previo informe favorable de la Comisión Regional Permanente de Protección Civil de Extremadura, ha aprobado definitivamente el Plan de Actuación Municipal (PAM) frente al riesgo de incendios forestales del Municipio de Valencia de Alcántara.

Dicho Plan podrá ser consultado en la sede de este Ayuntamiento, en la siguiente dirección:

https://valenciadealcantara.sedelectronica.es

Valencia de Alcántara, 30 de septiembre de 2026
Alberto Piris Guapo
ALCALDE

CVE: BOP-2026-4599
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Villar del Pedroso

ANUNCIO. Aprobación inicial modificación Ordenanza de Policía y Buen Gobierno.

El Pleno del Ayuntamiento de Villar del Pedroso, en sesión ordinaria celebrada el día 23 de septiembre de 2026, acordó por unanimidad la aprobación inicial de la modificación de la Ordenanza de Policía y Buen Gobierno.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 49.b) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, se somete el expediente a información pública y audiencia a los interesados por el plazo de treinta días hábiles, contados desde el día siguiente al de la publicación del presente anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia de Cáceres, durante el cual podrá ser examinado y podrán presentarse las reclamaciones y sugerencias que se estimen oportunas.

El expediente, que incluye el texto íntegro de la Ordenanza con las modificaciones aprobadas, podrá consultarse en la Secretaría del Ayuntamiento (Plaza Ayuntamiento, 1, 10330 Villar del Pedroso), en horario de oficina, y en la sede electrónica municipal (https://villardelpedroso.sedelectronica.es). Las reclamaciones y sugerencias podrán presentarse en el registro electrónico del Ayuntamiento o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Si durante el citado plazo no se presentaran reclamaciones ni sugerencias, se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional, sin necesidad de nuevo acuerdo expreso, conforme al artículo 49 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, procediéndose a la publicación del texto íntegro de la Ordenanza.

Villar del Pedroso, 28 de septiembre de 2026
Óscar Fernández Gamonal
ALCALDE PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4600
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Ayuntamientos

Ayuntamiento de Zorita

ANUNCIO. Edicto de notificación colectiva de liquidaciones y anuncio de cobranza 3. Cuatrimestre de 2025 agua, basura, alcantarillado.

Acuerdo de Pleno n.º PLN/2026/4 de fecha 24/09/2026 de la Entidad de Zorita por el que se aprueban el padrón fiscal y las liquidaciones integrantes de este de AGUA, BASURA y Alcantarillado, correspondiente al periodo III. Cuatrimestre 2025.

Habiéndose aprobado el mencionado padrón fiscal y las liquidaciones integrantes de este, a efectos de su notificación colectiva, se publica el mismo para su general conocimiento en cumplimiento de los artículos 102.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria y 24 del Reglamento General de Recaudación, aprobado por Real Decreto 939/2005, de 29 de julio.

Dicho padrón y las liquidaciones integrantes de este, se expondrán al público por un plazo de veinte días a contar desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en las dependencias de la Corporación, así como en su sede electrónica:

http://zorita.sedelectronica.es

Contra el acto de aprobación del citado padrón y/o las liquidaciones contenidas en este podrá interponerse recurso previo de reposición ante la Alcaldía en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de finalización del periodo de exposición pública, de acuerdo con cuanto establece el artículo 14.2.c) del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo.

De conformidad con lo establecido en el artículo 62.3 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, se pone en conocimiento de los contribuyentes que se procederá al cobro en período voluntario del mencionado tributo en:

CVE: BOP-2026-4601
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Localidad: Zorita

Oficina de Recaudación: Secretaria del Ayuntamiento de Zorita

Horario: 09:00 – 14:00 horas de lunes a viernes

CONCEPTO	PLAZO COBRO EN VOLUNTARIA	FECHA DE CARGO EN CUENTA
Agua, Basura y Alcantarillado	25 de septiembre a 25 de noviembre de 2026	26 de octubre de 2026

Los/as contribuyentes que no hayan recibido el aviso de pago podrán pagarlo en la oficina de recaudación en el horario y plazo establecido.

Transcurrido el plazo de ingreso voluntario sin que se haya satisfecho la deuda se iniciará el período ejecutivo, de acuerdo con el tenor de los artículos 26, 28 y 161 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, lo que determinará la exigencia de los intereses de demora, así como los recargos que correspondan y, en su caso, de las costas del procedimiento de apremio.

Zorita, 28 de septiembre de 2026
Jerónimo Ruiz Rodríguez
ALCALDE - PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4601
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Mancomunidades

Mancomunidad Comarca de Trujillo

CORRECCIÓN DE ERRORES. Bases que han de regir la Convocatoria y el Proceso de Selección para una plaza de Agente de Empleo y Desarrollo Local.

Advertido error material,en las Bases que han de regir la Convocatoria y el Proceso de Selección para una plaza de Agente de Empleo y Desarrollo Local, publicado el 25 de septiembre de 2026. De conformidad con lo establecido en el art. 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se rectifica el error material advertido en la siguiente forma:

- En la Base Séptima donde dice: b) Experiencia: hasta un máximo de 3 puntos.

Por haber prestado servicios como Educador/a Social en Programas de Atención a Familias o categoría profesional similar en la Administración Pública.	0,05 puntos/mes.
Por haber prestado servicio como Educador/a Social en Programas de Atención a Familias o categoría profesional similar en la empresa privada.	0,025 puntos/mes.

CVE: BOP-2026-4602
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

- Debe decir: b) Experiencia: hasta un máximo de 3 puntos.

Por haber prestado servicios como Agente de Empleo y Desarrollo Local o categoría profesional similar en la Administración Pública.	0,05 puntos/mes.
Por haber prestado servicio como Agente de Empleo y Desarrollo Local o categoría profesional similar en la empresa privada.	0,025 puntos/mes.

Trujillo, 29 de septiembre de 2026
Antonio Ruiz Gómez
PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4602
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección I - Administración Local

Mancomunidades

Mancomunidad de Municipios Comarca de Las Hurdes

EDICTO. Cuenta General ejercicio 2025.

Habiendo sido informadas favorablemente, por la Comisión Especial de Cuentas, las Cuentas Generales correspondientes al ejercicio de 2025, quedan expuestas al público por plazo de quince días hábiles, durante los cuales, los/as interesados/as que lo estimen pertinente pueden presentar las reclamaciones, reparos u observaciones, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 212.3 del R.D. Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

Vegas de Coria, 29 de septiembre de 2026
José María Martín Iglesias
PRESIDENTE

CVE: BOP-2026-4603
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección II - Administración Autonómica

Junta de Extremadura

Consejería de Industria, Energía, Ciencia y Territorio

CORRECCIÓN DE ERRORES. Corrección de errores del anuncio sobre admisión definitiva de la solicitud del Permiso de Investigación para recursos geotérmicos, denominado "Plasencia", n.º 10D10403-00, en la provincia de Cáceres, e información pública del Plan de Restauración.

Advertido error en las coordenadas de latitud de los vértices P10 y P11 reflejadas en el anuncio antes indicado, publicado en el Boletín Oficial del Estado número 219, del viernes 4 de septiembre de 2026, página 46531, donde dice:

VÉRTICE	LONGITUD (Oeste)	LATITUD (Norte)
P10	6º 05’ 00’’	40º 59’ 40’’
P11	6º 07’ 20’’	40º 59’ 40’’

Debe decir:

VÉRTICE	LONGITUD (Oeste)	LATITUD (Norte)
P10	6º 05’ 00’’	39º 59’ 40’’
P11	6º 07’ 20’’	39º 59’ 40’’

Lo que se comunica a los efectos oportunos y para el conocimiento general.

Cáceres, 25 de septiembre de 2026
Juan Francisco Lemus Prieto
JEFE DE SERVICIO DE ORDENACIÓN INDUSTRIAL, ENERGÉTICA Y MINERA

CVE: BOP-2026-4604
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección III - Administración del Estado

Delegaciones de Gobierno

Delegación del Gobierno en Extremadura

ANUNCIO. Información pública la solicitud de modificación de AAP AAC y DUP Exp: PFot-1126 FV Calzadilla.

Anuncio del Área de Industria y Energía de la Delegación del Gobierno en Extremadura, por el que se somete a información pública la solicitud de Modificación de Autorización Administrativa Previa, Declaración de Utilidad Pública, y Autorización Administrativa de Construcción del proyecto Planta Solar Fotovoltaica Calzadilla de 114 MW de potencia instalada fotovoltaica e infraestructura de evacuación, con punto de conexión a la red eléctrica en la subestación de transporte “Zarzón” (Pinofranqueado) 400 kV, en los términos municipales de Calzadilla (Cáceres) y Guijo de Coria (Cáceres), promovido por Proyecto Fotovoltaico Calzadilla, S.L.U.

Exp.: PFot - 1126

Badajoz, 28 de septiembre de 2026
Antonio Jesús Sánchez Conejero
DIRECTOR ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V.: GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsbIF8yLcR

Anuncio del Área de Industria y Energía de la Delegación del Gobierno en Extremadura, por el que se somete a información pública la solicitud de Modificación de Autorización Administrativa Previa, Declaración de Utilidad Pública, y Autorización Administrativa de Construcción del proyecto Planta Solar Fotovoltaica Calzadilla de 114 MW de potencia instalada fotovoltaica e infraestructura de evacuación, con punto de conexión a la red eléctrica en la subestación de transporte "Zarzón" (Pinofranqueado) 400 kV, en los términos municipales de Calzadilla (Cáceres) y Guijo de Coria (Cáceres), promovido por Proyecto Fotovoltaico Calzadilla, S.L.U.

Exp.: PFot - 1126

El anteproyecto de la Planta Solar Fotovoltaica Calzadilla de 114 MW de potencia instalada fotovoltaica e infraestructura de evacuación, con punto de conexión a la red eléctrica en la subestación de transporte "Zarzón" (Pinofranqueado) 400 kV, en los términos municipales de Calzadilla (Cáceres), Guijo de Coria (Cáceres) y Pozuelo de Zarzón (Cáceres), fue sometido al procedimiento de evaluación de impacto ambiental, habiendo sido formulada Declaración de Impacto Ambiental (DIA) favorable, concretada mediante Resolución, de fecha de 13 noviembre de 2025, de la Dirección General de Calidad y Evaluación Ambiental del Ministerio para la Transición Ecológica y Reto Demográfico («Boletín Oficial del Estado» núm. 282 de 24 de noviembre de 2025).

Con fecha 18 de febrero de 2026, la Dirección General de Política Energética y Minas (Boletín Oficial del Estado» núm. 84, de 6 de abril de 2026), resolvió otorgar al promotor la autorización administrativa previa para la instalación fotovoltaica «FV Calzadilla» de 114 MW de potencia instalada, y sus infraestructuras de evacuación.

Con fecha 27 de julio de 2026, el promotor solicitó, ante la Dirección General de Política Energética y Minas, y ante esta Área de Industria y Energía, la admisión a trámite de la solicitud de Modificación de Autorización Administrativa Previa, Declaración de Utilidad Pública, y Solicitud de Autorización Administrativa de Construcción del proyecto referenciado en el encabezamiento del presente anuncio.

A los efectos de lo establecido en los artículos 53.1 y 55 de la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, y los artículos 125, 131 y 144 del Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, por el que se regulan las actividades de transporte, distribución, comercialización, suministro y procedimientos de autorización de instalaciones de energía eléctrica, se somete al trámite de información pública la Solicitud de Modificación de la Autorización Administrativa Previa (Mod. AAP), Solicitud de Autorización Administrativa de Construcción (AAC) y Declaración, en concreto, de Utilidad Pública (DUP) del proyecto de la Planta Solar Fotovoltaica Calzadilla de 114 MW de potencia instalada fotovoltaica e infraestructura de evacuación, con punto de conexión a la red eléctrica en la subestación de transporte "Zarzón" (Pinofranqueado) 400 kV, en los términos municipales de Calzadilla (Cáceres) y Guijo de Coria (Cáceres), cuyas principales características son las siguientes:

a) Peticionario: Proyecto Fotovoltaico Calzadilla, SLU

b) Domicilio: Calle Pintor Sorolla 3, piso 10, 46002, Valencia

c) Órgano competente: El órgano sustantivo competente para resolver la autorización administrativa previa, y la autorización administrativa de construcción, es la Dirección General de Política Energética y Minas perteneciente al Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico.

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsbIF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V.: GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsbIF8yLcR

d) Órganos tramitadores: La tramitación será realizada por la Dirección del Área de Industria y Energía de la Delegación en Extremadura. Las alegaciones se dirigirán a dicho órgano.

e) Finalidad: Generación de energía eléctrica por medio de instalación fotovoltaica, almacenamiento con baterías y evacuación

f) Presupuesto de ejecución material del proyecto: 67.453.609,72 €

g) Términos municipales afectados: Calzadilla (Provincia de Cáceres) y Guijo de Coria (Provincia de Cáceres).

h) Características generales del proyecto:

Las modificaciones proyectadas resultan una reducción de la superficie afectada por la planta fotovoltaica Calzadilla, modificación de la red de media tensión, reubicación de la Subestación Las Peñas y modificación del trazado de la línea aérea SET Las Peñas-CS Guijo.

- Las características de las infraestructuras tramitadas son las siguientes:

Planta Fotovoltaica Calzadilla

Instalación fotovoltaica formada por 217471 módulos de 630 Wp, sobre estructura de tipo seguidor, generando una potencia pico de 137 MWp. La planta contará con 356 inversores de 320 kW, con una potencia instalada de 114 MW y 41 centros de transformación de 3200 kVA, con una relación de transformación de 0.8/33 kV, La potencia entregada estará limitada a 105 MW.

El sistema de evacuación estará compuesto por 8 líneas subterráneas de media tensión que unen los centros de transformación con el centro de seccionamiento (RMU). Desde el centro de seccionamiento una línea con 3 circuitos de media tensión, conectarán con la subestación Las Peñas, con una longitud de 3385.79 m. El conductor utilizado será de aluminio del tipo AL RH5Z1-OL, y aislamiento XLPE, directamente enterrados.

La instalación se encuentra localizada en el término municipal de Calzadilla (Cáceres). La línea que conecta el centro de seccionamiento (RMU) con la subestación las Peñas discurre por los términos municipales de Calzadilla y Guijo de Coria (Cáceres).

Subestación Las Peñas 33/400 kV

Subestación eléctrica con una posición de línea y transformación 400/33 kV. La posición de transformación, elevará la tensión de la energía procedente de las plantas fotovoltaicas Calzadilla y Guijo, mediante un transformador 400/33 kV, con una potencia de 220/250 MVA.

El parque de 400 kV, estará formado por:

- 6 Autoválvulas 400 kV.
- 3 Interruptores unipolar de corte SF6 400 kV.
- 3 Seccionadores unipolar con puesta a tierra 400 kV.
- 3 Transformadores de intensidad 400 kV.
- 3 Transformadores de tensión 400 kV.

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsbIF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V.: GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

- 1 Transformador de potencia 220/250 MVA de potencia.

El parque de 33 kV estará formado por:

- 2 Reactancias de puesta a tierra.
- 2 Seccionadores de apertura vertical.
- 6 Transformadores de intensidad 33 kV.
- 6 Autoválvulas 33 kV.
- 2 Baterías de condensadores.
- 2 módulos de celdas independientes para FV Calzadilla y FV Guijo.

La subestación se encuentra localizada en el término municipal de Guijo de Coria (Cáceres)

Línea aérea SET Las Peñas 400/33kV-CS Guijo

Línea aérea 400 kV simple circuito, con origen en SET Las Peñas y discurre a través de 16 apoyos y 5 alineaciones, hasta Centro de Seccionamiento (CS) Guijo, con una longitud de 4.459,11 metros, en el término municipal de Guijo de Coria (Cáceres). El conductor aéreo será del tipo LA 280 - HAWK (242-AL1/39-ST1A).

Se tramita posición de línea en CS Guijo

Posición de línea de entrada en el CS Guijo (calle 3), a excepción del seccionador de barras (tramitado en PFOT-1122).

Parque de 400 kV con instalación en intemperie. Estará constituido por la siguiente aparamenta:

- 3 Autoválvulas.
- 3 Transformadores de tensión.
- 3 Transformadores de intensidad.
- 3 Seccionadores unipolares con puesta a tierra y mando unipolar.
- 3 Interruptores automáticos unipolares con mando unipolar

De conformidad con lo establecido en la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del Sector Eléctrico, el proyecto Nombre del Proyecto, al referirse a una instalación de competencia estatal, corresponde a la Dirección General de Política Energética y Minas del Ministerio para la Transición Ecológica y Reto Demográfico como órgano sustantivo, emitir las resoluciones relativas a la modificación de Autorización Administrativa Previa, Declaración, en concreto, de Utilidad Pública y Autorización Administrativa de Construcción.

La Declaración, en concreto, de Utilidad Pública, en virtud de lo establecido en el artículo 56.1 de la citada Ley 24/2013, y en el artículo 149 del mencionado Real Decreto 1955/2000, de 1 de diciembre, llevará implícita en todo caso la necesidad de ocupación de los bienes o de adquisición de los derechos e implicará la urgente ocupación a los efectos del artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa.

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

El proyecto incluye relación de bienes y derechos, a los efectos del artículo art. 56 de la Ley 24/2013 del Sector Eléctrico.

Lo que se hace público para conocimiento general, y especialmente de los propietarios y demás titulares afectados por la actuación proyectada, cuya relación se inserta al final de este anuncio, así como los que, siendo titulares de derechos reales o intereses económicos sobre los bienes afectados, pudieran haber sido omitidos y puedan aportar por escrito los datos y documentos oportunos para subsanar posibles omisiones y errores en la relación indicada.

Cualquier interesado podrá consultar los Anteproyectos y en su caso, los Proyectos Técnicos Administrativos, disponibles a través del siguiente enlace:

https://almacen.redsara.es/sending/public/aa93bc87-9487-4b1b-a836-fb89e2f9c724

Podrán presentarse las alegaciones o informes que se consideren oportunos, en el plazo de treinta días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de este anuncio, a través del Registro Electrónico Común de la Administración General del Estado disponible en https://reg.redsara.es/es/nuevo-registro, siendo el código del Área de Industria y Energía (EA0040560), en la sede electrónica de la Delegación del Gobierno en Extremadura, mediante la descarga de archivos en el enlace indicado, así como presencialmente en el Área de Industria y Energía de la Delegación del Gobierno en Extremadura, Subdelegación del Gobierno en Badajoz, Avenida de Europa, nº1. 06071 – Badajoz, de lunes a viernes en horario de 9:00 a 14:00 horas, siendo imprescindible solicitar cita previa, y formularse en el referido plazo cualesquiera alegaciones se consideren oportunas a la instalación proyectada, por los medios previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Las alegaciones o informes presentados por entidades, personas jurídicas y profesionales obligados a relacionarse por medios electrónicos con las AAPP, se presentarán exclusivamente a través del Registro Electrónico Común citado, conforme al Artículo 14 de la Ley 39/2015, citando en el asunto, “Alegaciones al Proyecto PSF Calzadilla PFot- 1126”.

Todas las alegaciones o informes incluirán necesariamente el número de expediente PFot-1126 al objeto de garantizar su inequívoca identificación. Caso de no incluirse se podrán tener por no presentados.

La presente publicación se realiza asimismo a los efectos de notificación previstos en los artículos 44 y 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

EL DIRECTOR DEL ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA
Antonio Jesús Sánchez Conejero
(Firmado mediante firma electrónica, al amparo de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas)

industria.badajoz@correo.gob.es

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V.: GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

RELACIÓN DE BIENES Y DERECHOS AFECTADOS

- **Planta Fotovoltaica Calzadilla**

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
CALZADILLA	502	1	10041A50200001	LA PARRA DEL SOBERAL SLU	15678,14	5	7	40,01	856,65	386,28	-Pastos-Labor o Labradío secano-
CALZADILLA	502	2	10041A50200002	LA PARRA DEL SOBERAL SLU	6441,22	10,06	15,1	80,51	315,53	299,44	-Labor o Labradío
CALZADILLA	502	3	10041A50200003	LA PARRA DEL SOBERAL SLU	15858,91	5,04	8,06	40,29	357,63	275,41	-Pastos-
CALZADILLA	502	5001	10041A50205001	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					2755,16	1415,62	-Pastos-
CALZADILLA	502	5002	10041A50205002	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					3055	1242,91	-Pastos-Alcornocal-
CALZADILLA	502	5003	10041A50205003	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					785,49	695,98	-Improductivo-Encinar-
CALZADILLA	502	5004	10041A50205004	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	201092,25	12,62	18,94	101,01	5758,5	2790,8	-Encinar-Pastos-
CALZADILLA	502	5005	10041A50205005	SIN TITULAR					335,31	160,5	-Pastos-
CALZADILLA	502	9001	10041A50209001	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA			0,03	0,52	48,84	20,53	-Vía de comunicación de dom.públ
CALZADILLA	502	9003	10041A50209003	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	317,78	9,76	14,66	78,09	6623,82	623,32	-Vía de comunicación de dom. públ
CALZADILLA	502	9003	10041A50209003	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	317,78	9,76	14,66	78,09	6623,82	623,32	-Vía de com. de dom.público

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT /MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
CALZADILLA	502	9003	10041A50209003	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	317,78	9,76	14,66	78,09	6623,82	623,32	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	502	9005	10041A50209005	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					142,17	34,47	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	502	9006	10041A50209006	JUNTA DE EXTREMADURA					105,78	112,99	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	502	9008	10041A50209008	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					194,76		-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	502	9009	10041A50209009	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					1,27	12,59	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	502	10004	10041A50210004	LA PARRA DEL SOBERAL SLU	87,91						-Pastos-
CALZADILLA	502	20004	10041A50220004	LA PARRA DEL SOBERAL SLU	643,58						-Pastos-
CALZADILLA	503	1	10041A50300001	LA PARRA DEL SOBERAL SLU	79251,36	15,06	22,09	120,36	4178,98	2052,81	-Improductivo-Labor
CALZADILLA	503	2	10041A50300002	LA PARRA DEL SOBERAL SLU	35502,55	25,48	38,72	203,63	540,45	383,67	-Labor
CALZADILLA	503	3	10041A50300003	LA PARRA DEL SOBERAL SLU	9087,27				1419,59	582,7	-Improductivo-
CALZADILLA	503	4	10041A50300004	RODRIGUEZ BARREROS JESUS					1684	545,91	-Pastos-

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
CALZADILLA	503	7	10041A50300007	GONZALEZ GARCIA JUAN	46909,52				47,15	31	-Improductivo-Labor o Labradío secano-
CALZADILLA	503	8	10041A50300008	SANCHEZ GONZALEZ GUMERSINDO					573,02	428,48	-Pastos-
CALZADILLA	503	5001	10041A50305001	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	460816,53	425,51	3592	2095,4	820,68	823,78	-Pastos-Labor o Labradío secano-
CALZADILLA	503	5002	10041A50305002	SANCHEZ GONZALEZ GUMERSINDO					2,65	6,45	-Alcornocal-
CALZADILLA	503	5003	10041A50305003	GONZALEZ MORENO TELESFORA					700,55	628,25	-Alcornocal-
CALZADILLA	503	5004	10041A50305004	MONTERO GONZALEZ JOSE					1,74	4,96	-Alcornocal-
CALZADILLA	503	5005	10041A50305005	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					1738,42	857,95	-Labor o labradío con encinas secano-
CALZADILLA	503	5006	10041A50305006	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	36510,74	8,95	125,57	27,11	1660,63	422,18	-Pastos-
CALZADILLA	503	5007	10041A50305007	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	327506,22	75,44	498,9	445,93	2051,62	1270,11	-Matorral-Improductivo-Labor o Labradío secano-
CALZADILLA	503	5008	10041A50305008	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	831194,02	44,41	176,84	294,6	9031	4410,19	-Matorral-Labor o Labradío secano-Improductivo-
CALZADILLA	503	5010	10041A50305010	SIN TITULAR					1153,24	987,34	-Matorral-

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
CALZADILLA	503	5011	10041A50305011	SIN TITULAR					982,7	513,1	-Matorral-
CALZADILLA	503	5012	10041A50305012	HERNANDEZ CAÑADA LUIS					110,87	163,83	-Olivos secano-
CALZADILLA	503	5013	10041A50305013	GONZALEZ LOPEZ JUAN						16,65	-Olivos secano-
CALZADILLA	503	5014	10041A50305014	GONZALEZ LOPEZ JUAN						26,52	-Pastos-
CALZADILLA	503	5015	10041A50305015	SANCHEZ HERNANDEZ ISIDRO						13,67	-Labor o Labradío
CALZADILLA	503	5022	10041A50305022	ALEJANDRO SANCHEZ JUANA						4,03	-Olivos secano-
CALZADILLA	503	5024	10041A50305024	MUÑOZ SANCHEZ VICENTA					0,77	58,36	-Pastos-
CALZADILLA	503	5026	10041A50305026	SIN TITULAR						8,92	-Pastos-Improductivo-
CALZADILLA	503	5063	10041A50305063	JUNTA DE EXTREMADURA					275,25	456,01	-Matorral-Pastos-
CALZADILLA	503	9001	10041A50309001	CONFEDERACION HIDROGRAFICA DEL TAJO					22,61	15,1	-Hidrografía natural
CALZADILLA	503	9002	10041A50309002	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	524,65	9,77	14,67	78,2	6710,78	312,28	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	503	9003	10041A50309003	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA		2	2,99	15,96	2116,33	425,29	-Vía de comunicación de dom. públ.-
CALZADILLA	503	9004	10041A50309004	JUNTA DE EXTREMADURA					5535,3	2175,7	-Vía de comunicación de dom. Públ.

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT /MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
CALZADILLA	503	9005	10041A50309005	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					2,69	11,45	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	503	9006	10041A50309006	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					9,19	10,95	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	503	9007	10041A50309007	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					187,22	12,34	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	503	9008	10041A50309008	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					1112,62	0,07	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	503	9009	10041A50309009	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					157,33	45,68	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	503	9011	10041A50309011	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					379,46	56,37	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	503	9013	10041A50309013	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA						125,41	-Hidrografía construida (embalse,canal..)-
CALZADILLA	503	9014	10041A50309014	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA		2,02	28,31	7,07	1574,93	168,71	-Vía de comuC. de dominio público-

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
CALZADILLA	504	3	10041A50400003	MANZANO RODRIGUEZ MARIA		118,82	679,84	632,17			-Pastos-Matorral-
CALZADILLA	504	12	10041A50400012	GARCIA PABLO MATEO	5085,3						-Pastos-
CALZADILLA	504	14	10041A50400014	SERRANO LOPEZ EVA MARIA		567,07	2849,1	3507,83			-Improductivo-Matorral-Pastos-
CALZADILLA	504	15	10041A50400015	SERRANO LOPEZ EVA MARIA		260,13	1248,62	1398,85			-Pastos-
CALZADILLA	504	16	10041A50400016	HERNANDEZ GONZALEZ SANTIAGO			2,77	109,67			-Improductivo-Pastos-
CALZADILLA	504	21	10041A50400021	COBALEDA GONZALEZ MARIA MERCEDES			43,99	67,69			-Pastos-
CALZADILLA	504	22	10041A50400022	COBALEDA GONZALEZ MARIA MERCEDES	74776,11	20,03	280,31	70,08	2633,73	665,5	-Improductivo-Pastos-
CALZADILLA	504	23	10041A50400023	COBALEDA GONZALEZ MARIA MERCEDES	17323,56				1815,49	1103,07	-Improductivo-Pastos-
CALZADILLA	504	502	10041A50400502	SANCHEZ GONZALEZ MARIA AZUCENA		154	908,78	814,28			-Improductivo-Pastos-
CALZADILLA	504	5139	10041A50405139	SIN TITULAR		6,25	11,34	57,8	118,75	78,46	-Pastos-
CALZADILLA	504	5140	10041A50405140	SIN TITULAR					207,76	371,64	-Pastos-
CALZADILLA	504	5155	10041A50405155	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					90,6	64,49	-Matorral-
CALZADILLA	504	5157	10041A50405157	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA					109,35	97,17	-Matorral-
CALZADILLA	504	5315	10041A50405315	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA		44,45	509,33	131,15	3094,96	841,33	-Pastos-

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT /MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
CALZADILLA	504	5316	10041A504053 16	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	39391,82	260,03	864,19	1636,2	8628,12	2925,99	-Pastos-
CALZADILLA	504	5318	10041A504053 18	JUNTA DE EXTREMADURA					330,03	422,69	-Pastos-
CALZADILLA	504	9001	10041A50409001	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA		2,02	28,31	7,08	3395,09	148,56	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	504	9002	10041A50409002	CONFEDERACION HIDROGRAFICA DEL TAJO		51,49	617,35	231,87	1727,62	514,24	-Hidrografía natural (río,laguna,arroyo.)-
CALZADILLA	504	9006	10041A50409006	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA		7,15	63,92				-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	504	9009	10041A50409009	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA		8	96	32,74			-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	504	9018	10041A50409018	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA						0,92	-Vía de com. de dom. público
CALZADILLA	504	9040	10041A50409040	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA		2	3	15,98	1360,42	125,12	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	504	9041	10041A50409041	JUNTA DE EXTREMADURA					232,94	307,91	-Hidrografía construida

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
CALZADILLA	504	10013	10041A504100013	DE CARLOS RODRIGUEZ JUAN JESUS			34,63		739,17	822,99	-Pastos-Alcornocal-Encinar-
CALZADILLA	504	15316	10041A504153316	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	29057,31	154,79	1010,16	758,96	3130,38	1771,26	-Pastos-
CALZADILLA	504	20013	10041A504200013	DE CARLOS RODRIGUEZ JUAN JESUS	71282,49	13,12	45,93	77,16	878,97	680,42	-Alcornocal-Encinar-Improductivo-Olivos secano-
CALZADILLA	504	25316	10041A504253316	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA	6644,22				785,98	539,25	-Pastos-
CALZADILLA	504	30013	10041A504300013	DE CARLOS RODRIGUEZ JUAN JESUS	3118,76						-Pastos-
CALZADILLA	504	35316	10041A504353316	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA		17,15	239,9	62,97	847,24	470,03	-Pastos-
CALZADILLA	506	5006	10041A506005006	SIN TITULAR					859,83	510,41	-Matorral-
CALZADILLA	506	9007	10041A506009007	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA						31,56	-Vía de com.de dom. Publ.-
CALZADILLA	506	9007	10041A506009007	AYUNTAMIENTO DE CALZADILLA						31,56	-Vía de comunicación de dominio público-
CALZADILLA	506	9051	10041A506009051	DESCONOCIDA					382,65	31,93	
GUIJO DE CORIA	1	1	10091A001000001	LA PARRA DEL SOBERAL SLU					846,35	348,32	-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	1	2	10091A001000002	LA PARRA DEL SOBERAL SLU					2058,23	1058,86	-Labor o Labradío secano-

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT /MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
GUIJO DE CORIA	1	3	10091A00100003	GARCIA COBALEDA JESUS					7926,2	3295,67	-Pastos-Improductivo-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	1	4	10091A00100004	RODRIGUEZ BARREROS JESUS					173,9		-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	1	5	10091A00100005	RODRIGUEZ BARREROS JESUS					338,6	21,75	-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	1	6	10091A00100006	MARTIN MERCADO JOSEFINA					2216,23	478,89	-Improductivo-Pastos-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	1	7	10091A00100007	GONZALEZ MARQUEZ ANGEL					801,13	166,95	-Pastos-Labor o Labradío secano-Improductivo-
GUIJO DE CORIA	1	8	10091A00100008	GONZALEZ MARQUEZ ANGEL					165,73	38,1	-Pastos-Improductivo-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	1	9	10091A00100009	GONZALEZ MARQUEZ ANGEL					782,85	184,58	-Pastos-Improductivo-Labor o Labradío

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
GUIJO DE CORIA	1	10	10091A001000010	GONZALEZ MARQUEZ ANGEL					893,43	210,42	-Pastos-Improductivo-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	1	11	10091A001000011	RODRIGUEZ BARREROS JESUS					564,4	96,86	-Pastos-Improductivo-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	1	21	10091A001000021	LA PARRA DEL SOBERAL SLU					3,81	8,81	-Pastos-
GUIJO DE CORIA	1	24	10091A001000024	LA PARRA DEL SOBERAL SLU					67,84	27,39	-Pastos-
GUIJO DE CORIA	1	25	10091A001000025	SIN TITULAR					348,1	186,74	-Pastos-
GUIJO DE CORIA	1	27	10091A001000027	SIN TITULAR					189,07	132,41	-Pastos-
GUIJO DE CORIA	1	3001	10091A001003001	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					702,4	6,01	-Labor o Labradío-
GUIJO DE CORIA	1	9001	10091A001009001	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					6,48	10,12	-Vía de comunicación de dom. Publ.-
GUIJO DE CORIA	1	9005	10091A001009005	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					16,97	6,04	-Vía de comunicación de dominio público-
GUIJO DE CORIA	1	9006	10091A001009006	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					1156,2	1632,38	-Vía de comunicación de dominio público-

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
GUIJO DE CORIA	1	9008	10091A00109008	JUNTA DE EXTREMADURA					0,92	14,84	-Vía de comunicación de dominio público-
GUIJO DE CORIA	1	9011	10091A00109011	JUNTA DE EXTREMADURA					32,24	23,52	-Vía de comunicación de dominio público-
GUIJO DE CORIA	1	9012	10091A00109012	EXCMA. DIPUTACION PROVINCIAL DE CACERES					69,85	54,53	-Vía de comunicación de dominio público-
GUIJO DE CORIA	2	22	10091A00200022	RIVAS RAMOS FRANCISCO		190,55	914,62	1143,16			-Pastos-
GUIJO DE CORIA	2	23	10091A00200023	RIVAS RAMOS FRANCISCO		190,16	1015,83	1108,64			-Labor o Labradío-
GUIJO DE CORIA	2	40	10091A00200040	RONCERO MARCOS CARMEN		462,64	2275,18	2814,62			-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	2	9011	10091A00209011	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA		2,72	32,65	10,89			-Vía de comunicación de dom. Públ.-
GUIJO DE CORIA	3	1	10091A00300001	RIVAS RAMOS FRANCISCO		172,65	828,72	1037,11			-Pastos-Labor o Labradío - Sec
GUIJO DE CORIA	3	2	10091A00300002	RIVAS RAMOS FRANCISCO		122,87	589,78	737,59			-Pastos-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	3	3	10091A00300003	RIVAS RAMOS FRANCISCO		130,5	626,42	774,16			-Labor o Labradío secano-

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

Término Municipal	Polígono	Parcela	Nº Referencia Catastral	Titular Catastral	Pleno dominio ocupación permanente PSFV (m2)	Afecciones Líneas BT/MT - Longitud (metros lineales)	Afecciones líneas BT/MT Servidumbre permanente línea subterránea (m2)	Afecciones Líneas BT /MT - Ocupación temporal línea subterránea (m2)	Afecciones Accesos Servidumbre permanente vial (m2)	Afecciones Accesos Ocupación temporal vial (m2)	NATURALEZA DEL TERRENO
SANTIBAÑEZ EL ALTO	21	3	10174A02100003	LA PARRA DEL SOBERAL SLU					2,6	8,4	-Prado o Praderas de regadío-
SANTIBAÑEZ EL ALTO	21	9004	10174A02109004	CONFEDERACION HIDROGRAFICA DEL TAJO					69,07	57,04	-Vía de comunicación de dominio público-

- **SET LAS PEÑAS**

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Afecciones SET - Pleno dominio ocupación permanente SET (m²)	Afecciones SET - Ocupación temporal SET (m²)	Afecciones Accesos - Servidumbre permanente vial (m²)	Afecciones Accesos - Ocupación temporal vial (m²)	ADC. Viales - Servidumbre Permanente (m²)	Naturaleza del Terreno
GUIJO DE CORIA	2	2	10091A00200002	PARIENTE PRIETO FRANCISCO					335,70	-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	2	26	10091A00200026	GONZALEZ MESA CRESCENCIO					124,96	-Pastos-

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Afecciones SET - Pleno dominio ocupación permanente SET (m²)	Afecciones SET - Ocupación temporal SET (m²)	Afecciones Accesos - Servidumbre permanente vial (m²)	Afecciones Accesos - Ocupación temporal vial (m²)	ADC. Viales - Servidumbre Permanente (m²)	Naturaleza del Terreno
GUIJO DE CORIA	2	40	10091A00200040	RONCERO MARCOS CARMEN	9.004,60	1.984,70	2.571,32	818,44	232,60	-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	2	3020	10091A00203020	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					6.899,28	-Pastos-
GUIJO DE CORIA	2	3021	10091A00203021	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					6.630,36	-Labor o Labradío secano-
GUIJO DE CORIA	2	3022	10091A00203022	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					9.942,10	-Pastos-Labor o Labradío secano-Improductivo
GUIJO DE CORIA	2	9001	10091A00209001	EXCMA DIPUTACION PROVINCIAL DE CÁCERES					190,98	-Vía de comunicación de dominio público-
GUIJO DE CORIA	2	9003	10091A00209003	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					3054,05	-Vía de comunicación de dominio público-
GUIJO DE CORIA	2	9004	10091A00209004	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					2578.08	-Vía de comunicación de dominio público-

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Afecciones SET - Pleno dominio ocupación permanente SET (m²)	Afecciones SET - Ocupación temporal SET (m²)	Afecciones Accesos - Servidumbre permanente vial (m²)	Afecciones Accesos - Ocupación temporal vial (m²)	ADC. Viales - Servidumbre Permanente (m²)	Naturaleza del Terreno
GUIJO DE CORIA	2	9017	10091A00209017	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					7,53	-Vía de comunicación de dominio público-

- **LAAT SET LAS PEÑAS – CS GUIJO**

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Nº de Apoyo	Apoyo - Ocupación permanente (m²)	Servidumbre de vuelo - Longitud (m)	Servidumbre de vuelo (m²)	Zona de Seguridad (m²)	Ocupación Temporal (m²)	Servidumbre de acceso/paso (m²)	Naturaleza Del Terreno
GUIJO DE CORIA	2	26	10091A00200026	GONZALEZ MESA CRESCENCIO		13,1	53,84	2052,18	1169,99	545,31		Pastos
GUIJO DE CORIA	2	40	10091A00200040	RONCERO MARCOS CARMEN			35,16	499,46	467,75	176,24	41,87	Labor o labradío secano
GUIJO DE CORIA	2	41	10091A00200041	JUAN ALCÓN RONCERO	1 Y 2	146,33	304,69	9987,57	3204,5			Pastos

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Nº de Apoyo	Apoyo - Ocupación permanente (m²)	Servidumbre de vuelo - Longitud (m)	Servidumbre de vuelo (m²)	Zona de Seguridad (m²)	Ocupación Temporal (m²)	Servidumbre de acceso/paso (m²)	Naturaleza Del Terreno
GUIJO DE CORIA	20	9001	10091A02009001	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA			11,7	181,23	143,54	228,96	28,29	Vía de comunicación de dominio público
GUIJO DE CORIA	3	11	10091A00300011	RUANO ROBLEDO MARIA DEL CARMEN	4	69,56	416,97	15948,88	5089,79	1170,08	719,99	Labor o labradío secano
GUIJO DE CORIA	2	9017	10091A00209017	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA					7,53	-Vía de comunicación de dominio público-		
GUIJO DE CORIA	3	35	10091A00300035 10091A00300011	RUANO GUERRERO TOMAS	5	69,56	321,61	11117,88	3160,751	180,39	1052,51	Improductivo, pastos
GUIJO DE CORIA	3	36	10091A00300036	RUANO GUERRERO TOMAS		2,33	68,44	2594,76	1434,2	332,29	691,39	Improductivo, Pastos
GUIJO DE CORIA	3	37	10091A00300037	RONCERO MARXOS PABLO	6	41,14	138,01	5141,07	1993,82	579,38	20,18	Labor o labradío
GUIJO DE CORIA	3	38	10091A00300038	RONCERO MARCOS PABLO				21,41	231,26			Labor o labradio secano

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Nº de Apoyo	Apoyo - Ocupación permanente (m²)	Servidumbre de vuelo - Longitud (m)	Servidumbre de vuelo (m²)	Zona de Seguridad (m²)	Ocupación Temporal (m²)	Servidumbre de acceso/paso (m²)	Naturaleza Del Terreno
GUIJO DE CORIA	3	9003	10091A00309003	CONFEDERACION HIDROGRÁFICA DEL TAJO			1,78	83,23	28,8			Hidrografía natural (río, laguna, arroyo)
GUIJO DE CORIA	3	9005	10091A00309005	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA			3,29	150,94	40,23	31,9		Vía de comunicación de dominio público
GUIJO DE CORIA	3	9009	10091A00309009	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA		26,09	32,27	981,76	22,54	94,83	73,29	Vía de comunicación de dominio público
GUIJO DE CORIA	3	9011	10091A00309011	JUNTA DE EXTREMADURA			30,08	1070,28	366,13	520,47	2,75	Vía de comunicación de dominio público
GUIJO DE CORIA	3	9011	10091A00309011	JUNTA DE EXTREMADURA			30,08	1070,28	366,13	520,47	2,75	Vía de comunicación de dominio público
GUIJO DE CORIA	4	9021	10091A00409021	JUNTA DE EXTREMADURA							19,06	Vía de comunicación de dominio público
GUIJO DE CORIA	5	2	10091A00500002	PANIAGUA SANCHEZ IGNACIO							252,22	Improductivo, pastos

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Nº de Apoyo	Apoyo - Ocupación permanente (m²)	Servidumbre de vuelo - Longitud (m)	Servidumbre de vuelo (m²)	Zona de Seguridad (m²)	Ocupación Temporal (m²)	Servidumbre de acceso/paso (m²)	Naturaleza Del Terreno
GUIJO DE CORIA	5	3	10091A005000003	PANIAGUA SANCHEZ IGNACIO	8	69,56	244,77	9655,54	3122,59	1037,31	607,58	Labor o labradío secano
GUIJO DE CORIA	5	4	10091A005000004	PANIAGUA SANCHEZ IGNACIO			183,99	6970,3	1989,63	82,98	739,98	Labor o labradío secano
GUIJO DE CORIA	5	24	10091A005000024	RUANO HIDALGO ISMAEL	9	69,56	238,09	8682,8	3011,97	1134,48	1074,2	Labor o labradío secano
GUIJO DE CORIA	5	24	10091A005000024	RUANO HIDALGO ISMAEL	9	69,56	238,09	8682,8	3011,97	1134,48	1074,2	Labor o labradío secano
GUIJO DE CORIA	5	25	10091A005000025	RUANO HIDALGO ISMAEL	10	69,56	209,81	7050,75	2457,28	1197,02	445,35	Improductivo, pastos
GUIJO DE CORIA	5	25	10091A005000025	RUANO HIDALGO ISMAEL	10	69,56	209,81	7050,75	2457,28	1197,02	445,35	Improductivo, pastos
GUIJO DE CORIA	5	28	10091A005000028	PANIAGUA SANCHEZ IGNACIO	7	69,56	146,21	5033,89	1921,4	1053,09	874,69	Labor o labradío secan

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Nº de Apoyo	Apoyo - Ocupación permanente (m²)	Servidumbre de vuelo - Longitud (m)	Servidumbre de vuelo (m²)	Zona de Seguridad (m²)	Ocupación Temporal (m²)	Servidumbre de acceso/paso (m²)	Naturaleza Del Terreno
GUIJO DE CORIA	5	9001	10091A00509001	CONFEDERACION HIDROGRAFICA DEL TAJO			4,36	163,67	42,41		13,18	Hidrografía natural (río, laguna, arroyo)
GUIJO DE CORIA	5	9002	10091A00509002	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA			4,34	150,62	51,46			Vía de comunicación de dominio público
GUIJO DE CORIA	5	9007	10091A00509007	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA			9,2	406,7	114,81	130,42	4,99	Vía de comunicación de dominio público
GUIJO DE CORIA	15	2	10091A01500002	DOMINGUEZ HERNANDEZ ROSARIO					342,08			Labor o labradío secano
GUIJO DE CORIA	15	3	10091A01500003	SANCHEZ MANZANO TEODORO	11	89,87	366,05	12749,03	4110,031	1197,58	803,78	Labor o labradío secano
GUIJO DE CORIA	15	3	10091A01500003	SANCHEZ MANZANO TEODORO	11	89,87	366,05	12749,03	4110,031	1197,58	803,78	Labor o labradío secano

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Nº de Apoyo	Apoyo - Ocupación permanente (m²)	Servidumbre de vuelo - Longitud (m)	Servidumbre de vuelo (m²)	Zona de Seguridad (m²)	Ocupación Temporal (m²)	Servidumbre de acceso/paso (m²)	Naturaleza Del Terreno
GUIJO DE CORIA	15	3	10091A015000003	SANCHEZ MANZANO TEODORO	11	89,87	366,05	12749,03	4110,031	1197,58	803,78	Labor o labradío secano
GUIJO DE CORIA	15	13	10091A015000013	RODRIGUEZ BARRUECO HILARIO			70,39	3192,481	1517,69	300	107,98	Improductivo, pastos con encinas
GUIJO DE CORIA	15	14	10091A015000014	RODRÍGUEZ BARRUECO LUIS	12 Y 13	391,38	344,11	10738,16	3193,65	2380,39	1043,06	Improductivo, pastos con encinas
GUIJO DE CORIA	15	9004	10091A015009004	EXCMA DIPUTACION PROVINCIAL DE CÁCERES			16,38	771,39	228,29	273,97	27,66	Vía de comunicación de dominio público
GUIJO DE CORIA	20	2	10091A020000002	GARCÍA MARCOS JOSE ANTONIO	16	89,87	107,53	714,25	1098,8	1650,79	1013,49	Pozos, balsas, charcas, sonde
GUIJO DE CORIA	20	6	10091A020000006	GIL PAULE ZOILO	15	221,25	465,321	3507,64	4379,56	1834,25	2048,2	Pozos, balsas, charcas, sondeo

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Nº de Apoyo	Apoyo - Ocupación permanente (m²)	Servidumbre de vuelo - Longitud (m)	Servidumbre de vuelo (m²)	Zona de Seguridad (m²)	Ocupación Temporal (m²)	Servidumbre de acceso/paso (m²)	Naturaleza Del Terreno
GUIJO DE CORIA	20	7	10091A022000007	UTRERA RUANO MARÍA JOSEFA				684,86	784,36			Improductivo, pastos
GUIJO DE CORIA	20	8	10091A022000008	VICENTE SANCHEZ FELIX	14	90,25	310,75	14262,52	4254,65	1021,75	858,17	Improductivo, pastos
GUIJO DE CORIA	20	9	10091A022000009	FELIPE RUANO FAUSTINO					49,13			Pozos, balsas, charcas, sondeo
GUIJO DE CORIA	20	9001	10091A022009001	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA			11,7	181,23	143,54	228,96	28,29	Vía de comunicación de dominio público
GUIJO DE CORIA	20	6	10091A022000006	GIL PAULE ZOILO	15	221,25	465,321	3507,64	4379,56	1834,25	2048,2	Pozos, balsas, charcas, sondeo
GUIJO DE CORIA	20	7	10091A022000007	UTRERA RUANO MARÍA JOSEFA				684,86	784,36			Improductivo, pastos

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

www.dip-caceres.es
bopcaceres@dip-caceres.es

GOBIERNO DE ESPAÑA

DELEGACIÓN DEL GOBIERNO EN EXTREMADURA

ÁREA DE INDUSTRIA Y ENERGÍA

TÉRMINO MUNICIPAL	POLÍGONO	PARCELA	REFERENCIA CATASTRAL	TITULAR CATASTRAL	Nº de Apoyo	Apoyo - Ocupación permanente (m²)	Servidumbre de vuelo - Longitud (m)	Servidumbre de vuelo (m²)	Zona de Seguridad (m²)	Ocupación Temporal (m²)	Servidumbre de acceso/paso (m²)	Naturaleza Del Terreno
GUIJO DE CORIA	20	8	10091A02000008	VICENTE SANCHEZ FELIX	14	90,25	310,75	14262,52	4254,65	1021,75	858,17	Improductivo, pastos
GUIJO DE CORIA	20	7	10091A02000007	UTRERA RUANO MARÍA JOSEFA				684,86	784,36			Improductivo, pastos
GUIJO DE CORIA	20	8	10091A02000008	VICENTE SANCHEZ FELIX	14	90,25	310,75	14262,52	4254,65	1021,75	858,17	Improductivo, pastos
GUIJO DE CORIA	20	9	10091A02000009	FELIPE RUANO FAUSTINO					49,13			Pozos, balsas, charcas, sondeo
GUIJO DE CORIA	20	9001	10091A02009001	AYUNTAMIENTO DE GUIJO DE CORIA			11,7	181,23	143,54	228,96	28,29	Vía de comunicación de dominio público

INFORME DE FIRMA, no sustituye al documento original | C.S.V. : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección: https://run.gob.es/hsblF8yLcR

AVDA. DE EUROPA Nº 1
06071 BADAJOZ
TEL: 924 97 94 08

industria.badajoz@correo.gob.es

CSV : GEN-503c-b5cf-072e-3824-d3c4-848d-4750-cf96
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : https://run.gob.es/hsblF8yLcR
FIRMANTE(1) : ANTONIO JESUS SANCHEZ CONEJERO | FECHA : 14/09/2026 07:31 | Sin acción específica

CVE: BOP-2026-4605
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Valverde del Fresno.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1.995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE CORIA

LOCALIDAD DE VALVERDE DEL FRESNO

JUEZA DE PAZ SUSTITUTA

D.ª SONIA MORALEJO VINAGRE

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4606
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Villamiel.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1.995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE CORIA

LOCALIDAD DE VILLAMIEL

JUEZA DE PAZ SUSTITUTA

D.ª MARÍA DEL PILAR POVEDANO ROQUE

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4607
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Higuera de Albalat.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE NAVALMORAL DE LA MATA

LOCALIDAD DE HIGUERA DE ALBALAT

JUEZ DE PAZ SUSTITUTO

D. HÉCTOR AMOR DEL RÍO

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4608
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento de Juez/a de Paz Titular de Montánchez.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1.995, de 7 de junio de los Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el Juez de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano si hubiere varios.

PARTIDO JUDICIAL DE CACERES

LOCALIDAD DE MONTÁNCHEZ

Juez de Paz Titular

D. JOSUÉ ANTONIO SOLÍS TREJO

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1.995, de 7 de junio, de los Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4609
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Madrigal de la Vera.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1.995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios.

PARTIDO JUDICIAL DE NAVALMORAL DE LA MATA

LOCALIDAD DE MADRIGAL DE LA VERA

JUEZA DE PAZ SUSTITUTA

D.ª MARÍA LOURDES JIMÉNEZ MARTÍN

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4610
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de El Gordo.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1.995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE NAVALMORAL DE LA MATA

LOCALIDAD DE GORDO, EL

JUEZ DE PAZ SUSTITUTO

D. JAVIER ALONSO GÓMEZ

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4611
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Guijo de Coria.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE CORIA

LOCALIDAD DE GUIJO DE CORIA

JUEZ DE PAZ SUSTITUTO

D. JOSÉ LUIS GONZÁLEZ BARRIOS

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4612
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Guijo de Granadilla.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE PLASENCIA

LOCALIDAD DE GUIJO DE GRANADILLA

JUEZ DE PAZ SUSTITUTO

D. JOSÉ MIGUEL SILLERO BLANCO

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4613
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Titular de Jerte.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE PLASENCIA

LOCALIDAD DE JERTE

JUEZ DE PAZ TITULAR

D. SANTIAGO GONZÁLEZ CUESTA

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4614
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Titular de Zarza de Granadilla.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE PLASENCIA

LOCALIDAD DE ZARZA DE GRANADILLA

JUEZA DE PAZ TITULAR

D.ª ANA MARÍA SÁNCHEZ GARCÍA

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento nº 3/1.995, de 7 de junio, de los Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4615
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Pueblonuevo de Miramontes.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE NAVALMORAL DE LA MATA

LOCALIDAD DE PUEBLONUEVO DE MIRAMONTES

JUEZA DE PAZ SUSTITUTA

D.ª TERESA MONTIL CAMPOS

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE

CVE: BOP-2026-4616
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4616
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Valdelacasa de Tajo.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ/A DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE NAVALMORAL DE LA MATA

LOCALIDAD DE VALDELACASA DE TAJO

JUEZ DE PAZ SUSTITUTO

D. JOSÉ ANTONIO RODRÍGUEZ ORGAZ

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4617
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Titular de Santa Cruz de la Sierra.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1995, de 7 de junio de los Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE TRUJILLO

LOCALIDAD DE SANTA CRUZ DE LA SIERRA

JUEZ DE PAZ SUSTITUTO

D. ANTONIO LUIS BARRANTES BLÁZQUEZ

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4618
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección IV - Administración de Justicia

Tribunales Superiores de Justicia

Tribunal Superior de Justicia de Extremadura

EDICTO. Nombramiento Juez/a de Paz Sustituto/a de Santa Cruz de la Sierra.

La Sala de Gobierno de este Tribunal Superior de Justicia, en sesión celebrada en fecha 21/09/2026, acordó el siguiente nombramiento para el cargo de JUEZ DE PAZ, debiendo tomar posesión, conforme a lo dispuesto en el artículo 20.1 del Reglamento número 3/1995, de 7 de junio de los/as Jueces de Paz; dentro de los veinte días naturales siguientes a la fecha de publicación de su nombramiento en el Boletín Oficial de la Provincia, previo juramento o promesa ante el/la Juez/a de Primera Instancia e Instrucción del Partido, o Decano/a si hubiere varios/as.

PARTIDO JUDICIAL DE TRUJILLO

LOCALIDAD DE SANTA CRUZ DE LA SIERRA

JUEZ DE PAZ SUSTITUTO

D. RAFAEL TREVEJO JIMÉNEZ

Contra el presente acuerdo y de conformidad con el artículo 12 del Reglamento n.º 3/1995, de 7 de junio, de los/as Jueces de Paz en concordancia con el artículo 14 del Reglamento 1/2000 de los Órganos de Gobierno de Tribunales, cabe interponer recurso de alzada ante el Consejo General del Poder Judicial, en el plazo de un mes y por los motivos y formas que establece la Ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Lo que se hace público, por medio del presente, para general conocimiento y efectos consiguientes.

Cáceres, 24 de septiembre de 2026
María Pilar García Rodríguez
SECRETARIA DE GOBIERNO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE EXTREMADURA

CVE: BOP-2026-4619
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Boletín Oficial
de la Provincia de Cáceres

N.º 0189

Viernes, 2 de octubre de 2026

Sección VI - Anuncios particulares

Cámaras Oficiales

Cámara Oficial de Comercio, Industria y Servicios de Cáceres

ANUNCIO. EXTRACTO. Visita profesional a la feria China International Import Expo 2026.

BDNS (Identif.): 931851

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica el extracto de la convocatoria cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

https://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatoria/931851

La Cámara de Comercio de Cáceres, anuncia la apertura de convocatoria que tiene por objeto promover la participación en el programa Pyme Global, cofinanciado en un 85%, por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) de la Unión Europea la visita profesional a la feria China International Import Expo 2026.

Primero. Beneficiarios/as.

Pymes de la Comunidad Autónoma de Extremadura que se encuentren dadas de alta en el Censo del IAE.
El número máximo de empresas beneficiarias será 6.

Segundo. Objeto.

Concesión de ayudas económicas para promover la participación de las pymes en la actuación Visita Profesional a la Feria China Import Expo (Shanghái) del 05 al 10 de noviembre de 2026.

Tercero. Convocatoria.

El texto completo de la convocatoria está a disposición de las empresas en la sede electrónica de la Cámara de Cáceres. Además, puede consultarse a través de la web:

https://sede.camara.es/sede/caceres

CVE: BOP-2026-4620
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es

Cuarto. Cuantía.

La cuantía máxima de las ayudas a otorgar con cargo a esta convocatoria, a las empresas participantes en la actuación es de 18.329,10 euros, sobre un presupuesto máximo de 15.579,74 euros, cofinanciadas en un porcentaje del 85% con cargo a los fondos FEDER, a través del Programa Plurirregional de España FEDER 2021-2027 (POPE).

El presupuesto total de ejecución de esta actuación es de 26.318,81 euros, que incluye los recursos estimados para los servicios de apoyo prestados por la Cámara de Comercio de Cáceres, será de 7.989,71 euros, y serán aportados por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional (FEDER) de la Unión Europea y por la Cámara de Comercio de Cáceres por la Consejería de Economía, Empleo y Transformación Digital, a través de la Secretaría de Economía, Empresa y Comercio de la Junta de Extremadura.

Quinto. Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo para la presentación de solicitudes se abre, a las 09:00h del día hábil siguiente al de la publicación de este anuncio y finalizará a las 14:00h del día14/10/2026, El Modelo de Solicitud de Participación podrá descargarse en la web:

https://sede.camara.es/sede/caceres

Cáceres, 28 de septiembre de 2026
Rául Iglesias Durán
SECRETARIO GENERAL

CVE: BOP-2026-4620
Verificable en: http://bop.dip-caceres.es